UBND TỈNH BÌNH DƯƠNG TRƯ**ỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

SÔ: 10 /TB-ĐHTDM

Bình Dương, ngày 12 tháng o2 năm 2015

THÔNG BÁO

V/v nhận hồ sơ miễn, giảm học phí đối với sinh viên có Hộ khẩu thường trú trên địa bàn tỉnh Bình Dương
Năm học 2013-2014 và năm học 2014-2015

Căn cứ công văn số 1569/SGDĐT-KHTC ngày 15/09/2014 về việc tiếp tục thực hiện chế độ miễn, giảm và hỗ trợ chi phí học tập cho các đối tượng quy định tại các điểm b, đ, h khoản 2; ý 2 tại điểm b khoản 3 và các điểm a, c khoản 4 Điều 2 quy định về đối tượng miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập theo Quyết định số 56/2010/QĐ-UBND ngày 22/12/2010 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương,

Trường Đại học Thủ Dầu Một thông báo về việc nhận hồ sơ miễn, giảm học phí năm học 2013-2014 và năm học 2014-2015 đối với sinh viên (Hệ chính quy) có Hộ khẩu thường trú trên địa bàn tỉnh Bình Dương như sau:

I. Đối tượng được miễn học phí

- Tất cả sinh viên có cha mẹ thường trú tại các xã còn nhiều khó khăn **trên** địa bàn tỉnh Bình Dương theo tiêu chí của Trung ương và của tỉnh Bình Dương (xem phụ lục) và chưa nhận tiền hỗ trợ miễn giảm học phí tại địa phương.

II. Thủ tục miễn học phí

Năm học 2013-2014

- 1. Đơn đề nghị miễn, giảm học phí (theo mẫu)
- 2. Bản sao sổ hộ khẩu gia đình (có chứng thực)
- 3. Biên lai nộp học phí năm học 2013-2014.

Năm học 2014-2015

- 1. Đơn đề nghị miễn, giảm học phí (theo mẫu)
- 2. Bản sao sổ hộ khẩu gia đình (có chứng thực)
- 3. Biên lai nộp học phí (nếu đã đóng học phí năm học 2014-2015)

* Lưu ý:

- Sinh viên phải nộp 2 bộ hồ sơ riêng cho 2 năm học 2013-2014 và năm học 2014-2015.
- Sinh viên đã nộp hồ sơ miễn giảm học phí năm học 2014-2015 bổ sung thêm biên lai nộp học phí (nếu đã đóng học phí).

- Sinh viên đã nhận tiền hỗ trợ miễn giảm học phí tại địa phương không thuộc đối tượng được miễn giảm tại trường.

III. Thời gian, địa điểm:

- 1. Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 13/02/2015 đến hết ngày 20/3/2015
- 2. Địa điểm: Phòng Công tác Sinh viên (ĐT: 0650.3833580 gặp cô Quyên).

Đề nghị tất cả sinh viên thuộc đối tượng trên thực hiện đúng theo nội dung Thông báo của nhà trường./.¬/мс

Nơi nhận:

- HT, các PHT;
- Các khoa;
- Ban biên tập thông tin;
- Phòng CTSV;
- Luu: VT.



ThS. Doan Ngọc Miên