

ANEXO III – MODELO DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA DE PREÇOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90022/2025

PROCEDIMENTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA Nº 19.21.0016.0023279/2025-61

Os proponentes deverão apresentar planilha com a cotação por item (valor unitário e valor total) e o valor global do objeto, conforme os modelos I e II a seguir.

MODELO I – APRESENTAÇÃO DA PLANILHA DE FORMAÇÃO DE PREÇOS

LOTE XX						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA/MODELO	UNIDADE	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

VALOR TOTAL DO OBJETO – R\$: _____

MODELO II – FORMULÁRIO DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS

Razão Social da Empresa: _____

Nome Fantasia: _____

CNPJ nº _____

Telefone: _____

E-Mail: _____

O prazo de validade de nossa proposta é de 90 (noventa) dias, a contar da data da sessão.

Declaramos que estamos cientes e de pleno acordo com todas as condições

estabelecidas no Edital e seus anexos, bem como aceitamos todas as obrigações e responsabilidades especificadas no Termo de Referência.

Declaramos que no preço cotado estão inclusas todas as despesas, tais como fretes, seguros, tributos e outros gravames que possam incidir sobre o objeto licitado, bem como que o produto será entregue no local estabelecido sem ônus.

Declaramos que no preço cotado está inclusa a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

No caso de nossa proposta ser classificada como a mais vantajosa para aquisição do objeto da licitação, comprometemo-nos a assinar o Contrato no prazo determinado no documento de convocação, e para esse fim fornecemos os seguintes dados:

- Razão Social:
- C.N.P.J:
- Endereço:
- Telefone/Fax:
- E-mail:
- CEP:
- Cidade/UF:
- Banco:
- Agência:
- Número da Conta Corrente:

Dados do Representante Legal da Empresa para assinatura do Contrato:

- Nome:
- CPF/MF:
- Cargo/Função:
- Carteira de Identidade nº:
- Expedido por:
- Naturalidade:

- Nacionalidade:

Teresina, ____ de ____ de 20__.

Assinatura do Representante

Anexo B – Modelo de Tabela de Documentação Comprobatória de Requisitos (TDCR)

TDCR – INFORME AQUI O NOME DO ITEM

Como preencher o TDCR:

- **Coluna “Item Verificável”** – descreva a funcionalidade solicitada, conforme especificado na seção “Descrição da solução” do Termo de Referência.
- **Coluna “Atende (Sim/Não)”** – indique se o produto ofertado atende à especificação descrita.
- **Coluna “Índice e Página”** – informe em qual documento (folder, manual, datasheet, página web etc.) a informação pode ser verificada.
- **Coluna “Observações”** – utilize para acrescentar informações complementares sobre o item ou o documento apresentado.

Este TDCR será analisado pela equipe técnica responsável, que fará a conferência de cada objeto proposto em relação às especificações estabelecidas no Termo de Referência. Somente serão aceitos os itens que apresentarem conformidade total com o que foi solicitado, devidamente comprovada por meio da documentação indicada no formulário. Caso sejam identificadas divergências, omissões ou informações insuficientes, o objeto proposto poderá ser desclassificado, garantindo assim que o produto ou serviço adquirido atenda integralmente às necessidades e requisitos definidos no TR.

Marca:	Modelo:		
Item Verificável	Atende (Sim/Não)	Índice e Página	Observações
Informações extras (A proponente pode descrever itens extras para o equipamento ofertado)			

Observação:

A presente tabela de verificação contém os requisitos mínimos exigidos para o item em questão e servirá como base para a avaliação da conformidade no momento do recebimento das propostas. **Sua apresentação é obrigatória, devidamente preenchida, juntamente com a proposta comercial e os documentos comprobatórios correspondentes.** A ausência desta tabela ou o preenchimento incompleto poderá implicar na desclassificação da proposta.