

業務デザイナー機能説明書

多言語マスター項目名設定編

目次

多言語マスター項目名設定	3
多言語マスター項目名一覧画面	3
マスター項目の検索	5
多言語マスター項目名設定画面	7
多言語マスター項目情報のエクスポート	9
多言語マスター項目情報のインポート	11

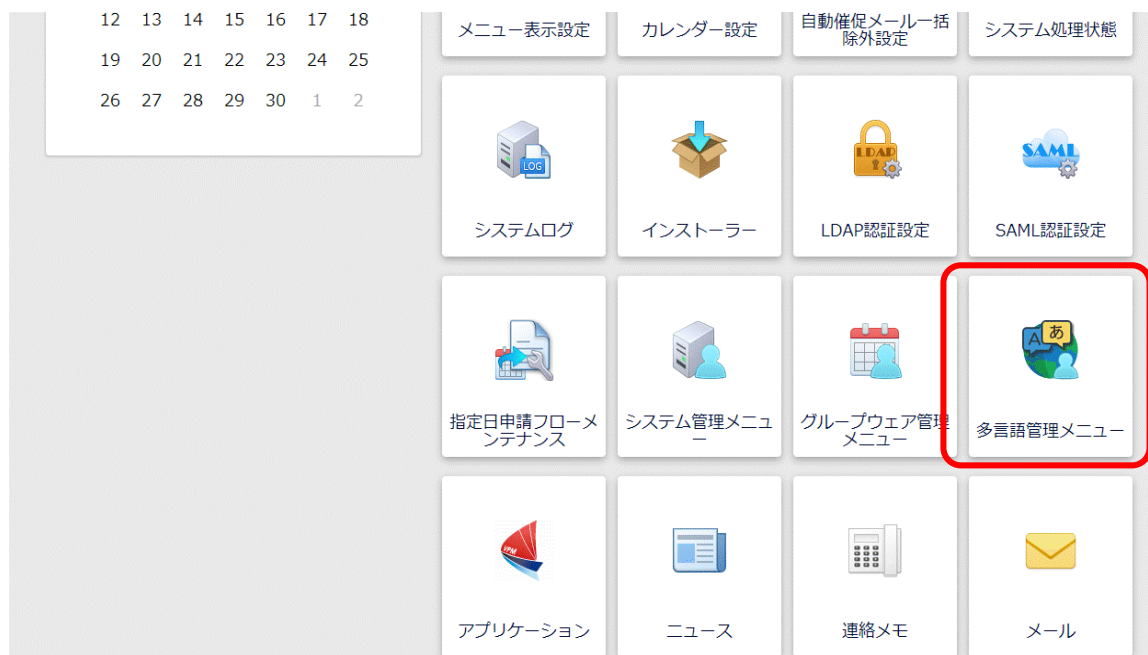
多言語マスター項目名設定

多言語のマスター項目名情報の確認・設定することができます。エクスポート・インポートを利用することで一括でのデータの出力・取込が可能です。

多言語マスター項目名一覧画面

1. ホーム画面の「多言語管理メニュー」ボタンをクリックして多言語管理メニュー画面に遷移する

【ホーム画面】



2. 多言語管理メニュー画面の〔多言語マスター項目名設定〕ボタンをクリックして多言語マスター項目名一覧画面に遷移する

【多言語管理メニュー画面】



【多言語マスター項目名一覧画面（一覧）】



【項目の説明】

No.	項目名	説明
1	画面種別	ボタンをクリックして画面の表示を切り換えます。 ・一覧 ・取込
2	戻る	クリックすると、多言語管理メニュー画面に遷移します。
3	検索条件エリア	マスター項目の検索条件を入力します。各項目の詳細は[マスター項目の検索]をご参照ください。

マスター項目の検索

マスター名、項目 ID、項目名を条件に検索し、マスター項目を一覧表示します。

1. 検索条件を入力する

検索条件エリアに条件を入力します。

【多言語マスター項目名一覧画面（検索条件エリア）】

▼ 検索条件

① マスター *

② キーワード

部署名

▼

本社

検索

クリア

【項目の説明】

No.	項目名	型	桁数	説明
1	マスター	-	-	選択したマスターのみ検索結果に表示します。 <ul style="list-style-type: none"> ・会社名 ・部署名 ・機能名 ・フローフォルダ名 ・フロー名 ・帳票名 ・機能カテゴリ名
2	キーワード	文字列	60	マスターを指定し、入力した値で、項目 ID、項目名に対して部分一致で検索します。

2. [検索]ボタンをクリックし、マスター項目を検索する

[検索]ボタンをクリックすると、入力した検索条件でマスター項目を検索し、検索結果エリアに一覧表示します。

【多言語マスター項目名一覧画面（検索結果エリア）】

マスター	項目ID	項目名	① 英語名	② 中国語名	更新者	更新日時
部署名	EA0000	東京本社	Tokyo Head Office	东京总公司	システム 管理者	2021/09/02 15:30:24
部署名	WE0000	大阪本社	Osaka Head Office	大阪总公司	システム 管理者	2021/09/02 15:30:59

【項目の説明】

No.	項目名	説明
1	英語名	英語の項目名が表示されます。 ※多言語（英語）オプションが導入済の場合のみ表示されます。
2	中国語名	中国語の項目名が表示されます。 ※多言語（中国語）オプションが導入済の場合のみ表示されます。

多言語マスター項目名設定画面

多言語（英語・中国語）のマスター項目名を設定します。

1. マスター項目を検索する

マスター項目の検索方法については、[マスター項目の検索] をご参照ください。

2. 設定したいマスター項目の行をクリックする

設定したい項目名の行をクリックすると、多言語マスター項目名設定画面に遷移します。

多言語マスター項目名一覧

一覧

取込

戻る

▶ 検索条件

エクスポート

<12>1 - 20 / 252050100 / Page

マスター	項目ID	項目名	英語名	中国語名	更新者	更新日時
部署名	EA0000	東京本社				
部署名	EA0100	東日本開発部				
部署名	EA0110	東日本エンドユーザーG				
部署名	EA0120	東日本製造G				
部署名	EA0200	東日本営業部				
部署名	EA0210	富山営業部				

3. マスター項目名を設定する

項目を入力します。

【多言語マスター項目名設定画面】

多言語マスター項目名設定

マスター
部署名
項目ID
EA0000
項目名
東京本社

① 英語名 中国語名

② 項目名
Tokyo Head Office

設定

戻る

【項目の説明】

No.	項目名	型	桁数	説明
1	言語名	-	-	導入されている多言語オプションの言語が表示されます。
2	項目名	文字列	60	多言語マスター項目名を入力します。

4. 設定を完了する

[設定]ボタンをクリックすると確認ダイアログが表示されますので、[はい]をクリックします。登録が完了すると多言語マスター項目名一覧に遷移し、完了メッセージが表示されます。

多言語マスター項目情報のエクスポート

検索結果を Excel ファイルに出力します。

1. マスター項目を検索する

マスター項目を検索し、検索結果を 1 件以上表示します。マスター項目の検索方法については、[マスター項目の検索] をご参照ください。検索結果が 0 件の場合は、Excel ファイルを出力できません。

2. ファイルを出力する

[エクスポート] ボタンをクリックすると、確認ダイアログが表示されますので、[はい] をクリックすると、検索結果を Excel ファイル形式で出力します。

多言語マスター項目名一覧

検索条件

エクスポート

< 1 2 3 4 > 1 - 20 / 74 20 50 100 / Page

マスター	項目ID	項目名	英語名	中国語名	更新者	更新日時
機能名	001-001	新規申請	New application	新申請	システム管理者	2021/08/31 18:03:30
機能名	001-002	要求一覧	List of requests	请求列表	システム管理者	2021/08/31 18:03:30
機能名	001-003	通知一覧	List of notifications	通知列表	システム管理者	2021/08/31 18:03:30
機能名	001-004	帳票検索	Form search	帐票搜索	システム管理者	2021/08/31 18:03:30
機能名	001-005	代行依頼設定	Delegation request settings	代办委托设置	システム管理者	2021/08/31 18:03:30
機能名	001-006	期限カレンダー	Deadline calendar	期限日历	システム管理者	2021/08/31 18:03:30
機能名	001-007	一括承認	Batch approval	批量批准	システム管理者	2021/08/31 18:03:30
機能名	002-000	申請フロー状態一覧	List of workflows statuses	工作流程状态列表	システム管理者	2021/08/31 18:03:30
機能名	002-001	機能設定	Functional settings	功能设置	システム管理者	2021/08/31 18:03:30
機能名	002-002	メニュー表示設定	Menu view settings	菜单显示设置	システム管理者	2021/08/31 18:03:30
機能名	002-003	ユーザー設定	User settings	用户设置	システム管理者	2021/08/31 18:03:30



ポイント 検索結果 Excel ファイルの形式について

Excel ファイルの形式は以下のとおりです。

- ファイル詳細

「i18nMaster_{マスター名}_{yyyyMMddHHmmss}.xlsx」

([yyyyMMddHHmmss]部分には出力した年月日時分秒がセットされます。)

({マスター名} は選択したマスター名がセットされます。)

- 会社名：{company}
- 部署名：{department}
- 機能名：{function}
- フローフォルダ名：{flowfolder}
- フロー名：{flow}
- 帳票名：{form}
- 機能力カテゴリー名：{functioncategory}

- 出力例

マスターコード	項目ID	項目名	英語名	中国語名
10000003	001-001	新規申請	New application	新申请
10000003	001-002	要求一覧	List of requests	请求列表
10000003	001-003	通知一覧	List of notifications	通知列表
10000003	001-004	帳票検索	Form search	帐票搜索
10000003	001-005	代行依頼設定	Delegation request settings	代办委托设置

※英語名は多言語（英語）オプションが導入済の場合のみ出力します。

※中国語名は多言語（中国語）オプションが導入済の場合のみ出力します。

多言語マスター項目情報のインポート

多言語マスター項目情報 Excel ファイルを取り込み、一括で多言語マスター項目名の設定ができます。

1. インポートファイルを作成する

【項目の説明】

No.	項目名	型	桁数	必須	説明
1	マスターコード	文字列	-	○	マスターコードを入力します。コードは以下のとおりです。 <ul style="list-style-type: none"> 100000001：会社名 100000002：部署名 100000003：機能名 100000004：フローフォルダ名 100000005：フロー名 100000006：帳票名 100000007：機能カテゴリ名
2	項目 ID	文字列	-	○	項目 ID を入力します。
3	項目名	文字列	-	-	項目名を記載します
4	英語名	文字列	60	-	英語の項目名を入力します。 ※多言語（英語）オプションが導入済みの場合のみインポートします。
5	中国語名	文字列	60	-	中国語の項目名を入力します。 ※多言語（中国語）オプションが導入済みの場合のみインポートします。

2. 多言語マスター項目名一覧の[取込]をクリックする

【多言語マスター項目名一覧画面（一覧）】

多言語マスター項目名一覧

一覧 取込 戻る

▼ 検索条件

マスター* キーワード

項目ID、項目名

検索 クリア

3. 多言語マスター項目情報 Excel ファイルを選択し、多言語マスター項目情報を設定する

多言語マスター項目情報 Excel ファイルを[ファイルアップロードエリア]にドラッグ&ドロップすると、選択したファイルが表示されます。ファイルが正しいことを確認し、[インポート]ボタンをクリックします。

【項目の説明】

No.	項目名	説明
1	マスター	インポートしたいマスターを選択します。
2	ファイルアップロードエリア	ファイルをドラッグ&ドロップでアップロードできます。クリックするとファイル選択ダイアログが開き、そこからアップロードすることもできます。
3	ファイル	選択中のファイル名が表示されます。ごみ箱のアイコンをクリックすることで、選択を解除することができます。
4	インポートボタン	クリックで選択中のファイルから多言語マスター項目情報を取り込み、設定処理を行います。

4. 設定を完了する

[インポート]ボタンをクリックすると確認ダイアログが表示されますので、[はい]をクリックします。設定が完了すると完了メッセージが表示されます。

書 名：業務デザイナー 機能説明書（多言語マスター項目名設定編）

発行元：株式会社ユニオンシンク

発行日：2021 年 10 月 1 日

©2021 UnionThink CO.,LTD.