**GESTION DE RÉSERVATION D’UNE SALLE DE SPORT – PROJET GÉNIE LOGICIEL**



RAPPORT DU PROJET

**DÉCEMBRE 2024**

LEGRAND Pauline / MANUEL Aie / BAMBRIDGE Mary Ann

Étudiantes Licence 3 informatique

**RÉDIGÉ PAR**

Table des matières

[LES DIAGRAMMES 3](#_Toc180702139)

[1. Le diagramme de cas d’utilisation *(diagramme de cas d’utilisation)* 3](#_Toc180702140)

[ANNEXES 5](#_Toc180702141)

[1. Figure - diagramme de cas d’utilisation 5](#_Toc180702142)

# **LES DIAGRAMMES**

## Le diagramme de cas d’utilisation *(*[*diagramme de cas d’utilisation)*](#_Figure_-_diagramme)

Le diagramme de cas d’utilisation du système de gestion des réservations pour une salle de sport illustre les interactions entre les principaux acteurs (le client et le modérateur) et les fonctionnalités du système. Ce diagramme met en évidence les actions principales, telles que la consultation des créneaux disponibles, la réservation, l’annulation des réservations, la gestion des cotisations annuelles et des pénalités, ainsi que la mise à jour de l’état des créneaux après usage. Ce modèle servira de référence pour l’implémentation technique afin de garantir que le système réponde aux besoins définis.

#### **Acteurs**

* **Client** : L'utilisateur principal qui peut consulter les créneaux horaires, réserver une activité, payer une cotisation annuelle, et annuler une réservation.
* Modérateur : Un acteur qui dispose de privilèges de gestion avancés, incluant la modification et la création des créneaux et des activités.

#### **Cas d'utilisation principaux**

* **Consulter les créneaux disponibles** : Le client consulte les créneaux pour diverses activités sportives (tennis, basketball, fitness).
* **Réserver un créneau** : Le client peut réserver un créneau si celui-ci est disponible. Cette action inclut la vérification de la disponibilité du créneau et le paiement d'une cotisation annuelle.
* **Payer la cotisation annuelle** : Le client doit payer une cotisation annuelle avant de pouvoir réserver une activité. Le montant de la cotisation dépend de l’activité choisie.
* **Annuler une réservation** : Le client peut annuler une réservation, avec une extension pour gérer les **annulations tardives**, qui entraînent une pénalité si elles sont effectuées moins de 24 heures avant l’activité.
* **Mettre à jour l’état de la réservation** : Une fois l'activité terminée, le système met à jour l’état de la réservation et libère le créneau.

#### **Relations entre cas d’utilisation**

* **Inclusion (**include**)** : Certaines actions dépendent d'autres pour être réalisées. Par exemple, la **vérification de la disponibilité** est incluse dans la réservation, tout comme le **paiement de la cotisation**.
* **Extension (**extend**)** : Certaines actions sont facultatives ou conditionnelles, comme l’annulation **tardive**, qui ajoute une pénalité si elle survient en dehors des délais acceptables.

# **ANNEXES**

## Figure - diagramme de cas d’utilisation