

REBECA SALVADOR GUIMARÃES DA SILVA

Cel: (19) 997420-3092

Email Corporativo: rebecamanoesalvador@gmail.com

Formação Acadêmica:

Técnico em Administração, ETEC – janeiro de 2017/dezembro de 2019

Experiência Profissional:

Autônoma Auxiliar Administrativo - março de 2020 a março de 2022

Empresa: RCCS Construções e Pinturas

Realizava a gestão de documentos, organização e arquivamento, garantindo a acessibilidade e integridade dos registros. Era responsável por e-mails e coordenação de reuniões. Utilizava ferramentas de software, incluindo Microsoft Office, para criar relatórios, planilhas e apresentações.

Atendente e Balconista de Farmácia - dezembro de 2022 a janeiro de 2023

Empresa: Drogaria São Paulo

Foco no atendimento ao cliente, oferecendo orientação e assistência para garantir uma experiência positiva e satisfatória. Realizava vendas de produtos farmacêuticos, varejo e cosméticos. Organizava prateleiras e displays, garantindo a visibilidade dos produtos. Monitorava o estoque de medicamentos e produtos e, quando necessário, realizava operações de caixa.

Auxiliar Administrativo em Saúde - julho de 2023 a novembro de 2023

Empresa: Oss Pirangi

Coordenava as agendas de profissionais de saúde, agendando consultas e procedimentos. Recebia pacientes, fornecendo informações, direcionando consultas e oferecendo suporte. Organizava e atualizava prontuários médicos, assegurando a disponibilidade de informações essenciais durante as consultas. Recebia e processava documentos e gerenciava chamadas telefônicas.

Auxiliar de Análise de Dados – novembro de 2023

Empresa: Oss Pirangi

Minha principal tarefa era analisar erros e falhas em cadastros de recém-nascidos, ocasionados pelas unidades de saúde no município de Botucatu.

Operador de monitoramento CFTV – Belfort, Itaú Data Center Mogi Mirim – Janeiro de 2024 a março de 2025

Atividades executada como operador de monitoramento: supervisiona sistemas e equipamentos, identifica e responde a incidente em tempo real, mantendo registros detalhados das ocorrências. Ele elabora relatórios sobre o status dos sistemas, coordena ações com outras equipes e segue normas de segurança para garantir a integridade dos ambientes monitorados.

Conhecimentos Técnicos:

Ferramentas: Adobe Illustrator, Adobe Photoshop, Figma, Pacote Office

Idiomas: Italiano intermediário e Libras iniciante