

Số: 560 / ĐHTDM - CTSV  
V/v *Nhắc nhở thực hiện công tác đăng ký  
Ngoại trú sinh viên năm học 2015 - 2016*

*Bình Dương, ngày 30 tháng 11 năm 2015*

**Kính gửi: Lãnh đạo các Khoa trực thuộc**

Căn cứ Quy chế ngoại trú của học sinh, sinh viên các trường đại học, cao đẳng, trung cấp chuyên nghiệp hệ chính quy được ban hành kèm theo Thông tư số 27/2009/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 10 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Thực hiện Quyết định số 284/QĐ-ĐHTDM ngày 23 tháng 03 năm 2010 về việc ban hành Quy định về ngoại trú của học sinh, sinh viên Trường Đại học Thủ Dầu Một hệ chính quy;

Lãnh đạo Trường đề nghị trưởng các Khoa nhắc nhở thực hiện công tác đăng ký sinh viên ngoại trú cụ thể sau:

**1. Đối với các Khoa:**

Triển khai công văn này đến toàn bộ các lớp chưa thực hiện (*có danh sách kèm theo*) thuộc khoa quản lý.

Phối hợp với phòng Công tác Sinh viên đôn đốc, nhắc nhở và ghi nhận kết quả thực hiện của sinh viên.

**2. Đối với sinh viên:**

Đề nghị Ban cán sự lớp kiểm tra, đôn đốc thực hiện việc đăng ký ngoại trú đối với các sinh viên chưa đăng ký hoặc đăng ký chưa đầy đủ thông tin.

**3. Thời gian thực hiện:**

Đến 16h00 ngày 15/12/2015. Nộp về Phòng Công tác Sinh viên Trường.

Đối với các lớp và sinh viên sau khi được nhắc nhở vẫn không thực hiện, Trường căn cứ theo Quyết định số 284/QĐ-ĐHTDM để tiến hành kỷ luật.

Trên đây là Công văn nhắc nhở thực hiện công tác đăng ký sinh viên ngoại trú năm học 2015 - 2016. Đề nghị phòng Công tác Sinh viên, các khoa, lớp thực hiện đúng thời gian quy định./.

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo các khoa trực thuộc;
- Phòng CTSV;
- Lưu: VT, CTSV

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**(Đã ký)**

**ThS. Nguyễn Thị Nhật Hằng**