Ata Nº 14

**Ref**<sup>a</sup>: PIUC\_ATA\_11-12-2018\_v1.0

Projecto: PIUC

**Data**: 11 de Dezembro de 2018 pelas 20:20 / Término: 20:45

Local: Coimbra

Nº págs: 2

**Autor**: Inês Moreira (AMB)

inesvanbrabant@gmail.com

#### Presentes:

Iniciais	Instituição	Nome	e-mail		
AMR	DEI/UC	Álvaro Manuel Rocha	amrocha@dei.uc.pt		
Membros da equipa PIUC.					

#### Histórico de versões:

Versão	Autor	Descrição	Data
V1.0	Inês Moreira	Versão inicial	11/12/2018

#### Ordem de Trabalhos:1

- 1 Apresentação do status de cada área por cada um dos coordenadores das equipas.
- 2 Demonstração do produto.

# Acções tomadas:2

1. Devem ser cinco pessoas a fazer os testes de usabilidade, de acordo com as heurísticas de Nielsen porque, desta forma, 75% dos erros são descobertos.

Duarte Carvalho (PM) da equipa PIUC/PL2 faz uma introdução da apresentação semanal.

# 1. Estado geral do projeto

Esta semana, o esforço de trabalho foi idêntico ao da semana anterior.

# 2. Análise do esforço da semana anterior

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> 1..N numeração dos pontos da ordem de trabalhos

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup> As decisões devem sempre que possível surgir na primeira página.

#### Requisitos

Apenas realizaram as tarefas contínuas.

O objetivo da próxima semana é a revisão do manual de qualidade.

## Implementação

A maior parte das funcionalidades já está implementada, falta apenas melhorar o ORCID. Para a próxima semana, irão atualizar o manual de qualidade.

#### **Testes**

Passou a haver uma pessoa responsável pela revisão e atualização da documentação que vai para o Github e do deploy.

Continuaram a ser feitos testes manuais do ORCID.

Os objetivos da próxima semana são ajustes nos ficheiros e a atualização do manual de qualidade.

### Qualidade

Foi feita uma revisão no manual de qualidade de cada unidade, e foram acrescentados dois novos processos gerais – reunião e atualização do manual de qualidade de cada unidade. Foram cumpridas todas as tarefas contínuas, bem como a recolha de artefactos. O esforço semanal foi idêntico ao da semana anterior.

#### **Ambiente**

As tarefas contínuas foram cumpridas e falta concluir a elaboração das checklists para os testes de usabilidade. Como objetivos da próxima semana, mantêm-se as tarefas contínuas e vão ser feitos os testes de usabilidade.

Os testes de usabilidade devem ser feitos por todos os membros da equipa, de modo a aumentar a probabilidade de encontrar erros.

### Gestão de projeto

Algumas das tarefas da gestão são também de Testes, porque há um membro da gestão que está a supervisionar também a equipa de testes. Deste modo, foi feita a verificação dos testes realizados, do Reddit.

Foi feito o documento da apresentação semanal, bem como a recolha das métricas semanais.

No inquérito de satisfação desta semana, verificou-se um aumento do número de pessoas insatisfeitas na equipa.

Relativamente à demonstração do produto, este está bastante satisfatório, no que diz respeito aos requisitos.