

英検IBA申込

申込規約確認

申込情報登録

入力内容確認
／申込登録

英検協会から
内容確認連絡

申込確定

1. 申込規約確認

➤ 英検IBA団体申込を選択します。

①

各種検定申込	申込履歴・試験結果	学習進捗管理	成績分析	目標設定・学習計画	マスタ設定
英検団体申込（団体支払） 英検を団体支払で申し込みます。 団体人数を入力して申し込みます。 （本会場受験者は個人データ登録必要）受験案内状（学校・学年別、個人別）も作成できます。	英検団体申込（個人支払） 英検を個人支払で申し込みます。 個人別受験案内状を作成し、個人に渡してください。個人がコンビニ・ゆうちょ銀行・クレジットカードで申込・支払を行います。 ※個人受験ではありません。	受験案内状編集・印刷 一度作成した受験案内状（学校・学年別および個人別）を編集できます。 受験案内状を作成・印刷できます。	英検IBA団体申込 英検IBAの申込を行います。 試験実施日については、申込内容を協会で確認した上で確定いたします。		

- ① メニューにある「各種検定申込」をクリックします。
- ② 「英検IBA団体申込をクリックします。

➤ 申込規約を読み、同意します。

③

英検IBAの申込登録を行なうために申込規約を確認し、責任者名、メールアドレスを入力後、同意するボタンを押してください。

英検IBA (EIKEN Institution Based Assessment) 申込規約

英検IBA（以下、「当テスト」）は、公益財団法人 日本英語検定協会（以下、「協会」）が団体を対象に提供するスコア判定型の能力判定テストです。以下の申込規約に同意の上お申し込みください。

第1条（受験資格）

1. 当テストは、団体申込を対象として、1回の受験につき30名以上の場合に限りお申し込みできます。

第2条（お申し込みについて）

1. 当テストにお申し込みをご希望の際は、所定の申込用紙に必要事項をご記入いただき、郵送またはFAXでの送信、もしくはメール（PDF添付）か、インターネットからお申し込みください。

2. お申し込みの際は、試験実施予定日の2週間前までにお申し込みください。

④

責任者名* 英検 太郎

⑤

メールアドレス* xxxxx@xxx.ac.jp

⑥

メールアドレス* (確認のため再入力) xxxxx@xxx.ac.jp

⑦

同意しない 同意する

- ③ 英検IBAの申込規約をよく読みます。
- ④ 責任者名を入力します。
初期値としてログイン者の氏名が入っていますので、必要に応じて編集してください。
- ⑤ 責任者のメールアドレスを入力します。
- ⑥ 確認のために再度メールアドレスを入力します。
- ⑦ 「同意する」ボタンを押します。

英検IBA申込

申込規約確認

申込情報登録

入力内容確認
／申込登録

英検協会から
内容確認連絡

申込確定

2. 申込情報登録

➤ 申込に必要な情報を入力します。

申込情報登録

テストの種類ごとに「受験者数」と「使用教室数」を入力してください。
オプション「有り」の場合は、オプションメニューから選んでください。
全ての入力を終えたら、「入力内容確認」ボタンを押して、内容をご確認ください。
一旦保存する場合は、「ドラフト保存」ボタンを押してください。

ステータス ドラフト

申込ID

① 団体名* (全角)

② 郵便番号* -

③ 都道府県*

④ 住所1* (全角)

住所2 (全角)

⑤ TEL* ⑥ FAX

⑦ 担当者名* ⑧ メールアドレス*

⑨ 実施予定日*
原則、申込日より14日以前以降を設定してください

⑩ 実施目的*

⑪ 実施内容*
※同じテスト種類は同時に実施してください

種類	使用教室数	受験者数
テストA (準1級～2級レベル)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
テストB (2級～3級レベル)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
テストC (準2級～4級レベル)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
テストD (3級～5級レベル)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
テストE (4級～5級レベル)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
試験料合計	0	0

⑬ ご質問・ご要望

1. 受験料は受験者1名につき500円（税込）にてご請求いたします。各種オプションをご利用の場合は、別途料金をいただきます。

2. 受験者数が、第1案1項で定める最低受験者数である30名に満たない場合には、最低保証価格として30名分の受験料（30名×500円＝15,000円）をご請求いたします。加えて、各種オプションをご利用の場合は、30名分のオプション料金を別途いただきます。

3. 受験者数が1,001名以上の場合は、オプションによってはボリュームディスカウントをさせていただきます。ただし、お申し込み時の人数から受験者数が減り、1,000名以下になった場合は原則返金されませんのでご注意ください。

4. お支払い先は、試験終了後にお送りする請求書に従って指定の銀行口座にお支払いください。

5. お支払いは、請求書に記載されたお支払い期限までにお手続きください。受験料未納の場合、次回以降お申込をお受けできませんので予めご了承ください。

6. 答案返送費用、受験料の振込手数料は申込団体の負担とします。

- ① 団体名
- ② 郵便番号
- ③ 都道府県
- ④ 住所
- ⑤ TEL(電話番号)
- ⑥ FAX番号
- ⑦ 担当者名
※申込規約確認参照
- ⑧ メールアドレス
※申込規約確認参照
- ⑨ 実施予定日
※原則、申込日より14日目以降を設定してください
- ⑩ 実施目的
・プレイスメントテスト
・伸長度測定
・その他
※その他を選択した場合は記入欄が表示されます。実施目的を記入ください。
- 11 仕様教室数: CD数になります
- 12 受験者数
- 13 ご質問・ご要望がありましたら記入してください。

次ページにつづく

受験者数が30名に満たない場合は
最低保証価格として30名分の料金を請求いたします

英検IBA申込

申込規約確認

申込情報登録

入力内容確認
／申込登録

英検協会から
内容確認連絡

申込確定

2. 申込情報登録(つづき)

➤ 申込に必要な情報を入力します。

⑭ オプション申込 ☐ 無し ☒ 有り

⑮

オプション	数量・単位	単価(税込)		詳細
		1000人以下	1001人以上	
<input type="checkbox"/> 成績資料印刷・送付		80円/人+送料1,000円 ※送料は発送先ごと		PDFファイルで返却される成績データを、成績表として紙で、カラー印刷いたします。 ※発送先が複数箇所になる場合(例: 学部により発送先が異なる)は、発送先ごとに送料1,000円を頂戴いたします。成績データアップロード後、3営業日以内に発送予定です。
<input type="checkbox"/> 問題冊子仕分け (ご指定の数量をご記入ください)		50円/人	40円/人	問題冊子・解答用紙をご指定の数量に仕分けしてお送りします。受け取った資料を、クラス分けする手間なく集約することが出来ます。
<input type="checkbox"/> 名簿マッピング (エラー修正を含む)		50円/人	40円/人	実施前に受領した受験予定者名簿を基に、解答用紙に記入されたデータとマッピングした上で成績データを作成し、返却いたします。 ※通常、成績は受験者本人が解答用紙に記入したデータで返却されます。
<input type="checkbox"/> 英検ID非表示		50円/人	無料	個人成績表の英検ID欄に印字を行います。 ※通常は印字されます。
<input type="checkbox"/> 英検レベル非表示				個人成績表の英検レベル欄に印字を行います。 ※通常は印字されます。
<input type="checkbox"/> 順位非表示				個人成績表の成績順位欄に印字を行います。 ※通常は印字されます。
<input type="checkbox"/> 順位表示制限 (順位表示範囲を指定する場合、順位をご記入ください)				個人成績表の成績順位表示範囲を指定していただくことができます。 (例: 上位10位まで表示する場合「10」を入力する)

⑯ オプションのご質問・ご要望

⑰

キャンセル ドラフト保存 入力内容確認

14 オプションの有無を選択します。

「無し」を選択した場合には、オプション一覧は非表示になります。

15 オプション「有り」を選択した場合には、必要なオプションにチェックを入れます。

16 オプションに関するご質問・ご要望を記入ください。

17 一旦保存する場合は「ドラフト保存」ボタンを押してください。このまま申込を進めたい場合は「入力内容確認」ボタンを押してください。

