

業務デザイナー機能説明書

フローフォルダ設定編

目次

フローフォルダ設定.....	3
フローフォルダとは.....	3
フローフォルダ設定画面.....	4
フローフォルダ作成.....	5

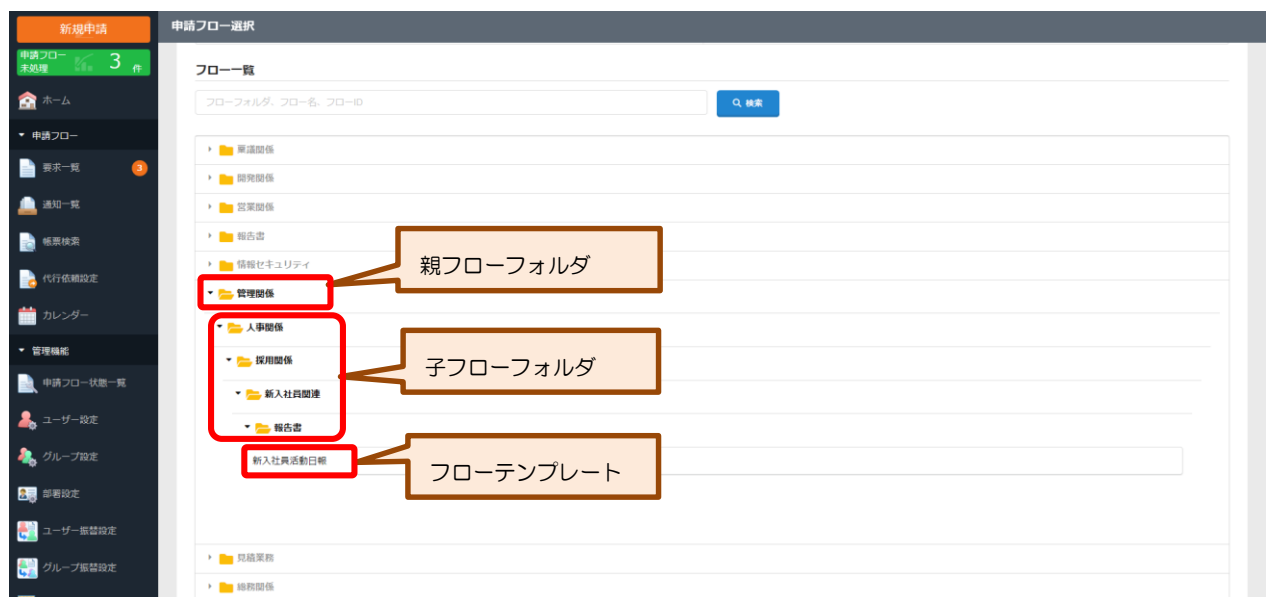
フローフォルダ設定

生成したフローテンプレートを申請可能とするために、フローフォルダを設定します。フローフォルダに設定されていないフローテンプレートを申請することはできません。フローフォルダを作成することができます。

フローフォルダとは

フローフォルダは、フローテンプレートを申請する Web の「申請フロー選択」画面で利用するための、フローテンプレート格納用フォルダです。以下のように親フローフォルダ、子フローフォルダと設定されたフローテンプレートがツリー形式で表示されます。

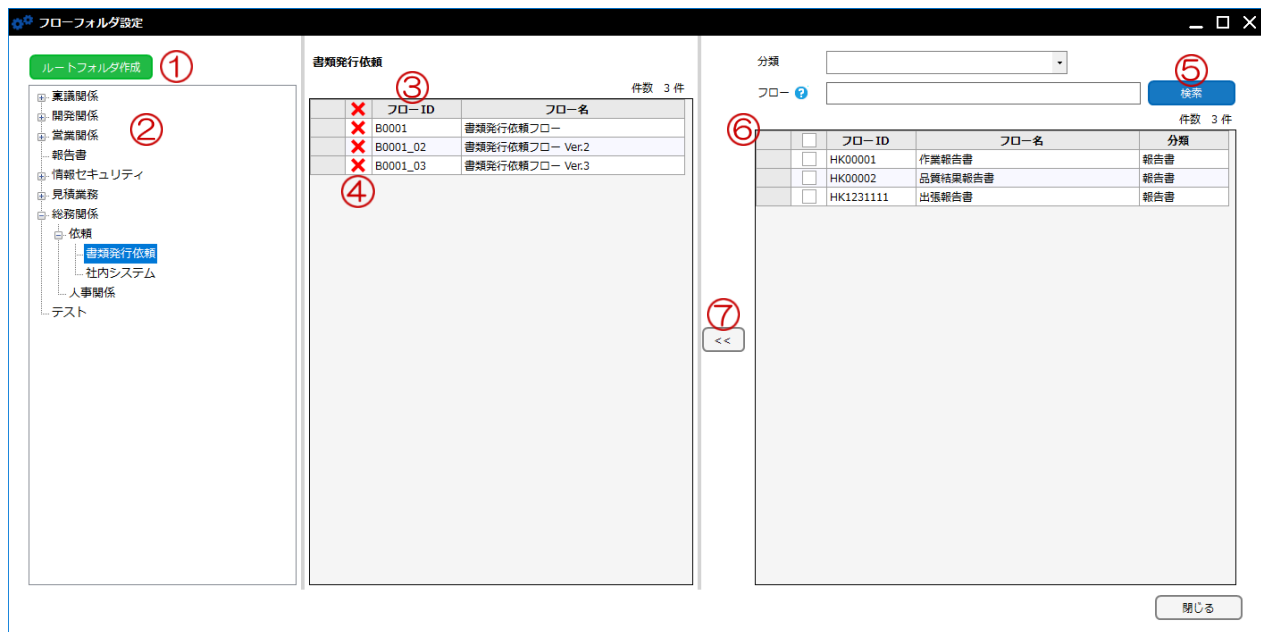
【Web 申請フロー選択画面】



フローフォルダ設定画面

1. [申請フロー運用] メニュータブの [フローフォルダ設定] をクリックする

【フローフォルダ設定画面】



【項目の説明】

No.	項目名	説明
1	ルートフォルダ作成	クリックすると、フローフォルダ作成画面が表示されます。親フォルダを作成する場合に使用します。
2	フローフォルダツリー	フローフォルダがツリー形式で表示されます。フォルダの下の階層にフォルダを作成する、または選択するフォルダを変更・削除する場合は、対象のフォルダを右クリックしてください。
3	設定済みフロー一覧	設定済みのフローテンプレートが表示されます。
4	X	クリックすると、選択されたフローテンプレートを設定フロー一覧から削除します。先頭のXをクリックすると、全件削除されます。
5	検索	分類、フローIDとフロー名のあいまい検索を行います。
6	設定フロー	設定可能なフローテンプレートが検索後に表示されます。設定済みのフローテンプレートは表示されません。
7	<<	クリックすると、選択されたフローテンプレートを設定済みフロー一覧に追加します。選択するフローテンプレートをダブルクリックした場合も同様です。

フローフォルダ作成

フローフォルダの作成を行います。まず、親フローフォルダを作成し、子フローフォルダを作成することができます。

1. 親フローフォルダを作成する

1-1. フローフォルダ設定画面の「ルートフォルダ作成」ボタンをクリックする

フローフォルダ設定

ルートフォルダ作成

書類発行依頼

フロー-ID	フロー名
B0001	書類発行依頼フロー
B0001_02	書類発行依頼フロー Ver.2
B0001_03	書類発行依頼フロー Ver.3

件数 3 件

分類

フロー

検索

フロー-ID	フロー名	分類
HK00001	作業報告書	報告書
HK00002	品質結果報告書	報告書
HK1231111	出張報告書	報告書

件数 3 件

閉じる

1-2. 入力を行い、「設定」ボタンをクリックする 【フローフォルダ作成画面】

フローフォルダ作成

① 親フローフォルダID

② 親フローフォルダ名

③ フローフォルダID *

④ フローフォルダ名 *

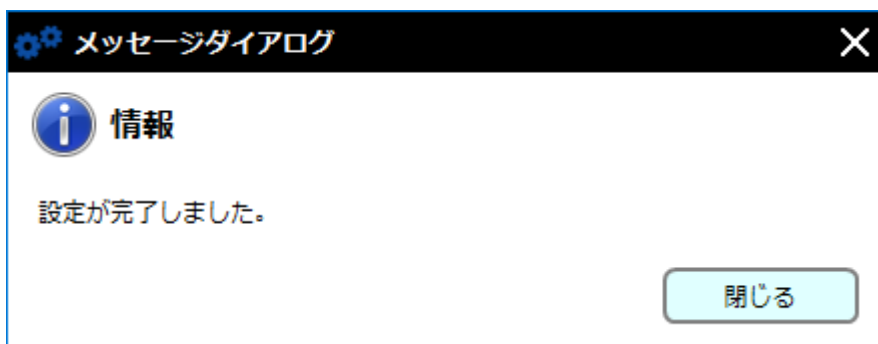
設定

閉じる

【項目の説明】

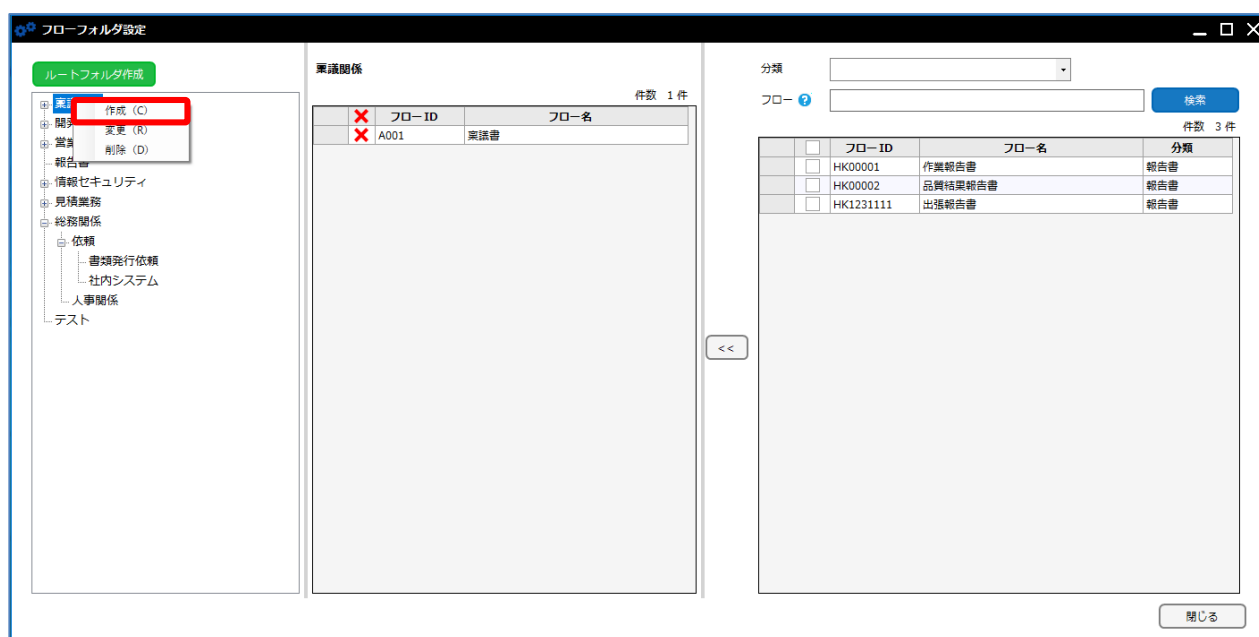
No.	項目名	型	桁数	説明
1	親フローフォルダID	-	-	最上位フォルダのため、表示されません。
2	親フローフォルダ名	-	-	最上位フォルダのため、表示されません。

3	フローフォルダ ID	半角英数記号	15	作成する親フローフォルダの ID を入力します。
4	フローフォルダ名	文字列	60	作成する親フローフォルダの名称を入力します。



2. 子フローフォルダを作成する

2-1. フローフォルダを右クリックして表示されるコンテキストメニューより「作成」をクリックする



2-2. 入力を行い、[設定] ボタンをクリックする

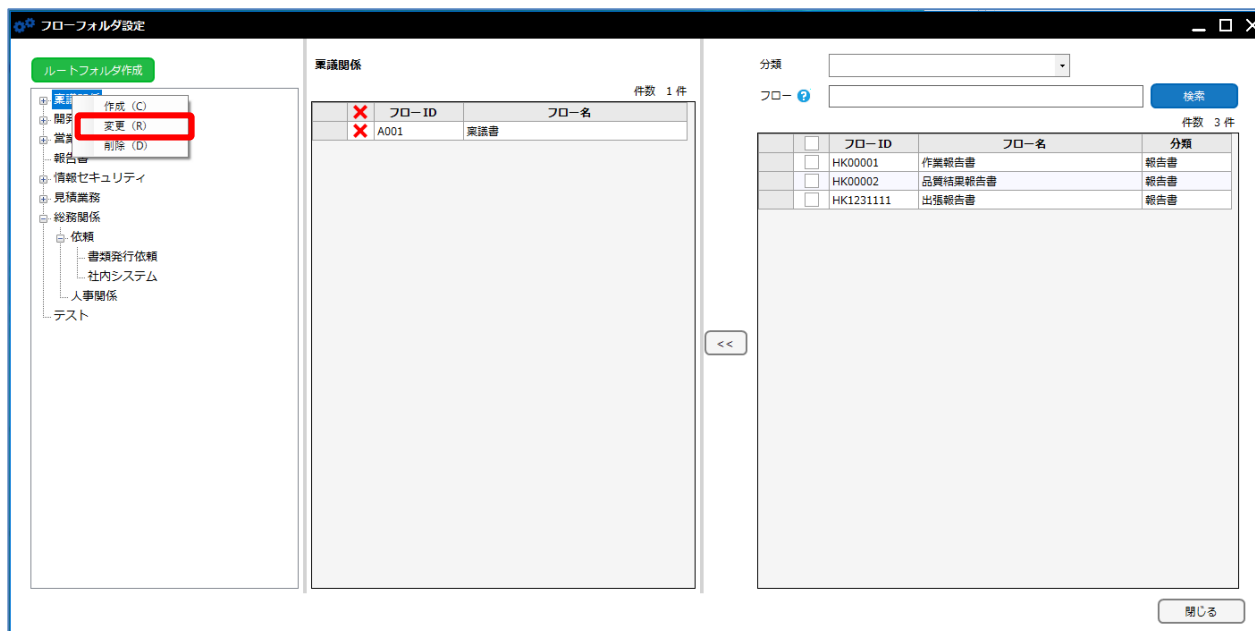
【フローフォルダ作成画面】

【項目の説明】

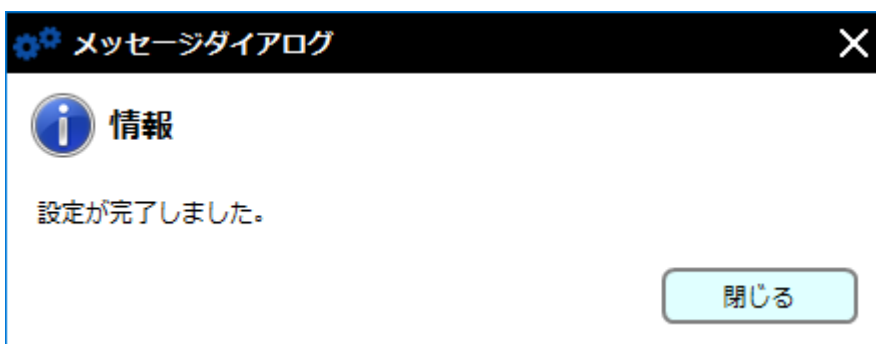
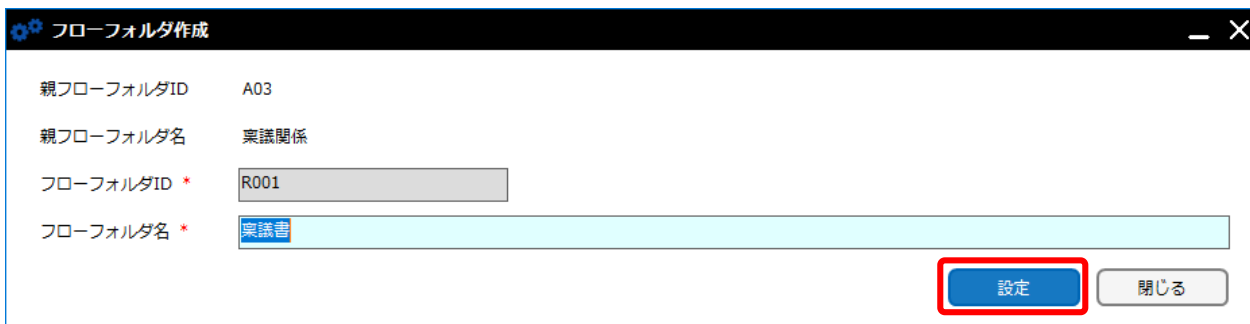
No.	項目名	型	桁数	説明
1	親フローフォルダ ID	-	-	選択されたフローフォルダの ID が表示されます。
2	親フローフォルダ名	-	-	選択されたフローフォルダの名称が表示されます。
3	フローフォルダ ID	半角英数 記号	15	作成する子フローフォルダの ID を入力します。
4	フローフォルダ名	文字列	60	作成する子フローフォルダの名称を入力します。

3. フローフォルダを変更する

3-1. フローフォルダを右クリックして表示されるコンテキストメニューより「変更」をクリックする



3-2. 変更を行い、「設定」ボタンをクリックする

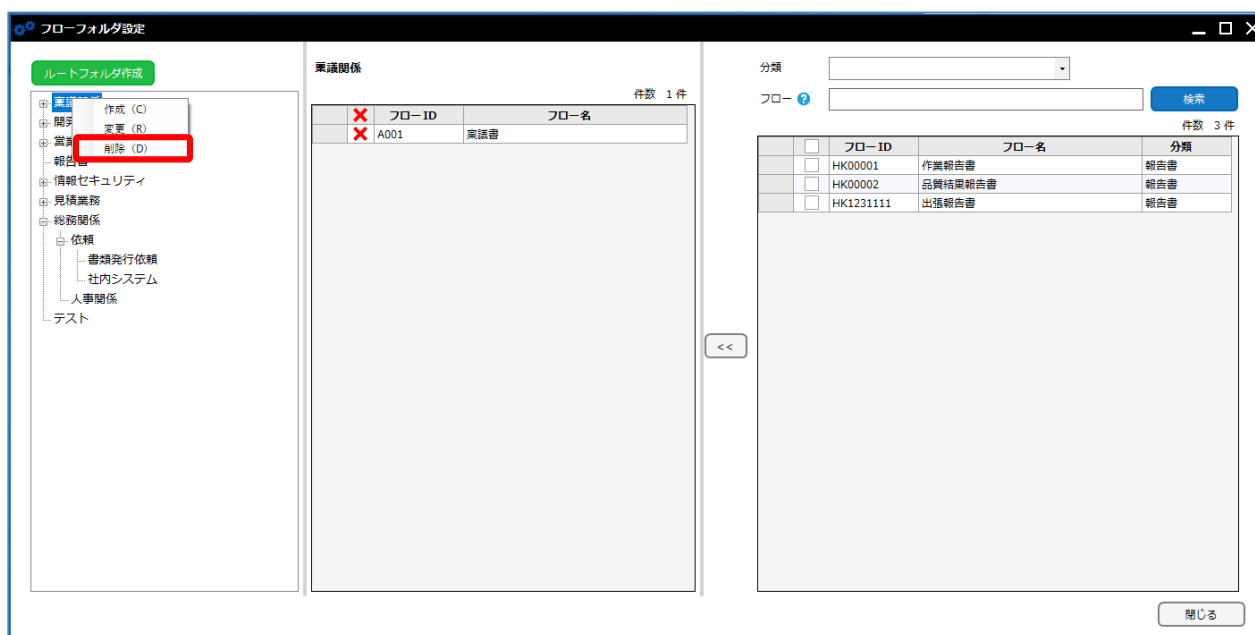


ポイント フローフォルダの変更について

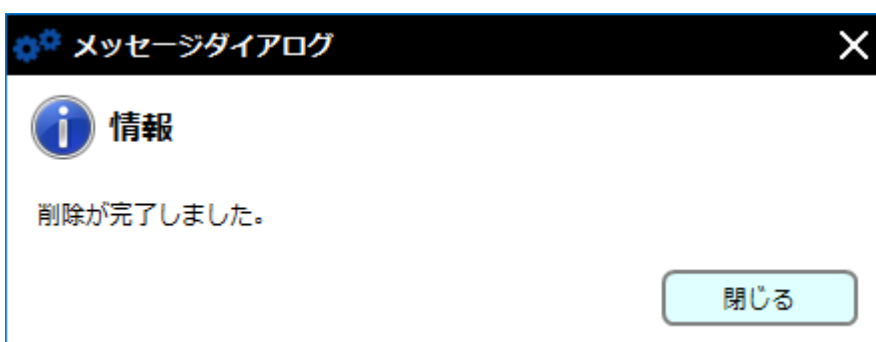
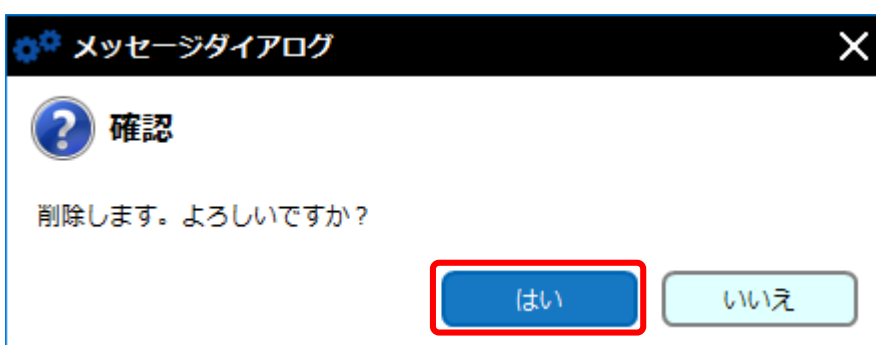
フローフォルダの変更は、フローフォルダ名のみ変更可能です。
フローフォルダ ID を変更する場合は、削除してから再作成してください。

4. フローフォルダを削除する

4-1. フローフォルダを右クリックして表示されるコンテキストメニューより「削除」をクリックする

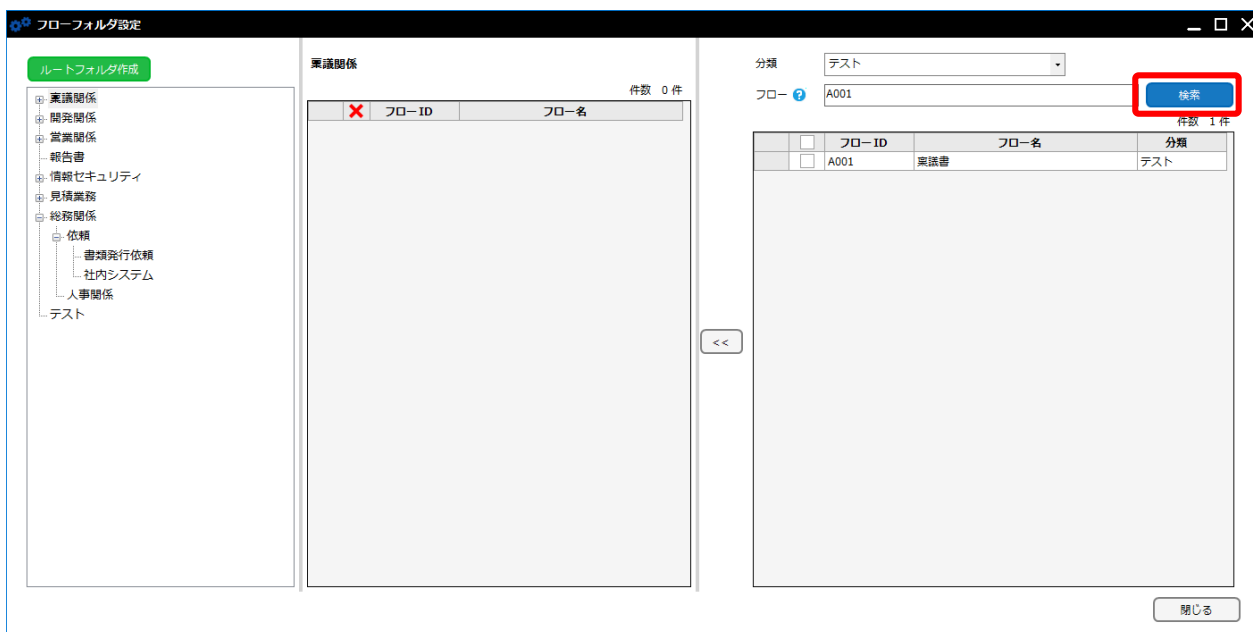


4-2. 「はい」 ボタンをクリックする

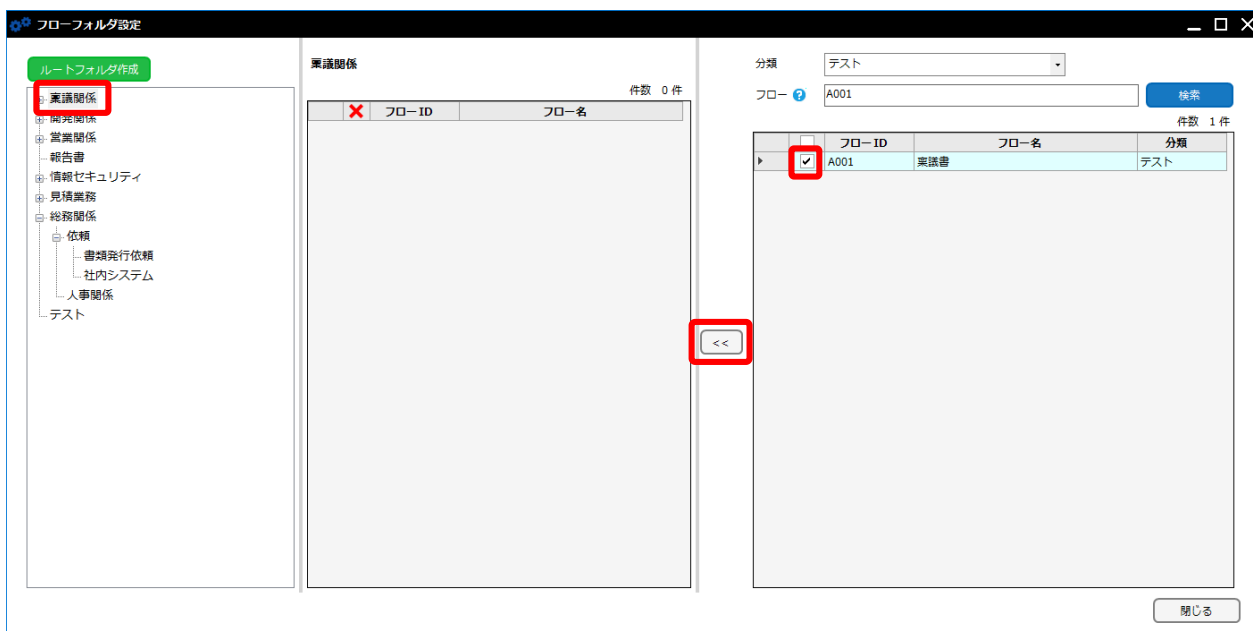


5. フローフォルダにフローテンプレートを設定する

5-1. 検索条件に条件を入力し、[検索] ボタンをクリックする

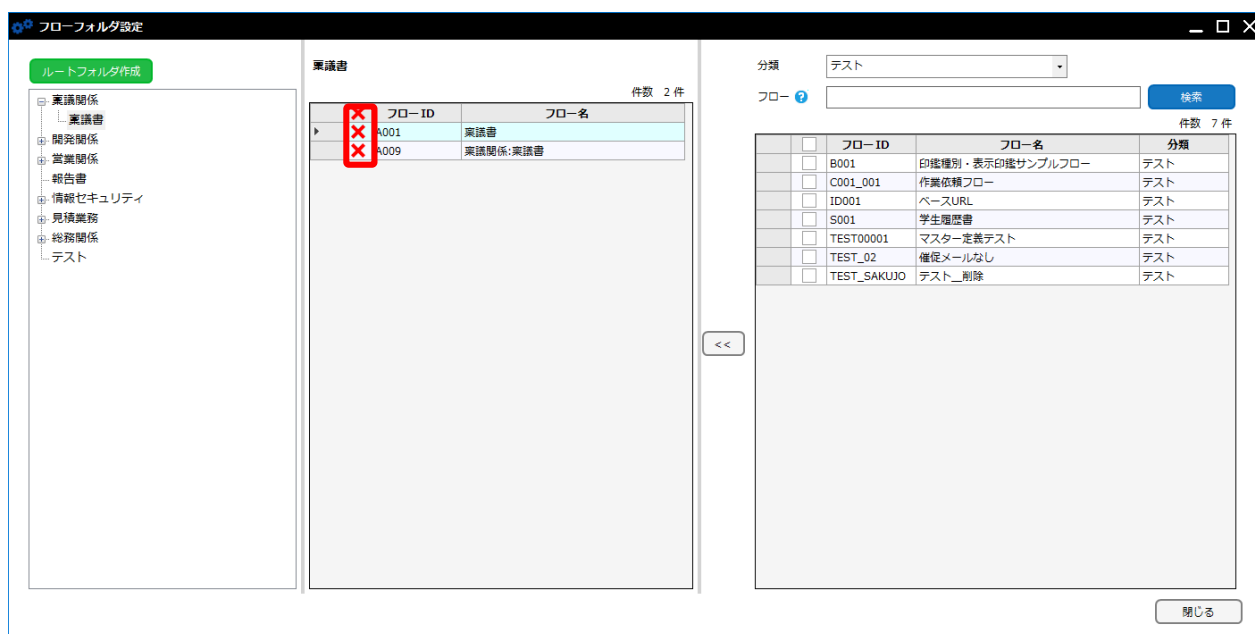


5-2. フローフォルダを選択した状態で、設定するフローテンプレートを選択し、[<<] をクリックする



6. フローフォルダからフローテンプレートを削除する

6-1. [X] をクリックする



フローフォルダ設定

ルートフォルダ作成

- 実議関係
 - 実議書
 - 開発関係
 - 営業関係
 - 報告書
 - 情報セキュリティ
 - 見積業務
 - 総務関係
 - テスト

実議書 件数 2 件

	フロー-ID	フロー名
<input checked="" type="checkbox"/>	A001	実議書
<input checked="" type="checkbox"/>	A009	実議関係:実議書

分類: テスト

フロー:

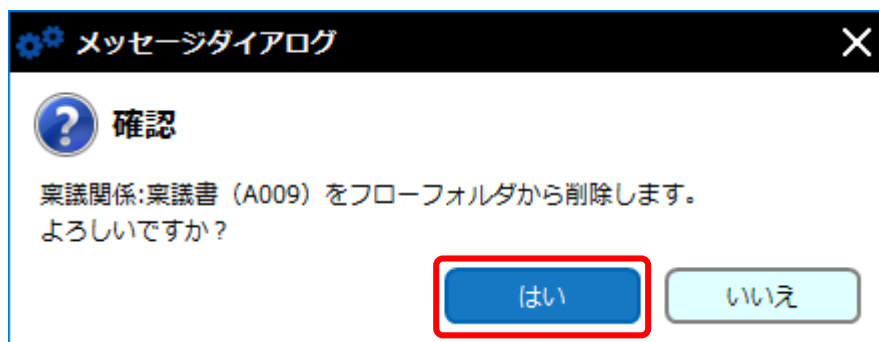
検索

件数 7 件

	フロー-ID	フロー名	分類
<input type="checkbox"/>	B001	印鑑種別・表示印鑑サンプルフロー	テスト
<input type="checkbox"/>	C001_001	作業依頼フロー	テスト
<input type="checkbox"/>	ID001	ベースURL	テスト
<input type="checkbox"/>	S001	学生履歴書	テスト
<input type="checkbox"/>	TEST00001	マスター定義テスト	テスト
<input type="checkbox"/>	TEST_02	催促メールなし	テスト
<input type="checkbox"/>	TEST_SAKUJO	テスト_削除	テスト

閉じる

6-2. [はい] ボタンをクリックする



メッセージダイアログ

確認

実議関係:実議書 (A009) をフローフォルダから削除します。
よろしいですか?

はい いいえ

書 名：業務デザイナー 機能説明書（フローフォルダ設定編）

発行元：株式会社ユニオンシンク

発行日：2021 年 12 月 20 日

©2021 UnionThink CO.,LTD.