

令和2年度児童調査票

秘

習志野市立向山小学校

年

組

番

ふりがな 児童氏名					生年月日 平成 年 月 日生	
現住所		習志野市 現住所にはマンション名・部屋番号等具体的にお書きください				
ふりがな 保護者氏名					児童との関係	電話
家族一覽	氏	名	年齢	続柄	勤務先(在籍学校)	勤務先電話番号(学年・組)
入学前経歴	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日 () 幼稚園・保育所・保育園 ※1年生のみ記入してください					
緊急連絡先						
番号は優先順で①090-1234-5678(母携帯)②047-2345-6789(自宅) ③03-1234-1122(父勤務先)の様に記入して下さい。怪我・事故の際も使用します。できるだけ多く記入してください。親戚の連絡先も大丈夫です。						
① () ② () ③ () ④ ()						
担任に連絡しておきたいことがありましたらお書きください						

【重要】PCで表示できない児童名は学校の名簿等では変更して表記されることがあります。ご理解とご協力をお願いします。なお、卒業証書等手書きで対応できるものは正式名で表示します。

災害や重大な事件・事故発生時における児童の引取者カード

1 次の事態が発生したときは、児童を引き取りに来ていただきます。

児童が学校生活を送っている時間帯で

- ・大災害や事件が発生したとき
- ・災害発生の警戒配備をとる場合

2 上記の内容のときに、児童を引き取りに来ることができる方を決めてください。その際は、児童が《引取者の名前・顔を知っている方》にしてください。

・ご近所の方など、保護者以外の方が迎えに来られる場合は、その方と十分に話し合い、承諾されてから申請してください。

・誰が迎えに来るか、児童によく理解させておいてください。

3 児童は引渡者に引き渡すまで、学校で待機させます。

4 引き渡しの際は、職員が該当児童と一緒に迎えに来た方のお名前と顔を確認し、申請された方であった場合のみ引き渡します。

児童を引き取りに来られる方

※何名記入されてもかまいません

児童と引取者の関係	引 取 者 の 氏 名	住 所
父 親		
母 親		

自宅から学校までの通学路を朱書して下さい

