

# APRESENTAÇÃO #8 | ENGENHARIA DE SOFTWARE

PIUC, Plataforma de Investigação da Universidade de Coimbra



PI-  
-UC

# Restruturação da equipa

## #Sprint3

# | Gestores de Projecto



Gestor de Projecto:  
Pedro Duarte Carvalho



Vice Gestora de  
Projecto: Catarina M.



Gestor de Projecto Tech:  
Henrique Ferrer

# | Requisitos



Coordenador/a:  
Sofia Torres



Vice coordenador/a:  
João Almeida



GP Tech:  
Henrique Ferrer



Membro:  
Yusleivy Vivas



Membro:  
Francisco Teixeira

# | Implementação



Coordenador/a:  
Inês Amaro



Vice coordenador/a:  
André Santos



GP Tech:  
Henrique Ferrer



Membro:  
Miguel Letra



Membro:  
Rafael Neves



Membro:  
Pedro Nunes



Membro:  
Luís Rocha

# | Testes



Coordenador/a e GP  
Tech: Henrique Ferrer



Vice coordenador/a:  
José Pereira



Membro:  
José Martinho



Membro:  
Catarina Proença



Membro:  
Damian K.



Membro:  
Gonçalo Sousa

# | Ambiente



Coordenador/a:  
Inês Moreira



Vice coordenador/a:  
Rita Gabriel



Membro:  
João Carvalho



Membro:  
Yussara M.



Membro:  
Michael Ortet



# | Qualidade



Coordenador/a:  
Eduardo Vicente



Vice coordenador/a:  
Rui Rocha



Membro:  
Rafaela R.



Membro:  
Ana Luísa Coelho

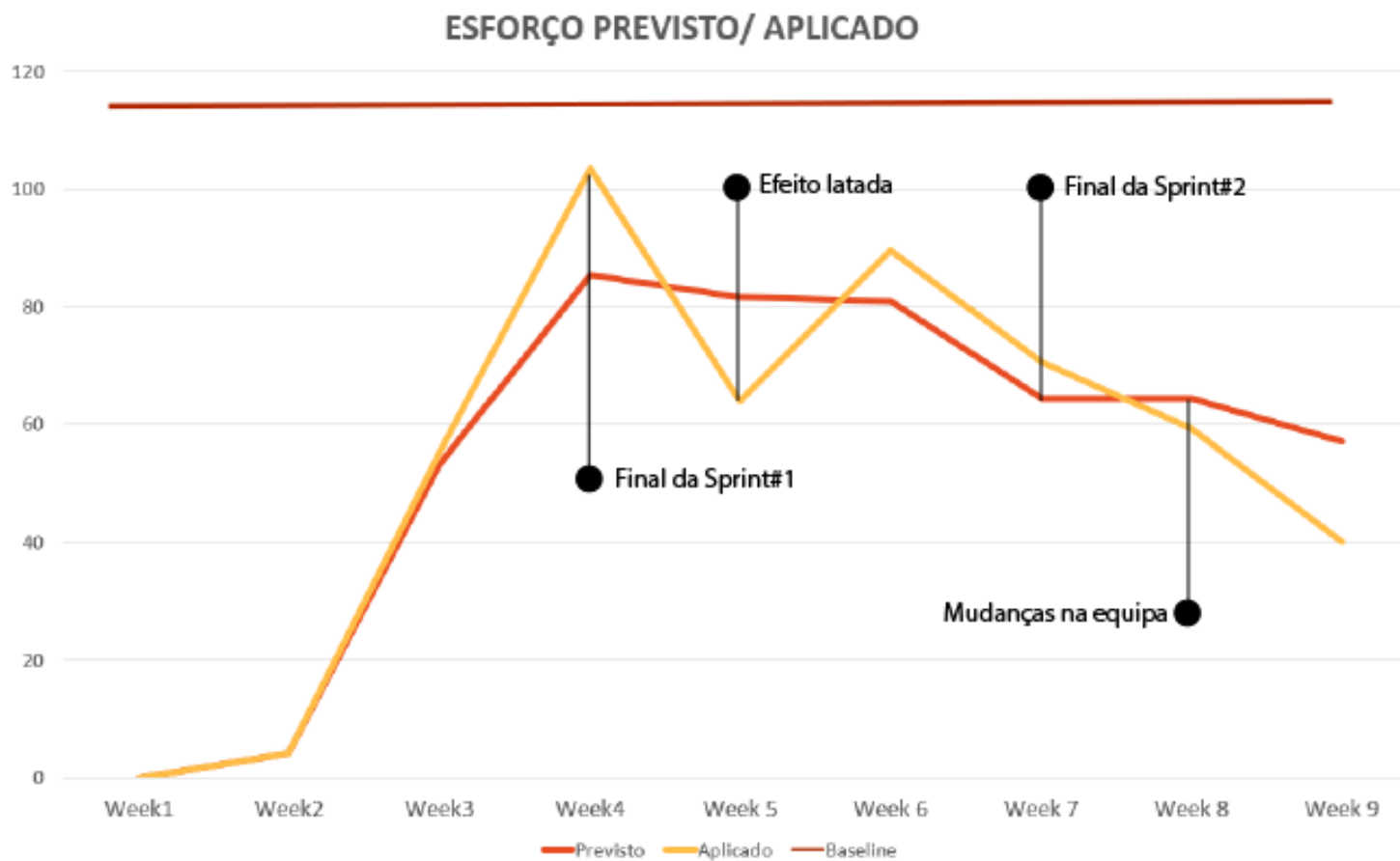


Membro:  
João R.



Membro:  
Carlícia Marques

# ANÁLISE DO ESFORÇO DA SEMANA ANTERIOR



# | Requisitos



Coordenador/a:  
Sofia Torres



Vice coordenador/a:  
João Almeida



GP Tech:  
Henrique Ferrer



Membro:  
Yusleivy Vivas



Membro:  
Francisco Teixeira

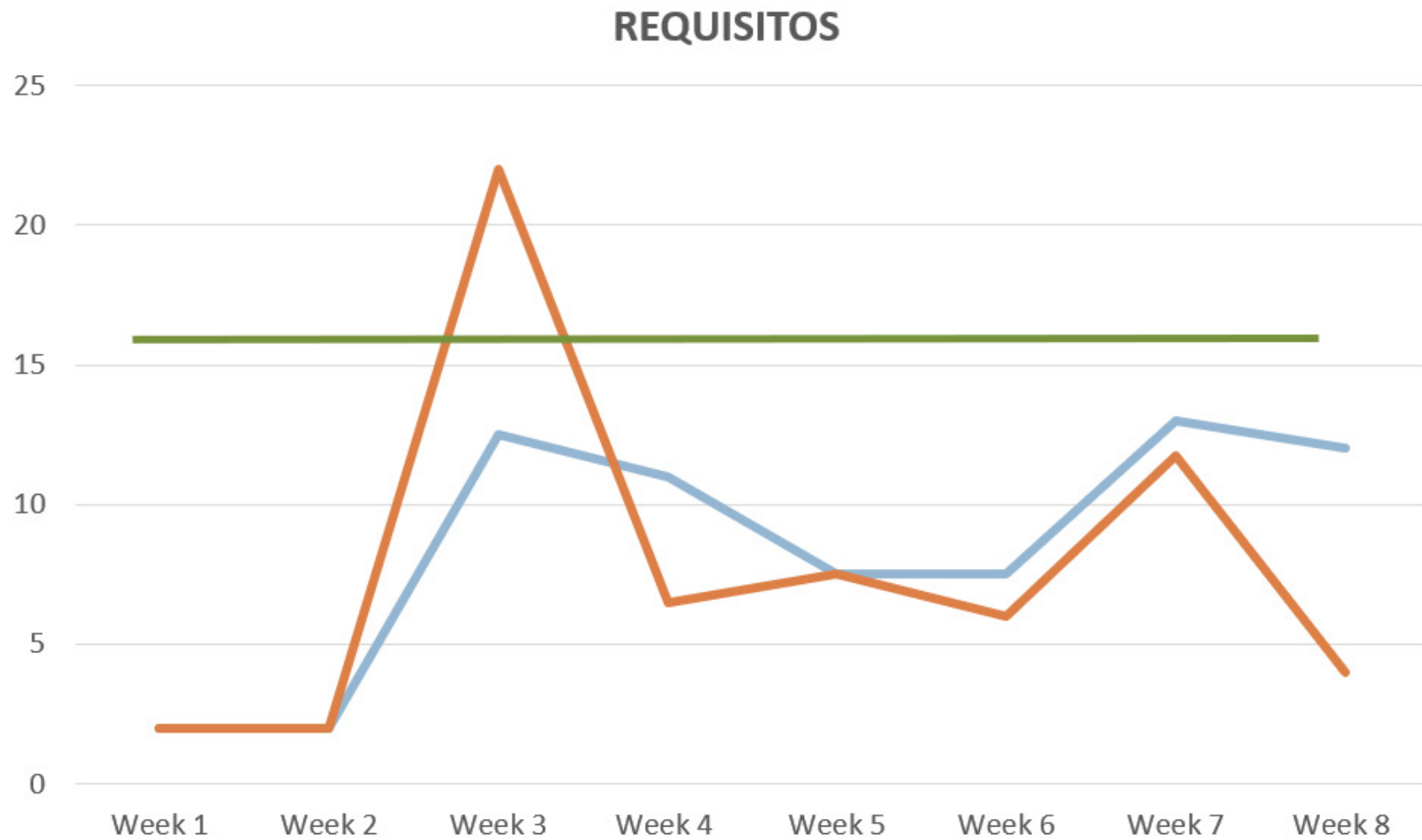
## Objectivos da semana

#ID	Descrição	Responsável/eis	Tempo Previsto	Tempo Aplicado	In status
REQ-C-6	Organização dos Requisitos	João Almeida Sofia Torres	1 hora	30 minutos	DOING
REQ-P-4	Manual de Requisitos vs Manual de Utilizador	A equipa	6 horas	30 minutos	DOING
REQ-C-1	Desenvolvimento dos mock ups	Sofia Torres	2 horas	30 minutos	DOING
REQ-N-9	Organização do Manual de Requisitos em tabela	Francisco Teixeira	2 horas	2 horas	DONE
REQ-N-3	Contacto com o cliente	Yusleivy Vivas	1 hora	30 minutos	DOING

REQUISITOS



# ANÁLISE DO ESFORÇO PREVISTO/APLICADO



## Objectivos da próxima semana

#ID	Descrição	Responsável/eis	Tempo Previsto	In status
REQ-P-4	Manual de Requisitos vs Manual de Utilizador	A definir	6 horas	TO DO
REQ-C-1	Desenvolvimento dos Mockups	A definir	3 horas	TO DO
REQ-N-3	Reunir com o cliente	A definir	30 minutos	TO DO
REQ-N-4	Início da inspeção ao documento de requisitos	A definir	30 minutos	TO DO
REQ-N-5	Reunião de equipa semanal	A equipa	30 minutos	TO DO

REQUISITOS



TAREFA CONTÍNUA



TAREFA FUTURA

# | Implementação



Coordenador/a:  
Inês Amaro



Vice coordenador/a:  
André Santos



GP Tech:  
Henrique Ferrer



Membro:  
Miguel Letra



Membro:  
Rafael Neves



Membro:  
Pedro Nunes



Membro:  
Luís Rocha

## Objectivos da semana

#ID	Descrição	Responsável/eis	Tempo Previsto	Tempo Aplicado	In status
IMP-C-4	Organização do JavaScript	André Santos	2 horas	1h30	DOING
IMP-N-18	Mudanças no design do perfil e editar perfil	André Santos	1 hora	1h30	DONE
IMP-N-19	Permitir pôr favorito num tweet	Rafael Neves Pedro Nunes	3 horas	4 horas	DONE
IMP-N-20	Permitir a publicação de tweets na plataforma	Rafael Neves	2 horas	30 minutos	DOING
IMP-N-21	Permitir login no twitter através da plataforma	Inês Amaro	3 horas	30 minutos	DOING
IMP-N-22	Apresentação de tweets no feed	Inês Amaro	3 horas	30 minutos	DOING
IMP-C-2	Responsividade da página	Luís Rocha	3 horas	3 horas	DONE

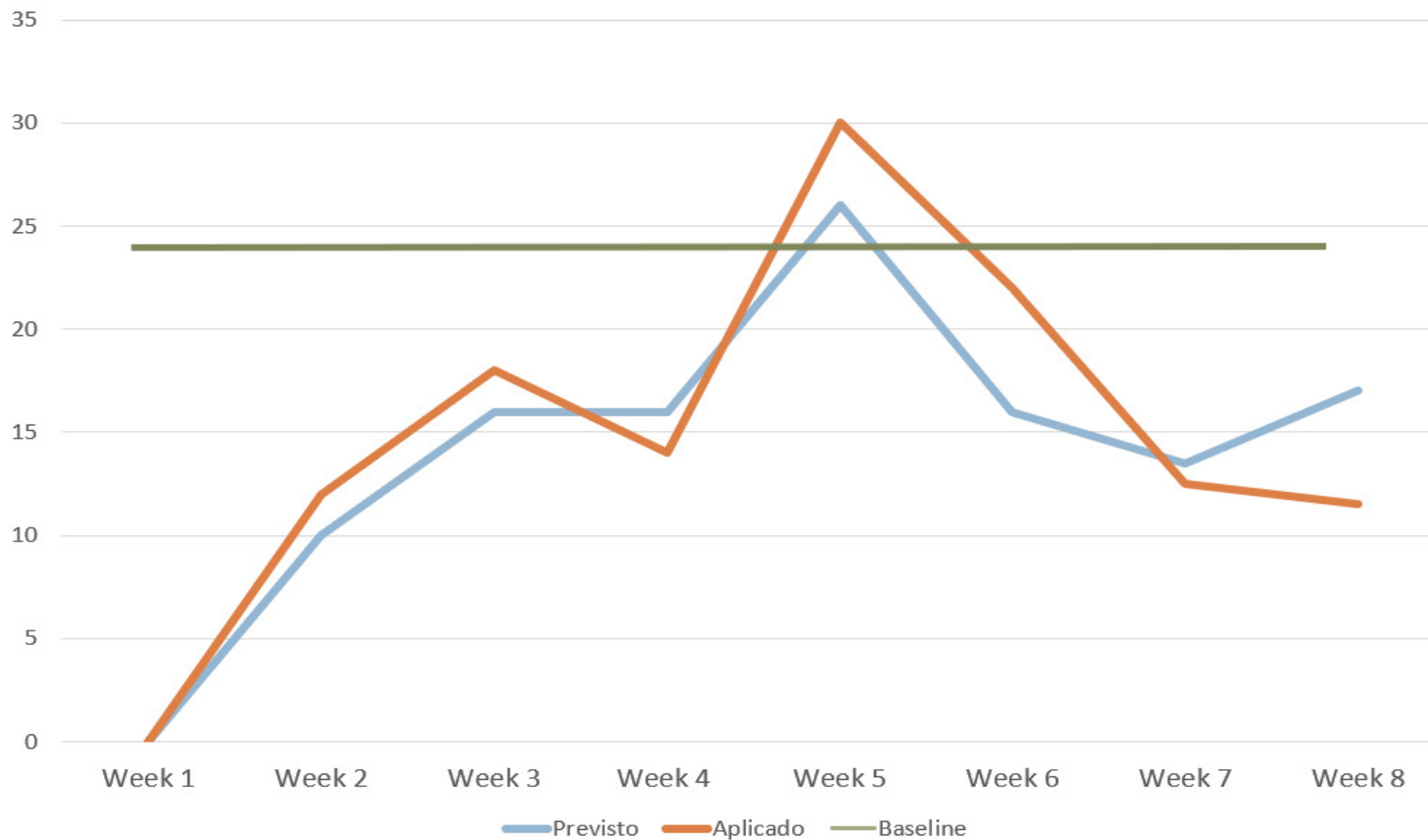
IMPLEMENTAÇÃO





# ANÁLISE DO ESFORÇO PREVISTO/APLICADO

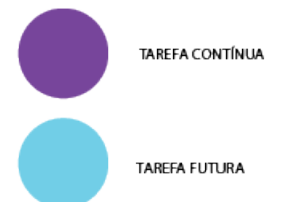
## IMPLEMENTAÇÃO



## Objectivos da próxima semana

#ID	Descrição	Responsável/eis	Tempo Previsto	In status
IMP-N-23	Fazer o CSS do reset password	André Santos	1 hora	TO DO
IMP-N-24	Fazer o CSS dos Bookmarks	André Santos	2 horas	TO DO
IMP-C-2	Responsividade da página	Luís Rocha	3 horas	TO DO
IMP-N-20	Permitir a publicação de tweets na plataforma	Pedro Nunes Rafael Neves	4 horas	TO DO
IMP-N-21	Permitir login no twitter através da plataforma	Inês Amaro	3 horas	TO DO
IMP-N-25	Integração com reddit	Miguel Letra	4 horas	TO DO

IMPLEMENTAÇÃO



# | Testes



Coordenador/a e GP  
Tech: Henrique Ferrer



Vice coordenador/a:  
José Pereira



Membro:  
José Martinho



Membro:  
Catarina Proença



Membro:  
Damian K.



Membro:  
Gonçalo Sousa

# Objectivos da semana

#ID	Descrição	Responsável/eis	Tempo Previsto	Tempo Aplicado	In status
TST-N-1	Conclusão dos testes Hashtags	Gonçalo Sousa	1 hora	2 horas	DONE
TST-N-14	Testes nos favoritos	José Martinho Catarina Proença Damian Krawczyk	1 hora	30 minutos	DOING
TST-N-6	Testes nos melhoramentos do feed	José Martinho	2 horas	-	CANCELED
TST-M-2	Testes Manuais	José Pereira	1 hora	30 minutos	DOING

TAREFA NÃO PLANEADA

TAREFA POR ACABAR

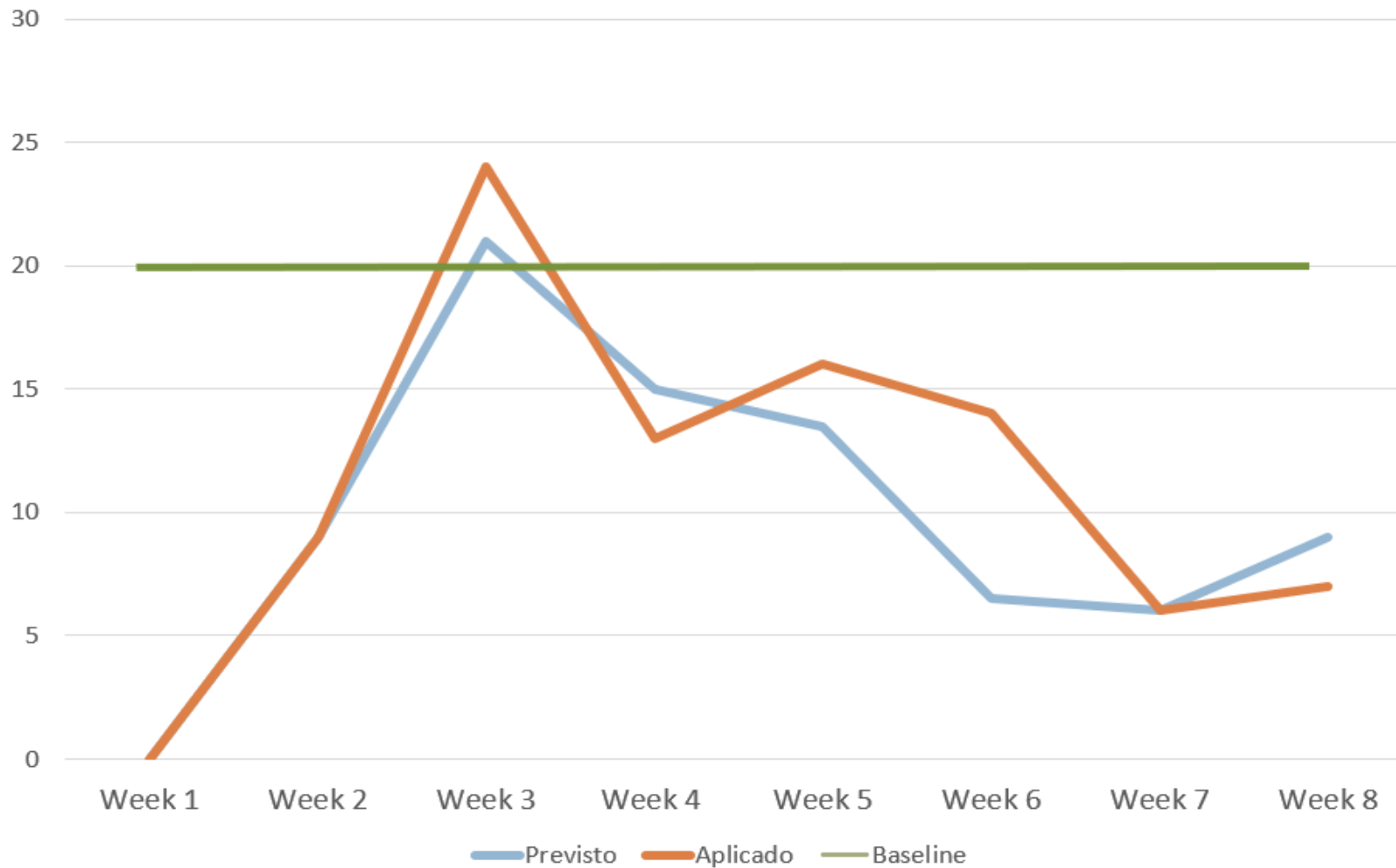
TAREFA TERMINADA

TAREFA NÃO INICIADA

TAREFA CONTÍNUA

# ANÁLISE DO ESFORÇO PREVISTO/APLICADO

## TESTES



## Objectivos da próxima semana

---

#ID	Descrição	Responsável/eis	Tempo Previsto	In status
TST-N-15	Testes Manuais	José Pereira	1 hora	To do
TST-N-14	Testes nos favoritos	José Martinho Catarina Proença Damian Krawczyk	1 hora	To do

TESTES



TAREFA CONTÍNUA



TAREFA FUTURA

# | Qualidade



Coordenador/a:  
Eduardo Vicente



Vice coordenador/a:  
Rui Rocha



Membro:  
Rafaela R.



Membro:  
Ana Luísa Coelho



Membro:  
João R.



Membro:  
Carlícia Marques

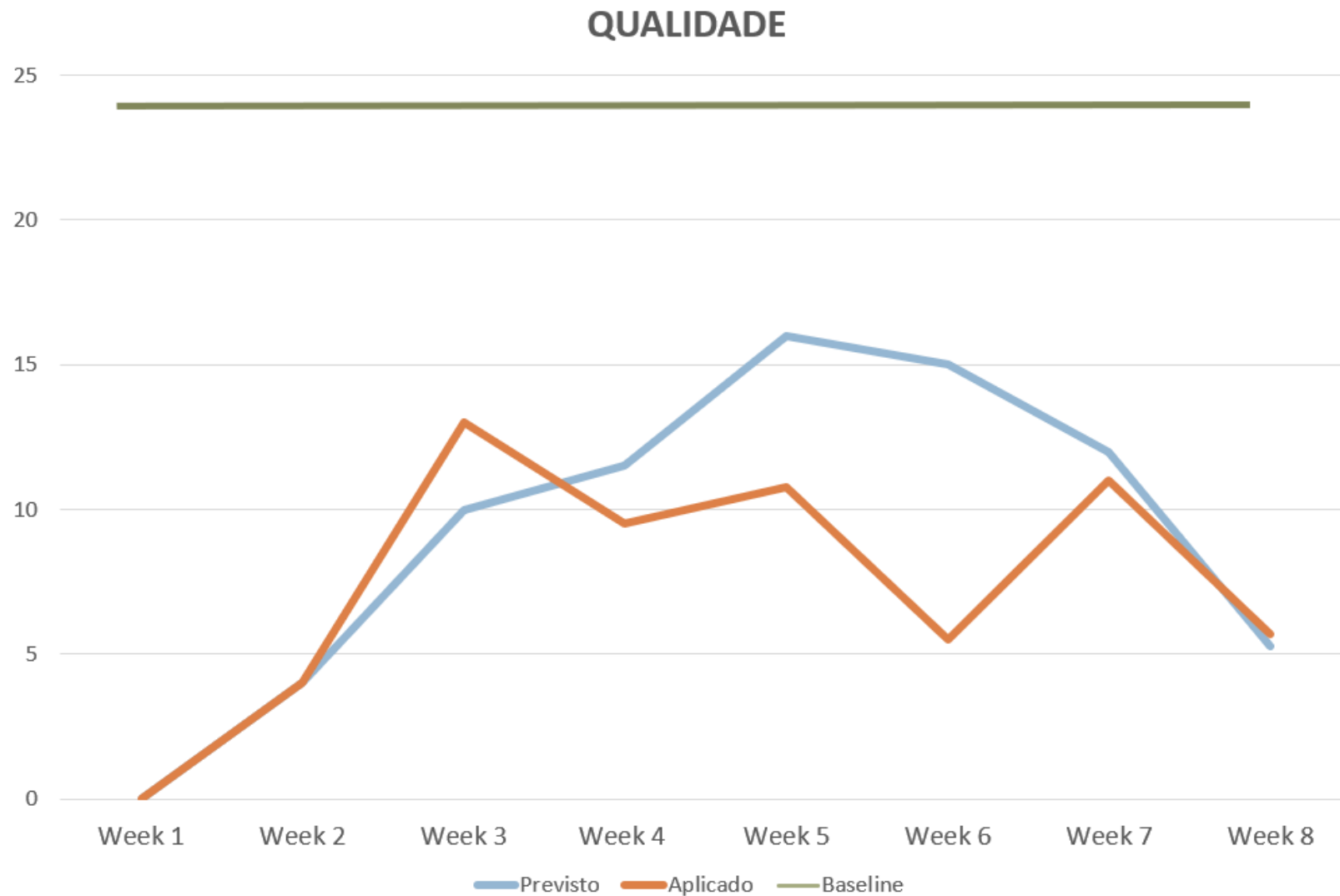
## Objectivos da semana

#ID	Descrição	Responsável/eis	Tempo Previsto	Tempo Aplicado	In status
QUA-C-2	Recolha e Aprovação de artefactos da unidade de Ambiente	Rui Rocha	1 hora	1 hora	DONE
QUA-C-4	Recolha e Aprovação de artefactos da unidade de Implementação	Ana Luísa Coelho	1 hora	1 hora	DONE
QUA-C-3	Recolha e Aprovação de artefactos da unidade de Gestão de Projeto	Rafaela Rodrigues	1 hora	1 hora	DONE
QUA-C-7	Distribuição de Tarefas pelos Colaboradores no Trello	Eduardo Vicente	15 min	40 minutos	DONE
QUA-C-1	Recolha e Aprovação de artefactos	Eduardo Vicente	1 hora	1 hora	DONE
QUA-P-5	Reformulação do Template de ID's para as tarefas semanais	Rafaela Rodrigues Eduardo Vicente	1 hora	1 hora	DONE





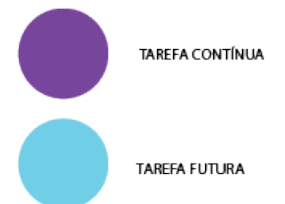
# ANÁLISE DO ESFORÇO PREVISTO/APLICADO



## Objectivos da próxima semana

#ID	Descrição	Responsável/eis	Tempo Previsto	In status
QUA-C-2	Recolha e aprovação de artefactos da unidade de Ambiente	Rui Rocha	1 hora	TO DO
QUA-C-3	Recolha e aprovação de artefactos de Gestão de Projecto	Rafaela Rodrigues	1 hora	TO DO
QUA-C-1	Recolha e aprovação de artefactos	Eduardo Vicente	1 hora	TO DO
QUA-C-4	Recolha e Aprovação de artefactos da unidade de Implementação	Ana Luísa Coelho	1 hora	TO DO

QUALIDADE



# | Ambiente



Coordenador/a:  
Inês Moreira



Vice coordenador/a:  
Rita Gabriel



Membro:  
João Carvalho



Membro:  
Yussara M.



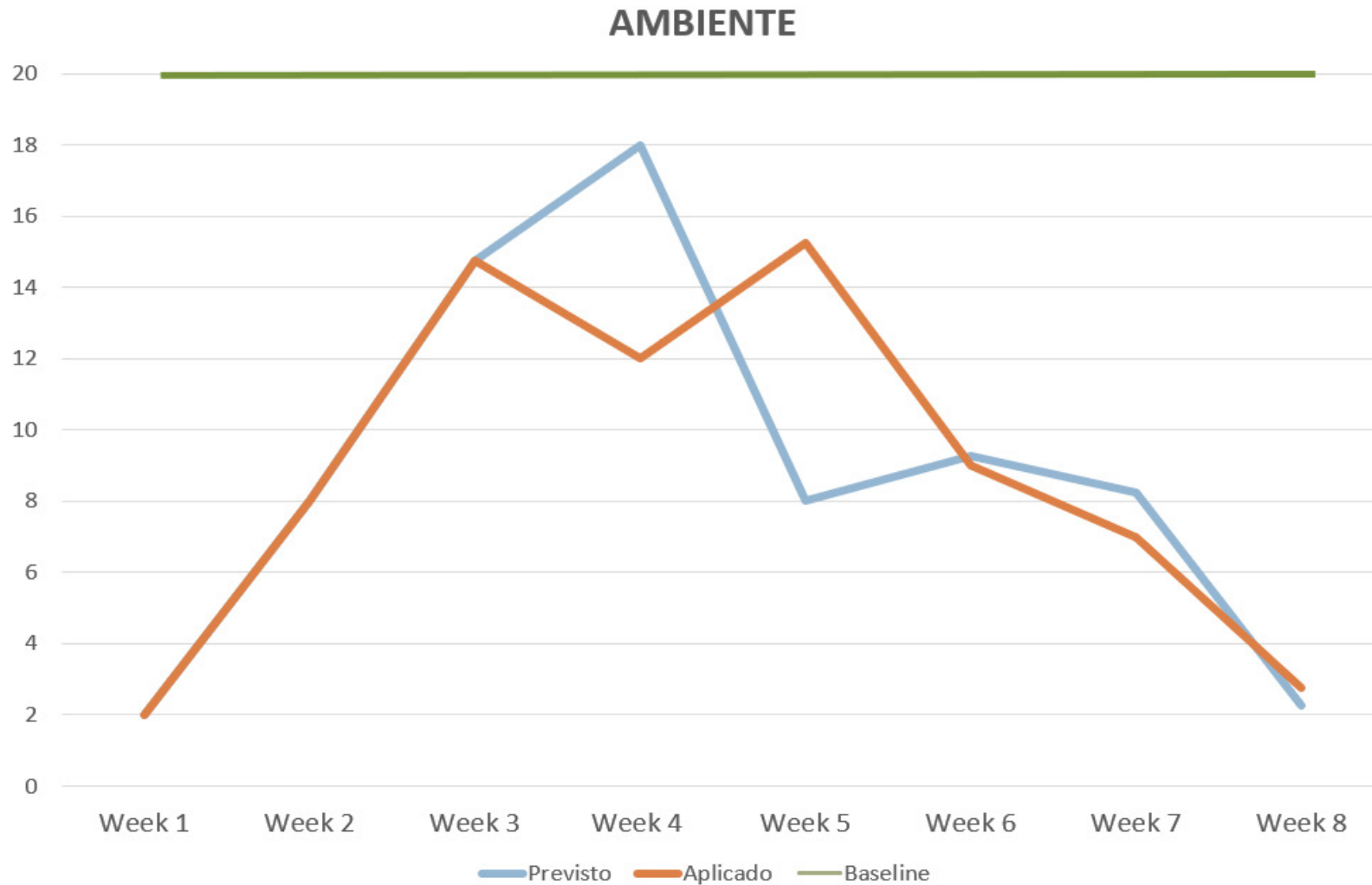
Membro:  
Michael Ortet

## Objectivos da semana

#ID	Descrição	Responsável/eis	Tempo Previsto	Tempo Aplicado	In status
AMB-N-1	Atualizar equipas no GitHub	João Carvalho	15 minutos	15 minutos	DONE
AMB-N-1	Atualizar equipas no Slack/Trello	Rita Garrido	15 minutos	15 minutos	DONE
AMB-C-1	Inquérito de satisfação semana	Inês Moreira	30 minutos	45 minutos	DONE
AMB-N-5	Criar documento do esforço semanal no Google Docs	Michael Ortet	15 minutos	30 minutos	DONE
AMB-C-6	Relatório do inquérito de satisfação semana	Yussara Monteiro	1 hora	1 hora	DONE



# ANÁLISE DO ESFORÇO PREVISTO/APLICADO



## Objectivos da próxima semana

#ID	Descrição	Responsável/eis	Tempo Previsto	In status
AMB-C-1	Inquérito de satisfação semana	Yussara Monteiro	30 minutos	TO DO
AMB-C-6	Relatório do inquérito de satisfação semana	Yussara Monteiro	1 hora	TO DO
AMB-N-5	Criar documento do esforço semanal	Michael Ortet	15 minutos	TO DO
AMB-P-10	Organização a pasta de Ambiente no Github	João Carvalho	45 minutos	TO DO
AMB-P-9	Reunir com a unidade de Implementação	Inês Moreira Rita Garrido	1 hora	TO DO
AMB-C-6	Planear a estrutura do documento da arquitetura de software da aplicação	A equipa	3 horas	TO DO

AMBIENTE



TAREFA CONTÍNUA



TAREFA FUTURA

# | Gestores de Projecto



Gestor de Projecto:  
Pedro Duarte Carvalho



Vice Gestora de  
Projecto: Catarina M.



Gestor de Projecto Tech:  
Henrique Ferrer

# Objectivos da semana

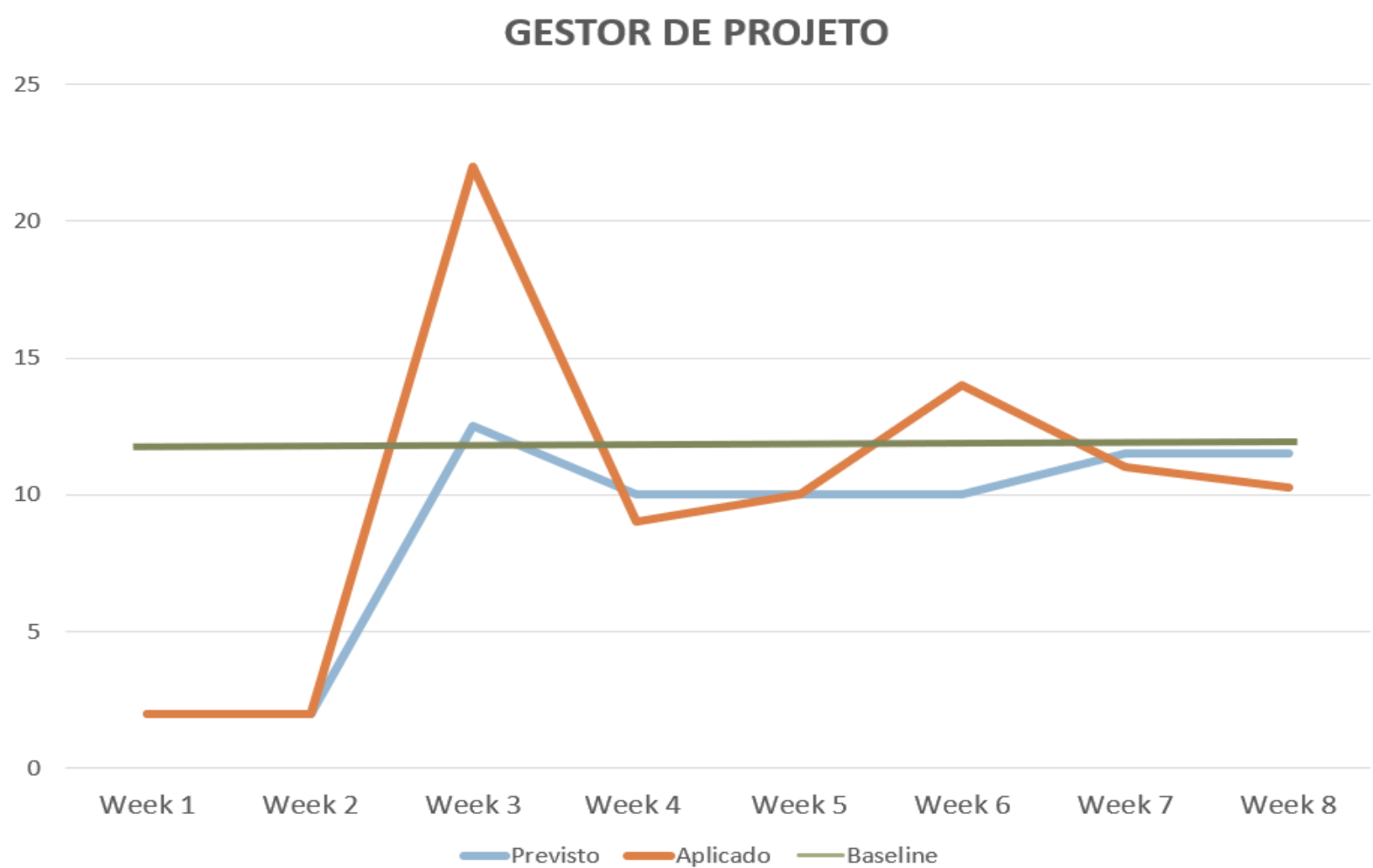
#ID	Descrição	Responsável/eis	Tempo Previsto	Tempo Aplicado	In status
GP-C-3	Elaborar a apresentação semanal	Pedro Carvalho Sofia Torres Catarina Moreira	3 horas	3 horas	DONE
GP-C-5	Reunião com as três unidades de engenharia	Henrique Ferrer	1 hora	45 minutos	DONE
GP-C-1	Supervisionar as equipa	Catarina Moreira Pedro Carvalho	2 horas	2 horas	DONE
GP-C-2	Recolher Métricas	Pedro Carvalho	3 horas	2 horas	DONE
GP-C-4	Elaborar tabela de tarefas semanais	Pedro Carvalho Catarina Moreira	1 hora	1 hora	DONE
GP-P-4	Rever os documentos de requisitos	Henrique Ferrer	30 minutos	30 minutos	DONE
????	Finalizar tarefas em testes*	Henrique Ferrer	4 horas	4 horas	DONE

\*deploy da aplicação no heroku, finalizar os testes na home-page, rever a imagem docker





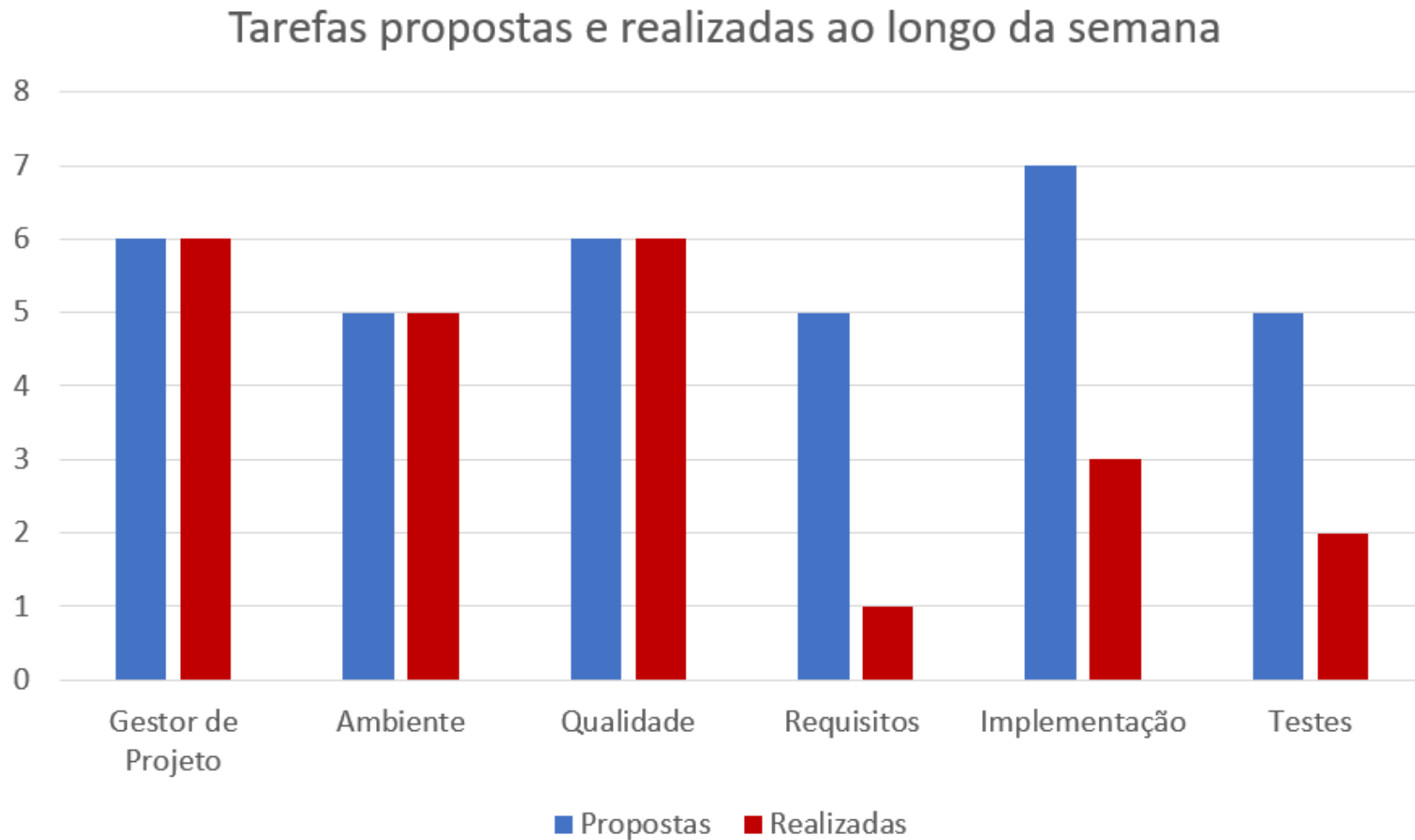
# ANÁLISE DO ESFORÇO PREVISTO/APLICADO



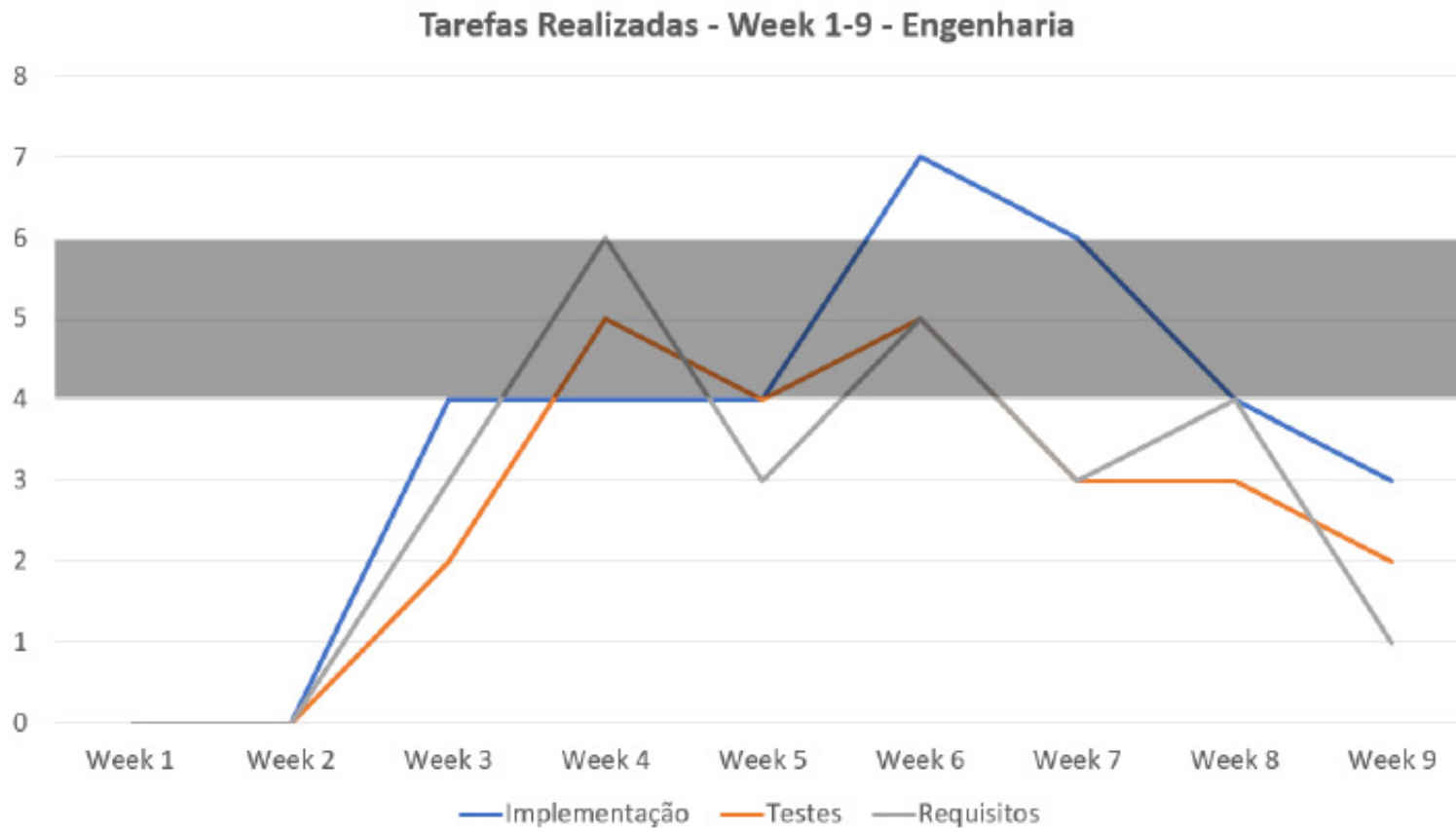
## Objectivos da próxima semana

#ID	Descrição	Responsável/eis	Tempo Previsto	In status
GP-C-4	Elaborar a tabela de tarefas	Pedro Carvalho Catarina Moreira	1 hora	TO DO
GP-N-1	Reestruturação da equipa	Pedro Carvalho Catarina Moreira	1 hora	TO DO
GP-C-1	Supervisionar as equipas	Pedro Carvalho Catarina Moreira	2 horas	TO DO
GP-C-2	Recolher métricas	Pedro Carvalho Catarina Moreira	2 horas	TO DO
GP-N-5	Orientar unidades de Engenharia	Henrique Ferrer	4 horas	TO DO
AMB-C3	Ir à reunião com o cliente	Henrique Ferrer	1 hora	TO DO

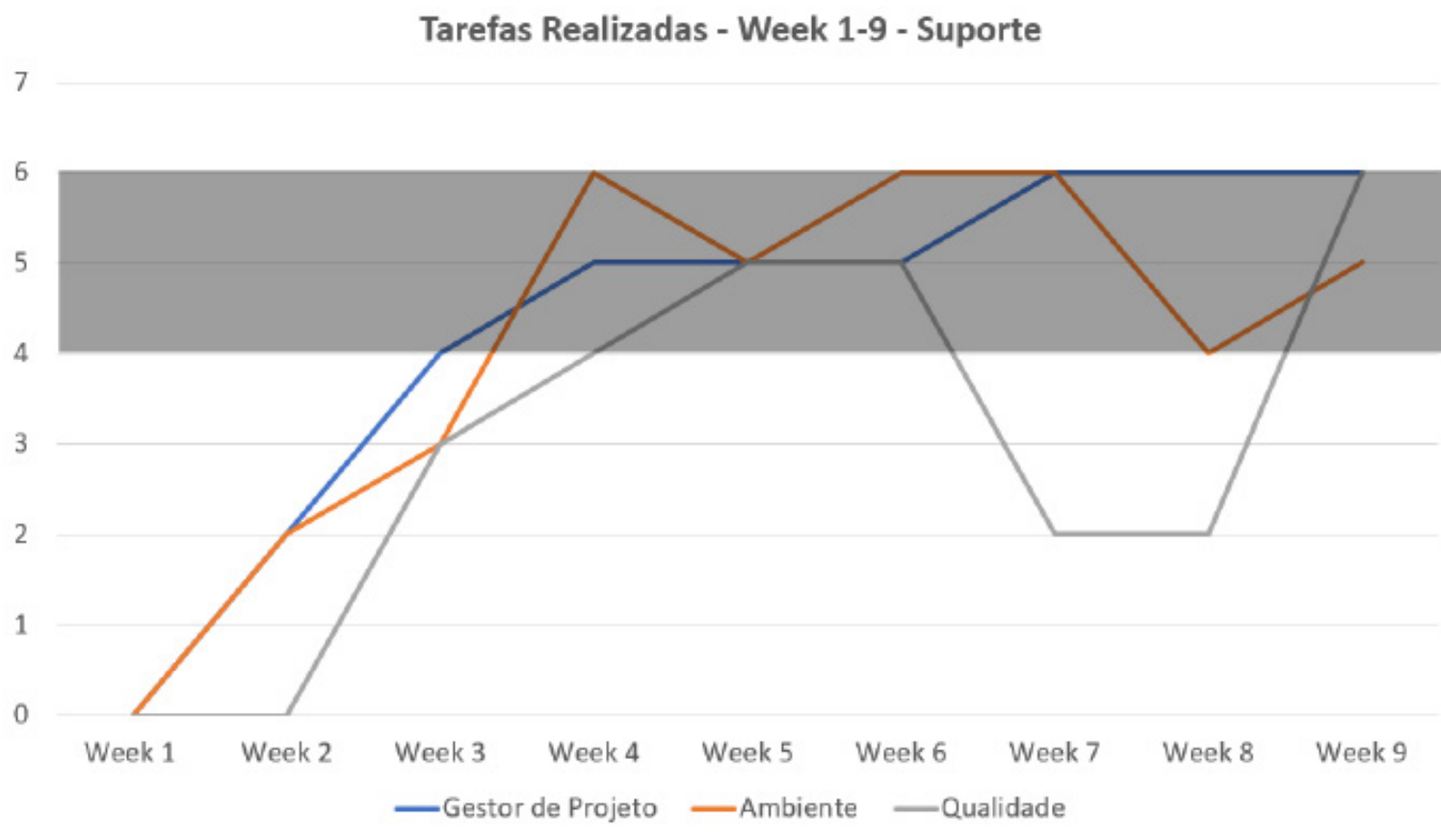
# Tarefas propostas previstas/realizadas



# Tarefas propostas realizadas pelas unidades de engenharia



# Tarefas propostas realizadas pelas unidades de suporte



# COMENTÁRIOS FINAIS

---

-Rácio de tarefas imprevistas:

Semana 6 - 60% (21/35)

Semana 7 - 32,26% (10/31)

Semana 8 - 20% (6/30)

Semana 9 - 14,7% (5/34)

Total - 32,7% (42/130);

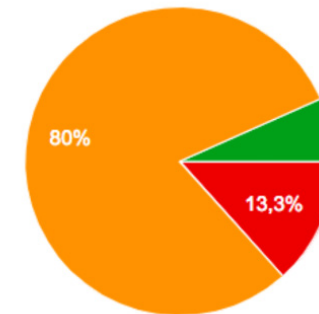
-A parte da equipa insatisfeita(13,3%) eram membros chaves.

-Decréscimo de horas é normal devido às mudanças.

-As unidades de suporte têm tido um bom desempenho porém as unidades de engenharia precisavam de um novo rumo(GP tech).

-Adição de um GP tech.

-Unidade de testes tem sentido muitas dificuldades.



PI-  
-UC