			A Section	way and seem necessity the manuscript and a way the					
Du	ناص	cal	card	· <u>280</u>					
तन्त्रपात्र YU	No	. 2	94222	कोंट्रेविक पुरवटाप्रीक्रका शिक्षपत्रिकः शिधाबाटप क्षेत्र भागा विकास					
अनं क्रमां नागरिकर		0000		कोड क्रमांक 12_					
कुटुंब प्रमु			12/01/	मलाटाय कामेश्री. इ.स. वाम्पावर्गः					
वाचे एकत्रित वार्षिक उत्पन ह. ६,००० 🔎									
			ela	मिलिइर एक / दोन					
ग्रह्म प्रमुखाया होता क्या होत्य									
होताच्या .	આંપટ <b>ા</b>	चा ठिम	1						
	यंची की राज्य	1	र्शियाप्राटक	प्रिंग्वटापत्रिका / शिधापत्रिका दिल्याची तारीख					
प्रोट	मुल	यातह	जीवकात्मामा परी	कारकी वि					
2		4	613	निरीक्षक / पुरवटा अधिकान्याची सही					
				जिन्हाधिकारी					
				नियंत्रक शिधावाटप, मुंबई. महाराष्ट्राचे राज्यपाल बांच्या आदेशानुसार					
				व नायाने.					
			348	भविव. न. नागमी पुरवटा व ग्राहर्क अंग्अण विभाग					
				महाराष्ट्र आसन्					

RCED. 272008733917

ही पुरवंटापत्रिका / शिधापत्रिका शिधा वस्तुंसाटीच दिलेली आहे. अन्य क्रीणत्याही पुराव्यासाटी नाही.

- (५) पुरवदायिका / शिक्षायिका है। शासकीय मालमेता अपून ती सुरेक्षित इवण्यास शिक्षायिकाधारक जवावदार असेल.
- (२) पुरवदापिका / शिधापिक्रिक्मील वस्तु खोर्डी क्रष्ट्न शिधावादप / रास्तभाव दुकान सोडण्यापूर्वी पावतीवर शिक्षिलेच्या वस्तु, यजन, किमत व पुरवदापिका / शिधापिक्रिक्तील कान्यावर केलेल्या नोडीच्या अयुकत्वहल खाजी करून थ्या.
- (३) कोणनीकी नक्रार अपन्यास ती अधिकृत शिधाबाटप / रास्तमाव दुकानात द्वलेच्या नकारवर्शन नमूद करा. नक्षर पुस्तकाची मानगी केल्यानंतर दुकानदाराने ते दिलेच पाष्टिके.
- (४) एकाच व्यक्तीच्या नावे एकापेक्षा अधिक पुरवठापत्रिका । शिथापित्रका मिळविणे वा मिळविण्याचा प्रयत्न करणे हा गुन्हा आहे.
- (५) शिश्रापितका दुमन्यास वापरावचास देऊ नका. दुसन्याची वापर नका-कुटुंवातील कुणीही व्यक्ती महिन्यापेशा जास्त काळ परगावी असल्यास तिच्या युनिटवरील शिथा थेऊ नका. स्थलांतर केल्याम कार्यालयाकडून नाव कमी करून घ्या.

चरभेटी / पहलाळणी / नूतनीकरण

डिगांक .	अधिकायाचे नाव व पदनाम	सही
- 1		
		5.5

यडगाळणी केल्याची वार्गान

गम्मभाव आध्यकृत गमाभाव अधिकार गम्सभाव अविकृत जिमाकाटप व्यक्तिकारी सामग्र विभागायायम विश्वासायस 多用车 दुकानवाराली सही उक्तम अनार द्कानांचे नाव य पना

## ग्राहकांचे हक्क

- अयायकारक वस्ट्रिंग विक्रमापासून जीवित व मानमतेथे संस्थाप.
- २. दर्जा, वजन, गुणकारिका, भृहता मनक व किमत बावावसच्या अनुधिन व्यवहारामंबंबीची माहिती मिळणे.
- एकाथ प्रकारका विविध व मध्यितक किमतित्वा वस्तुंखा मुगम उपलब्धतेवा आणि निवदीची एपी.
- ४. ग्राहक हितासंबंधी आपने प्रणणे ऐकते जाण्याची / विवासत घेतने जाण्याची
- प्रदेशम्क व अनुचित व्यापारी व्यवसार्गावस्तः गासाच्याची दाद व निराक्षरण.
- . पारिको च कीअस्य संपादन अरण्याच्या संयी.

्रा पृथ्वता / शिधापविका क्रमांक ---------

रामाभाव / अ. जि. दुकान क्रमांक स्टब्स क्रमांक

पुरवटापविकेत / शिधायचिकेत समाविष्ट अवलेली मार्च

अनु- ध्रमांक	नाव	वय	खुटुंच प्रमुखाओ नात	निरीक्षक / शिक्षाचाटप अधिकान्याची स्ट्री
130	में कर. शाम्या. शाम्या. इता.	00900	मुक्ता मुक्ता मुक्ता मुक्ता मुक्ता	Charles I

शुन्क. — पृत्र पश्चिकंस पाच रुपये, पुज्यम पश्चिकंस दहा रुपये.

WHERE SHE SHOWN TO VINCENT