

ฉบับที่รายละเอียดการประชุม

- ทรัพย์สินของบริษัทเช่น โน้ตบุ๊ก คอมพิวเตอร์ ตู้เย็น แอร์เคลื่อนที่ ของต่างๆในบริษัท
- ติดตามการเบิกใช้งานลำบาก อยากให้ระบบสามารถติดตามว่าของชิ้นนี้อยู่กับใคร ยกเว้นของ บางชิ้น เช่น โต๊ะ มีรูปภาพด้วยก็ดี
- คำนวณค่าเสื่อมราคา ของทรัพย์สิน (ทางบัญชีเป็นคนตรวจสอบ) ****

คนทางบัญชีเป็นคนกำหนดวิธีการคำนวณคั่นจากอินเทอร์เน็ต

ไม่มีการเปลี่ยนการคำนวณค่าเสื่อมราคา (รายเดือนถ้าเป็นไปได้ ไม่ได้ให้ทำเป็นรายปี)

- บันทึกการครอบครองทรัพย์สิน (มีการจดหมวดหมู่ของทรัพย์สิน)
- มีฝ่ายจัดการในสำนักงาน
- คนลงรายการคือพนักงานธุรการ
- มีเข้าสู่ระบบ ธุรการบางคน อีเมลของบริษัทเป็น id กำหนดรหัสผ่านเอง

อยากให้ทุกคนเข้ามาตรวจสอบได้ว่าของชิ้นไหนอยู่กับใคร

ข้อมูล หมวดหมู่ เลขทรัพย์สิน เอาเข้ามาตอนไหน เอาออกไปตอนไหน

การค้นหา เลขรหัสของทรัพย์สิน

เช็คได้ว่าคนนี้มีอะไรอยู่กับตัวบ้าง

รอบบัญชี 1 มค – 31 ธค

อายุของทรัพย์สิน