

培智华小资源中心开放时间和借阅规则

资源中心开放时间

星期	时间		
星期一至星期五	7:00 a.m. – 7:30 a.m.	10:00 a.m. – 10:30 a.m.	1:00 p.m. – 1:30 p.m.

藏书借阅规则

1) 借阅规则

类别	学生		管理员		教职员	
	数量	期限	数量	期限	数量	期限
藏书	2	14 天	3	14 天	7	30 天

**假期：学生可借阅藏书 3 本；管理员可借阅藏书 4 本；教职员藏书 10 本。

- 借阅条件：凭借书证或教职员编号借阅。
- 借还书时间：学生只允许在资源中心开放时间时办理借还书籍手续。
- 逾期：逾期每册按日罚款 RM 0.50。
- 续借：所借阅的藏书只允许续借一次。
- 遗失：借出的藏书如有遗失或污损，借阅者须以原价赔偿 RM 10.00 手续费。
- 借书证不得转借他人，如有遗失，须向资源中心主任报失，并另申请一张，同时缴交制作新的借书证费用 RM 5.00。
- 参考书、杂志、报纸、毕业刊、辞典类、百科全书、珍贵书籍及未编号书籍只准在馆内阅读，其他图书皆可借出。
- 逾期超过 3 个月，未归还藏书及缴交罚款者，将交由学生事务部处理。

2) 资源中心规则

- 禁止携带书包，食物或饮水进入资源中心。
- 资源中心内禁止绘画，写书法，进食，闲聊，讨论等。
- 阅毕的报纸，书籍或杂志请放回指定的架子上。
- 离开前，确保桌面上的干净。
- 为了节约能源，请使用者集中座位自修。
- 使用电脑时须在柜台登记。学生只允许使用电脑查询资料或做功课，其余的休闲网站一律禁止。
- 上课时间内，若教师携带学生进入资源中心须在柜台登记。
- 上课时间内，须穿着整齐校服，其他时间须穿有培智校徽的服装。
- 任何违反上述规则者，本资源中心有权禁止其进入。
- 若有违反资源中心规则，屡劝不听者，将会交由资源中心主任处理。