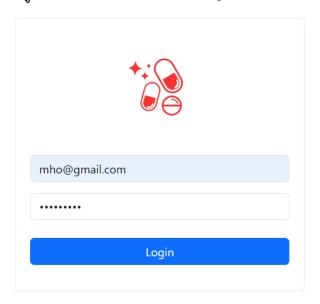
คู่มือการใช้งานเว็บไซต์ของเภสัชกร

 เมื่อเข้าสู่เว็บไซต์ จะเป็นหน้าล็อกอินเข้าสู่ระบบเว็บไซต์ โดยอีเมลและรหัสผ่านทางแอดมินจะสมัครให้ และแก้ไขให้ และให้กรอกข้อมูลตามฟอร์มที่แสดง เช่น mho@gmail.com / 12345678

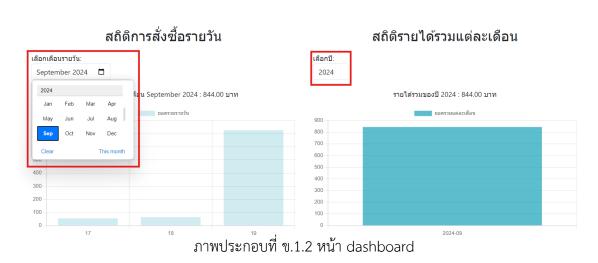


ภาพประกอบที่ ข.1.1 หน้าล็อกอิน

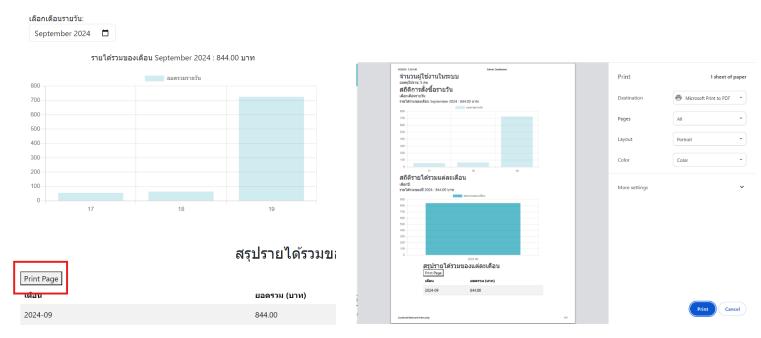
- 2. เมื่อล็อกอินเข้าสู่ระบบ หน้าแรกที่เจอคือหน้า dashboard ที่จะแสดงจำนวนผู้ใช้งาน และ รายได้จากการขายยาซึ่งแสดงเป็นรายวัน และเดือน
 - 2.1 เราสามารถเลือกดูรายได้ของ เดือนหรือปีที่เราต้องการได้ โดยกดปุ่มดังรูป

จำนวนผู้ใช้งานในระบบ

ยอดผู้ใช้งาน: 5 คน



2.2 สามารถกดปุ่ม print เพื่อแปลงข้อมูลหน้านี้เป็นข้อมูล CSV



ภาพประกอบที่ ข.1.3 การ print

2.3 Side Bar เป็นปุ่มลัดสำหรับหน้าต่าง ๆ คือ

- กดปุ่ม 'ยา' ไปหน้าสำหรับเพิ่มรายการยา
- กดปุ่ม 'ร้านค้า' ไปหน้าสำหรับซื้อยา
- กดปุ่ม 'ผู้ใช้งาน' ไปหน้าสำหรับจัดการข้อมูลผู้ป่วย
- กดปุ่ม 'ข้อมูลส่วนตัว' ไปหน้าสำหรับแก้ไขข้อมูลเภสัชกร
- กดปุ่ม 'แชท' ไปหน้าสำหรับพูดคุยกับลูกค้า หรือผู้ป่วย
- กดปุ่ม 'สถานะ' ไปหน้าสำหรับตรวจสอบสินค้า อัปเดตสถานะ ลบสินค้า



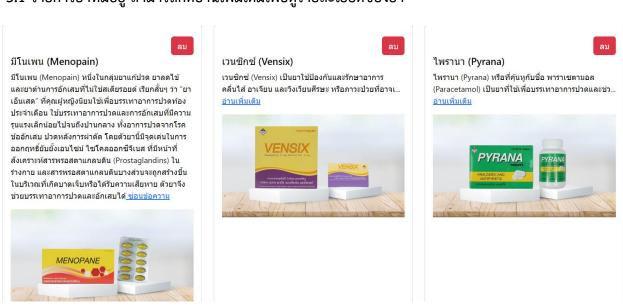
ภาพประกอบที่ ข.1.4 เมนูทางลัด

3. หน้า 'ยา' เป็นหน้าสำหรับเพิ่มรายการยา โดยที่เราสามารถกรอกข้อมูลยาเพื่อเพิ่มได้ โดย ต้องกรอกข้อมูลให้ครบทุกช่องจึงสามารถเพิ่มยาได้ และค้นหายาได้

เพิ่มรายการยา
รายละเอียด
ประเภทยา
ราคา
จำนวนสินค้า
เลือกรูปภาพ
Choose File No file chosen

ภาพประกอบที่ ข.1.5 หน้าสำหรับเพิ่มยา

3.1 รายการยาที่มีอยู่ สามารถกดอ่านเพิ่มเติมเพื่อดูรายละเอียดของยา



ภาพประกอบที่ ข.1.6 การดูรายละเอียดยา

4. หน้า 'ร้านค้า' หน้าสำหรับซื้อยา โดยที่เราสามารถ เพิ่ม ลด จำนวนยาที่เราต้องการซื้อได้ หลังจากเลือกจำนวนก็กด 'ซื้อทันที'







ภาพประกอบที่ ข.1.7 กดสั่งซื้อยา

4.1 ตะกร้าสินค้า เราสามารถดูว่ามีสินค้าอะไรอยู่ในตะกร้าได้บ้าง สามารถ อัปเดตจำนวน และลบ สินค้าออกจากตะกร้า และเมื่อเรากด 'checkout' จะเข้าสู่หน้าชำระเงิน



ภาพประกอบที่ ข.1.8 กด checkout สินค้า

4.2 หน้าชำระเงิน เราสามารถเลือกช่องทางการจ่ายเงินได้

- หากลูกค้าต้องการจ่ายเงินสดก็เลือก 'เงินสด'
- หากลูกค้าต้องการจสแกนจ่ายก็เลือก 'โอนเงิน'

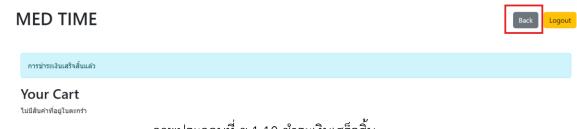
เมื่อกด checkout ก็จะขึ้นชำระเงินเสร็จสิ้น





ภาพประกอบที่ ข.1.9 หน้าชำระเงิน

4.3 ชำระเงินเสร็จสิ้น สามารถกดปุ่ม back เพื่อกลับสู่หน้าร้านค้าได้



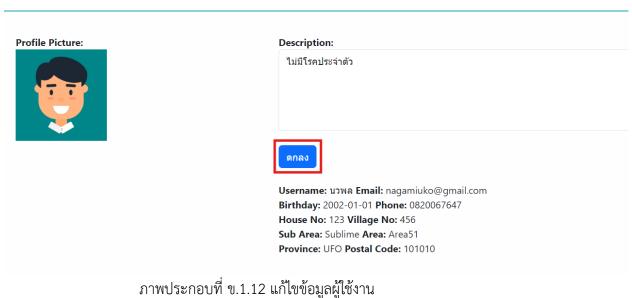
ภาพประกอบที่ ข.1.10 ชำระเงินเสร็จสิ้น

5. หน้าผู้ใช้งาน เป็นหน้าสำหรับดู และตรวจสอบข้อมูลผู้ใช้งาน โดยเมื่อเรากดปุ่ม 'ลบ' จะลบ ผู้ใช้ออกจากระบบ และเมื่อเรากดปุ่ม 'แก้ไข' จะเข้าสู่หน้าแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน

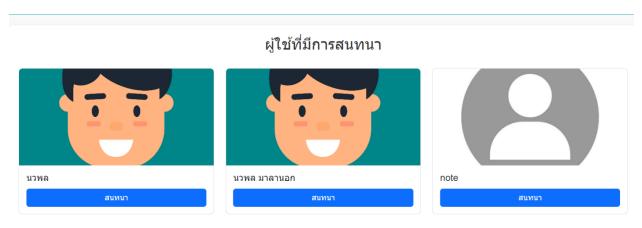
ข้อมูลผู้ป่วย								
ลำดับสมาชิก	ชื่อสมาชิก	วัน/เดือน/ปี	เบอร์โทรศัพท์	อีเมล	แก้ไข ลบ			
7	นวพล	2002-01-01	0820067647	nagamiuko@gmail.com	แก้ไข	п		
34	นวพล มาลานอก	1999-12-31	0820067647	notemalanok@gmail.com	นก์ไข ล	บ		
49	note	1999-12-31	111111111	notemalanok@gmail.com	แก้ไข	п		
51	phum	1999-12-31	0820067647	phum37.ice@gmail.com	ี แก้ไข	u		
52	note	1999-12-31	0820067647	notemalanok@gmail.com	แก้ไข	п		

ภาพประกอบที่ ข.1.11 หน้าข้อมูลผู้ใช้งาน

5.1 ในหน้านี้เราจะสามารถแก้ไขได้เฉพาะ 'description' ของผู้ใช้งานเท่านั้น เมื่อเราแก้ไข รายละเอียดเรียบร้อยให้กดปุ่ม 'ตกลง' เพื่อยืนยันการแก้ไขข้อมูล

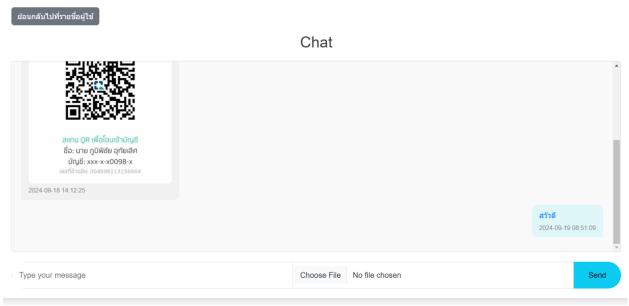


6. หน้า 'แชท' เมื่อเข้าสู่หน้านี้เราสามารถเลือกผู้ใช้งานที่ต้องการคุยด้วยได้



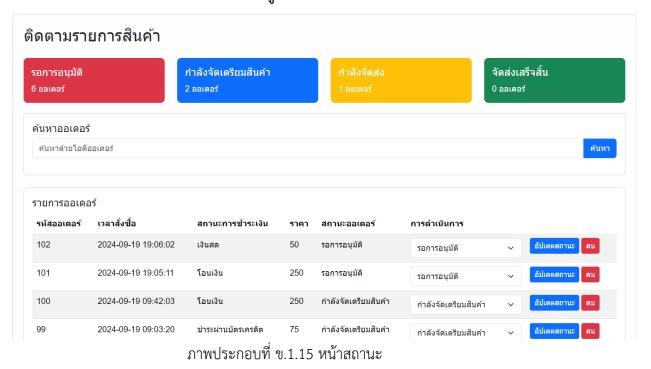
ภาพประกอบที่ ข.1.13 หน้าเลือกผู้ใช้งาน

6.1 เมื่อเลือกคนที่ต้องการคุยจะเข้าสู่หน้าแชท ซึ่งเราสามารถพิมพ์ข้อความ และส่งรูปภาพได้



ภาพประกอบที่ ข.1.14 หน้าแชท

7. หน้า 'สถานะ' เป็นหน้าที่เราสามารถดูสถานะของสินค้า สามารถ อัปเดตสถานะของสินค้าได้

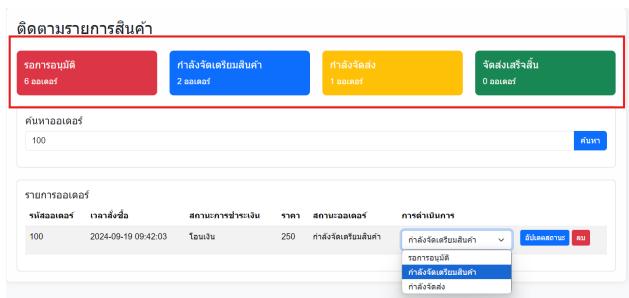


7.1 ค้นหาสินค้า โดยที่เราสามารถค้นหาสินค้าจาก รหัสออเดอร์



ภาพประกอบที่ ข.1.16 การค้นหาสินค้า

7.2 การเลือกอัปเดตสถานะของสินค้า คือเมื่อเราเลือกสถานะที่ต้องการ หลังจากนั้นกดปุ่มอัปเดต สถานะเพื่อแก้ไข ปละกดลบเพื่อลบรายการสินค้าที่ต้องการ โดยส่วนที่วงไว้จะแสดงจำนวนสถานะของออ เดอร์นั้น ๆ



ภาพประกอบที่ ข.1.17 การค้นหาสินค้า

8. หน้า 'ข้อมูลส่วนตัว' เป็นหน้าแสดงข้อมูลส่วนตัวของเภสัชกร ซึ่งสามารถ แก้ไขข้อมูล เหล่านั้นได้ทันที

Profile Picture:	Pharmacist Name:	
	phumphichai	
	Email:	
	mho@gmail.com	
	License Number:	
	0112233	
	Specialization:	
	หู คอ จมูก ปาก	
		_10
	บันทึก	

ภาพประกอบที่ ข.1.18 แก้ไขข้อมูลเภสัชกร