

# 業務デザイナー機能説明書

## 申請フロー状態一覧編

# 目次

|                          |    |
|--------------------------|----|
| 申請フロー状態一覧.....           | 3  |
| 申請フロー状態一覧での実施処理について..... | 3  |
| 申請フロー状態一覧.....           | 4  |
| 中止・中止取消・削除.....          | 6  |
| メンテナンス.....              | 12 |
| 停止振替.....                | 17 |

# 申請フロー状態一覧

申請フローの中止、中止取消、削除や処理済の承認位置へのメンテナンスを行います。また、行き場がなく停止した申請フローに対する停止振替も行うことができます。

---

## 申請フロー状態一覧での実施処理について

### 中止・中止取消・削除 とは

中止とは、運用中の申請フローを中止させる処理です。

中止取消とは、中止された申請フローを運用中の状態に戻す処理です。

削除とは、申請フローを削除する処理です。運用状態に関係なく申請フローを削除することができます。

### メンテナンス とは

処理済の承認位置へ戻す処理です。運用状態に関係なく申請フローをメンテナンスすることができます。

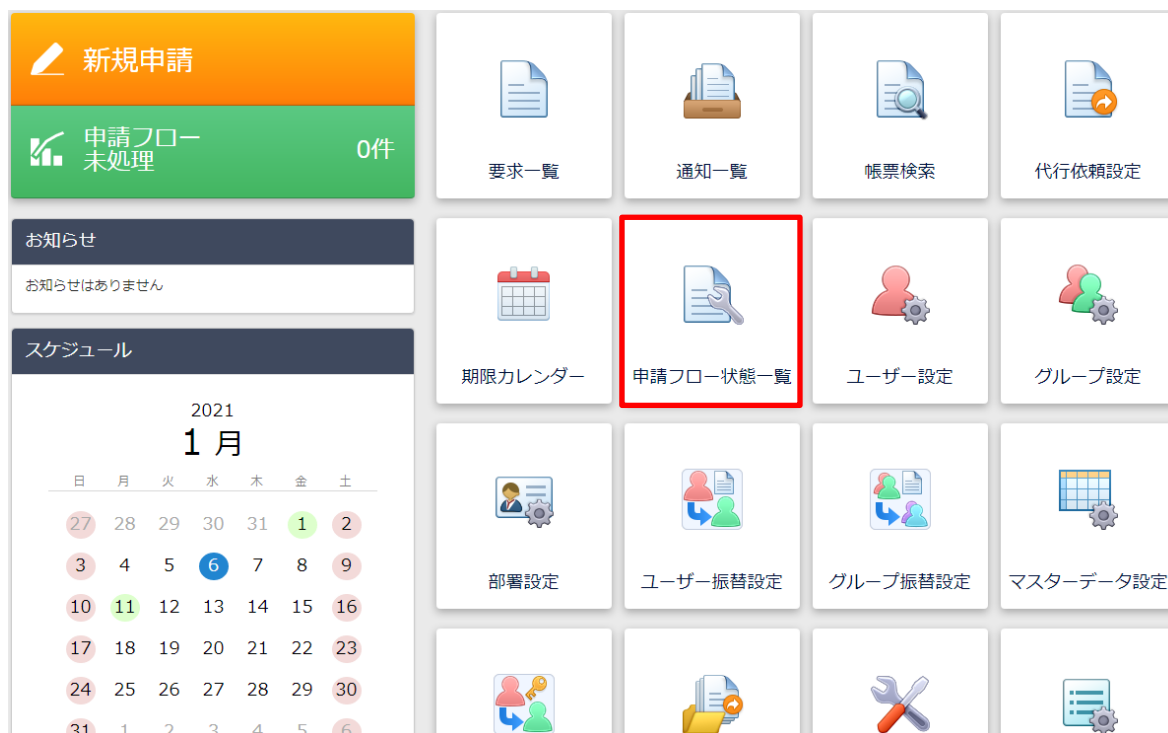
### 停止振替 とは

停止した申請フローの処理ユーザーを振り替える処理です。退職などの理由により処理予定者がいないために停止した申請フローの処理ユーザーを振り替えることができます。

## 申請フロー状態一覧

1. ホーム画面の「申請フロー状態一覧」ボタンをクリックして申請フロー状態一覧画面に遷移する

【ホーム画面】



【申請フロー状態一覧画面】

The '申請フロー状態一覧' (Application Flow Status List) screen displays a search filter section. It includes a '検索条件' (Search Condition) dropdown and a '検索' (Search) button. The search criteria are organized into two columns:
 

- Column 1: ① 実施処理 (Implementation Process) with buttons for '中止・中止取消・削除' (Cancel/Cancel Removal/Delete), 'メンテナンス' (Maintenance), and '停止振替' (Stop Transfer); ② 申請フロー名 (Application Flow Name); ③ 作成者 (Creator); ④ 作成日 (Creation Date) with a date range selector; ⑤ 申請フローID (Application Flow ID); ⑥ フローフォルダ (Flow Folder).
- Column 2: ⑦ フロー名 (Flow Name); ⑧ 概要 (Overview); ⑨ 運用状態 (Operational Status) with checkboxes for '運用中' (In Use), '終了' (Completed), and '中止' (Cancelled); ⑩ 業務状態 (Business Status) with a checkbox for '申請待ち' (Waiting for Application); ⑪ フローID (Flow ID).

 The '検索' (Search) button is highlighted with a red box, and the 'クリア' (Clear) button is also visible.

## 【項目の説明】

| No. | 項目名      | 型   | 桁数  | 説明  |
|-----|----------|-----|-----|---|
| 1   | 実施処理     | -   | -   | 実施する処理により選択してください。<br>検索結果の表示形式が変わります。<br>実施処理は検索前に選択してください。                    |
| 2   | 申請フロー名   | 文字列 | 60  | 入力した値で、申請フロー名に対して部分一致で検索します。  |
| 3   | 作成者      | 文字列 | 31  | 入力した値で、作成者名に対して部分一致で検索します。  |
| 4   | 作成日      | -   | -   | 申請フローを作成した日を検索条件に指定します。指定した期間に該当する申請フローが対象となります。                                |
| 5   | 申請フローID  | 文字列 | 30  | 入力した値で、申請フローID に対して部分一致で検索します。  |
| 6   | フローフォルダ名 | 文字列 | 40  | 入力した値で、フローフォルダ名に対して部分一致で検索します。  |
| 7   | フロー名     | 文字列 | 60  | 入力した値で、フローテンプレート名に対して部分一致で検索します。  |
| 8   | 概要       | 文字列 | 100 | 入力した値で、概要に対して部分一致で検索します。<br>半角空白、全角空白で検索文字を分割して、分割された文字は [And] [Or] の選択値で結合します。 |
| 9   | 運用状態     | -   | -   | チェックされた申請フローの運用状態に対して何れかに一致で検索します。<br>実施処理に'停止振替'を選択すると無効になります。                 |
| 10  | 業務状態     | -   | -   | チェックをつけると、業務状態が「申請待ち」である申請フローを検索できます。<br>実施処理に'メンテナンス'、'停止振替'を選択すると無効になります。     |
| 11  | フローID    | 文字列 | 15  | 入力した値で、フローテンプレート ID に対して部分一致で検索します。   |
| 12  | 検索       | -   | -   | 検索条件に該当する申請フローを検索できます。  |
| 13  | クリア      | -   | -   | ボタンクリックすると検索条件が初期化されます。   |

## 中止・中止取消・削除

### 1. 申請フローを中止する

#### 1-1. 実施処理から「中止・中止取消・削除」を選択して検索する

実施処理から「中止・中止取消・削除」（下図①）と、運用状態から「運用中」（下図②）を選択し、[検索] ボタン（下図③）をクリックすると検索処理が実施されます。

#### 1-2. [中止] ボタンをクリックする

中止したい申請フロー情報にチェックを付け、[中止] ボタン（下図①）をクリックすると中止処理が実施されます。

※運用状態が「運用中」の申請フローのみ中止処理できます。申請フロー情報は複数選択することができます。

| 申請フローID          | 申請フロー名         | 業務状態         | 作成者      |
|------------------|----------------|--------------|----------|
| A001-000000002   | 運用状態           | 概要           | システム 管理者 |
| A001-000000003   | 運用状態           | 概要           | 大西 信雄    |
| B0001-2019-00001 | 書類発行依頼 - 川端 茂雄 | 書類発行依頼書 申請待ち | 川端 茂雄    |
| C001-00001       | 作業依頼 - 川端      | 依頼内容確認 承認待ち  | 川端 茂雄    |
| C001-00002       | 作業依頼 - 川端      | 依頼書 サンプル     | 川端 茂雄    |

## 【項目の説明】

| No. | 項目名          | 説明  |
|-----|--------------|---|
| 1   | 中止           | クリックすると選択された申請フローの中止処理が実行されます。  |
| 2   | 中止取消         | クリックすると選択された申請フローの中止取消処理が実行されます。  |
| 3   | 削除           | クリックすると選択された申請フローが削除されます。   |
| 4   | フローテンプレートツリー | 「全て」をクリックすると、すべての申請フロー情報が申請フロー一覧に表示されます。<br>「フローフォルダ名」をクリックすると、選択したフローフォルダ以下の申請フロー情報が申請フロー一覧に表示されます。<br>「フロー名」をクリックすると、選択したフロー名の申請フロー情報が申請フロー一覧に表示されます。<br>フローフォルダ開閉は 1 階層下が確認できる状態で表示されます。 |
| 5   | 申請フロー一覧      | 検索結果の申請フローが全件表示されます。  |
| 6   | 申請フロー名       | リンククリックで新しいウィンドウ（ブラウザータブ）でフロー図が表示されます。  |

## 1-3. 中止理由を入力する

申請フローを選択して「中止」ボタンをクリックすると、中止理由ダイアログが表示されます。  
中止理由（下図①）を入力し、「次へ」ボタン（下図②）をクリックすると中止処理確認ダイアログが表示されます。

中止理由

中止理由 \* ①

② 次へ キャンセル

中止処理確認ダイアログが表示され、「はい」をクリックすると処理を実行し、成功すると完了メッセージが表示されます。

申請フロー状態一覧

申請フローを中止しました。

検索条件

実施処理：中止・中止取消・削除

中止 中止取消 削除

1 - 5 / 5 20 50 100 / Page

フローフォルダ・フロー

全て (4)

- ※ 運用関係 (2)
- ※ 業務関係 (1)
- ※ テスト (2)

|  | 申請フローID          | 申請フロー名         | 業務状態     | 作成者                 |
|--|------------------|----------------|----------|---------------------|
|  | 運用状態             | 概要             | 帳票名      | 作成日時                |
|  | A001-000000002   | 業務書            | —        | システム 管理書            |
|  | 終了               |                | 業務書      | 2019/08/10 14:08:24 |
|  | A001-000000003   | 業務書            | —        | 大西 徳豊               |
|  | 中止               |                | 業務書      | 2019/08/13 15:52:01 |
|  | B0001-2019-00001 | 書類発行依頼 - 川端 茂雄 | —        | 川端 茂雄               |
|  | 中止               | 書類名:           | 書類発行依頼書  | 2019/08/08 11:28:10 |
|  | C001-00001       | 作業依頼 - 川端      | —        | 川端 茂雄               |
|  | 中止               |                | 依頼書サンプル  | 2019/08/08 11:27:35 |
|  | C001-00002       | 作業依頼 - 川端      | 依頼書 申請待ち | 川端 茂雄               |
|  | 運用中              |                | 依頼書サンプル  | 2019/08/08 11:27:49 |

1 - 5 / 5 20 50 100 / Page

## 2. 申請フローの中止取消を行う

### 2-1. 実施処理から「中止・中止取消・削除」を選択して検索する

実施処理から「中止・中止取消・削除」（下図①）と、運用状態から「中止」（下図②）を選択し、[検索] ボタン（下図③）をクリックすると検索処理が実施されます。

### 2-2. 「中止取消」ボタンをクリックする

中止取消をしたい申請フロー情報にチェックを付け（下図①）、[中止取消] ボタン（下図②）をクリックすると中止取消処理が実施されます。

※運用状態が「中止」の申請フローのみ中止取消処理できます。申請フロー情報は複数選択することができます。

| 申請フローID          | 申請フロー名         | 業務状態     | 作成者                 |
|------------------|----------------|----------|---------------------|
| A001-000000002   | 概要             | 帳票名      | 作成日時                |
| A001-000000002   | 運用中            | 帳票名      | システム 管理者            |
| A001-000000003   | 完了             | 帳票名      | 2019/08/10 14:08:24 |
| A001-000000003   | 中止             | 帳票名      | 大西 信章               |
| B0001-2019-00001 | 書類発行依頼 - 川端 茂雄 | 帳票名      | 2019/08/13 15:52:01 |
| C001-00001       | 書類名:           | 書類発行依頼書  | 川端 茂雄               |
| C001-00001       | 作業依頼 - 川端      | 帳票名      | 2019/08/08 11:28:10 |
| C001-00002       | 中止             | 依頼書サンプル  | 川端 茂雄               |
| C001-00002       | 作業依頼 - 川端      | 依頼書 申請待ち | 2019/08/08 11:27:35 |
|                  | 運用中            | 依頼書サンプル  | 川端 茂雄               |
|                  |                |          | 2019/08/08 11:27:49 |



### 2-3. 中止取消理由を入力する

申請フローを選択して「中止取消」ボタンをクリックすると、中止取消理由ダイアログが表示されます。中止取消理由（下図①）を入力し、「次へ」ボタン（下図②）をクリックすると中止取消処理確認ダイアログが表示されます。

中止取消理由

中止取消理由 \* ①

②

次へ

キャンセル

中止取消処理確認ダイアログが表示され、「はい」をクリックすると処理を実行し、成功すると完了メッセージが表示されます。

申請フロー状態一覧

申請フローを中止取消しました。

検索条件

実施処理：中止・中止取消・削除

中止 中止取消 削除

1 - 5 / 5 20 50 100 / Page

フローフォルダ・フロー

全て (5)

関連関係 (2)

総務関係 (1)

テスト (2)

| 申請フローID          | 申請フロー名         | 業務状態         | 作成者                 |
|------------------|----------------|--------------|---------------------|
| 運用状態             | 概要             | 帳票名          | 作成日時                |
| A001-000000002   | 裏議書            | —            | システム 管理者            |
| 終了               |                | 裏議書          | 2019/08/10 14:08:24 |
| A001-000000003   | 裏議書            | 裏議書 申請待ち     | 大西 信雄               |
| 運用中              |                | 裏議書          | 2019/08/13 15:52:01 |
| B0001-2019-00001 | 書類発行依頼 - 川端 茂雄 | 書類発行依頼書 申請待ち | 川端 茂雄               |
| 運用中              | 書類名:           | 書類発行依頼書      | 2019/08/08 11:28:10 |
| C001-00001       | 作業依頼 - 川端      | 依頼内容確認 承認待ち  | 川端 茂雄               |
| 運用中              |                | 依頼書サンプル      | 2019/08/08 11:27:35 |
| C001-00002       | 作業依頼 - 川端      | 依頼書 申請待ち     | 川端 茂雄               |
| 運用中              |                | 依頼書サンプル      | 2019/08/08 11:27:49 |

1 - 5 / 5 20 50 100 / Page

### 3. 申請フローを削除する

#### 3-1. 実施処理から「中止・中止取消・削除」を選択して検索する

実施処理から「中止・中止取消・削除」（下図①）を選択して[検索]ボタン（下図②）をクリックすると検索処理が実施されます。

#### 3-2. 「削除」ボタンをクリックする

削除したい申請フロー情報にチェックを付け（下図①）、[削除]ボタン（下図②）をクリックすると削除処理が実施されます。

※運用状態に関係なく削除することができます。申請フロー情報は複数選択することができます。

申請フロー状態一覧

検索条件

実施処理: 中止・中止取消・削除

中止 中止取消 **削除** ②

1 - 5 / 5 20 50 100 / Page

| フローフォルダ・フロー                         | 申請フローID          | 申請フロー名         | 業務状態         | 作成者      |
|-------------------------------------|------------------|----------------|--------------|----------|
| ▼ 全て (5)                            |                  |                |              |          |
| ▶ 異議関係 (2)                          |                  |                |              |          |
| ▶ 総務関係 (1)                          |                  |                |              |          |
| ▶ テスト (2)                           |                  |                |              |          |
| <input checked="" type="checkbox"/> | A001-000000002   | 異議書            | 異議書          | システム 管理者 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | A001-000000003   | 異議書            | 異議書 申請待ち     | 大西 徳章    |
| <input type="checkbox"/>            | B0001-2019-00001 | 書類発行依頼 - 川端 茂雄 | 書類発行依頼書 申請待ち | 川端 茂雄    |
| <input type="checkbox"/>            | C001-00001       | 作業依頼 - 川端      | 依頼内容確認 承認待ち  | 川端 茂雄    |
| <input type="checkbox"/>            | C001-00002       | 作業依頼 - 川端      | 依頼書 申請待ち     | 川端 茂雄    |
| <input type="checkbox"/>            |                  |                |              |          |

1 - 5 / 5 20 50 100 / Page

### 3-3. 削除理由を入力する

申請フローを選択して「削除」ボタンをクリックすると、削除理由ダイアログが表示されます。削除理由（下図①）を入力し、「次へ」ボタン（下図②）をクリックすると削除処理確認ダイアログが表示されます。

削除処理確認ダイアログが表示され、「はい」をクリックすると処理を実行し、成功すると完了メッセージが表示されます。

申請フロー状態一覧

申請フローを削除しました。

検索条件

実施処理：中止・中止取消・削除

中止 中止取消 削除

1 - 4 / 4 20 50 100 / Page

フローフォルダ・フロー

全て (4)

- 異議関係 (1)
- 連絡関係 (1)
- テスト (2)

| 申請フローID          | 申請フロー名         | 業務状態         | 作成者                 |
|------------------|----------------|--------------|---------------------|
| 運用状態             | 概要             | 帳票名          | 作成日時                |
| A001-000000003   | 異議書            | 異議書 申請待ち     | 大西 信雄               |
| 運用中              |                | 異議書          | 2019/08/13 15:52:01 |
| B0001-2019-00001 | 書類発行依頼 - 川端 茂雄 | 書類発行依頼書 申請待ち | 川端 茂雄               |
| 運用中              | 書類名:           | 書類発行依頼書      | 2019/08/08 11:28:10 |
| C001-00001       | 作業依頼 - 川端      | 依頼内容確認 承認待ち  | 川端 茂雄               |
| 運用中              |                | 依頼書サンプル      | 2019/08/08 11:27:35 |
| C001-00002       | 作業依頼 - 川端      | 依頼書 申請待ち     | 川端 茂雄               |
| 運用中              |                | 依頼書サンプル      | 2019/08/08 11:27:49 |

1 - 4 / 4 20 50 100 / Page

## メンテナンス

### 1. 実施処理から「メンテナンス」を選択して検索する

実施処理から「メンテナンス」（下図①）と運用状態（下図②）を選択して「検索」ボタン（下図③）をクリックすると検索処理が実施されます。

申請フロー状態一覧

▼ 検索条件

実施処理 中止・中止取消・削除 **メンテナンス** 停止振替

申請フロー名 フロー名

作成者 概要 And Or

作成日 2022/03/11 ~ 2022/04/11

運用状態 ☒ 適用中 ☒ 終了 ☒ 中止

業務状態 ☐ 申請待ち

申請フローID フローID

フローフォルダ

**検索** クリア

## 2. [メンテナンス] ボタンをクリックする

メンテナンスしたい申請フロー情報にチェックを付け、[メンテナンス] ボタン（下図①）をクリックすると申請フロー状態メンテナンス画面に遷移します。

※申請フロー情報は 1 件のみ選択可能です。

申請フロー状態一覧

検索条件

実施処理：メンテナンス ① メンテナンス

1 - 2 / 2 20 50 100 / Page

② フローフォルダ・フロー

▼ 全て (2)

総務部 (2)

| 申請フロー-ID                                | 申請フロー名                        | 業務状態                       | 作成者                 |
|---|-------------------------------|----------------------------|---------------------|
| 運用状態                                    | 概要                            | 帳票名                        | 作成日時                |
| <input type="checkbox"/> J100011-210001 | 業務デザイナー アカウント申請フロー-Ver11 - 向井 | -                          | 向井 麻美               |
| 終了                                      | 氏名：永倉 宏                       | 業務デザイナー アカウント申請書（入力用）Ver11 | 2021/01/08 11:08:59 |
| <input type="checkbox"/> J100011-210002 | 業務デザイナー アカウント申請フロー-Ver11 - 向井 | -                          | 向井 麻美               |
| 終了                                      | 氏名：衣笠 雄太                      | 業務デザイナー アカウント申請書（入力用）Ver11 | 2021/01/08 11:13:01 |

1 - 2 / 2 20 50 100 / Page

### 【項目の説明】

| No. | 項目名          | 説明  |
|-----|--------------|---|
| 1   | メンテナンス       | ボタンクリックで申請フロー状態メンテナンス画面に遷移します。  |
| 2   | フローテンプレートツリー | 「全て」をクリックすると、すべての申請フロー情報が申請フロー一覧に表示されます。<br>「フローフォルダ名」をクリックすると、選択したフローフォルダ以下の申請フロー情報が申請フロー一覧に表示されます。<br>「フロー名」をクリックすると、選択したフロー名の申請フロー情報が申請フロー一覧に表示されます。<br>フローフォルダ開閉は 1 階層下が確認できる状態で表示されます。 |
| 3   | 申請フロー一覧      | 検索結果の申請フローが全件表示されます。  |
| 4   | 申請フロー名       | リンククリックで新しいウィンドウ（ブラウザータブ）でフロー図が表示されます。  |

## 【申請フロー状態メンテナンス画面】

処理済のステップへ戻す処理ができる画面です。

申請フロー状態メンテナンス

| 申請フローID        | 申請フロー名                         |
|----------------|--------------------------------|
| J100011-210001 | ① 業務デザイナー アカウント申請フローVer11 - 向井 |

戻し先指定\*

|                         | タイトル                   | 承認者    | 処理日時                |
|-------------------------|------------------------|--------|---------------------|
| ② <input type="radio"/> | 業務デザイナー アカウント申請書 (処理用) | 向井 麻美  | 2021/01/08 11:11:07 |
| <input type="radio"/>   | 業務デザイナー アカウント申請書 (入力用) | 向井 麻美  | 2021/01/08 11:12:12 |
| <input type="radio"/>   | システム担当者 承認             | 手塚 美佐子 | 2021/01/08 11:14:22 |
| <input type="radio"/>   | 総務担当者 承認               | 長尾 麻理  | 2021/01/08 11:14:45 |

戻し先へのコメント\*

戻し先のユーザーが帳票表示時に表示されます。

③

④ 決定

戻る ⑤

## 【項目の説明】

| No. | 項目名       | 型   | 桁数  | 説明  |
|-----|-----------|-----|-----|---|
| 1   | 申請フロー名    | -   | -   | リンククリックで新しいウィンドウ（ブラウザータブ）でフロー図が表示されます。          |
| 2   | 戻し先指定     | -   | -   | 処理済のステップが一覧として表示されて戻し先を選択できます。戻し先は 1 件のみ選択可能です。 |
| 3   | 戻し先へのコメント | 文字列 | 400 | 戻し先のユーザーが帳票表示するときに表示されるコメントを入力できます。             |
| 4   | 決定        | -   | -   | クリックすると申請フローのメンテナンス（処理済へ戻る）処理が実施されます。           |
| 5   | 戻る        | -   | -   | クリックすると申請フロー状態一覧画面が表示されます。                      |

### 3. 戻し先指定を選択する

戻し先指定（下図①）を選択し、戻し先へのコメント（下図②）を入力して「決定」ボタン（下図③）をクリックするとメンテナンス処理理由入力ダイアログが表示されます。

申請フロー状態メンテナンス

| 申請フローID        | 申請フロー名                       |
|----------------|------------------------------|
| J100011-210001 | 業務デザイナー アカウント申請フローVer11 - 向井 |

戻し先指定\*

|                                    | タイトル                  | 承認者    | 処理日時                |
|------------------------------------|-----------------------|--------|---------------------|
| <input type="radio"/>              | 業務デザイナー アカウント申請書（処理用） | 向井 麻美  | 2021/01/08 11:11:07 |
| ① <input checked="" type="radio"/> | 業務デザイナー アカウント申請書（入力用） | 向井 麻美  | 2021/01/08 11:12:12 |
| <input type="radio"/>              | システム担当者 承認            | 手塚 美佐子 | 2021/01/08 11:14:22 |
| <input type="radio"/>              | 総務担当者 承認              | 長尾 麻理  | 2021/01/08 11:14:45 |

戻し先へのコメント\* ②  
戻し先のユーザーが帳票表示時に表示されます。

等級が「3等級」に変更となりましたので、修正して申請し直してください。

③

#### 4. 理由を入力する

申請フロー状態メンテナンス画面の「決定」ボタンをクリックすると、理由入力ダイアログが表示されます。メンテナンス理由（下図①）を入力し、「次へ」ボタン（下図②）をクリックするとメンテナンス処理確認ダイアログが表示されます。

理由入力

理由 \* ①  
入社後の配属地変更に伴い、「3 等級」相当の職務であると経営会議で判断されたため。

② 次へ
キャンセル

メンテナンス処理の確認ダイアログが表示され、「はい」をクリックすると処理を実行し、成功すると完了メッセージが表示されます。

申請フロー状態一覧

申請フローメンテナンスを実行しました。

検索条件

実施処理：メンテナンス
メンテナンス

1 - 2 / 2
20
50
100
/ Page

フローフォルダ・フロー

全て (2)

総務部 (2)

| 申請フローID        | 申請フロー名                       | 業務状態                         | 作成者                 |
|----------------|------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 運用状態           | 概要                           | 帳票名                          | 作成日時                |
| J100011-210001 | 業務デザイナー アカウント申請フローVer11 - 向井 | 業務デザイナー アカウント申請書 (入力用) 差戻    | 向井 麻美               |
| □ 運用中          | 氏名：永倉 宏                      | 業務デザイナー アカウント申請書 (入力用) Ver11 | 2021/01/08 11:08:59 |
| J100011-210002 | 業務デザイナー アカウント申請フローVer11 - 向井 | -                            | 向井 麻美               |
| □ 終了           | 氏名：衣笠 雄太                     | 業務デザイナー アカウント申請書 (入力用) Ver11 | 2021/01/08 11:13:01 |

1 - 2 / 2
20
50
100
/ Page



## 停止振替

### 1. 実施処理「停止振替」を選択して検索する

「停止振替」（下図①）を選択して「検索」ボタン（下図②）をクリックすると検索処理が実施されます。

申請フロー状態一覧

▼ 検索条件

実施処理: 中止・中止取消・削除    メンテナンス    **停止振替** ①

申請フロー名:

作成者:

作成日: 2023/07/09 ~ 2023/08/09

申請フローID:

フローフォルダ:

フロー名:

概要:

And Or

運用状態: ☒ 運用中 ☒ 終了 ☒ 中止

業務状態: ☐ 申請待ち

フローID:

② **検索**    クリア

### 2. 「停止振替」ボタンをクリックする

停止振替したい申請フロー情報にチェックを付け、「停止振替」ボタン（下図①）をクリックすると停止申請フロー振替画面に遷移します。

※申請フロー情報は 1 件のみ選択可能です。

申請フロー状態一覧

▼ 検索条件

実施処理: 停止振替    ① 停止振替

③ 1 - 3 / 3    20    50    100 / Page

② フローフォルダ・フロー

▼ 全て (3)

- ▶ 振替書 (2)
- ▶ 文書管理 (1)

| 申請フローID         | 申請フロー名                    | 業務状態 | 作成者      | 振替対象 |
|-----------------|---------------------------|------|----------|------|
| R04---250230004 | 取引先開設業務書Ver25 230809 システム | 運用中  | システム 管理者 | 要求   |
| R04---260230002 | 取引先開設業務書Ver26 230809 システム | 運用中  | システム 管理者 | 連携   |
| R04---280230001 | 文書登録Ver28 230809 システム     | 運用中  | システム 管理者 | 連携   |

④

1 - 3 / 3    20    50    100 / Page

## 【項目の説明】

| No. | 項目名          | 説明  |
|-----|--------------|---|
| 1   | 停止振替         | クリックすると停止申請フロー振替画面に遷移します。振替対象が「要求」と「連携」の場合で表示される画面が異なります。   |
| 2   | フローテンプレートツリー | 「全て」をクリックすると、すべての申請フロー情報が申請フロー一覧に表示されます。<br>「フローフォルダ名」をクリックすると、選択したフローフォルダ以下の申請フロー情報が申請フロー一覧に表示されます。<br>「フロー名」をクリックすると、選択したフロー名の申請フロー情報が申請フロー一覧に表示されます。<br>フローフォルダ開閉は 1 階層下が確認できる状態で表示されます。 |
| 3   | 申請フロー一覧      | 検索結果の申請フローが全件表示されます。  |
| 4   | 申請フロー名       | リンククリックで新しいウィンドウ（ブラウザータブ）でフロー図が表示されます。  |

## 【停止申請フロー振替画面（振替対象が「要求」の場合）】

停止申請フロー振替

|         |                            |
|---------|----------------------------|
| 申請フローID | R04---250230004            |
| 申請フロー名  | 取引先開設議書Ver25 230809 システム ① |
| 振替対象    | 要求                         |
| タイトル    | 承認1                        |
| 対象      | EA0000 東京本社 レベル1 0～レベル1 0  |

振替先 \*

☒ ユーザー ②

☐ グループ ③

グループを選択してください

選択

④ 設定 戻る ⑤

## 【項目の説明】

| No. | 項目名    | 説明   |
|-----|--------|--|
| 1   | 申請フロー名 | リンククリックで新しいウィンドウ（ブラウザータブ）でフロー図が表示されます。   |
| 2   | ユーザー   | 停止申請フロー情報の対象は「処理予定者」または「指示予定者」である場合はユーザーのラジオボタンは初期選択状態になります。   |
| 3   | グループ   | 停止申請フロー情報の対象は「処理予定グループ」または「指示予定グループ」である場合はグループのラジオボタンは初期選択状態になります。<br>[選択] ボタンクリックでグループ選択ダイアログが表示されます。<br>グループは 1 件のみ選択可能です。 |
| 4   | 設定     | クリックすると停止振替処理が実施されます。  |
| 5   | 戻る     | クリックすると申請フロー状態一覧画面に遷移します。  |

## 【停止申請フロー振替画面（振替対象が「連携」の場合）】

停止申請フロー振替

|         |  |
|---------|--|
| 申請フローID | R04---260230007  |
| 申請フロー名  | 取引先開設業務Ver26 230809 システム ①   |
| 振替対象    | 連携   |
| タイトル    | 起動   |
| 対象      | 申請フロー作成グループ (BGG0002)<br>申請フロー作成者 (AMU0002)<br>申請グループ (CGG0002)<br>申請者 (CMU0003) |

振替先 \*

申請フロー作成グループ ②

申請フロー作成者 ③

申請グループ ④

申請者 ⑤

⑥ 設定 ⑦ 戻る

## 【項目の説明】

| No. | 項目名         | 説明  |
|-----|-------------|---|
| 1   | 申請フロー名      | リンククリックで新しいウィンドウ(ブラウザタブ)でフロー図が表示されます。   |
| 2   | 申請フロー作成グループ | 連携先の「申請フロー作成グループ」を選択します。  |
| 3   | 申請フロー作成者    | 連携先の「申請フロー作成者」を選択します。[申請フロー作成グループ] で選択したグループに所属しているユーザーが選択肢として表示されます。                                   |
| 4   | 申請グループ      | 連携先の「申請グループ」を選択します。<br>※フロー連携定義の「連携後状態」を「申請後」に設定している場合のみ表示されます。   |
| 5   | 申請者         | 連携先の「申請者」を選択します。[申請グループ] で選択したグループに所属しているユーザーが選択肢として表示されます。<br>※フロー連携定義の「連携後状態」を「申請後」に設定している場合のみ表示されます。 |
| 6   | 設定          | クリックすると停止振替処理が実施されます。   |
| 7   | 戻る          | クリックすると申請フロー状態一覧画面に遷移します。   |

### 3. 振替先を選択する

振替先（下図①）を選択し、[設定] ボタン（下図②）をクリックすると、停止振替処理の確認ダイアログが表示されます。

#### 【振替対象が「要求」の場合】

停止申請フロー振替

|         |                            |
|---------|----------------------------|
| 申請フローID | R04---220230009            |
| 申請フロー名  | 取引先開設業務書Ver24 230809 システム  |
| 振替対象    | 要求                         |
| タイトル    | 承認1                        |
| 対象      | EA0000 東京本社 レベル1 0 ~レベル1 0 |

振替先 \*

☐ ユーザー

☐ グループを選択してください

☒ グループ

① 東日本開発部 社員~レベル1 0 (x) 選択

② 設定 戻る

#### 【振替対象が「連携」の場合】

停止申請フロー振替

|         |  |
|---------|--|
| 申請フローID | R04---260230007  |
| 申請フロー名  | 取引先開設業務書Ver26 230809 システム  |
| 振替対象    | 連携   |
| タイトル    | 配勤   |
| 対象      | 申請フロー作成グループ (BGG0002)<br>申請フロー作成者 (AMU0002)<br>申請グループ (CGG0002)<br>申請者 (CMU0003) |

振替先 \*

申請フロー作成グループ

東京本社

申請フロー作成者

太田 純

申請グループ

東日本エンドユーザーG

① 申請者

太田 純

② 設定 戻る

停止振替処理の確認ダイアログが表示され、[はい] をクリックすると処理を実行し、成功すると完了メッセージが表示されます。

申請フロー状態一覧

停止申請フロー振替を実行しました。

検索条件

実施処理：停止振替

停止振替

1 - 2 / 2 20 50 100 / Page

フローフォルダ・フロー

全て (2)

振替書 (1)

文書管理 (1)

| 申請フローID                  | 申請フロー名          | 業務状態                      | 作成者                 | 振替対象 |
|--------------------------|-----------------|---------------------------|---------------------|------|
| 運用状態                     | 概要              | 振替名                       | 作成日時                |      |
| <input type="checkbox"/> | R04---260230007 | 取引先開設提案書Ver26 230809 システム | システム 管理者            | 連携   |
| 運用中                      |                 | 取引先開設提案書 (写) Ver26        | 2023/08/09 17:52:02 |      |
| <input type="checkbox"/> | R04---280230002 | 文書登録Ver28 230809 システム     | システム 管理者            | 連携   |
| 運用中                      |                 | 取引先開設提案書 (写) Ver26        | 2023/08/09 17:50:19 |      |

1 - 2 / 2 20 50 100 / Page

---

書 名：業務デザイナー 機能説明書（申請フロー状態一覧編）

発行元：株式会社ユニオンシンク

発行日：2023 年 9 月 19 日

©2023 Unionthink Co., Ltd.