

本会場受験者 個人データ登録

1. 登録画面への遷移

本会場受験者の個人データ登録画面

ステータス ドラフト

受験級		1級	準1級	2級	準2級	3級	4級	5級	合計
本会場	希望級登録者数								0
	支払済人数								0
	申込人数	0	0	0	0	0	0	0	0
準会場	希望級登録者数								0
	支払済人数								0
	申込人数			10	10	10	10	10	50
申込人数計		0	0	10	10	10	10	10	50

➤ 登録画面に遷移する方法には4つの方法があります。

- ① 団体支払において案内状を利用しない場合
- ② 案内状設定において「ドラフト保存」直後に確認する方法
- ③ 「申込状況確認・編集・確定」から遷移する方法
- ④ 「申込履歴照会」から遷移する方法

① 団体支払において案内状を利用しない場合



- ① メニューにある「各種検定申込」をクリックします。
 - ② 「英検団体申込(団体支払)」の上にカーソル(マウス)を動かすと、右側が表示されます。
 - ③ 「↓申込(級別人数登録)」をクリックします。
- 以降、免責事項を確認した後に登録画面が表示されます。

本会場受験者 個人データ登録

1. 登録画面への遷移(つづき)

② 案内状設定において「ドラフト保存」直後に確認する方法

CDセット数* ※2セット以上を記入してください。 [CDセット内容](#)
※合同実施の場合、CD数は合流先団体が入力したセット数をお送りします

実施区分* ☒ 単独 ☐ 合同

※他団体に合流する場合は、合流先団体番号を入力し団体名をご確認ください。
※他団体を吸収する場合は、吸収する団体名を入力してください。

キャンセル **ドラフト保存** 入力内容確認



この画面に遷移します。

検索条件

検定名 年度 回

実施日 から まで

クリア 検索

団体申込情報

団体で申込を行った検定の一覧となります。(ドラフト保存を含みます。)
申込内容を確認したい場合は「申込情報詳細」ボタンを押してください。
生徒の目標級の設定を確認したい場合は「目標級設定照会」ボタンを押してください。
支払状況を確認したい場合は「登録支払照会」ボタンを押してください。

検定名	年度	回	実施日	状況	申込人数	① 振替
英検	2015	2	2015/10/09	申込期間中	50	申込情報詳細 目標級設定照会 登録支払照会

- ① 該当する検定の「申込情報詳細」ボタンを押します。

③ 「申込状況確認・編集・確定」から確認する方法

【団体支払の場合】

① ホーム 各種検定申込 申込履歴・試験結果 学習進捗管理 成績分析 目標設定・学習計画 マスタ設定

② 英検団体申込(団体支払)

英検を団体支払で申し込みます。
個別人数を入力して申し込みます。
「本会場受験者は個人データ登録必須」受験案内(学校・学年別・個人別)も作成できます。

③ 申込状況確認・編集・確定

学校・学年別受験案内作成
個人別受験案内作成

受験案内状編集・印刷

一度作成した受験案内状(学校・学年別および個人別)を編集できます。
受験案内状を作成・印刷できます。

英検IBA団体申込

英検IBAの申込を行います。
試験実施日については、申込内容を協会で確認した上で確定いたします。

- ① メニューにある「各種検定申込」をクリックします。
- ② 「英検団体申込(団体支払)」の上にカーソル(マウス)を動かすと、右側が表示されます。
- ③ 「申込状況確認・編集・確定」ボタンをクリックします。

【個人支払の場合】

① ホーム 各種検定申込 申込履歴・試験結果 学習進捗管理 成績分析 目標設定・学習計画 マスタ設定

② 英検団体申込(個人支払)

英検を個人支払で申し込みます。
個人別人数を入力して申し込みます。
「本会場受験者は個人データ登録必須」受験案内(学校・学年別・個人別)も作成できます。
※個人受験ではありません。

③ 申込状況確認・編集・確定

個人別受験案内作成
支払状況確認
申込登録(個別人数登録)

英検IBA団体申込

英検IBAの申込を行います。
試験実施日については、申込内容を協会で確認した上で確定いたします。

- ① メニューにある「各種検定申込」をクリックします。
- ② 「英検団体申込(個人支払)」の上にカーソル(マウス)を動かすと、右側が表示されます。
- ③ 「申込状況確認・編集・確定」ボタンをクリックします。

本会場受験者 個人データ登録

1. 登録画面への遷移(つづき)

④ 「申込履歴照会」から確認する方法

英検 英検団体サポートシステム

① 申込み履歴・試験結果

② 申込履歴照会

英検と英検I&IIの申込履歴を確認することが出来ます。

試験結果照会

英検と英検I&IIの試験結果を確認することが出来ます。

英検履歴

検索条件

検定名 年度 回

実施日 から まで

クリア 検索

団体申込情報

団体で申込を行った検定の一覧となります。(ドラフト保存を含みます。)

申込内容を確認したい場合は「申込情報詳細」ボタンを押してください。

生徒の目標級の設定を確認したい場合は「目標級設定照会」ボタンを押してください。

支払状況を確認したい場合は「登録支払照会」ボタンを押してください。

検定名	年度	回	実施日	状況	申込人数	③ 操作
英検	2015	2	2015/10/09	申込期間中	50	申込情報詳細 目標級設定照会 登録支払照会

① メニューにある「申込履歴・試験結果」をクリックします。

② 「申込履歴照会」をクリックします。

③ 該当する検定の「申込情報詳細」ボタンを押します。

本会場受験者 個人データ登録

2. 本会場受験者 個人データ登録

- 個人データを登録して、申込人数に反映させます。

申込情報登録：2015年度第2回

- 希望者登録数：スマホまたはPCから申請された人数です。
(この欄数を利用されていない場合は数値が表示されません。)
- 支払済人数：個人支払が済んでいる人数です。
(個人支払の場合のみ表示されます。)
- 申込人数：最終的に申し込む人数になります。

【本会場の場合】
「登録」ボタンを押し、受験者の個人データを登録してください。
「申込人数」欄に受験者の個人データが登録されている人数です。
※個人支払の場合、支払済人数と一致しているかご確認ください。

【準会場の場合】
「申込人数」欄に各級の人数を入力してください。
※個人支払の場合、支払済みの人数があるかとも表示されています。

ステータス [ドラフト](#)

受験級	1級	準1級	2級	準2級	3級	4級	5級	合計
希望者登録数								0
支払済人数								0
申込人数	0	0	0	0	0	0	0	0
	登録	登録	登録	登録	登録	登録	登録	
希望者登録数								0
支払済人数								0
申込人数			0	0	0	0	0	0
申込人数計	0	0	0	0	0	0	0	0

- ①「登録」ボタンを押し、個人データを入力します。
個人データが入力された人数が「申込人数」に反映されます。

- 例えば、準1級の「情報登録」ボタンを押すと、以下のような準1級用の個人データ登録画面に遷移します。

本会場受験者情報登録：準1級

英検IDを新規に取得する場合は、「追加（英検ID取得）」ボタンを押してください。
すでに英検IDを持っている場合は、「追加（英検ID参照）」ボタンを押してください。

[追加（英検ID取得）](#)
[追加（英検ID参照）](#)
[削除](#)

<input type="checkbox"/>	学年	クラス	番号	氏名（漢字）	支払状況	受験者情報登録	操作
--------------------------	----	-----	----	--------	------	---------	----

本会場受験者 個人データ登録

2. 本会場受験者 個人データ登録(つづき)

- 個人データを登録します。
【新規に英検IDを取得する場合】

本会場受験者情報登録：準1級

英検IDを新規に取得する場合は、「追加（英検ID取得）」ボタンを押してください。
すでに英検IDを持っている場合は、「追加（英検ID参照）」ボタンを押してください。

①

追加（英検ID取得） 追加（英検ID参照） 削除

☐ 学年 クラス 番号 氏名（漢字） 支払状況 受験者情報登録 操作

- ① 「追加（英検ID取得）」ボタンを押します。

② 英検ID取得

*は入力必須項目です。

氏名（漢字）*

氏名（カナ）*

性別* ☐ 男 ☐ 女

生年月日* 年 月 日

郵便番号* - 都道府県*

市区* (全角) 町村* (全角)

番地* (全角) ビル名等* (全角)

電話番号* メールアドレス

ハイフンを入れずに入力してください。

職業*

英検/パスワード* (半角英数字)

③

キャンセル 英検ID取得

- ② 必要な項目を入力します。
「英検パスワード」は任意数字
4～6桁を入力します。
- ③ 「英検ID取得」ボタンを押します。

英検IDの取得に成功しました。

④

OK

- ④ 「OK」ボタンを押します。

英検申込詳細

1. 受験級選択

受験級 準1級

検定料(税込み) 6,900円

2. 一次試験免除

一次試験免除 ☒ はい ☐ いいえ

1次試験免除申請
これらの情報が分かる場合のみ入力してください

1次試験合格年度回

1次試験合格時受験地番号

1次試験合格時個人番号

3. 受験地選択

1次試験受験地選択

2次試験受験地選択

受験希望地域* 受験希望地域*

希望受験地* 希望受験地*

⑤

キャンセル 登録

- ① 受験級と検定料が表示されます。
- ② 一次試験免除の有無を選択します。
- ③ 一次試験免除がある場合は、以下を入力します。
- ・一次試験合格年度回
 - ・一次試験合格時受験地番号
 - ・一次試験合格時個人番号
- ④ 一次試験および二次試験の受験地を選択します。
- ⑤ すべて入力したら「登録」ボタンを押します。

本会場受験者 個人データ登録

2. 本会場受験者 個人データ登録(つづき)

- 個人データを登録します。
【英検IDを既に取得している場合】

本会場受験者情報登録：準1級

英検IDを新規に取得する場合は、「追加（英検ID取得）」ボタンを押してください。
すでに英検IDを持っている場合は、「追加（英検ID参照）」ボタンを押してください。

①

追加（英検ID取得） 追加（英検ID参照） 削除

☐ 学年 クラス 番号 氏名（漢字） 支払状況 受験者情報登録 操作

- ① 「追加（英検ID参照）」ボタンを押します。

英検ID参照

英検IDとパスワードを入力してください。

② 英検ID* (数字11桁) ③ パスワード* (半角英数字) ④ 参照

- ② 「英検ID」を入力します。
③ 「パスワード」を入力します。
④ 「参照」ボタンを押します。

氏名（漢字）* 英検 一部

氏名（カナ）* エイケン イチロウ

性別* ☒ 男 ☐ 女

生年月日* 2001 年 7 月 7 日

郵便番号* 123 - 4567 都道府県* 東京都

市区* 港区 町村* 西川一丁目

番地* ドル名番

電話番号* 0322221111 メールアドレス* aaa@bbb.co.jp

職業* 学生生徒 学校区分* 中学

学年* 2 クラス* 1

⑥

キャンセル 次へ

- ⑤ 登録されている情報を確認し、
変更があれば編集します。
⑥ 「次へ」ボタンを押します。

英検申込詳細

① 受験級選択

受験級 準1級

検定料(税込み) 6,900円

② 一次試験免除 ☒ はい ☐ いいえ

1次試験免除申請
これらの情報が分かる場合のみ入力してください

③ 1次試験合格年度回

1次試験合格時 受験地番号

1次試験合格時 個人番号

④ 3. 受験地選択

1次試験受験地選択 2次試験受験地選択

受験希望地域* 受験希望地域*

希望受験地* 希望受験地*

キャンセル 登録

- ① 受験級と検定料が表示されます。
② 一次試験免除の有無を選択します。
③ 一次試験免除がある場合は、
以下を入力します。
・一次試験合格年度回
・一次試験合格時受験地番号
・一次試験合格時個人番号
④ 一次試験および二次試験の受験地を選択します。
⑤ すべて入力したら「登録」ボタンを押します。