

ESFORÇO SEMANAL 4DEZ - 11DEZ | PIUC

[ESFORÇO SEMANAL 4DEZ - 11DEZ | PIUC](#)

[DEPARTAMENTO: Ambiente](#)

[DEPARTAMENTO: Requisitos](#)

[DEPARTAMENTO: Testes](#)

[DEPARTAMENTO: Implementação](#)

[DEPARTAMENTO: Qualidade](#)

DEPARTAMENTO: Ambiente

OBJECTIVOS DA SEMANA:

- Documento do esforço semanal 4 Dez-11 Dez, no Google Docs
- Relatório do inquérito de satisfação semana 4 Dez-11 Dez;
- Inquérito de satisfação semana 4 Dez-11 Dez;
- Elaboração da checklist para os testes de usabilidade

DISTRIBUIÇÃO DE TAREFAS:

- **Tarefa:** Documento do esforço semanal 4 Dez-11 Dez, no Google Docs;
- **ID:** AMB-C-4
- **Estado da tarefa:** Done
- **Descrição da tarefa:** Tarefa Planeada
- **Responsáveis(vel):** Michael Ortet
- **Esforço previsto:** 00:30;
- **Esforço aplicado:** 00:30;

- **Tarefa:** Relatório do inquérito de satisfação semana 4 Dez-11 Dez;
- **ID:** AMB-C-3
- **Estado da tarefa:** Done
- **Descrição da tarefa:** Tarefa Planeada
- **Responsáveis(vel):** Yussara Monteiro
- **Esforço previsto:** 1h
- **Esforço aplicado:** 1h

- **Tarefa:** Inquérito de satisfação semana 4 Dez-11 Dez;
- **ID:** AMB-C-1;
- **Estado da tarefa:** Done
- **Descrição da tarefa:** Tarefa Planeada
- **Responsáveis(vel):** Yussara Monteiro
- **Esforço previsto:** 00:30
- **Esforço aplicado:** 00:30

- **Tarefa:** Elaboração da checklist para os testes de usabilidade
- **ID:** AMB-N-9
- **Estado da tarefa:** Doing
- **Descrição da tarefa:** Tarefa Planeada
- **Responsáveis(vel):** Inês Moreira, João Carvalho, Rita Garrido
- **Esforço previsto:** 4h30
- **Esforço aplicado:** 1h30

Número de tarefas propostas desta semana: 4

Número de tarefas concluídas: 3

OBJECTIVOS DA PRÓXIMA SEMANA:

- Inquérito de satisfação semana 11 Dez-18 Dez;
- Relatório do inquérito de satisfação semana 11 Dez-18 Dez;
- Documento do esforço semanal 11 Dez-18 Dez, no Google Docs;
- Testes heurísticos;
- Atualização do manual de qualidade

DISTRIBUIÇÃO DE OBJECTIVOS DA PRÓXIMA SEMANA:

- **Tarefa:** Inquérito de satisfação semana 11 Dez-18 Dez;
 - **ID:** AMB-C-1;
 - **Descrição da tarefa:** Tarefa Planeada
 - **Responsáveis(vel):** Yussara Monteiro
 - **Esforço previsto:** 00:30

 - **Tarefa:** Relatório do inquérito de satisfação semana 11 Dez-18 Dez;
 - **ID:** AMB-C-3;
 - **Descrição da tarefa:** Tarefa Planeada
 - **Responsáveis(vel):** Yussara Monteiro
 - **Esforço previsto:** 1h

 - **Tarefa:** Documento do esforço semanal 11 Dez-18 Dez, no Google Docs;
 - **ID:** AMB-C-4;
 - **Descrição da tarefa:** Tarefa Planeada
 - **Responsáveis(vel):** Michael Ortet;
 - **Esforço previsto:** 00:30

 - **Tarefa:** Testes heurísticos;
 - **ID:** AMB-N-10
 - **Descrição da tarefa:** Tarefa Planeada
 - **Responsáveis(vel):** A equipa
 - **Esforço previsto:** 10h

 - **Tarefa:** Atualização do manual de qualidade;
 - **ID:** AMB-N-3
 - **Descrição da tarefa:** Tarefa Planeada
 - **Responsáveis(vel):** Inês Moreira, João Carvalho, Rita Garrido
 - **Esforço previsto:** 3h
-

DEPARTAMENTO: Requisitos

OBJECTIVOS DA SEMANA:

- MU (atualização geral do MU e dos mockups presentes no mesmo)
- MU (criação de um novo utilizador; screenshots das secções da plataforma)
- MU (atualização dos novos requisitos)

DISTRIBUIÇÃO DE TAREFAS:

- **Tarefa:** MU (atualização geral do MU e dos mockups presentes no mesmo)
- **ID:** REQ-C-7
- **Estado da tarefa:** DOING (contínua)
- **Descrição da tarefa:** Tarefa planeada
- **Responsáveis(vel):** Sofia Torres, João Almeida
- **Esforço previsto:** 2h
- **Esforço aplicado:** 2h

- **Tarefa:** MU (criação de um novo utilizador; screenshots das secções da plataforma)
- **ID:** REQ-C-7
- **Estado da tarefa:** DOING (contínua)
- **Descrição da tarefa:** Tarefa planeada
- **Responsáveis(vel):** Francisco Teixeira
- **Esforço previsto:** 1h
- **Esforço aplicado:** 1h

- **Tarefa:** MU (atualização dos novos requisitos)
- **ID:** REQ-C-7
- **Estado da tarefa:** DOING (contínua)
- **Descrição da tarefa:** Tarefa planeada
- **Responsáveis(vel):** Yusleivy Vivas
- **Esforço previsto:** 2h
- **Esforço aplicado:** 2h

Número de tarefas propostas desta semana: 3

Número de tarefas concluídas: 0

OBJECTIVOS DA PRÓXIMA SEMANA:

- MU (atualização geral do MU e dos mockups presentes no mesmo)
- MU (criação de um novo utilizador; screenshots das secções da plataforma)
- MU (atualização dos novos requisitos)

DISTRIBUIÇÃO DE OBJECTIVOS DA PRÓXIMA SEMANA:

- **Tarefa:** MU (atualização geral do MU e dos mockups presentes no mesmo)
 - **ID:** REQ-C-7
 - **Descrição da tarefa:** Tarefa planeada
 - **Responsáveis(vel):** Sofia Torres, João Almeida
 - **Esforço previsto:** 2h

 - **Tarefa:** MU (screenshots das secções da plataforma)
 - **ID:** REQ-C-7
 - **Descrição da tarefa:** Tarefa planeada
 - **Responsáveis(vel):** Francisco
 - **Esforço previsto:** 1h

 - **Tarefa:** MU (atualização dos novos requisitos)
 - **ID:** REQ-C-7
 - **Descrição da tarefa:** Tarefa planeada
 - **Responsáveis(vel):** Yusleivy Vivas
 - **Esforço previsto:** 2h
-

DEPARTAMENTO: Implementação

OBJECTIVOS DA SEMANA:

DISTRIBUIÇÃO DE TAREFAS:

- Tarefa: Integração do orcid (Adição do Login)
- ID: IMP-C-2
- Estado da tarefa: DOING
- Descrição da tarefa: Tarefa Planeada
- Responsáveis(vel): Pedro Nunes
- Esforço previsto: 5h
- Esforço aplicado: 3h

- Tarefa: Responsividade
- ID: IMP-C-2
- Estado da tarefa: DOING
- Descrição da tarefa: Tarefa Planeada
- Responsáveis(vel): Luís Rocha
- Esforço previsto: 4h
- Esforço aplicado : 3h

Número de tarefas propostas desta semana:

Número de tarefas concluídas:

OBJECTIVOS DA PRÓXIMA SEMANA:

DISTRIBUIÇÃO DE OBJECTIVOS DA PRÓXIMA SEMANA:

- Tarefa: Responsividade
 - ID: IMP-C-2
 - Descrição da tarefa: Tarefa planeada
 - Responsáveis(vel): Luís Rocha
 - Esforço previsto: 2h
-

DEPARTAMENTO: Testes

OBJECTIVOS SEMANA:

- Verificação, Revisão e Atualização dos ficheiros de testes
- Atualização do deploy com a feature ORCID
- Verificação das features em Deploy
- Continuação dos testes manuais no ORCID
- Update do trello

- **Tarefa:** Update Trello
- **ID:**
- **Responsáveis(vel):** José P.
- **Esforço previsto:** 01:00

DISTRIBUIÇÃO DE TAREFAS:

- **Tarefa:** Verificação, Revisão e Atualização dos ficheiros de testes
- **ID:**
- **Estado da tarefa:** DONE
- **Descrição da tarefa:** Tarefa Planeada
- **Responsáveis(vel):** José P.
- **Esforço previsto:** 03:00
- **Esforço aplicado:** 02:00

- **Tarefa:** Atualização do deploy com a feature ORCID
- **ID:**
- **Estado da tarefa:** DONE
- **Descrição da tarefa:** Tarefa Planeada
- **Responsáveis(vel):** José Martinho
- **Esforço previsto:** 02:00
- **Esforço aplicado:** 02:00

- **Tarefa:** Verificação das features em Deploy
- **ID:**
- **Estado da tarefa:** DONE
- **Descrição da tarefa:** Tarefa Planeada
- **Responsáveis(vel):** José Martinho
- **Esforço previsto:** 02:00
- **Esforço aplicado:** 01:00

- **Tarefa:** Continuação dos testes manuais no ORCID
- **ID:**
- **Estado da tarefa:** DONE
- **Descrição da tarefa:** Tarefa Planeada
- **Responsáveis(vel):** Gonçalo P. e Catarina Proença
- **Esforço previsto:** 06:00
- **Esforço aplicado:** 04:00

- **Tarefa:** Update do trello
- **ID:**
- **Estado da tarefa:** POR FAZER
- **Descrição da tarefa:** Tarefa Planeada
- **Responsáveis(vel):** José P.
- **Esforço previsto:** 03:00
- Esforço aplicado:

Número de tarefas propostas desta semana: 5

Número de tarefas concluídas: 4

OBJECTIVOS DA PRÓXIMA SEMANA:

-
-

DISTRIBUIÇÃO DE OBJECTIVOS DA PRÓXIMA SEMANA:

- **Tarefa:**
 - **ID:**
 - **Descrição da tarefa:**
 - **Responsáveis(vel):**
 - **Esforço previsto:**
-

DEPARTAMENTO: Qualidade

OBJECTIVOS DA SEMANA:

- Revisão do Manual de Qualidade e Reunião com a unidade de Gestão de Projeto;
- Revisão do Manual de Qualidade e Reunião com a unidade de Implementação;
- Revisão do Manual de Qualidade e Reunião com a unidade de Testes;
- Revisão do Manual de Qualidade e Reunião com a unidade de Ambiente;
- Revisão do Manual de Qualidade e Reunião com a unidade de Requisitos;
- Recolha e Aprovação de Artefactos das restantes Unidades;
- Monitorização das restantes Unidades;

DISTRIBUIÇÃO DE TAREFAS:

- **Tarefa:** Revisão do Manual de Qualidade e Reunião com a unidade de Gestão de Projeto;
- **ID:**
- **Estado da tarefa:** Doing
- **Descrição da tarefa:** Tarefa planeada
- **Responsáveis(vel):** Rafaela Rodrigues
- **Esforço previsto:** 1h30m
- **Esforço aplicado:** 1h

- **Tarefa:** Recolha e Aprovação de Artefactos das restantes Unidades;
- **ID:** QUA-C-1
- **Estado da tarefa:** Doing
- **Descrição da tarefa:** Tarefa Planeada
- **Responsáveis(vel):** Eduardo Vicente
- **Esforço previsto:** 2h
- **Esforço aplicado:** 4h

- **Tarefa:** Monitorização das restantes Unidades;
- **ID:** QUA-C-13
- **Estado da tarefa:** Done
- **Descrição da tarefa:** Tarefa Planeada
- **Responsáveis(vel):** Eduardo Vicente
- **Esforço previsto:** 2h
- **Esforço aplicado:** 2h

- **Tarefa:** Inclusão de Processos Gerais ao Manual de Qualidade da Equipa;
- **ID:** QUA-P-8
- **Estado da tarefa:** Done
- **Descrição da tarefa:** Tarefa não planeada
- **Responsáveis(vel):** Rui Rocha
- **Esforço previsto:** 2h
- **Esforço aplicado:** 4h

- **Tarefa:**Revisão do Manual de Qualidade e Reunião com a unidade de Ambiente;
- **ID: QUA-C-10**
- **Estado da tarefa: Doing**
- **Descrição da tarefa: Tarefa planeada**
- **Responsáveis(vel): Rui Rocha**
- **Esforço previsto: 2h**
- **Esforço aplicado: 1h**
-
- **Tarefa:**Revisão do Manual de Qualidade e Reunião com a unidade de Requisitos;
- **ID: QUA-C-9 / QUA-P-9**
- **Estado da tarefa: Doing**
- **Descrição da tarefa: Tarefa planeada**
- **Responsáveis(vel): Carlicia Marques**
- **Esforço previsto: 2h**
- **Esforço aplicado: 1:30h**

Número de tarefas propostas desta semana:

Número de tarefas concluídas:

OBJECTIVOS DA PRÓXIMA SEMANA:

- Recolha e Aprovação de Artefactos das restantes Unidades;
- Monitorização da Equipa;
- Elaboração do Manual de Qualidade para a Sprint #4;
- Revisão e Aprovação dos Manuais de Qualidade das restantes equipas;

DISTRIBUIÇÃO DE OBJECTIVOS DA PRÓXIMA SEMANA:

- **Tarefa:**
 - **ID:**
 - **Descrição da tarefa:**
 - **Responsáveis(vel):**
 - **Esforço previsto:**
-