

PROTOCOLO G CONTROL SALIDA DE ACTIVOS FIJOS

OBJETIVO: Establecer los criterios para la salida de activos fijos propiedad o custodia de la Caja cuando pretendan ser retirados de las instalaciones.

ALCANCE: Aplica a todo el personal que presta los servicios de Vigilancia y Seguridad en las sedes de Comfenalco Antioquia.

Recuerde que para COMFENALCO Antioquia, los usuarios y principalmente sus afiliados son su razón de ser; en este sentido usted tiene la obligación de brindar la mejor experiencia de contacto como guarda de seguridad a través de:

La orden de salida de activos fijos aplica para todos los empleados de COMFENALCO ANTIOQUIA, proveedores, contratistas, aprendices y practicantes.

El empleado que lleva el activo fijo, solo puede retirarlo presentando el carnet que lo acredita como el responsable del activo fijo, en este caso el guarda de seguridad tiene la responsabilidad de validar el nombre del empleado, número de cedula, marca del equipo, placa y serie y la otra forma es mediante la orden de salida de activos fijos, en el formato F4 4.9-42-000-02. El Guarda tiene la obligación de verificar la siguiente información:

- Fecha de realización de la orden de salida.
- Que el elemento en físico retirado sea igual al registrado en la orden de salida.
- Que el número de activo fijo del equipo sea el mismo registrado en la orden, si no posee este numero de activo debemos buscar el numero de serie. Nota: El número de activo fijo consta de seis (6) dígitos.
- Verificar que el nombre de la persona que retira el activo sea igual al documento de identidad.
- La firma autorizada es digital dado que al generar la orden de salida y al imprimir el documento esta aparece en la parte inferior izquierda del documento, verificar que la firma corresponda a las personas autorizadas en el manual de firmas de la sede.
- Si la firma es de un proveedor, debe ser sustentada con el sello de la empresa para la cual trabaja.
- Constatar que todos los espacios se encuentran bien diligenciados.
- No permitir que salga ningún activo fijo de la sede sin la respectiva orden de salida o el carnet que lo acredita como responsable del equipo.
- El guarda solo debe verificar la información de la orden de salida, no es necesario retener la orden.

F4 4.9 - 42 - 000 - 02

**ORDEN DE SALIDA**

Fecha Salida: 2009-09-02

N°. 8353


Motivo:	TRASLADO DEFINITIVO DE UNA SEDE A OTRA	Sede Origen:	SEDE PALACE
Area Origen:	GESTION DE PROYECTOS	Usuario Origen:	JUAN CARLOS ALVAREZ BENITEZ
Area Destino:	ACTIVOS FIJOS	Usuario Destino:	JHON GUSTAVO ZAPATA ECHEVERRI
Usuario Retiro:	JORGE ELIECER OLAYA BOTERO	Cargo:	AUX. ACTIVOS FIJOS

Descripción	Nro. Activo	Serie
OBRA DE ARTE: PAISAJE ACANTILADO	10084	TECNICA: AGUARELA
SILLA ERGONOMICA	108071	
SILLA ERGONOMICA	108086	
SILLA GIRATORIA S/B	136481	
SILLA GIRAOLA GIRATORIA	84087	

Observaciones:	ESTOS IMPLEMENTOS SE RETIRAN EL DIA JUEVES 03 DE SEPTIEMBRE DE 2009
Comentario Aprobador:	

Usuario Cliente:	71737466 - LIRIEL BLIAS ANGEL MARTINEZ
------------------	--

Antes de firmar el presente documento, sírvase verificar cuidadosamente la relación y el estado de los Activos que esta recibiendo, los cuales lo acompañaran y serán de su responsabilidad durante el vínculo que lo une a la Caja; tenga en cuenta además que con la firma que usted le imprima al presente documento, esta autorizando expresamente al departamento de gestión humana, para que en el caso de un evento, bien sea por daño o pérdida que se le atribuya, le sea descontado de su nómina y/o liquidación de prestaciones sociales, el valor comercial del activo según sea el caso.


 JUAN CARLOS ALVAREZ BENITEZ

FIRMA AUTORIZADA

FIRMA QUIEN RETIRA

CONFORMIDAD AREA DESTINO

ACTIVOS FIJOS

Cuando se pretenda retirar elementos que no sean activos fijos, quien pretenda retirar de las instalaciones debe acreditar un memorando oficial informando el origen, destino, contenido, cantidades y quien autoriza la salida de dichos materiales.

En caso de tener dificultades informe a la CIMCA y espere instrucciones.

REVISÓ (Compañía vigilancia)	APROBO (Cliente)