

**INSTRUKCJA WYPEŁNIENIA OŚWIADCZENIA O STANIE RODZINNYM, MAJĄTKU**  
**(Wypełnić i odesłać tylko w przypadku rekomendacji wytoczenia procesu)**

- 1. Prosimy o nie wypełnianie **punktu 1 oraz 2** oświadczenia – Kancelaria wpisze w tym punkcie dane Sądu, do którego będzie kierowany ;
- 2. W **punkcie 3** prosimy wpisać imię i nazwisko osoby składającej wniosek (jeżeli osoba składająca wniosek jest niepełnoletnia – prosimy wpisać w tym miejscu jej imię i nazwisko – **nie** imię i nazwisko opiekuna prawnego) **wraz z numerem PESEL**.
- 3. W **punkcie 4** prosimy wpisać imiona, nazwiska, daty urodzenia wszystkich osób zamieszkujących wraz z wnioskodawcą oraz rodzaj stosunku łączącego poszczególne osoby z wnioskodawcą – Np.  
*Wniosek składa Jan Kowalski. W tabelę wpisuje osoby zamieszkujące wraz z nim:*

4. Stan rodzinny (należy wpisać dane osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym z wnioskodawcą: małżonka lub osoby pozostającej we wspólnym pożyciu z wnioskodawcą, wstępnych, zstępnych i osób pozostających w stosunku przysposobienia lub pod opieką wnioskodawcy, powinowatych)		
Imię i nazwisko	Data urodzenia	Rodzaj stosunku łączącego wskazaną osobę z wnioskodawcą
Krystyna Kowalska	19.01.1965	żona
Joanna Kowalska	14.05.1990	córka
Paweł Kowalski	23.09.1985	syn
Bogusława Kowalska	02.03.1930	matka

- 4. W **punkcie 5** prosimy wpisać stan majątkowy osoby składającej wniosek oraz tytuł władania, Np.

4. Majątek (należy wpisać stan majątkowy wnioskodawcy, wskazując jednocześnie tytuł prawny (np. własność, użytkowanie wieczyste); jeżeli przedmioty wchodzące w skład majątku są przedmiotem współwłasności lub współużytkowania wieczystego, należy w stosunku do każdego z nich podać udział lub zaznaczyć, że wchodzą w skład majątku objętego małżeńską wspólnością majątkową)
Nieruchomości
nieruchomość przeznaczona do stałego zamieszkiwania przez wnioskodawcę (nieruchomość zabudowana domem mieszkalnym lub mieszkanie. (należy podać adres, powierzchnię działki, domu, mieszkania w m <sup>2</sup> i szacunkowa wartość)

Jeżeli wnioskodawca posiada **dom**, należy wpisać np.:

- dom wolnostojący, dom w zabudowie szeregowej (i inne) o powierzchni 200 m<sup>2</sup> – własność, współwłasność w 1/2 części z Bogusławą Kowską, inny tytuł władania,

lub jeżeli wnioskodawca nie posiada żadnego tytułu do nieruchomości, a zamieszkuje w domu należącym do kogoś innego – należy wpisać:

- nie posiadam – zamieszkuję w domu stanowiącym własność mojej matki Bogusławy Kowskiej

Jeżeli wnioskodawca posiada **mieszkanie**, należy wpisać:

- mieszkanie lokatorskie, własnościowe o powierzchni 70 m<sup>2</sup> – własność, współwłasność w 1/2 części z Bogusławą Kowską

Jeżeli wnioskodawca nie posiada takiej nieruchomości, a zamieszkuje w mieszkaniu stanowiącym własność innej osoby, należy wpisać:

- nie posiadam, zamieszkuję w mieszkaniu stanowiącym własność mojej matki Bogusławy Kowskiej/ zamieszkuję w wynajmowanym mieszkaniu

**W miarę możliwości prosimy załączyć kopię aktu notarialnego – jeżeli wnioskodawca posiada nieruchomość**

nieruchomość rolna (należy podać adres, powierzchnię w hektarach, szacunkową wartość i sposób rolniczego wykorzystania; jeżeli nieruchomość stanowi gospodarstwo rolne, należy wskazać osobno powierzchnię gruntów rolnych i leśnych, liczbę budynków, liczbę i rodzaj urządzeń służących do produkcji, liczbę i rodzaj inwentarza żywego)

Jeżeli wnioskodawca posiada nieruchomość rolną – należy wpisać:

- Np. pole znajdujące się w miejscowości .... o powierzchni 3 ha, wykorzystywane pod uprawę ...
- Np. Gospodarstwo rolne położone w miejscowości Kolno o pow. gruntów rolnych 5 ha oraz leśnych 20 ar. W skład gospodarstwa wchodzi 3 budynki (dom mieszkalny, stodoła, obora). W gospodarstwie hodowane jest 50 sztuk bydła. Gospodarstwo posiada następujące maszyny: ....

Jeżeli wnioskodawca nie posiada nieruchomości rolnej należy wpisać:

- nie posiadam

**W miarę możliwości prosimy załączyć kopię aktu notarialnego – jeżeli wnioskodawca posiada nieruchomość**

inne nieruchomości (należy podać adres, powierzchnię w hektarach lub w m<sup>2</sup>, szacunkową wartość i sposób wykorzystania)

Jeżeli wnioskodawca posiada inną nieruchomość, należy wpisać:

- Np. działka budowlana o powierzchni 1000 m<sup>2</sup>, teren leśny o powierzchni 300 m<sup>2</sup> etc.

Jeżeli wnioskodawca nie posiada innej nieruchomości, należy wpisać:

- nie posiadam

**W miarę możliwości prosimy załączyć kopię aktu notarialnego – jeżeli wnioskodawca posiada nieruchomość**

**Pozostały majątek**

<p>oszczędności (należy wpisać wartość nominalną i walutę kwot znajdujących się na rachunkach bankowych oraz posiadanych zasobów pieniężnych w gotówce)</p>
<p>Należy wpisać wysokość zgromadzonych oszczędności, informację o wartości posiadanych akcji itp.</p> <p><u>Jeżeli zostało przyznane wnioskodawcy wcześniej odszkodowanie, należy wpisać, jaka kwota pozostała z tego tytułu oraz załączyć do wniosku oświadczenie na co została przeznaczona pozostała kwota oraz w miarę możliwości poprzeć twierdzenie stosownymi rachunkami i fakturami.</u></p> <p>Jeżeli wnioskodawca nie posiada żadnych oszczędności należy wpisać:</p> <p>– nie posiadam</p>
<p>papiery wartościowe i inne prawa majątkowe, np. udziały, polisy inwestycyjne, jednostki uczestnictwa w funduszach inwestycyjnych, polisolokaty (należy wpisać rodzaj i wartość nominalną lub szacunkową)</p>
<p>Należy wpisać informację o wartości posiadanych papierów wartościowych, udziałów, etc.</p> <p>Jeżeli wnioskodawca nie posiada żadnych papierów wartościowych należy wpisać:</p> <p>– nie posiadam</p>
<p>wierzytelności (w przypadku wierzytelności pieniężnych należy wpisać należność (kwotę pieniężną) przypadającą od innej osoby lub osób oraz termin, w jakim powinna być zapłacona; w przypadku wierzytelności niepieniężnych należy podać obowiązek niepieniężny, który ma spełnić inna osoba lub osoby, jego wartość szacunkową i termin jego spełnienia; należy także wskazać sposób zabezpieczenia wierzytelności, np. weksel, hipoteka, przewłaszczenie na zabezpieczenie)</p>
<p>Należy wpisać informację o pożyczkach udzielonych innej osobie przez wnioskodawcę. - Np. pożyczka udzielona w dniu ... Panu Krzysztofowi Nowakowi w kwocie 5.000,00 zł. Termin spłaty pożyczki .....</p> <p>Jeżeli wnioskodawca nie posiada wierzytelności, należy wpisać: nie posiadam.</p>
<p>inne przedmioty wartościowe (ruchomości) o wartości wyższej niż 5000 zł, np. samochody i inne pojazdy mechaniczne, maszyny, urządzenia elektroniczne, biżuteria, sprzęt RTV i AGD (należy wpisać nazwę, rodzaj/typ, rok produkcji oraz szacunkową wartość każdego przedmiotu odrębnie)</p>
<p>Należy wpisać tylko przedmioty o wartości powyżej 5.000,00 zł np. samochód.</p> <p>Jeżeli wnioskodawca posiada samochód – załączyć kopię dowodu rejestracyjnego oraz wskazać dokładne dane. Np. samochód marki BMW 316, rok produkcji 2000, wartość ok. 10.000,00 zł. Telewizor plazmowy marki Samsung, zakupiony w kwietniu 2013 r. o wartości ok. 6.000,00 zł</p> <p>Jeżeli wnioskodawca nie posiada takich przedmiotów, należy wpisać:</p> <p>– nie posiadam</p>

5. W **punkcie 6** jeżeli osoby zamieszkujące wraz z wnioskodawcą prowadzą wraz z nim wspólne gospodarstwo domowe należy wpisać wówczas dochody wszystkich osób zamieszkujących wraz z nim (jeżeli nie mają żadnych dochodów – np. małoletni wówczas nie wpisujemy tej osoby)

*W tym przykładzie Jan Kowalski prowadzi wspólne gospodarstwo wraz ze wszystkimi.- Tabelę należy wypełnić jak poniżej.*

W przypadku gdyby wnioskodawcą był małoletni – w tabeli należy wpisać dochody rodziców.

6. Dochody i źródła utrzymania wnioskodawcy i osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym		
(należy wpisać odrębnie dla każdej osoby wszystkie dochody i źródła utrzymania np. z tytułu wynagrodzenia za pracę, emerytury, renty, działalności wykonywanej osobiście – w tym z wykonania umów cywilnoprawnych, pełnienia obowiązków społecznych lub obywatelskich, zasiadania w zarządach, radach nadzorczych i komisjach osób prawnych, z praw autorskich, pokrewnych, praw własności przemysłowej oraz innych praw twórcy, z najmu, dzierżawy, dywidend, dopłat do produkcji rolniczej i działów specjalnych produkcji rolnej, alimentów)		
imię i nazwisko	z jakiego tytułu	Dochód miesięczny/roczny netto (należy podać wysokość dochodu i właściwy okres rozliczeniowy)
Jan Kowalski	Należy wskazać tytuł uzyskiwanego świadczenia np. umowa o pracę, renta, zasiłek, umowa zlecenia, dopłaty rolne, dzierżawa itp.	podać kwotę netto np. 2.000,00 zł/mc – umowa o pracę 12.000,00 zł/rok – dopłaty rolne
Krystyna Kowalska	Np. umowa o pracę, renta, zasiłek, umowa zlecenia, dzierżawa itp.	podać kwotę netto
Paweł Kowalski	Np. umowa o pracę, renta, zasiłek, umowa zlecenia, dzierżawa itp. <b>/ w przypadku gdyby nie pracował – nie wpisywać w tabeli a załączyć do wniosku oświadczenie, jeżeli uczy się – zaświadczenie ze szkoły.</b>	podać kwotę netto
Bogusława Kowalska	emerytura	podać kwotę netto

6. W **punkcie 7** należy wpisać wszystkie wydatki cykliczne ponoszone w związku z utrzymaniem np. wydatki na prąd, gaz, wywóz śmieci itp., zadłużenia, kredyty, raty, wydatki na szkołę dzieci, na leki etc. **Należy poprzez rachunkami, fakturami itp.**

7. W **punkcie 8** należy wpisać inne istotne dane mające wpływ na stan majątkowy wnioskodawcy, np. niepełnosprawność dziecka, inne szczególne okoliczności.

8. W **punkcie 9** należy wpisać miejscowość i datę.

- 9.** W **punkcie 10** należy się podpisać. W przypadku gdy wnioskodawcą jest osoba małoletnia podpis musi być złożony przez opiekuna prawnego tej osoby. Np. „Za małoletniego opiekun prawny Jan Kowalski”. W sytuacji gdy wnioskodawcą jest osoba ubezwłasnowolniona całkowicie, wtedy należy napisać: „Za ubezwłasnowolnionego całkowicie opiekun prawny Jan Kowalski”.
- W przypadku gdy wnioskodawcą jest osoba ubezwłasnowolniona częściowo podpisuje się za nią kurator.

WZÓR

<b>OŚWIADCZENIE O STANIE RODZINNYM, MAJĄTKU, DOCHODACH I ŹRÓDLACH UTRZYMANIA</b>	
<b>POUCZENIE</b>	
<p>1) Druk należy wypełnić czytelnie, dokonując wpisów bez skreśleń i poprawek.</p> <p>2) Każdą rubrykę niezacieniowaną należy wypełnić przez wpisanie odpowiedniej treści.</p> <p>3) Jeżeli wniosek o ustanowienie adwokata lub radcy prawnego jest składany wraz z wnioskiem o zwolnienie od kosztów sądowych, dołącza się tylko jedno oświadczenie.</p> <p>4) Jeżeli oświadczenie nie będzie zawierało wszystkich wymaganych danych, wnioskodawca zostanie zobowiązany do poprawienia lub uzupełnienia oświadczenia w terminie tygodniowym od dnia otrzymania wezwania. Po bezskutecznym upływie terminu przewodniczący zwraca wniosek o ustanowienie adwokata lub radcy prawnego lub wniosek o zwolnienie od kosztów sądowych.</p> <p>5) Jeżeli nie jest możliwe wpisanie wszystkich danych w druku, należy umieścić te dane na dodatkowej karcie formatu A4, ze wskazaniem uzupełnianej rubryki. Pod dodaną treścią należy złożyć podpis.</p> <p>6) Dane w oświadczeniu należy wpisać według stanu istniejącego w dniu jego sporządzenia.</p> <p>7) Sąd może zarządzić stosowne dochodzenie, jeżeli na podstawie okoliczności sprawy lub oświadczeń strony przeciwnej powziął wątpliwości co do rzeczywistego stanu majątkowego strony domagającej się ustanowienia lub zastępowanej przez ustanowionego adwokata lub radcę prawnego bądź strony domagającej się zwolnienia od kosztów sądowych lub z niego korzystającej (art. 119<sup>1</sup> ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 101, z późn. zm.); art. 109 ust. 1 ustawy z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 90, poz. 594, z późn. zm.)).</p> <p>8) Stronę, która uzyskała zwolnienie od kosztów sądowych na skutek świadomego podania nieprawdziwych okoliczności, sąd, cofając zwolnienie, skazuje na grzywnę w wysokości do 1.000 złotych. Niezależnie od obowiązku uiszczenia grzywny strona powinna uiścić wszystkie przepisane opłaty i pokryć obciążające ją wydatki. Osobę, która ponownie zgłosiła wniosek o zwolnienie od kosztów sądowych, świadomie podając nieprawdziwe okoliczności o stanie rodzinnym, majątku, dochodach i źródłach utrzymania, sąd, odrzucając wniosek, skazuje na grzywnę w wysokości do 2.000 złotych (art. 111 ustawy z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 90, poz. 594, z późn. zm.)).</p> <p>9) Stronę, która uzyskała ustanowienie adwokata lub radcy prawnego na skutek świadomego podania nieprawdziwych okoliczności, sąd skazuje na grzywnę w wysokości do 5.000 złotych, niezależnie od jej obowiązku uiszczenia wynagrodzenia adwokata lub radcy prawnego (art. 120 § 4 w zw. z art. 163 § 1 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 101, z późn. zm.)).</p>	
<b>1. Sąd, do którego jest składane oświadczenie</b> (nazwa i siedziba sądu, ewentualnie również właściwy wydział)	
<b>2. Sygnatura sprawy</b> (wpisuje się, gdy oświadczenie jest składane po złożeniu pozwu lub wniosku)	
<b>3. Dane osoby składającej wniosek</b>	
<b>Imię i nazwisko, numer PESEL, a w wypadku przedsiębiorców dodatkowo NIP</b> (w razie nieposiadania numeru PESEL należy podać imię ojca i imię matki; w razie nieposiadania NIP-u należy podać informację o jego braku)	

#### 4. Stan rodzinny

(należy wpisać dane osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym z wnioskodawcą: małżonka lub osoby pozostającej we wspólnym pożyciu z wnioskodawcą, wstępnych, zstępnych i osób pozostających w stosunku przysposobienia lub pod opieką wnioskodawcy, powinowatych)

Imię i nazwisko	Data urodzenia	Rodzaj stosunku łączącego wskazaną osobę z wnioskodawcą

#### 5. Majątek

(należy wpisać stan majątkowy wnioskodawcy, wskazując jednocześnie tytuł prawny (np. własność, użytkowanie wieczyste); jeżeli przedmioty wchodzące w skład majątku są przedmiotem współwłasności lub współużytkowania wieczystego, należy w stosunku do każdego z nich podać udział lub zaznaczyć, że wchodzi w skład majątku objętego małżeńską wspólnością majątkową)

##### Nieruchomości

nieruchomość przeznaczona do stałego zamieszkiwania przez wnioskodawcę (nieruchomość zabudowana domem mieszkalnym lub mieszkanie)

(należy podać adres, powierzchnię działki, domu, mieszkania w m<sup>2</sup> i szacunkową wartość)

##### nieruchomość rolna

(należy podać adres, powierzchnię w hektarach, szacunkową wartość i sposób rolniczego wykorzystania; jeżeli nieruchomość stanowi gospodarstwo rolne, należy wskazać osobno powierzchnię gruntów rolnych i leśnych, liczbę budynków, liczbę i rodzaj urządzeń służących do produkcji, liczbę i rodzaj inwentarza żywego)

##### inne nieruchomości

(należy podać adres, powierzchnię w hektarach lub w m<sup>2</sup>, szacunkową wartość i sposób wykorzystania)

<b>Pozostały majątek</b>
<b>oszczędności</b> (należy wpisać wartość nominalną i walutę kwot znajdujących się na rachunkach bankowych oraz posiadanych zasobów pieniężnych w gotówce)
<b>papiery wartościowe i inne prawa majątkowe, np. udziały, polisy inwestycyjne, jednostki uczestnictwa w funduszach inwestycyjnych, polisolokaty</b> (należy wpisać rodzaj i wartość nominalną lub szacunkową)
<b>wierzytelności</b> (w przypadku wierzytelności pieniężnych należy wpisać należność (kwotę pieniężną) przypadającą od innej osoby lub osób oraz termin, w jakim powinna być zapłacona; w przypadku wierzytelności niepieniężnych należy podać obowiązek niepieniężny, który ma spełnić inna osoba lub osoby, jego wartość szacunkową i termin jego spełnienia; należy także podać sposób zabezpieczenia wierzytelności, np. weksel, hipoteka, przewłaszczenie na zabezpieczenie)
<b>inne przedmioty wartościowe (ruchomości) o wartości wyższej niż 5.000 zł, np. samochody i inne pojazdy mechaniczne, maszyny, urządzenia elektroniczne, biżuteria, sprzęt RTV i AGD</b> (należy wpisać nazwę, rodzaj/typ, rok produkcji oraz szacunkową wartość każdego przedmiotu odrębnie)



**6. Dochody i źródła utrzymania wnioskodawcy i osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym**

(należy wpisać odrębnie dla każdej osoby wszystkie dochody i źródła utrzymania np. z tytułu wynagrodzenia za pracę, emerytury, renty, działalności wykonywanej osobiście - w tym z wykonania umów cywilnoprawnych, pełnienia obowiązków społecznych lub obywatelskich, zasiadania w zarządach, radach nadzorczych i komisjach osób prawnych, z praw autorskich, pokrewnych, praw własności przemysłowej oraz innych praw twórcy, z najmu, dzierżawy, dywidend, dopłat do produkcji rolniczej i działów specjalnych produkcji rolnej, alimentów)

<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Z jakiego tytułu</b>	<b>Dochód miesięczny/roczny netto</b> (należy podać wysokość dochodu i właściwy okres rozliczeniowy)

**7. Zobowiązania i stałe wydatki**

(należy wpisać np. kredyty, pożyczki, raty leasingowe, alimenty, czynsze najmu, dzierżawy, koszty ponoszone na mieszkanie, opłaty za media, koszty leczenia, rehabilitacji, ubezpieczenia majątku)

--

**8. Inne dane, które wnioskodawca uważa za istotne**

--

**9. Miejscowość i data**

--

**10. Podpis wnioskodawcy**

--