

SỞ VĂN HOÁ, THỂ THAO VÀ DU LỊCH CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
TỈNH BÌNH DƯƠNG
THƯ VIỆN TỈNH
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 51 /CV-TV
V/v Cấp thẻ Thư viện lưu động cho
các trường học trong địa bàn TP. Thủ Dầu Một

Bình Dương, ngày 17 tháng 9 năm 2014

TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT

Số: 643
ĐẾN Ngày: 22/9/14

Chuyên: Văn bản

Kính gửi: Trường Đại học Thủ Dầu Một

Thư viện tỉnh là trung tâm lưu trữ, luân chuyển tài liệu, cung ứng thông tin nhằm đáp ứng nhu cầu học tập, nghiên cứu, giải trí trong mọi tầng lớp nhân dân trong và ngoài tỉnh.

Là nơi có vốn tài liệu lớn nhất trong tỉnh, với tổng số:

+ Sách: 371.000 bản sách (trong đó có 7.598 sách ngoại văn) bao gồm nhiều môn ngành, nhiều lĩnh vực tri thức, giáo trình, sách chuyên khảo, sách tra cứu, sách văn học...

+ Báo - Tạp chí: 370 nhan đề Báo - Tạp chí được bổ sung thường xuyên hàng năm.

+ Tài liệu địa chí: 17.700 tài liệu, gồm nhiều thể loại như: sách địa chí, bài trích địa chí, luận án, luận văn, các đề tài nghiên cứu về Bình Dương.

+ Tài liệu số: gần 500.000 trang tài liệu.

- Với vốn tài liệu phong phú, đa dạng được bổ sung hàng năm, Thư viện tỉnh Bình Dương mong muốn được phục vụ tốt nhất dành cho bạn đọc, trong đó có các trường Cao đẳng và Đại học trên địa bàn Tp. Thủ Dầu Một, nhằm đáp ứng mọi nhu cầu học tập, nghiên cứu, giải trí của học sinh - sinh viên và đội ngũ cán bộ, giảng viên của nhà trường.

- Thư viện tỉnh sẽ cấp thẻ thư viện lưu động (miễn phí) vào dịp đầu năm học cho học sinh - sinh viên, cán bộ, giảng viên, của Trường nhằm giảm bớt thời gian bạn đọc đến thư viện làm thủ tục cấp thẻ. Kính đề nghị Ban Giám hiệu nhà trường cùng phối hợp thực hiện.

(Kèm theo hướng dẫn thủ tục cấp thẻ)

Nơi nhận:

- Như trên;
- BGĐ;
- Phòng Phục vụ;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Văn Huệ

HƯỚNG DẪN THỦ TỤC CẤP THẺ THƯ VIỆN

1. Thời gian thực hiện:

- Đầu năm học

2. Cách thức thực hiện:

- Thư viện tỉnh phối hợp với thư viện trường
- Lập danh sách theo mẫu:

Mẫu 1: Dành cho sinh viên

| STT | Họ và tên | Ngày sinh | Giới tính | Lớp | Khoa | Mã số sinh viên | Điện thoại | Email |
|-----|----------------|-----------|-----------|------------------------|---------|-----------------|-------------|--------------------|
| 1 | Hồ Thị Bé Diễm | 22/9/1993 | Nữ | D11LS01 (2011-2015) | Lịch sử | 1156020003 | 01658938494 | Diemho93@gmail.com |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | |

Mẫu 2: Dành cho Cán bộ, giảng viên

| STT | Họ và tên | Ngày sinh | Giới tính | Khoa | Điện thoại | Email |
|-----|----------------|-----------|-----------|-------------------|-------------|------------------------|
| 1 | Nguyễn Hữu Hào | 19/3/1981 | Nam | Lý luận Chính trị | 01682037708 | Haonguyen193@yahoo.com |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| ... | | | | | | |

- Lãnh đạo trường ký tên, đóng dấu xác nhận danh sách.
- Kèm theo ảnh 3x4 (ghi số thứ tự theo danh sách mặt sau ảnh)

3. Thông tin liên hệ:

Nguyễn Thị Nga : Thư viện tỉnh Bình Dương – 622 Đại lộ Bình Dương –
P. Hiệp Thành – TP. Thủ Dầu Một.

Điện thoại: 06503 822234, 0972905020

Email: ngatvbd@gmail.com

(Dành cho Cán bộ, Giảng viên)

[illegible]

[illegible]

(Dành cho sinh viên)

Lớp:.....

Khóa:.....

[illegible]

[illegible]