

業務デザイナー機能説明書

代行依頼設定編

目次

代行依頼設定.....	3
代行依頼とは	3
代行一覧画面	4
代行依頼の登録	6
代行依頼の取消	8

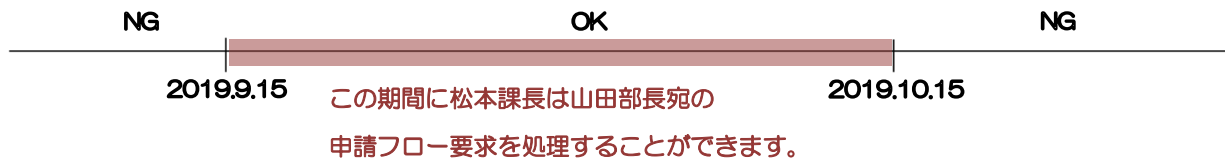
代行依頼設定

代行依頼の登録と取消を行います。ログインユーザーが代行依頼を行っている、または受けている情報を確認できます。

代行依頼とは

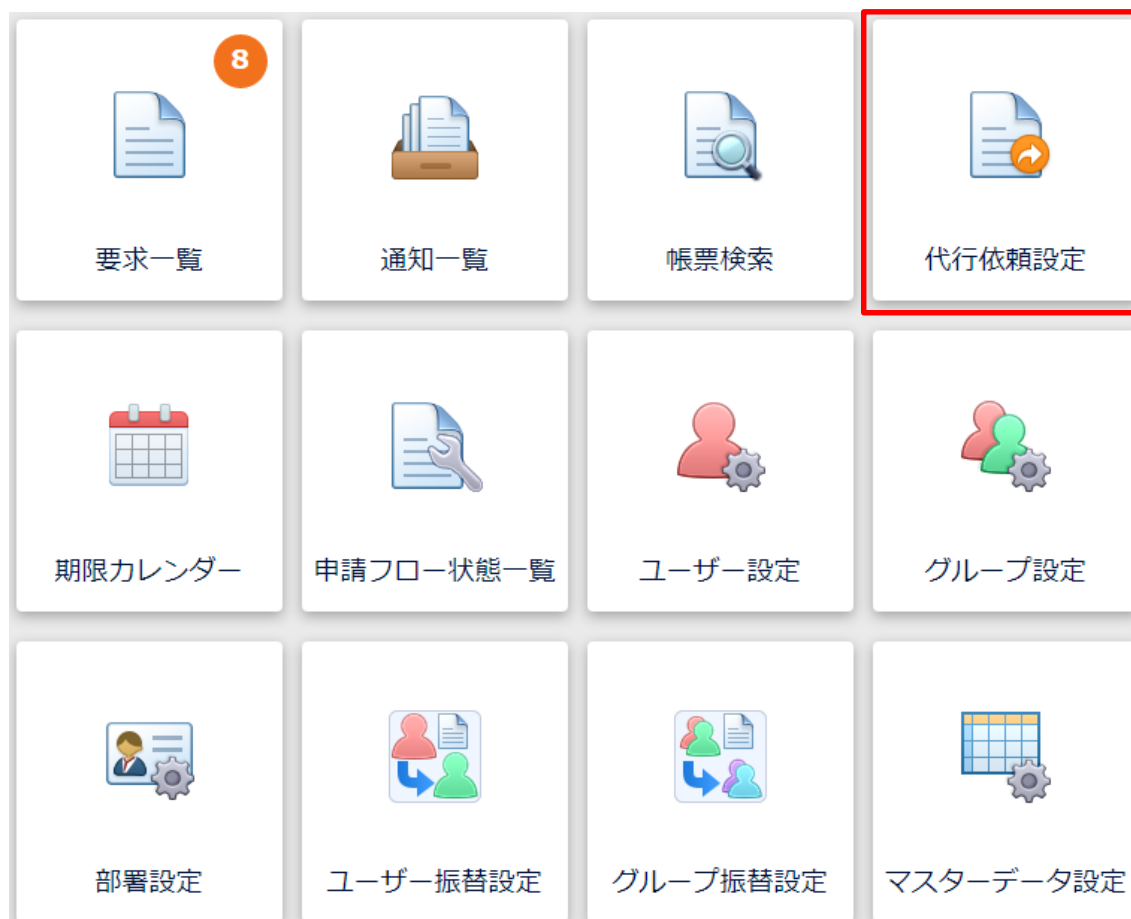
「代行依頼」とは、出張や長期休暇などの理由で業務デザイナーが使用できず、申請フローの要求処理が行えない場合に、他のユーザーに代わりに処理してもらうよう依頼する機能です。

例) 山田部長が 2019.9.15～2019.10.15 の間、松本課長に代行依頼した場合



代行一覧画面

1. ホーム画面の[代行依頼設定]ボタンをクリックして代行一覧画面に遷移する
【ホーム画面】



【代行一覧画面】

代行一覧

代行依頼一覧
代行依頼の依頼を行っている情報の一覧です。

① 取消 ② 依頼

代行期間	代行者ID	代行者名	理由	更新者	更新日時
2019/08/06~2019/08/07	MM1308	斎 美樹	6日から7日までの代行承認お願ひします。	システム 管理者	2019/08/06 09:56:57

1 - 1 / 1 20 50 100 / Page

代行受容一覧
代行依頼の依頼を受けている情報の一覧です。

代行期間	代行依頼者ID	代行依頼者名	理由	更新者	更新日時
2019/08/13~2019/08/13	YK5001	金 芳子	代行処理お願ひします。	金 芳子	2019/08/06 10:00:08

1 - 1 / 1 20 50 100 / Page

【項目の説明】

No.	項目名	説明
1	取消	クリックすると選択している代行依頼情報を取消します。 代行依頼情報が存在しない場合は非表示となります。
2	依頼	クリックすると代行依頼登録画面に遷移します。
3	代行依頼一覧	ログインユーザーが代行依頼を行っており、代行期間中である代行依頼情報が表示されます。
4	代行受容一覧	ログインユーザーに対して代行依頼が行われており、代行期間中である代行依頼情報が表示されます。

代行依頼の登録

1. 代行一覧画面の[依頼]ボタンをクリックして代行依頼登録画面に遷移する 【代行一覧画面】

2. 代行依頼情報を入力し、[登録] ボタンをクリックする

ログインユーザーから他の担当者への代行依頼を登録する画面です。

代行期間（下図①）、代行者（下図②）を選択し、理由（下図③）を入力して、[登録] ボタン（下図④）をクリックすると、代行依頼登録の確認ダイアログが表示されます。

【代行依頼登録画面】

【項目の説明】

No.	項目名	型	桁数	説明
1	代行期間	-	-	代行期間の開始日と終了日を設定します。クリックするとカレンダーが開き、日付を選択できます。
2	代行者	-	-	〔選択〕 ボタンクリックでユーザー選択ダイアログが表示されます。代行者は 1 ユーザーのみ選択可能です。
3	理由	文字列	1000	代行依頼をする理由を入力します。
4	登録ボタン	-	-	クリックで代行依頼情報を登録します。
5	戻るボタン	-	-	クリックで代行一覧画面に遷移します。

確認ダイアログで「はい」をクリックすると代行依頼登録処理が実行されます。処理が完了すると代行一覧画面に遷移し、完了メッセージが表示されます。

代行依頼を登録しました。

代行依頼一覧

代行依頼の依頼を行っている情報の一覧です。

取消

依頼

<input type="checkbox"/>	代行期間	代行者ID	代行者名	理由	更新者	更新日時
<input type="checkbox"/>	2019/08/06～2019/08/07	A-THIDA	THIDA AYE	お休みの為。	渡 美樹	2019/08/06 11:45:14

1 - 1 / 1
20
50
100
/ Page

代行受容一覧

代行依頼の依頼を受けている情報の一覧です。

代行受容情報はありませんでした。

代行依頼の取消

1. 代行一覧画面の「取消」ボタンをクリックする

取消したい代行依頼にチェックを付け（下図①）、[取消ボタン] をクリックすると（下図②）、代行依頼取消の確認ダイアログが表示されます。

※代行依頼情報は複数選択することができます。

代行一覧

代行依頼一覧
代行依頼の依頼を行っている情報の一覧です。

取消 ②

<input type="checkbox"/>	代行期間	代行者ID	代行者名	理由	更新者	更新日時
① <input checked="" type="checkbox"/>	2019/08/20~2019/08/20	SA3293	渡野 聡	休みの為。	システム 管理者	2019/08/19 16:34:04
<input type="checkbox"/>	2019/08/28~2019/09/13	JO9230	太田 純	出張の為。	システム 管理者	2019/08/19 16:34:41

1 - 2 / 2 20 50 100 / Page

代行受容一覧
代行依頼の依頼を受けている情報の一覧です。

代行受容情報はありませんでした。

確認ダイアログで「はい」をクリックすると代行依頼取消処理が実行されます。処理が完了すると完了メッセージが表示されます。

代行一覧

代行依頼を取り消しました。

代行依頼一覧
代行依頼の依頼を行っている情報の一覧です。

依頼

代行依頼情報はありませんでした。

代行受容一覧
代行依頼の依頼を受けている情報の一覧です。

代行受容情報はありませんでした。

書 名：業務デザイナー 機能説明書（代行依頼設定編）

発行元：株式会社ユニオンシンク

発行日：2021 年 12 月 20 日

©2021 UnionThink CO.,LTD.