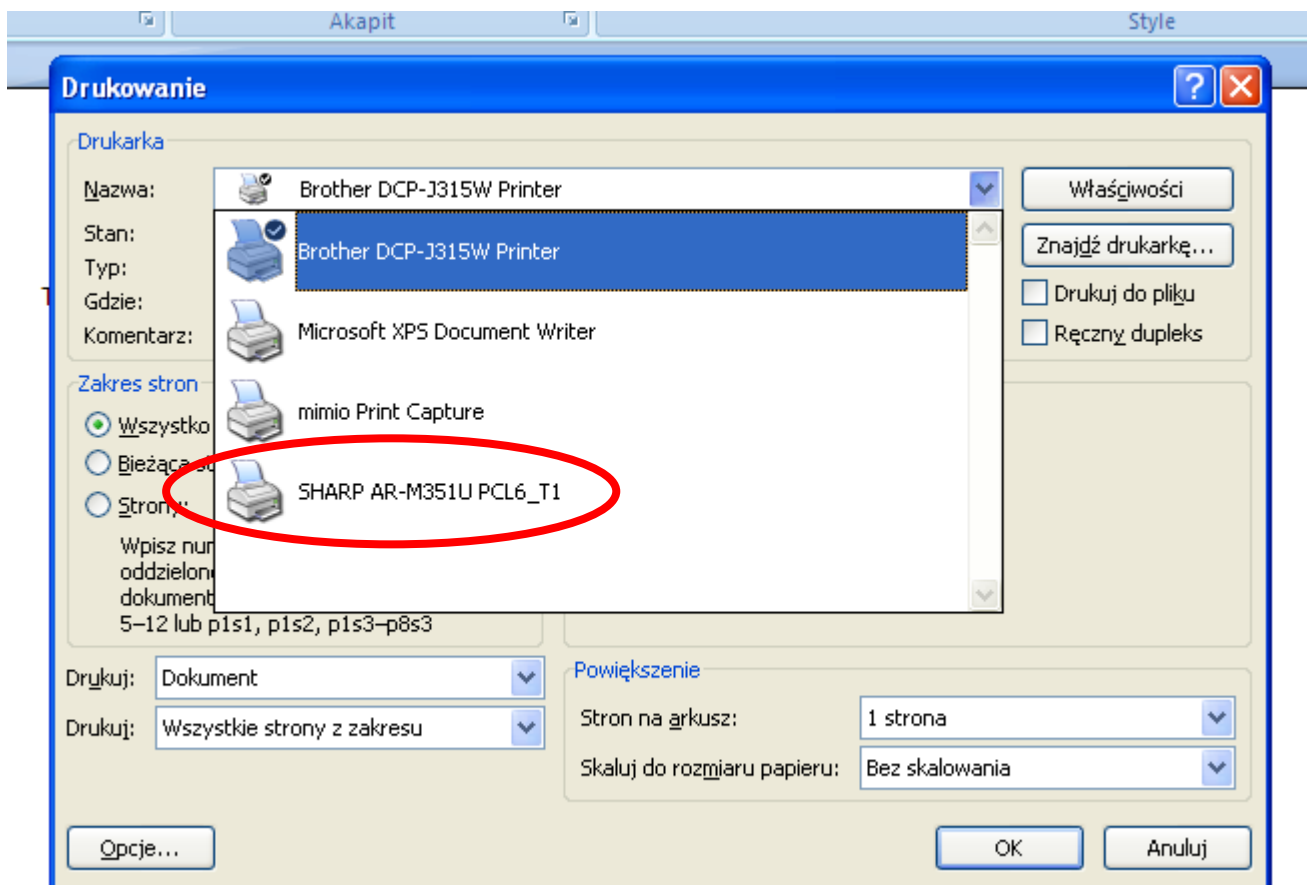


Jak drukować bezpośrednio w akwariu

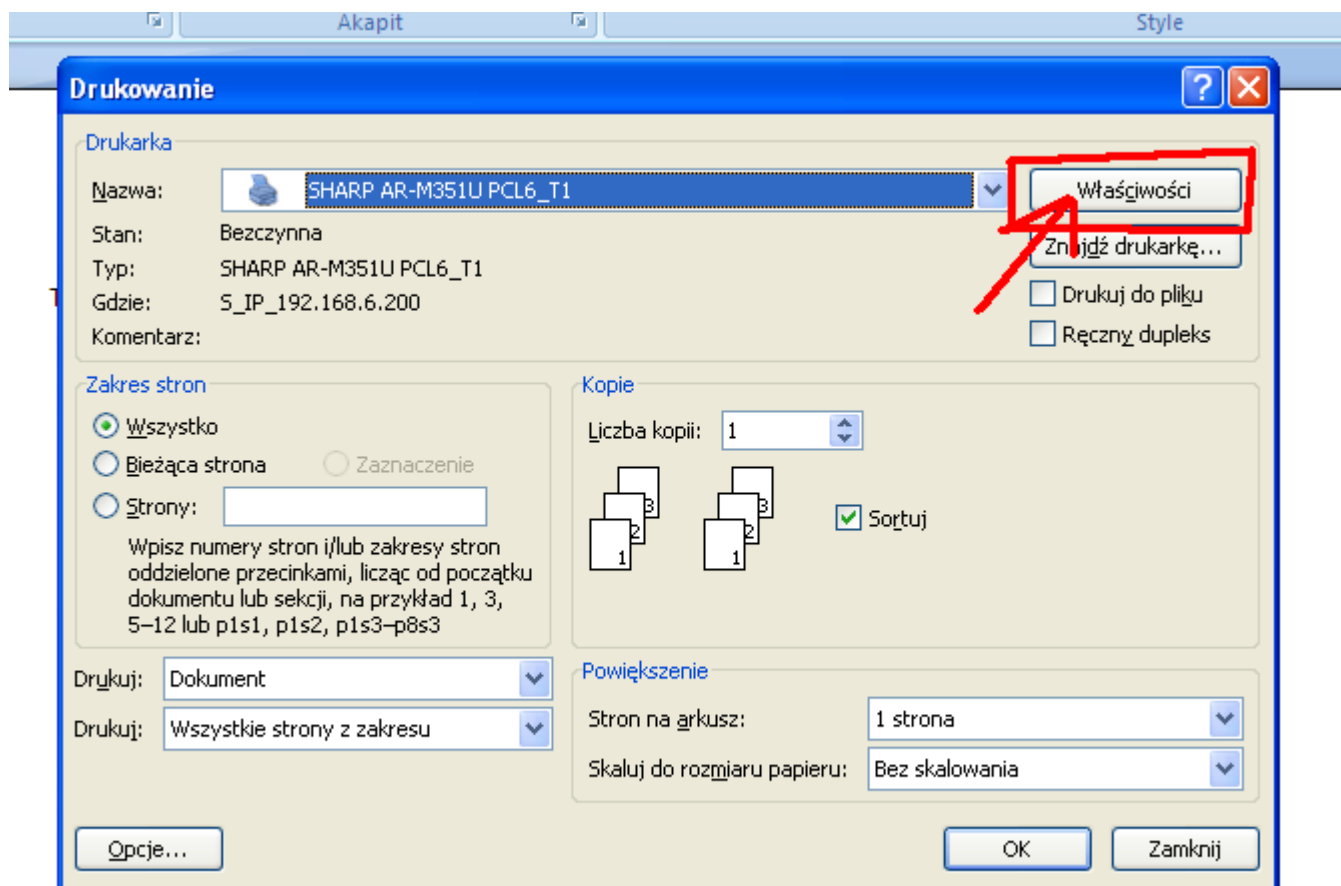
salezIT prezentuje poradnik, który objaśnia jak z komputerów w salach, pokojach nauczycielskich itd. wydrukować dokument bezpośrednio na drukarce/kopiarce w akwariu.

Rozwiązanie to pozwoli drukować wybraną ilość kopii dokumentu bez konieczności ruszania się sprzed komputera (oczywiście trzeba to zrobić jedynie w celu odebrania materiałów z akwariu). Można także drukować dwustronnie po zaznaczeniu odpowiedniej opcji we właściwościach drukarki.

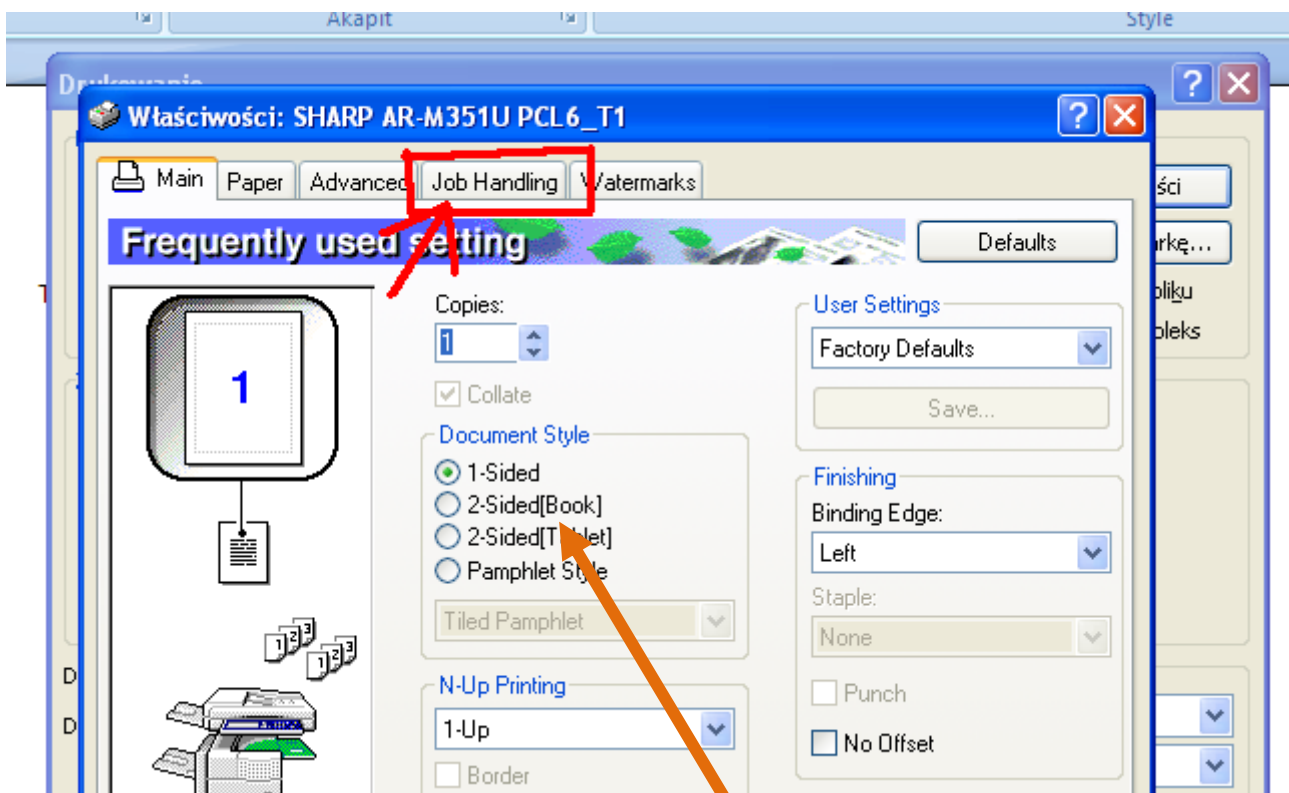
1. Wybieramy drukarkę SHARP z listy drukarek.



2. Wchodzimy we właściwości drukarki.

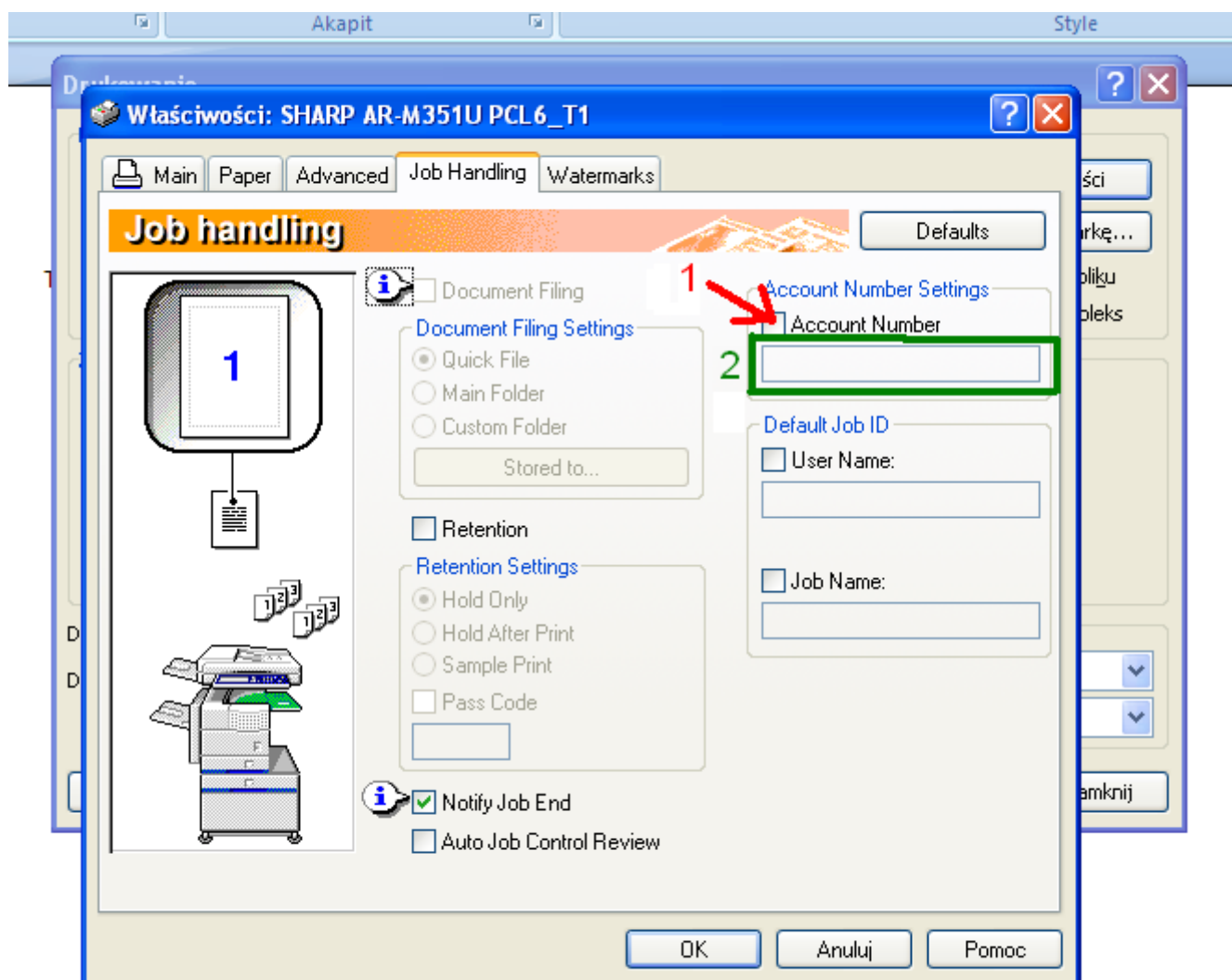


3. Wybieramy kartę „Job Handling”.



UWAGA! Jeśli chcesz drukować dwustronnie, zaznacz **2-Sided(Book)** na karcie **Main**.

4. Zaznaczamy kwadrat oznaczony numerem 1, a w pole o numerze 2 wpisujemy swój kod do drukarki (jest to ten sam kod, który należy wpisać, aby kserować w akwarium).



5. Potwierdzamy przyciskiem OK i tym samym wychodzimy z właściwości drukarki, a następnie znów OK, aby przesłać dokument do drukarki.
6. Odbieramy wydrukowany dokument w akwarium.

