

# 業務デザイナー機能説明書

## 多言語グループ名設定編

# 目次

多言語グループ名設定.....	3
多言語グループ名一覧画面.....	3
グループの検索.....	5
多言語グループ名設定画面.....	6
多言語グループ情報のエクスポート.....	9
多言語グループ情報のインポート.....	11

# 多言語グループ名設定

多言語のグループ名を確認・設定することができます。エクスポート・インポートを利用することで一括でのデータの出力・取込が可能です。

## 多言語グループ名一覧画面

1. ホーム画面の「多言語管理メニュー」ボタンをクリックして多言語管理メニュー画面に遷移する

【ホーム画面】



## 2. 多言語管理メニュー画面の「多言語グループ名設定」ボタンをクリックして多言語グループ名一覧画面に遷移する

### 【多言語管理メニュー画面】



### 【多言語グループ名一覧画面（一覧）】

グループID	グループ名	英語名	中国語名	更新者	更新日時
ALL000	全社				
EA0000	東京本社				
EA0100	東日本開発部				
EA0110	東日本エンドユーザーG				
EA0120	東日本製造G				
EA0200	東日本営業部				
EA0210	富山営業所				
EA0300	広報室				

### 【項目の説明】

No.	項目名	説明
1	画面種別	ボタンをクリックして画面の表示を切り換えます。 ・一覧 ・取込
2	戻る	クリックすると、多言語管理メニュー画面に遷移します。
3	検索条件エリア	グループの検索条件を入力します。各項目の詳細は「グループの検索」をご参照ください。
4	エクスポート	クリックすると、検索結果を Excel ファイル形式で出力します。

## グループの検索

グループ ID、グループ名を条件に検索し、グループを一覧表示します。

### 1. 検索条件を入力する

検索条件エリアに条件を入力します。

#### 【多言語グループ名一覧画面（検索条件エリア）】

▼ 検索条件

① キーワード

グループID、グループ名

検索

クリア

#### 【項目の説明】

No.	項目名	型	桁数	説明
1	キーワード	文字列	40	入力した値で、グループ ID、グループ名に対して部分一致で検索します。

### 2. [検索]ボタンをクリックし、グループを検索する

[検索]ボタンをクリックすると、入力した検索条件でグループを検索し、検索結果エリアに一覧表示します。

#### 【多言語グループ名一覧画面（検索結果エリア）】

グループID	グループ名	① 英語名	② 中国語名	更新者	更新日時
ALL000	全社	All companies	所有公司	システム 管理者	2021/09/02 11:42:11
EA0000	東京本社	Tokyo Head Office	东京总公司	システム 管理者	2021/09/02 11:47:53
EA0100	東日本開発部	East Japan Development Department	东日本开发部	システム 管理者	2021/09/02 11:45:08
EA0110	東日本エンドユーザーG	East Japan End User G	东日本最终用户 G	システム 管理者	2021/09/02 11:50:17
EA0120	東日本製造G	East Japan Manufacturing G	东日本制造G	システム 管理者	2021/09/02 11:57:46
EA0200	東日本営業部	East Japan Sales Department	东日本营业部	システム 管理者	2021/09/02 12:01:15
EA0210	富山営業所	Toyama Sales Office	富山营业所	システム 管理者	2021/09/02 13:15:31
EA0300	広報室	Public Relations Office	公共关系办公室	システム 管理者	2021/09/02 13:17:44
HI0000	姫路事業所	Himeji Office	姫路事务所	システム 管理者	2021/09/02 13:19:47

#### 【項目の説明】

No.	項目名	説明
1	英語名	英語のグループ名が表示されます。 ※多言語（英語）オプションが導入済の場合のみ表示されます。
2	中国語名	中国語のグループ名が表示されます。 ※多言語（中国語）オプションが導入済の場合のみ表示されます。

## 多言語グループ名設定画面

多言語（英語・中国語）のグループ名、ユーザーレベル名を設定します。

### 1. グループを検索する

グループの検索方法については、[グループの検索] をご参照ください。

### 2. 設定したいグループの行をクリックする

設定したいグループの行をクリックすると、多言語グループ名設定画面に遷移します。

エクスポート		< 1 2 > 1 - 20 / 32 20 50 100 / Page				
グループID	グループ名	英語名	中国語名	更新者	更新日時	
ALL000	全社					
EA0000	東京本社					
EA0100	東日本総務部					
EA0110	東日本エンドユーザーG					
EA0120	東日本製造G					
EA0200	東日本営業部					
EA0210	富山営業所					
EA0300	広報室					

### 3. グループ名・ユーザーレベル名を設定する

項目を入力します。

#### 【多言語グループ名設定画面】

多言語グループ名設定

グループID  
EA0110

グループ名  
東日本エンドユーザーG

英語名

中国語名

①

グループ名

②

East Japan End User G

ユーザーレベル1

③

employee

ユーザーレベル2

leader

ユーザーレベル3

Team leader

ユーザーレベル4

Group leader

ユーザーレベル5

Operating officer

ユーザーレベル6

Director

ユーザーレベル7

Managing Director

ユーザーレベル8

President

ユーザーレベル9

Chairman

ユーザーレベル10

Level 10

設定

戻る

#### 【項目の説明】

No.	項目名	型	桁数	説明
1	言語名	-	-	導入されている多言語オプションの言語が表示されます。
2	グループ名	文字列	40	グループ名を入力します。
3	ユーザーレベル名 1～n	文字列	20	ユーザーレベルに対応するユーザーレベル名を入力します。 ※対象グループ名が入力された場合、必須項目になります。

#### 4. 設定を完了する

[設定]ボタンをクリックすると確認ダイアログが表示されますので、[はい]をクリックします。登録が完了すると多言語グループ名一覧に遷移し、完了メッセージが表示されます。



## 多言語グループ情報のエクスポート

検索結果を Excel ファイルに出力します。

### 1. グループを検索する

グループを検索し、検索結果を 1 件以上表示します。グループの検索方法については、[グループの検索] をご参照ください。検索結果が 0 件の場合は、Excel ファイルを出力できません。

### 2. ファイルを出力する

[エクスポート] ボタンをクリックすると、確認ダイアログが表示されます。[はい] をクリックすると、検索結果を Excel ファイル形式で出力します。

多言語グループ名一覧

一覧

取込

戻る

検索条件

エクスポート

< 1 2 > 1 - 20 / 32 20 50 100 / Page

グループID	グループ名	英語名	中国語名	更新者	更新日時
ALL000	全社	All companies	所有公司	システム 管理者	2021/09/02 11:42:11
EA0000	東京本社	Tokyo Head Office	东京总公司	システム 管理者	2021/09/02 11:47:53
EA0100	東日本開発部	East Japan Development Department	东日本开发部	システム 管理者	2021/09/02 11:45:08
EA0110	東日本エンドユーザーG	East Japan End User G	东日本最终用户 G	システム 管理者	2021/09/02 11:50:17
EA0120	東日本製造G	East Japan Manufacturing G	东日本制造G	システム 管理者	2021/09/02 11:57:46
EA0200	東日本営業部	East Japan Sales Department	东日本营业部	システム 管理者	2021/09/02 12:01:15
EA0210	富山営業所	Toyama Sales Office	富山营业所	システム 管理者	2021/09/02 13:15:31
EA0300	広報室	Public Relations Office	公共关系办公室	システム 管理者	2021/09/02 13:17:44
HI0000	姫路事業所	Himeji Office	姫路事务所	システム 管理者	2021/09/02 13:19:47

**ポイント** 検索結果 Excel ファイルの形式について

Excel ファイルの形式は以下のとおりです。

- ファイル詳細

「i18n\_group\_[yyyyMMddHHmmss].xlsx」

（[yyyyMMddHHmmss]部分には出力した年月日時分秒がセットされます。）

- 出力例

グループID	グループ名	ユーザーレベル名1	ユーザーレベル名n
ALL000	全社	社員	・・・
EA0000	東京本社	社員	・・・
EA0100	東日本開発部	社員	・・・
EA0110	東日本エンドユーザーG	社員	・・・
EA0120	東日本製造G	社員	・・・

グループ名（英語）	ユーザーレベル名1（英語）	ユーザーレベル名n（英語）
All companies	employee	・・・
Tokyo Head Office	employee	・・・
East Japan Development Department	employee	・・・
East Japan End User G	employee	・・・
East Japan Manufacturing G	employee	・・・

グループ名（中国語）	ユーザーレベル名1（中国語）	ユーザーレベル名n（中国語）
所有公司	員工	・・・
东京总公司	員工	・・・
东日本开发部	員工	・・・
东日本最终用户 G	員工	・・・
东日本制造G	員工	・・・

※英語名は多言語（英語）オプションが導入済の場合のみ出力します。

※中国語名は多言語（中国語）オプションが導入済の場合のみ出力します。

## 多言語グループ情報のインポート

多言語グループ情報 Excel ファイルを取り込み、一括で多言語グループ名の設定ができます。

### 1. インポートファイルを作成する

#### 【項目の説明】

No.	項目名	型	桁数	必須	説明
1	グループ ID	文字列	20	○	グループ ID を入力します。
2	グループ名	文字列	40	-	グループ名を入力します。
3	ユーザーレベル名 1 ～n	文字列	10	-	ユーザーレベル名を入力します。
4	グループ名（英語）	文字列	40	-	英語のグループ名を入力します。 ※多言語（英語）オプションが導入済みの場合のみインポートします。
5	ユーザーレベル名 1 ～n（英語）	文字列	20	※○ グループ名（英語） が指定されている 場合必須となります。	英語のユーザーレベル名を入力します。 ※多言語（英語）オプションが導入済みの場合のみインポートします。
6	グループ名（中国語）	文字列	40	-	中国語のグループ名を入力します。 ※多言語（中国語）オプションが導入済みの場合のみインポートします。
7	ユーザーレベル名 1 ～n（中国語）	文字列	20	※○ グループ名（中国語） が指定されている 場合必須となります。	中国語のユーザーレベル名を入力します。 ※多言語（中国語）オプションが導入済みの場合のみインポートします。

## 2. 多言語グループ名一覧の[取込]をクリックする 【多言語グループ名一覧画面（一覧）】

多言語グループ名一覧

一覧 取込 戻る

検索条件

エクスポート

< 1 2 > 1 - 20 / 32 20 50 100 / Page

グループID	グループ名	英語名	中国語名	更新者	更新日時
ALL000	全社	All companies	所有公司	システム 管理者	2021/09/02 11:42:11
EA0000	東京本社	Tokyo Head Office	东京总公司	システム 管理者	2021/09/02 11:47:53
EA0100	東日本開発部	East Japan Development Department	东日本开发部	システム 管理者	2021/09/02 11:45:08
EA0110	東日本エンドユーザーG	East Japan End User G	东日本最终用户 G	システム 管理者	2021/09/02 11:50:17
EA0120	東日本製造G	East Japan Manufacturing G	东日本制造G	システム 管理者	2021/09/02 11:57:46
EA0200	東日本営業部	East Japan Sales Department	东日本营业部	システム 管理者	2021/09/02 12:01:15
EA0210	富山営業所	Toyama Sales Office	富山营业所	システム 管理者	2021/09/02 13:15:31
EA0300	広報室	Public Relations Office	公共关系办公室	システム 管理者	2021/09/02 13:17:44
HI0000	姫路事業所	Himeji Office	姫路事务所	システム 管理者	2021/09/02 13:19:47

### 3. 多言語グループ情報 Excel ファイルを選択し、多言語グループ情報を設定する

多言語グループ情報 Excel ファイルを[ファイルアップロードエリア]にドラッグ&ドロップすると、選択したファイルが表示されます。ファイルが正しいことを確認し、[インポート]ボタンをクリックします。



#### 【項目の説明】

No.	項目名	説明
1	画面種別	ボタンをクリックして画面の表示を切り換えます。 ・一覧 ・取込
2	ファイルアップロードエリア	ファイルをドラッグ&ドロップでアップロードできます。クリックするとファイル選択ダイアログが開き、そこからアップロードすることもできます。
3	ファイル	選択中のファイル名が表示されます。ごみ箱のアイコンをクリックすることで、選択を解除することができます。
4	インポートボタン	クリックで選択中のファイルから多言語グループ情報を取り込み、設定処理を行います。

### 4. 設定を完了する

[インポート]ボタンをクリックすると確認ダイアログが表示されますので、[はい]をクリックします。設定が完了すると完了メッセージが表示されます。

---

書 名：業務デザイナー 機能説明書（多言語グループ名設定）  
発行元：株式会社ユニオンシンク  
発行日：2021 年 12 月 20 日

©2021 UnionThink CO.,LTD.