

Ps

เอกสารประกอบการสอน

วิชา

คอมพิวเตอร์กับการสร้างสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

หน่วยการเรียนรู้ที่ 2

การสร้างตัวอักษรและข้อความ

จิตามาศ สติธัยอยู่ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
โรงเรียนนวมิขิรปราการวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

ข้อความที่ใช้ใน Photoshop จะมีอยู่ 2 ลักษณะ ดังนี้

1. **ข้อความปกติ** จะสามารถกำหนดสี ไล่สไต์ให้ตัวอักษรหรือเอฟเฟกต์ และปรับแต่งลักษณะตัวอักษร รวมทั้งแก้ไขข้อความในภายหลังได้
2. **ข้อความแบบ Selection หรือมาสก์** จะมีลักษณะตัวอักษรเป็นเส้นประ เหมือนการสร้าง Selection ทั่วไป ข้อความประเภทนี้ จะไม่สามารถกำหนดสี หรือแก้ไขข้อความในภายหลังได้เหมือนกับข้อความปกติ

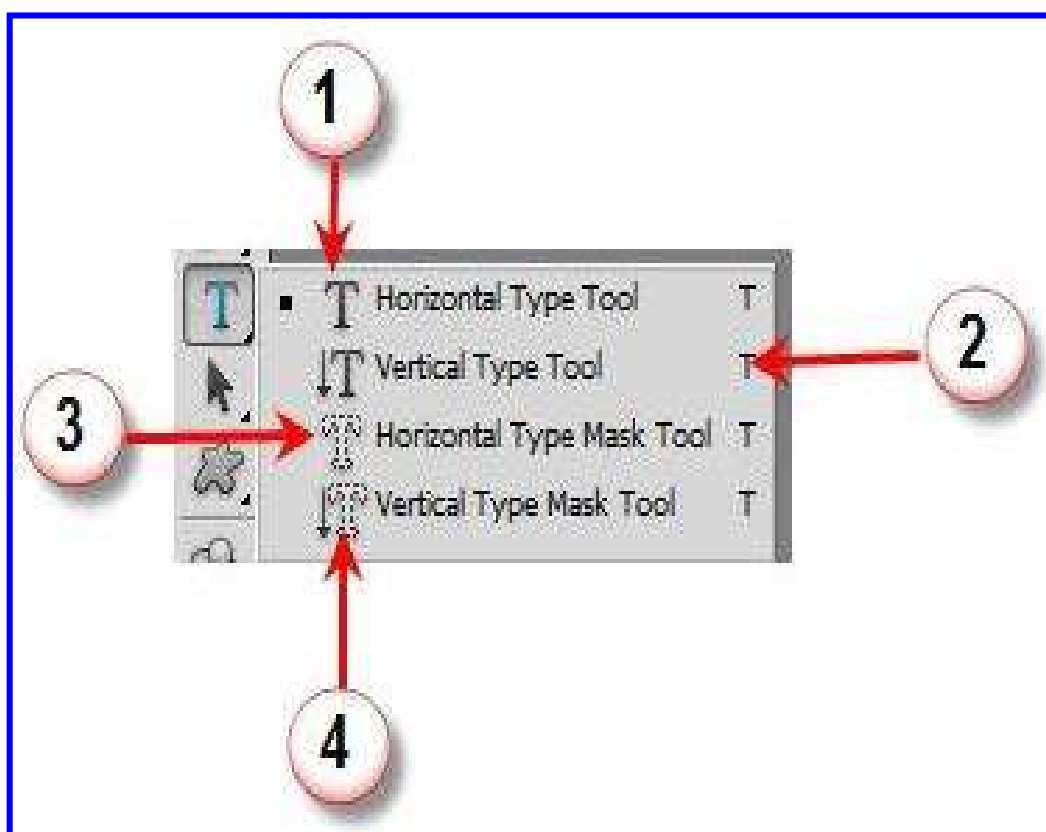
เครื่องมือสำหรับสร้างตัวอักษร

เครื่องมือสำหรับสร้างข้อความหรือตัวอักษร ใน Photoshop มีให้เลือกทั้งหมด 4 รูปแบบ ดังนี้

1. **Horizontal Type Tool**  เป็นเครื่องมือสำหรับสร้างตัวอักษรแบบมาตรฐานที่สามารถสร้างสรรค์งานได้หลากหลายทั้งข้อความศิลป์แบบสั้น ๆ หรือพิมพ์แบบย่อหน้าก็ได้ โดยสามารถกลับมาแก้ไขข้อความในภายหลัง
2. **Vertical Type Tool**  เป็นเครื่องมือสำหรับสร้างตัวอักษรที่สามารถแก้ไขในภายหลังได้ แต่ตัวอักษรจะเรียงเป็นแนวตั้ง เหมาะกับการสร้างข้อความศิลป์แบบสั้น ๆ
3. **Horizontal Type Mask Tool**  เป็นเครื่องมือสร้างตัวอักษรแบบ Mask โดยตัวอักษรที่ได้จะเป็น Selection ซึ่งสามารถเติมสี หรือนำไปใช้งานร่วมกับ

ภาพอื่น ๆ ได้มากมาย สามารถใช้งานกับฟิลเตอร์เพื่อปรับแต่งให้แปลกตาขึ้นได้ตามต้องการ

4. Vertical Type Mask Tool  เป็นเครื่องมือสร้างตัวอักษรแบบ Mask เหมือนกับ Horizontal Type Mask Tool ต่างตรงที่ทิศทางของตัวอักษรที่สร้าง



ภาพที่ 1.1 ภาพแสดงเครื่องมือสำหรับสร้างข้อความหรือตัวอักษร

กำหนดคุณสมบัติและออปชันของเครื่องมือ Type Tool

สามารถปรับแต่งคุณสมบัติและออปชันเกี่ยวกับข้อความและตัวอักษร เช่น ฟอนต์ ลักษณะตัวอักษร ขนาดตัวอักษร มีวิธีการ 2 รูปแบบ ดังนี้

1. ปรับแต่งตัวอักษรด้วยออปชันบาร์

บนออปชันบาร์จะมีคำสั่งที่ใช้ในการกำหนดและปรับแต่งคุณสมบัติเบื้องต้นของข้อความและตัวอักษรดังนี้




ภาพที่ 1.2 ภาพแสดงคำสั่งบนออปชันบาร์

1	เปลี่ยนแนวข้อความ
2	ฟอนต์
3	ลักษณะตัวอักษร
4	ขนาดตัวอักษร
5	ความคมชัดของขอบตัวอักษร
6	จัดตำแหน่งข้อความ
7	สีตัวอักษร
8	บิดแนวข้อความ
9	เปิด/ปิดพาเนล Charater และ Paragraph

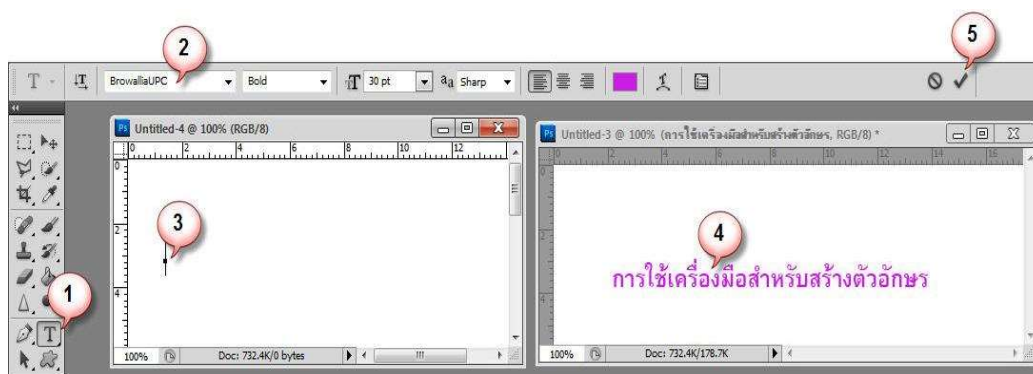
ความคมชัดของขอบตัวอักษรสามารถเลือกได้ 5 แบบดังนี้

- None** ไม่มีการปรับความคมชัดของเส้นขอบ
- Sharp** ปรับความคมชัดของเส้นขอบตัวอักษรตามค่าเดิมของฟอนต์
- Crisp** ปรับความคมชัดของตัวอักษรโดยเน้นบริเวณส่วนโค้ง
- Strong** ปรับตัวอักษรให้คมชัดมากที่สุด
- Smooth** ปรับตัวอักษรให้คมชัดโดยบริเวณส่วนโค้งของตัวอักษรจะเรียบกว่าแบบอื่น




2. ปรับแต่งตัวอักษรด้วยพาเนล CHARACTER

พาเนล CHARACTER ใช้สำหรับปรับแต่งคุณสมบัติเกี่ยวกับตัวอักษร เช่นขนาด ระยะห่างระหว่างตัวอักษร ซึ่งสามารถเรียกใช้งานพาเนลได้โดยคลิกเมนู Window>Character หรือคลิกปุ่ม  บนออปชันบาร์

การสร้างตัวอักษรแนวตั้งและแนวนอนด้วย Horizontal Type Tool / Vertical Type Tool มีขั้นตอนการสร้างดังนี้



ภาพที่ 1.3 ภาพแสดงการสร้างตัวอักษรแนวตั้งและแนวนอน

1. คลิกเลือกเครื่องมือ  Horizontal Type Tool หรือ  Vertical Type Tool
2. ปรับแต่งรูปแบบตัวอักษรบนออพชันบาร์ เช่น ฟอนต์ ขนาด สี การจัดตำแหน่งข้อความ
3. คลิกเมาส์ลงบนภาพเพื่อกำหนดจุดเริ่มต้น โดยจะปรากฏ เคอร์เซอร์ เป็นรูปข้อความแนวนอนและข้อความแนวตั้ง
4. พิมพ์ข้อความที่ต้องการ หากต้องการขึ้นบรรทัดใหม่ให้กดเป็น Enter
5. เมื่อพิมพ์เสร็จแล้วให้คลิกปุ่ม  บนออพชันบาร์



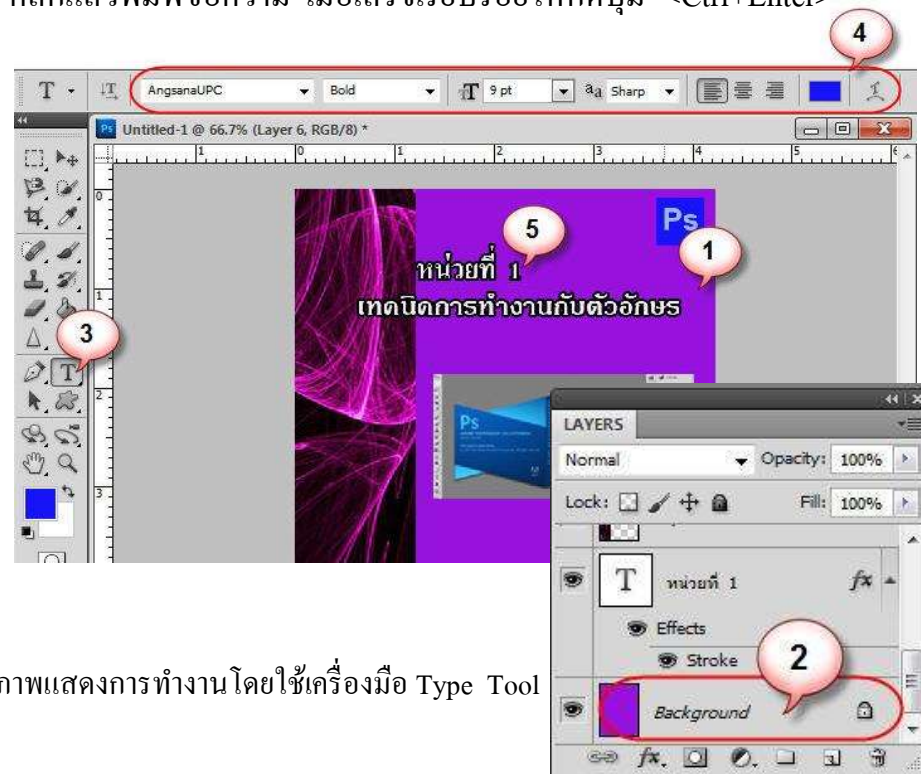
เทคนิคการทำงานกับตัวอักษร

เทคนิคการทำงานกับตัวอักษรที่น่าสนใจมีหลายแบบ ดังนี้

ออกแบบปกแมกกาซีนสวยๆ

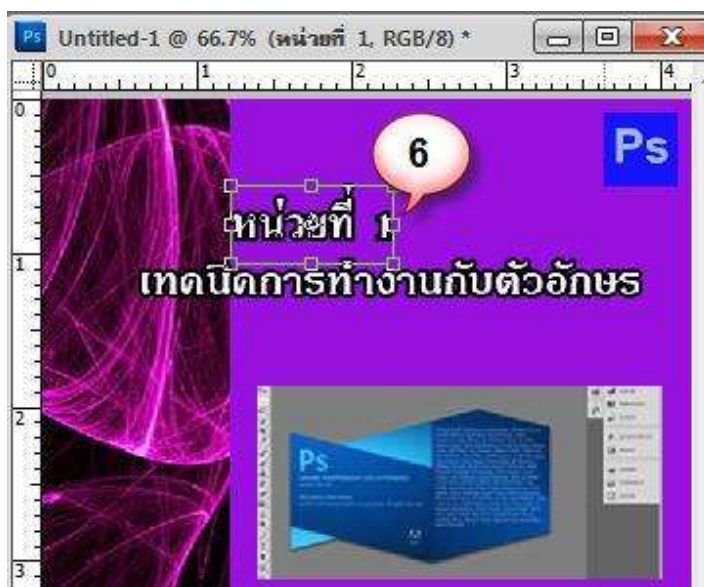
การทำงานโดยใช้เครื่องมือ (Horizontal Type Tool) และ (Vertical Type Tool) ในการออกแบบปกแมกกาซีนสวยๆ โดยมีหลักการทำงานดังขั้นตอนต่อไปนี้

1. สร้างพื้นที่การออกแบบปกตามที่ต้องการ ในที่นี้ใช้ความกว้าง 500 pixels ความสูง 700 pixels (เพื่อเตรียมสำหรับการออกแบบปก)
2. คลิกเลเยอร์ Background
3. เลือกเครื่องมือ **T** (Horizontal Type Tool)
4. คลิกเลือกรูปแบบตัวอักษร ขนาดและสีของตัวอักษรได้ตามต้องการ
5. คลิกแล้วพิมพ์ข้อความ เมื่อเสร็จเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม <Ctrl+Enter>




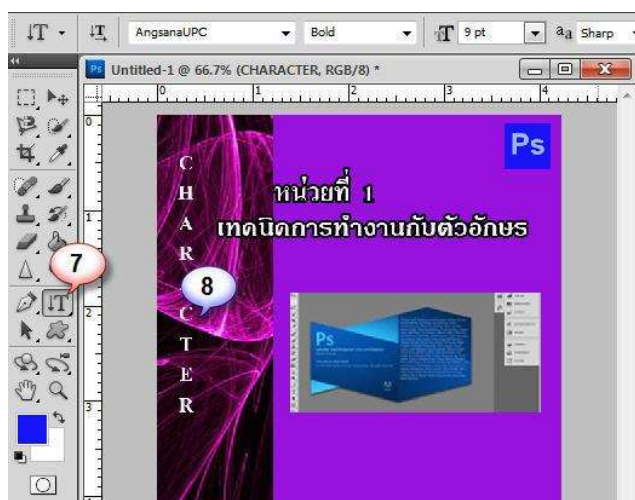
ภาพที่ 2.1 ภาพแสดงการทำงานโดยใช้เครื่องมือ Type Tool

6. ในกรณีที่ตัวอักษรมีขนาดไม่เหมาะสม ให้กดปุ่ม <Ctrl+T> แล้วแดรกเมาส์เพื่อปรับขนาดได้ตามต้องการ



ภาพที่ 2.2 ภาพแสดงการใช้ปุ่ม <Ctrl+T>

7. เลือกเครื่องมือ  (Vertical Type Tool) หลังจากนั้นให้คลิกเลือกรูปแบบตัวอักษร ขนาด และสีที่ต้องการ
8. พิมพ์ข้อความลงไป เมื่อเสร็จแล้วให้กดปุ่ม <Ctrl+Enter>



ภาพที่ 2.3 ภาพแสดงการใช้เครื่องมือ Vertical Type Tool

9. ใช้เครื่องมือ **T** (Horizontal Type Tool)

พิมพ์ข้อความเพิ่มเติม โดยปรับขนาด
ตัวอักษรให้เล็กลง

10. แครกเมาส์เพื่อกำหนดขอบเขตการพิมพ์ ข้อความแบบยาวๆ พิมพ์ข้อความลงไป โดยให้กดปุ่ม <Enter> เมื่อต้องการจบ ประโยคเท่านั้น

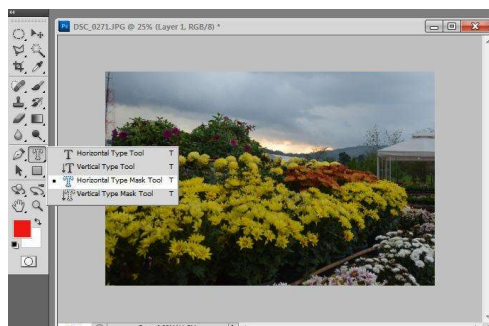


ภาพที่ 2.4 ภาพแสดงการใช้เครื่องมือ Horizontal Type Tool

สร้างตัวอักษรให้เป็นลายภาพ

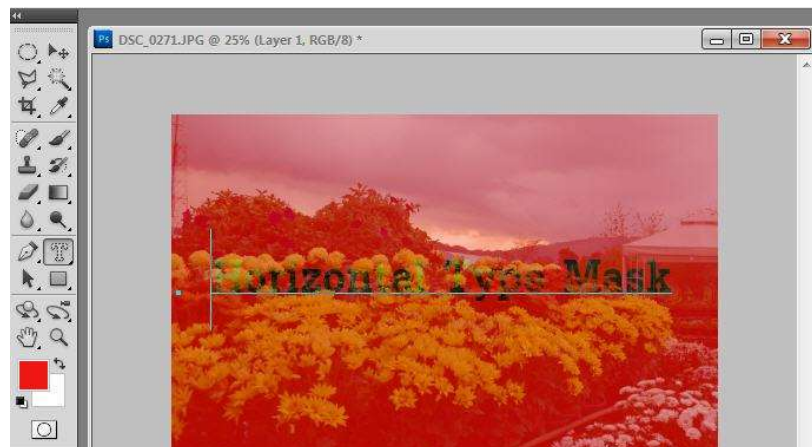
การทำงานในตัวอย่างนี้ จะใช้เครื่องมือ **T** (Horizontal Type Mask Tool) สร้างข้อความ หลังจากนั้นให้ใช้ Layer Style ตกแต่งเพิ่มเติม โดยวิธีสร้างข้อความ เป็นลายภาพสามารถทำได้ดังขั้นตอนต่อไปนี้

1. เปิดภาพที่นักเรียนมีขึ้นมา
2. เลือกเครื่องมือ (Horizontal Type Mask Tool) สำหรับใช้พิมพ์ตัวอักษร
3. คลิกเลือกรูปแบบตัวอักษร ขนาดและสีของตัวอักษรได้ตามต้องการ



ภาพที่ 2.5 ภาพแสดงการใช้เครื่องมือ Horizontal Type Mask Tool

4. คลิกแล้วพิมพ์ข้อความ เมื่อเสร็จเรียบร้อยให้กดปุ่ม <Ctrl+Enter>



ภาพที่ 2.6 ภาพแสดงการพิมพ์ข้อความ

5. ลักษณะข้อความที่ได้ หากต้องการเปลี่ยนตำแหน่งให้ใช้เครื่องมือในกลุ่ม Selection คลิก แล้วแดรกเมาส์ได้ทันที



ภาพที่ 2.7 ภาพผลลัพธ์การใช้เครื่องมือ Horizontal Type

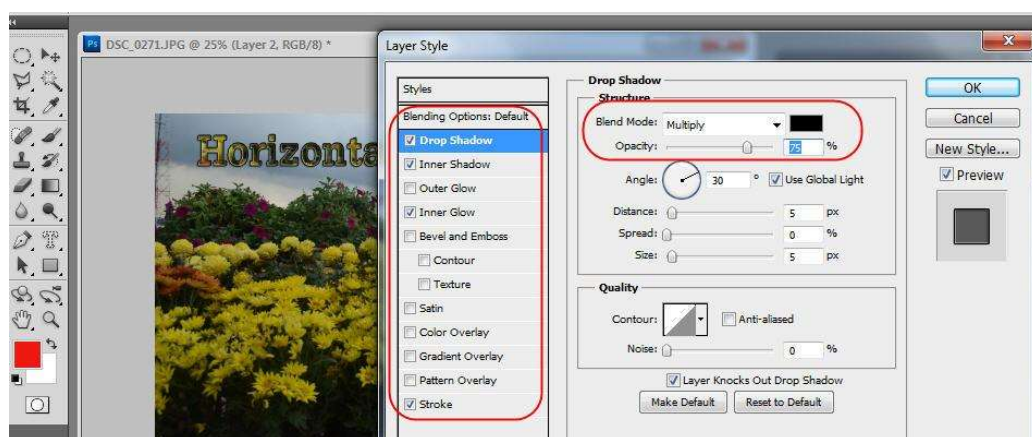
6. กดปุ่ม <Ctrl+J> เพื่อก๊อปปี้ขึ้นมาเป็นเลเยอร์ใหม่



ภาพที่ 2.8 ภาพแสดงการสร้างเลเยอร์ใหม่

7. คลิกปุ่ม (Add a layer style) แล้วเลือก Drop Shadow...

8. ปรับแต่งค่าของ Drop Shadow ได้ตามต้องการ หลังจากนั้นปรับค่า Style อื่นให้เรียบร้อย



ภาพที่ 2.9 ภาพแสดงการปรับแต่งค่าของ Drop Shadow

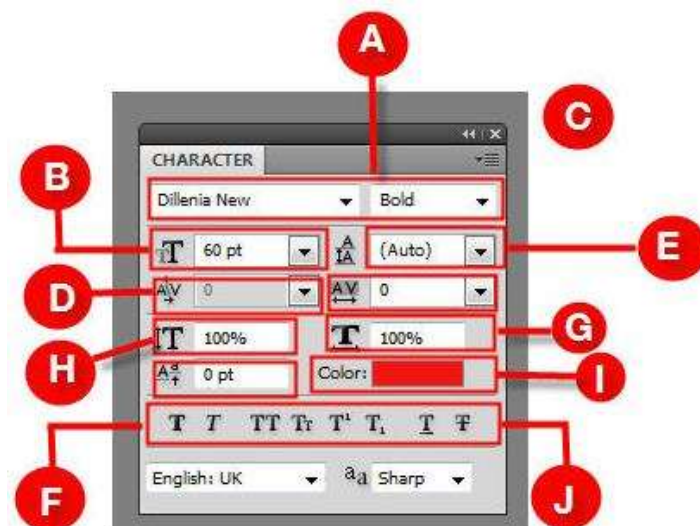
9. หลังจากที่เราปรับแต่งค่าของ Layer Style เรียบร้อยแล้วก็จะได้ผลลัพธ์เป็น ตัวอักษรที่มีลวดลายเช่นเดียวกับภาพพื้นหลัง



ภาพที่ 2.10 ภาพผลลัพธ์การสร้างตัวอักษรให้เป็นลาย
ภาพ

พาเนล CHARACTER

เป็นพาเนลที่ใช้ปรับแต่งตัวอักษรเช่นเดียวกับที่เราใช้บนแอปชันบาร์ เพียงแต่จะมีส่วนเพิ่มเติมที่สามารถปรับแต่งตัวอักษรและข้อความให้มีลักษณะพิเศษได้ดังนี้

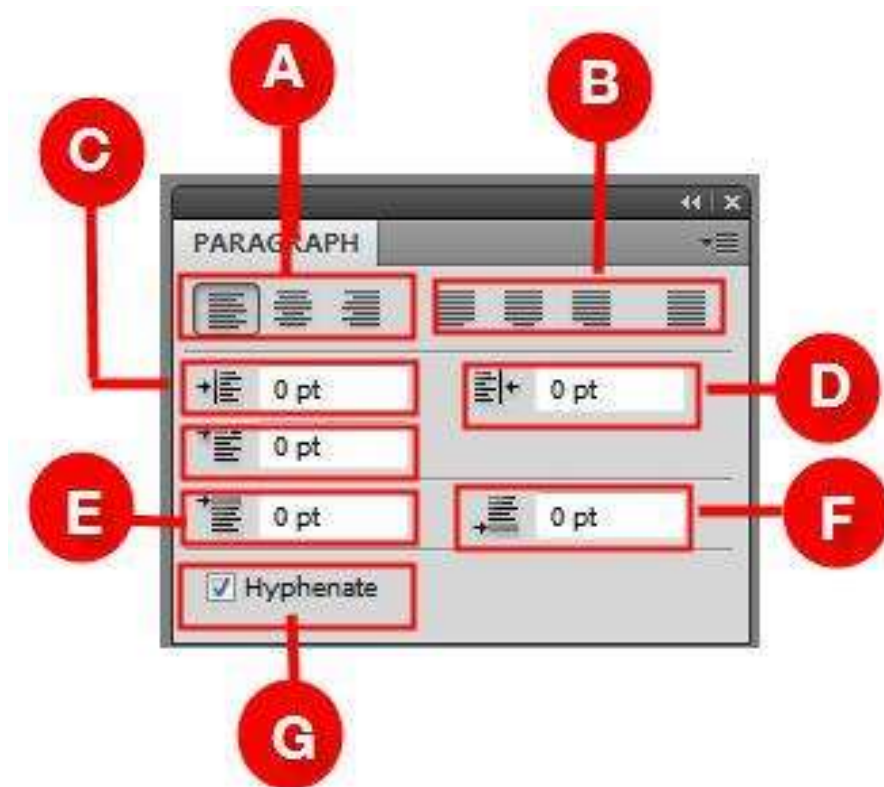


ภาพที่ 2.11 ภาพแสดงการใช้พาเนล CHARACTER

A	แบบอักษรและรูปแบบตัวอักษร
B	ขนาดตัวอักษร
C	กำหนดระยะห่างระหว่างบรรทัด ใช้ได้เมื่อพิมพ์ข้อความแบบย่อหน้า
D	ใช้ปรับระยะห่างระหว่างอักษร 2 ตัว จะใช้ได้เมื่อคลิกระหว่างตัวอักษรไว้
E	ใช้ปรับระยะห่างของตัวอักษรทั้งประโยค
F	เพิ่มหรือลดความสูงตัวอักษร
G	เพิ่มหรือลดความกว้างตัวอักษร
H	ใช้สร้างตัวยกหรือตัวห้อย ซึ่งจะใช้งานได้เมื่อแดรกเมาส์คลุมตัวอักษร
I	สีตัวอักษร
J	ใช้ปรับตัวหนา เอียง จี๊ดเส้นใต้ และอื่นๆ

พาเนล PARAGRAPH

สำหรับพาเนล PARAGRAPH นี้มีไว้สำหรับปรับแต่งข้อความที่พิมพ์ยาวๆ แบบย่อหน้าโดยเฉพาะซึ่งมีส่วนประกอบที่สำคัญดังนี้



ภาพที่ 2.12 ภาพแสดงการใช้พาเนล PARAGRAPH

ภาพ

- A** จัดชิดซ้าย กลาง ขวา
- B** กำหนดรูปแบบการกระจายตัวอักษร เช่น กระจายทั้งหน้าและหลังโดยให้บรรทัดสุดท้ายชิดซ้าย กลาง ชิดขวา หรือกระจายให้เท่ากัน
- C** กำหนดค่าเพื่อจัดระยะกันหน้า
- E** กำหนดค่าควบคุมระยะของย่อหน้า
- F** จัดระยะห่างระหว่างย่อหน้าบน หรือย่อหน้าล่าง
- G** ให้ใส่เครื่องหมาย ☒ (Hyphenate) ในกรณีที่ตัดคำเมื่อขึ้นบรรทัดใหม่