

**MANTENIMIENTO DE TABLEROS ELÉCTRICOS DE ARRANQUE VDF-
SISTEMAS DE PRESIÓN CONSTANTE /SOFT START**CÓDIGO: **01-P-MAN-2**

Emite: Departamento operaciones

Revisión: JSM

Fecha: 20-08-2019

1. Propósito

Mantener los equipos de bombeo en operatividad y bajo una gestión continua en su mantenimiento.

2. Alcance

Intervenir los equipos de bombeo con la finalidad de evaluar su estado de operatividad. El área operativa en coordinación con la jefatura de mantenimiento son los responsables directos del servicio a realizarse.

3. Responsabilidades**3.1. Director.**

Liderar los grupos de trabajo y mantener actividad dinámica y estratégica sobre la organización

3.2. Gerente administrativo

Proveer de los recursos necesarios para la ejecución de los servicios.

3.3. Jefe de Mantenimiento

Mantener comunicación y liderazgo constante con el personal operativo del área que lidera y organizando los servicios ofrecidos.

3.4. Supervisor de Mantenimiento

Mantener comunicación y liderazgo directo sobre el personal que ejecuta la labor de mantenimiento

3.5. Personal de servicio

Es la persona o grupo de personas que ejecuta la labor o servicio de mantenimiento

4. Procedimiento**4.1. Mantenimiento de tableros eléctricos de presión constante /Soft Start**

- 4.1. Limpieza interior y exterior en los componentes del tablero eléctrico (con fluido dieléctrico).
- 4.2. Soplado/aspirado con aire comprimido de interruptores.
- 4.3. Lubricación de bisagras de puerta tipo mandil.
- 4.4. Ajuste y limpieza de contactos.
- 4.5. Medición de parámetros eléctricos (tensión, frecuencia, intensidad).
- 4.6. Medición de corriente de fuga.
- 4.7. Limpieza interna e inspección de variadores de frecuencia (VDF).
Inspección de arrancador estado sólido (soft start).
- 4.8. Limpieza interna e inspección de PLC (No incluye trabajos de programación).
- 4.9. Inspección y pruebas (aislamiento) en conductores eléctricos de energización (fuerza y control).
- 4.10. Limpieza e inspección de guardamotors, contactores, llaves térmicas, relés, borneras, etc.
- 4.11. Pruebas de funcionamiento y puesta en marcha.
- 4.12. Se entregarán informes técnicos finales firmados por un profesional colegiado y habilitado.