Ata Nº 6

Refa: PIUC_ATA_TIPO_06-11-2018_v1.0

Projecto: PIUC

Data: 6 de Novembro de 2018 pelas 18:16 / **Término:** 19:00

Local: DEI, Coimbra

Nº págs: 5

Autor: João Carvalho

joaomcarvalho@sapo.pt

Presentes:

Iniciais	Instituição	Nome	email
MZR	DEI/UC	Mário Zenha Rela	MZRELA@DEI.UC.P T
DC	PIUC	Duarte Carvalho	Duarte38carvalho@ gmail.com

Lista de restantes elementos presentes:

Ambiente:Inês Moreira Implementação:Inês Amaro Qualidade:Eduardo Vicente Requisitos:João Almeida Testes: Henrique Ferrer

Restantes elementos das unidades

Histórico de versões:

Versão	Autor	Descrição	Data
v1.0	João Carvalho	Versão inicial	11/11/2018

Ordem de Trabalhos:1

1. Status e informações sobre a equipa.

2. Apresentação do status de cada área por cada um dos coordenadores das equipas.

¹ 1..N numeração dos pontos da ordem de trabalhos

Acções tomadas:2

- 1. Colocar um balão com os pontos que são a causa da quebra, no gráfico de tarefas nas apresentações
- 2. Reunião semanal das unidades de engenharia
- 3. Colocar sempre tempo nas tarefas, mesmo que ainda estejam 'Doing'
- 4. Organizar teste cruzado com outra equipa

² As decisões devem sempre que possível surgir na primeira página.

Descrição total dos pontos da ordem de trabalhos:

PM apresenta alterações às equipas.

PM: Novo coordenador para corrigir falhas de comunicação na engenharia

MZR: Deviam ter um canal de team-leaders; (já temos) não está a ser eficaz?

PM: Criámos um novo canal só para as unidades de engenharia

Testes estavam a criar muitas dificuldades na equipa; Martinho junta-se aos Testes.

H. Ferrer continua ainda uma semana em Testes.

Não houve alterações em ambiente, porque está a funcionar bem.

MZR: Falta muita gente...

PM: Qualidade também mudou a coordenação. Eduardo Vicente passa a ser coordenador.

Análise de esforço da semana: mudanças na equipa abrandaram um pouco o ritmo; não acho q seja negativo, vai contribuir agora para um melhor funcionamento da equipa.

MZR: esperaria mais horas com a mudança da equipa, para se integrarem, lerem documentação...

PM: testes um pouco parados, requisitos já cumpriram as metas da sprint, é normal uma queda das horas

Requisitos

Organização do manual de requisitos; documento de requisitos resume-se ao manual do utilizador;

MZR: a equipa de implementação está feliz com a mudança?

Implementação: não tem dado problemas

MZR: não se esqueçam que a razão pela qual a unidade de requisitos existe é para criarem reqs compreensíveis, facilmente acessíveis; um veículo para a implementação funcionar;

Req: continuar nos mockups; contacto com o cliente

MZR: colocar legenda no gráfico de esforço; font size muito pequeno

Req: vamos começar a fazer uma reunião semanal todas as quartas

Implementação

Semana foi maioritariamente resolver problemas da sprint 2; permitir que utilizador possa publicar twitts; integração com o reddit

MZR: parece-me tarde para entrarem no reddit; parece-me um risco; sugestão, alguém vai ao forum da cadeira e perguntam se já alguém desbravou a API do reddit;

Próxima semana, continuar CSS e "responsividade" da página

MZR: parece-me muita coisa; podem mostrar só na sexta entre as 3 e as 5; se não conseguirem peçam para fazer a apresentação mais tarde

Testes

Restruturação em termos de imp, req e testes; terminámos os testes para as hashtags; testes dos favoritos estão a demorar um bocado mais;

MZR: sabem que ainda têm uma tarefa para fazer, o teste cruzado com outra equipa; vão ter de testar outra equipa

PM: os testes estão a atrasar a equipa

MZR: se a ferramenta começa a ser um obstáculo larguem a ferramenta e sigam em frente; prefiro que façam testes manuais do que não façam nada por não conseguirem automatizar

Testes: essa é uma das dificuldades da equipa, perceber as ferramentas; também continuamos os testes manuais;

MZR: parece-me pouca actividade para a próxima semana; não estão à espera que a equipa de implementação vos envie coisas?

Testes: estamos à espera de receber novas coisas para testar; mas não consigo fazer uma previsão;

MZR: sabes que há uma deadline que a implementação tem de cumprir;

(...)

Acho estranho que não tenham alocado algum tempo para o que quer que venha a chegar;

Qualidade: apresenta nova equipa. Dividimos as tarefas como sugerido pelo professor na semana passada; algumas dificuldades em ambientar-me ao Trello; reformulação do template de IDs, actualizado semanalmente;

MZR: o tempo foi correctamente estimado, mas diminuiu bastante

Qualidade: ainda que não tenhamos recebido artefactos para aprovar, todos os dias consultámos email para ver se existiam novos

Ambiente: actualizámos as plataformas;

MZR: ambiente tem outra coisa importante para fazer esta semana, a arquitectura de software

Ambiente: está no planeamento

MZR: apenas 3 horas para esse documento? Diria que é muito optimista! 3*5 estaria mais próximo da realidade; 10 horas...

Se não ficar bem feita toda a equipa é penalizada

PM: vamos passar a ter uma reunião semanal das unidades de engenharia

MZR: por quê esta reunião?

H. Ferrer: meter toda a gente na mesma página

MZR: cuidado com as reuniões; deve ser em último caso; podem tornar-se uma perda de tempo

PM: Ferrer irá a reunião dos requisitos com o cliente

MZR: utilizar o perfil do ORCID para fazer login; na última semana de aulas todas as equipas fazem uma apresentação/demo

MZR: gráfico de tarefas propostas/realizadas tem uma grande diferença em requisitos

Se Testes nunca estiveram na reunião com o cliente só dependem dos requisitos para validar. Como se resolve? A equipa de requisitos escreve os testes de aceitação e dá ao cliente para validar.

MZR: a equipa está em quebra

PM: mudanças da equipa, as tarefas não foram concluídas como previsto;

MZR: gostava de fazer um diagnóstico. Por que motivo aconteceu? Não estou convencido. Na próxima semana colocas um balão com os pontos que dizes serem a causa da quebra

MZR: Em relação às dificuldades dos testes, colocar sempre as dificuldades concretas

PM: Duas questões; a dos testes, já esclarecida; a outra a do alojamento nos servidores do DEI

MZR: existem máquinas virtuais, mas alguém tem autorizar; helpdesk.dei.uc.pt

Reunião com professor terminou.

Colocar sempre tempo nas tarefas, mesmo que ainda estejam 'Doing' Documento de IDs