

# **DATOS PERSONALES**



in www.linkedin.com/in/pilar-payo

**(** github.com/pilipayo

# **HERRAMIENTAS**

# Pilar Payo

# CONTADORA PÚBLICA

# FORMACIÓN ACADÉMICA

#### **CODER HOUSE**

CURSO DE DATA ANALYTICS | 2023

## Universidad de Buenos Aires

CONTADOR PÚBLICO | 2019 -2023

#### Instituto Terciario ORT

ANALISTA EN SISTEMAS | 2021 - 2022

#### Universidad de Buenos Aires

CURSO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA CONTABLE DE EXCEL | 2019

# **Cultural Inglesa Oxford**

ESTUDIOS DE LENGUA INGLESA HASTA CAE

## **Cambridge Assessment International Education**

B2 FIRST | 2017

## Instituto Medalla Milagrosa

PERITO MERCANTIL ESPECIALIZADO EN RECURSOS INFORMÁTICOS | 2014 -

# **EXPERIENCIA LABORAL**

## **Tax Indirect Junior - US Clients**

Specialist 3 | PWC | Junio 2023 - Actualidad

- Identificar los errores de las notices recibidas desde los estados
- Contactar a los diferentes estados de US para comparar nuestra información con la suya.
- Manejo, análisis y modificación de data e información responsablemente
- Uso de herramientas, técnicas y metodologías para el soporte del research, análisis y solución de problemas

#### Sales Asocciate - Orlando

Work and travel | Colorvision | Diciembre 2022 - Marzo 2023

- Ventas y atención al cliente
- Edición de imágenes
- Manejo de caja
- Abrir y cerrar el establecimiento
- Ayudar a los clientes con devoluciones y/o cambios siguiendo los procedimientos de la

### **Customer Support Intern**

Pasantía administrativa | ABB Robotics | Enero 2022 - Abril 2022

- Apoyo en la entrega y mejora continua de productos y servicios dentro del área, según las instrucciones.
- Apoyo en el envío de órdenes de compra a los clientes.
- Recibo y conciliación para órdenes de compra.
- Soporte a la gestión de compras.
- Trabajar con SAP y Excel