BÁO CÁO TUẦN

Từ ngày 30 tháng 01 năm 2023 đến ngày 06 tháng 02 năm 2023

Kính gửi: Trung tâm Bảo đảm kỹ thuật

- Căn cứ báo cáo tình trạng kỹ thuật các trang thiết bị thuộc quyền quản lý của Công nghệ thông tin

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của Đội Công nghệ thông tin

Đội Công nghệ thông tin báo cáo kỹ thuật tuần từ ngày 30 tháng 01 năm 2023 đến ngày 06 tháng 02 năm 2023 như sau:

I. Về công tác tổ chức, duy trì kỷ luật lao động

* + Tình hình chấp hành kỹ luật lao động: các kíp, thực hiện nghiêm túc chế độ trực, chấp hành tốt kỷ luật lao động theo chức trách nhiệm vụ của mình
  + trường hợp vi phạm kỷ luật hoặc sự vụ đặc biệt
    - Các trường hợp tự ý đổi ca, bỏ vị trí trực: Không
    - Sự vụ đặc biệt: (ốm đau đột xuất, việc đột xuất, muộn giờ…): Không

II. Tình trạng các phương tiện kỹ thuật phục vụ điều hành bay:

* + Hệ thống ATM
    - Ngày 2023-02-16: mrs Minh, Linh mượn 2 tai nghe ở phòng lab để vụ cho huấn luyện online phòng không lưu.

III. Các công việc khác đã làm trong tuần

* + Triển khai công văn trên văn phòng điện tử đến các kíp trực

IV. Việc thực hiện đột xuất do Trưởng Trung tâm/lãnh đạo công ty giao Đội/hoặc cán bộ Đội

V. Quản lý chất lượng

* + Tuân thủ quy trình.

VI. Các công việc Đội dự kiến thực hiện trong tuần tiếp theo: