

業務デザイナー機能説明書

組織情報編

目次

組織情報.....	3
組織情報一覧画面.....	3
組織情報詳細画面.....	8

組織情報

担当者をグループまたは部署別に一覧表示し、表示した時点のスケジュールと担当者の詳細情報が確認できます。

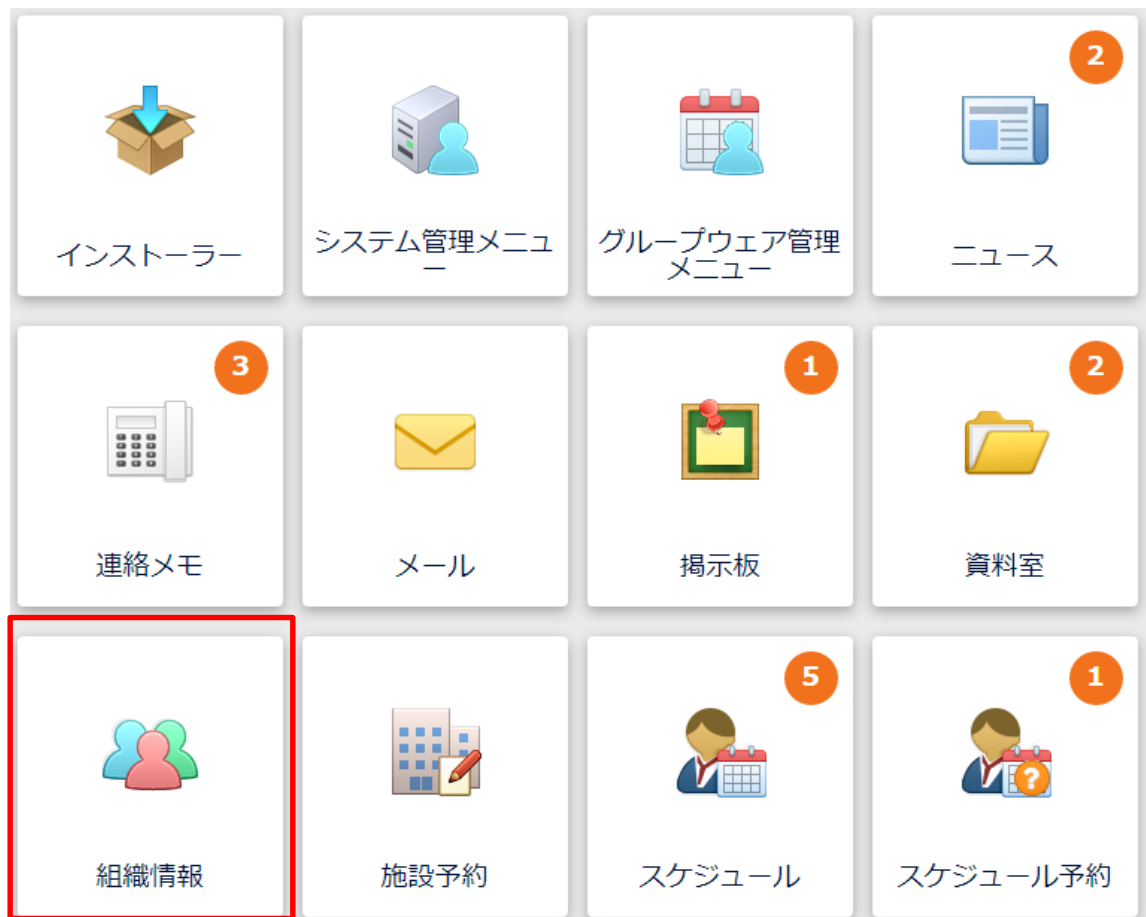
組織情報一覧画面

組織情報を一覧表示する画面です。

ポイント グループウェアの利用について

グループウェア機能を利用するには、グループウェアを利用可能なグループにユーザーが所属している必要があります。グループの設定については[グループ設定編-グループの作成]をご参照ください。

1. ホーム画面の「組織情報」ボタンをクリックして組織情報画面に遷移する 【ホーム画面】



【組織情報画面】

The screenshot shows the '組織情報' (Organization Information) screen. It features a sidebar on the left and a main content area on the right. The sidebar has a 'グループ・部署から探す' (Search by Group/Department) section with a toggle for '表示切替' (Display Switch) set to 'グループ' (Group). Below this is the '組織図' (Organizational Chart) section, which is currently expanded to show '株式会社ユニオンシンク' (Union Shinko Co., Ltd.) and its sub-entities. The main content area has a '検索条件' (Search Conditions) section with a 'キーワード' (Keyword) input field containing '氏名、カナ' (Name, Kanji). Below the input field are '検索' (Search) and 'クリア' (Clear) buttons. Numbered callouts are placed as follows: ① points to the 'グループ' button in the toggle; ② points to the '氏名、カナ' text in the keyword field; ③ points to the '検索' button; ④ points to the 'クリア' button; and ⑤ points to the '株式会社ユニオンシンク' item in the organizational chart.

【項目の説明】

No.	項目名	説明
1	グループ・部署から探す	〔組織図ツリー〕の表示を「グループ」と「部署」で切り替えることができます。
2	キーワード	入力した値で、担当者の氏名、氏名カナに対して部分一致で検索します。
3	検索ボタン	入力した検索条件で絞り込み検索を実行します。
4	クリアボタン	検索条件を初期値に戻します。
5	組織図ツリー	表示するグループまたは部署を選択します。最上位の会社名を選択することで、全グループ・部署から担当者情報を検索して表示します（〔キーワード〕の入力が必須となります）。 「グループウェアで利用しない」設定のグループは表示されません。グループの設定については〔グループ設定編-グループの作成〕をご参照ください。

2. グループを選択して担当を一覧表示する

「グループ・部署から探す」から「グループ」を選択し（下図①）、「組織図ツリー」から表示したいグループをクリックします（下図②）。

組織情報

グループ・部署から探す

表示切替

① グループ 部署

組織図

▼ 株式会社ユニオンシンク

② 全社
東京本社
東日本開発部
東日本エンドユーザーG

検索条件

キーワード

氏名、カナ

検索 クリア

【組織情報一覧画面（グループ選択後）】

グループ・部署から探す

表示切替

① グループ 部署

組織図

▼ 株式会社ユニオンシンク

① 全社
東京本社
東日本開発部
東日本エンドユーザーG
東日本製造G
東日本営業部
富山営業所
広報室
姫路事業所

② 表示グループ：東日本開発部

1 - 3 / 3 20 50 100 / Page

③ 氏名	④ 状況	⑤ 社員番号	⑥ 社内電話番号
泉 桜		0008	1008
太田 純	状況：社内 予定名：内部監査打ち合わせ 場所：会議室1 開始：09:30 終了：12:00	0002	1002
原田 達也	状況：時間内外出 予定名：非公開 場所：非公開 開始：09:00 終了：12:00	0001	1001

1 - 3 / 3 20 50 100 / Page

【項目の説明】

No.	項目名	説明
1	組織図	選択中のグループが強調して表示されます。
2	表示グループ	選択中のグループの名称が表示されます。
3	氏名	担当者のユーザー名と顔写真が表示されます。氏名リンクをクリックすると、組織情報詳細画面に遷移します。詳細は[組織情報詳細画面]をご参照ください。
4	状況	表示時点での担当者のスケジュールが表示されます。 ※スケジュールが2つ以上登録されている場合は、最も開始時刻が早いスケジュールを表示します。

5	社員番号	担当者の社員番号が表示されます。
6	社内電話番号	担当者の社内電話番号が表示されます。

未設定・未登録の項目については表示されません。担当者情報の設定については、[ユーザー設定編 -ユーザーの作成] をご参照ください。

3. 部署を選択して担当者を一覧表示する

[グループ・部署から探す] から「部署」を選択し（下図①）、[組織図ツリー] から表示したい部署をクリックします（下図②）。

組織情報

グループ・部署から探す

表示切替

グループ **部署** ①

▼ 検索条件

キーワード

氏名、カナ

検索 クリア

組織図

- 株式会社ユニオンシグ
 - システム管理部署
 - 取締役会
 - 東京本社
 - 東日本開発部
 - 東日本エンドユーザー
 - 東日本製造G
 - 東日本営業部
 - 富山営業所
 - 広報室
 - 姫路事業所
 - 名古屋事業所
 - 大阪本社
 - 西日本開発部
 - 商品開発G** ②
 - 西日本エンドユーザー

【組織情報一覧画面（部署選択後）】

グループ・部署から探す

表示切替

グループ **部署**

組織図

- 株式会社ユニオンシグ
 - システム管理部署
 - 取締役会
 - 東京本社
 - 東日本開発部
 - 東日本エンドユーザー
 - 東日本製造G
 - 東日本営業部
 - 富山営業所
 - 広報室
 - 姫路事業所
 - 名古屋事業所
 - 大阪本社
 - 西日本開発部
 - 商品開発G**
 - 西日本エンドユーザー
 - 支援G
 - 西日本製造G
 - 物流G
 - サポートセンター
 - 西日本営業部

検索条件

表示部署：商品開発G

1 - 4 / 4 20 50 100 / Page

氏名	状況	社員番号	社内電話番号
飯塚 麻衣	状況：社内 予定名：内定者懇親会（Web） 場所：対象社員の方は会議室2にご参集 ください 開始：10:00 終了：15:00	0024	1024
栗原 陽一	状況：直行・直帰外出 予定名：現地作業 場所： 開始：09:00 終了：18:00	0011	1011
品川 里美	状況：休暇	0012	1012
杉野 智幸		0023	1023

1 - 4 / 4 20 50 100 / Page

画面項目はグループ選択時と同じです。

4. 担当者名で絞り込み検索して担当者を一覧表示する

検索条件エリアをクリックして展開し、[キーワード] に絞り込み条件（担当者の氏名、氏名カナに対して部分一致）を入力します。

※グループ・部署のどちらを選択している場合でも共通の動きとなります。

▼ 検索条件

キーワード

オオタ

検索

クリア

[検索] ボタンをクリックすると、担当者情報を絞り込んで一覧表示します。

組織情報

グループ・部署から探す

表示切替

グループ

部署

組織図

▼ 株式会社ユニオンシンク

全社

東京本社

▶ 検索条件

表示グループ:

1 - 1 / 1

20

50

100

/ Page

氏名	状況	社員番号	社内電話番号
太田 純	状況：社内 予定名：内部監査打ち合わせ 場所：会議室 1 開始：09:30 終了：12:00	0002	1002

1 - 1 / 1

20

50

100

/ Page

※グループ・部署の選択と絞り込み検索は合わせて使用できます（AND 条件となります）。

組織情報詳細画面

担当者の詳細情報を表示する画面です。

1. 組織情報詳細画面を開く

組織情報画面を開き、担当者情報を一覧表示してから氏名リンクをクリックします。

※グループ・部署のどちらを選択している場合でも共通の動きとなります。

組織情報

グループ・部署から探す

表示切替

グループ

部署

組織図

- 株式会社ユニオンシグ
- システム管理部署
- 取締役会
- 東京本社
 - 東日本開発部
 - 東日本エンドユーザー
 - 東日本製造G
 - 東日本営業部
 - 富山営業所
 - 広報室
 - 姫路事業所
 - 名古屋事業所
- 大阪本社
 - 西日本開発部
 - 商品開発G
 - 西日本エンドユーザー
 - 支援G
 - 西日本製造G
 - 物流G
 - サポートセンター
 - 西日本営業部

検索条件

表示部署：商品開発G

1 - 4 / 4 20 50 100 / Page

氏名	状況	社員番号	社内電話番号
飯塚 麻衣	状況：社内 予定名：内定者懇親会（Web） 場所：対象社員の方は会議室2にご参集 ください 開始：10:00 終了：15:00	0024	1024
栗原 陽一	状況：直行・直帰外出 予定名：現地作業 場所： 開始：09:00 終了：18:00	0011	1011
品川 里美	状況：休暇	0012	1012
杉野 智幸		0023	1023

1 - 4 / 4 20 50 100 / Page

【組織情報詳細画面】

組織情報詳細

① 組織情報一覧

② 

③ 氏名	栗原 陽一
④ 氏名（カナ）	クリハラ ヨウイチ
⑤ 状況	直行・直帰外出 予定名：現地作業 場所： 開始：09:00 終了：18:00
⑥ メールアドレス	user0011@bd-v700-manual.local
⑦ 社員番号	0011
⑧ 社内電話番号	1011

所属情報

⑨ グループ【ユーザーレベル】	全社【グループ長】 ISMS委員会メンバー【管理者】 QMS委員会メンバー【責任者】 グループ長【レベル1】 チーム長以上+管理部【グループ長】 商品開発G【グループ長】
⑩ 部署【役職】	商品開発G【グループ長】

組織情報一覧

【項目の説明】

No.	項目名	説明
1	組織情報一覧ボタン	組織情報画面に戻ります。
2	顔写真	担当者の顔写真が表示されます。
3	氏名	担当者のユーザー名が表示されます。
4	氏名（カナ）	担当者のユーザー名（カナ）が表示されます。
5	状況	表示時点での担当者のスケジュールが表示されます。 ※スケジュールが2つ以上登録されている場合は、最も開始時刻が早いスケジュールを表示します。
6	メールアドレス	担当者のメールアドレスが表示されます。
7	社員番号	担当者の社員番号が表示されます。
8	社内電話番号	担当者の社内電話番号が表示されます。

9	グループ	担当者の所属グループが「グループ名 [ユーザーレベル]」で表示されます。
10	部署	担当者の所属部署が「部署名 [役職名]」で表示されます。

担当者情報の設定については、[ユーザー設定編-ユーザーの作成] をご参照ください。

書 名：業務デザイナー 機能説明書（組織情報編）

発行元：株式会社ユニオンシンク

発行日：2021 年 12 月 20 日

©2021 UnionThink CO.,LTD.