

## PRAKTISCHE INFORMATIE VOOR STUDENTEN VAN DE SINT LUKAS ACADEMIE BRUSSEL

Beste leerling, welkom in onze academie!
We zijn blij dat je voor onze academie hebt gekozen. In dit document vind je meer informatie over de praktische werking van onze academie.

### 1. Communicatie

Wanneer de academie open is, kan je voor al je praktische vragen steeds terecht in het onthaal. Voor inhoudelijke vragen over de opleiding kan je terecht bij de leerkracht.

Onze officiële communicatie (afwezigheid v/d leerkracht, uitstappen...) verloopt per mail. Breng het onthaal (info.academie@sintlukas.brussels of 02 217 77 00) op de hoogte indien je dit niet ontvangt.

Je krijgt van ons af en toe een nieuwsbrief. Je maakt er kennis met de verschillende ateliers voor kinderen, jongeren en volwassenen en met de (kunstkuur)projecten. Er staat ook een agenda in met leuke expo's van leerlingen en leerkrachten! Heb je een expo en wil je ons graag uitnodigen? Stuur jouw informatie dan naar academie.communicatie@sintlukas.brussels en wie weet kom je dan in onze nieuwsbrief! Deze nieuwsbrief sturen we niet alleen naar studenten en ouders maar ook naar externe fans van de academie.

Onze website is vernieuwd: neem een kijkje op <a href="https://sintlukasacademie.brussels/">https://sintlukasacademie.brussels/</a>, alle feedback welkom!

## 2. Badges

De toegang van de academie verloopt via de poort. De poort staat bij aanvang van de les open, kom je later aan, dan gebruik je een badge die je toegang verschaft tot de academie tijdens de lesuren. De badge wordt in het begin van het schooljaar uitgedeeld via de leerkracht. Ben je de badge kwijt? Breng dan zo snel mogelijk het onthaal op de hoogte zodat we de badge kunnen deactiveren. Let er op dat je steeds de glazen deur achter je sluit (zowel bij het betreden als verlaten van de campus).

# 3. Lockers

Wil je graag een lockertje huren? Vraag dan meer informatie in het onthaal. De kost bedraagt 20 euro huur en 20 euro waarborg. De waarborg krijg je op het einde van het schooljaar terug indien we de sleutel ontvangen en de locker leeg en in goede staat is. De onthaalmedewerker informeert je over het bijbehorende contract en de betaling.

Na bevestiging van het onthaal en het ondertekenen van het contract verloopt de betaling als volgt:

Via overschrijving:

Gegevens: BE23 3632 1039 8191 (bic-code: BBRUBEBB) met vermelding:

NAAM + VOORNAAM + LOCKER

of

Via Payconiq op het onthaal met vermelding:
 NAAM + VOORNAAM + LOCKER

# 4. Adobe Creative Cloud jaarabonnement

De Sint-Lukas Academie heeft een Adobe Creative Cloud. De leerlingen kunnen via de academie een Adobe Creative Cloud jaarabonnement aankopen voor 35 euro per jaar. Dit tarief is uitzonderlijk goedkoop doordat dit via de academie wordt aangeboden. Normaal kost dit 65 euro per maand.

Heb je interesse in een jaarabonnement (met programma's zoals Photoshop, Illustrator, Indesign en nog veel andere toepassingen)? Stuur dan een mailtje naar adobe@sintlukas.brussels en dan ontvang je alle informatie. Dit aanbod is verplicht bij de opleiding Fotokunst en Ontwerpatelier: architectuur-designkunst.

# 5. Waardekaartjes

Via het onthaal kan je Sint-Lukas waardekaartjes kopen. Met deze waardekaartjes kan je papier of artistiek materiaal zoals lino mee aankopen. Je kan er ook tijdens de pauze onder andere koffie en thee mee kopen. De waardekaartjes betaal en ontvang je op het onthaal tijdens de openingsuren van de academie.

## 6. Papier bestellen

Voor de ateliers tekenkunst, grafiek & modeltekenen.

Je krijgt onbeperkt schetspapier in het atelier indien we van jou 15€ ontvangen.

Via overschrijving:
 Gegevens: BE23 3632 1039 8191 (bic-code: BBRUBEBB) met vermelding:
 NAAM + VOORNAAM + PAPIER

of

Via Payconiq op het onthaal met vermelding:
 NAAM + VOORNAAM + PAPIER

Je kan met je waardekaart ook los papier kopen per vel op het onthaal.

# 7. Koffie & thee pauze

Indien je dit wenst kan je tussen 19u15 en 19u45 een koffie of thee pauze nemen in de kantine. We voorzien koffie, thee, koekjes en fruit aan democratische prijzen en je kan er de studenten van andere opleidingen ontmoeten. Betalen doe je met de Sint-Lukas waardekaartjes die je ter plaatse kan aankopen via Payconic of overschrijving. Op donderdagavond is er geen pauze.

### 8. Verzekeringen

Het schoolbestuur sluit de nodige verzekeringen af voor burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen.

De leerling is verzekerd voor ongevallen die op de academie gebeuren.

De leerling is ook verzekerd voor ongevallen op het traject van huis naar de Sint-Lukas Academie en terug.

Heeft de leerling een ongeval op dit traject, dan moet het secretariaat van de Sint-Lukas Academie (info.academie@sintlukas.brussels of 02 217 77 00) onmiddellijk worden verwittigd. Enkel dan kunnen wij voor jou een dossier aanmaken en kan de verzekering tussenkomen.

# 9. Ben je afwezig in de les?

Verwittig het onthaal (<u>info.academie@sintlukas.brussels</u>) als je afwezig zal zijn, zo is de leerkracht op de hoogte.

De overheid verwacht dat je 3/3 aanwezig bent. Wij moeten dit goed bijhouden.

Je mag dus 1/3 'onwettig' afwezig zijn (= afwezig zonder verantwoording).

Ben je meer dan ½ afwezig zonder verantwoording dan is het belangrijk om ons een verantwoording van afwezigheid te bezorgen. Zo verander je een 'onwettige' afwezigheid in een wettige afwezigheid.

Ben je drie keer na elkaar afwezig zonder geldige verantwoording? Dan ben je onwettig afwezig en word je door de overheid uitgeschreven.

Breng je een geldig attest/bewijs binnen (binnen de 3 weken), dan ben je wettig afwezig. Geldige verantwoordingen en bewijzen zijn:

- Ben je ziek en heb je een ziektebriefje? Bezorg ons (info.academie@sintlukas.brussels) een kopie of duidelijke foto van het ziektebriefje.
- Ben je ziek zonder attest van de dokter? Mail dit naar info.academie@sintlukas.brussels of gebruik een van de officiële afwezigheidsbriefjes ("de roze briefjes") van de academie. Deze kan je ophalen in het onthaal of vragen aan je leerkracht. Je vult ze in en bezorgt ze aan het onthaal. Je kan maximaal vier keer per jaar een afwezigheid door ziekte (ook tandarts, doktersbezoek, ...) wettigen zonder doktersattest.
- Heb je een religieuze feestdag? Woon je een begrafenis of huwelijk bij? Neem je deel aan een klassenraad of leerlingenraad? Heb je beroepsverplichtingen? Moet je voor het werk naar het buitenland? We vinden dit vervelend om te vragen, maar als het kan: geef ons zo veel mogelijk een verantwoordingen van je afwezigheid. Je kan dit afgeven in het onthaal of mailen naar info.academie@sintlukas.brussels

# 10. De leerkracht is afwezig

Indien de leerkracht afwezig is, sturen we je een mailtje om je op de hoogte te brengen. Indien de leerkracht last-minute afwezig is, sturen we je een mailtje en bellen we je op.

### 11. Studentenkaart

Op 30 september eindigt de inschrijfperiode. Op dat moment weten we alle gegevens en bestellen we de studentenkaart op naam. Deze is gratis. De leerkracht zal je laten weten wanneer je deze op het onthaal kan ophalen.

#### **12. WIFI**

Op de academie kan je wifi gebruiken.

Wifi netwerk: Klas

Paswoord: 1030ABCDEF

### 13. Extra Muros

De Sint-Lukas academie organiseert een diversiteit aan extra-muros initiatieven. We organiseren jaarlijks een ontmoetingsavond binnen een bepaald thema (bv. schetsboeken, documenteren, inspiratie...), we initiëren uitstappen, verzamelen iedereen voor een kerstdrink in TRACK, roepen op tot het tonen van work in progress in zowel onze kantine als in TRACK...

Informatie hierover vind je terug bij de leerkracht, op onze website, de nieuwsbrief en in je mailbox!

### 13. Evaluatiemomenten

Onze school hanteert de leerplannen van het Katholiek Onderwijs. Op basis van deze leerplannen maakt de leerkracht een planning (jaarplan) waarin hij doelstellingen ordent. Rond deze doelstellingen worden er ateliers en opdrachten ontwikkeld, steeds in dialoog met de student.

In het atelier krijg je feedback (individueel / klassikaal). De leerkracht organiseert tweemaal per jaar een evaluatiemoment. Tijdens dit moment gaan we in gesprek met elkaar (en met de medestudenten) over het werk. We gebruiken hiervoor een begrippenkader dat groeit doorheen de opleiding. Elke leerkracht hanteert dezelfde leidraad. Tijdens het eerste moment focussen we meer op het begrippenkader en op het einde van het jaar maken we linken naar de doelstellingen uit het leerplan. Geen stress: deze momenten zijn boeiend en inspirerend en bevatten geen waardeoordeel.

## **14. TRACK**

Sinds vorig jaar zijn we een vaste partner in de *broedplaats* TRACK in het Noordstation. Deze samenwerking geeft ons de gelegenheid om in situ te werken. Deze ruimte heeft erg veel mogelijkheden dankzij de locatie, de infrastructuur, de aanwezigheid van publiek in het station... We kunnen er samenwerken met andere richtingen uit de academie en/of met de andere partners van TRACK. We kunnen er ook toonmomenten organiseren. Elke richting gaat er minstens eenmaal langs per jaar. Op het einde van het schooljaar organiseren we er onze eindejaars-expo.

Meer info op https://www.track.brussels/nl-be

### **15. EXPO**

Elk jaar organiseren we met een groep studenten in mei de eindejaars-expo in TRACK. Wil je deelnemen aan deze expo? Dan kan je een gratis expo-traject volgen onder begeleiding van Liesbet Grupping. Studeer je af op onze academie? Dan toon je sowieso jouw eindproject op deze expo.

Liesbet geeft fotokunst op onze academie, organiseert haar eigen tentoonstellingen en cureert expo's in Violet art space Antwerpen.

Het doel van het expo-traject is als volgt:

- Het ontdekken van de verschillende facetten van het maken van een tentoonstelling: productie, cureren (samenspel), art handling, scenografie, vormgeving...;
- het samen bepalen van de rode draad/thema/insteek/opzet van de expo;
- samenwerken in dialoog en vakoverschrijdend.

Concreet houdt het expo-traject het volgende in:

- een kennismakingsmoment;
- 3 lesmomenten (inclusief expo bezoeken) in de periode februari-mei;
- een aantal momenten tijdens de opbouw van de expo.

Je kan ook deelnemen zonder autonoom werk te willen tonen, bijvoorbeeld voor het ontwerpen van de scenografie, grafische vormgeving, begeleidende teksten... De expo toont niet enkel werk van de deelnemers van het traject. De deelnemers selecteren ook werk van hun medestudenten.

Wil je deelnemen aan het expo-traject? Wil je meer info over het traject? Spreek dan je leerkracht aan of stuur een mailtje naar <u>academie@sintlukas.brussels</u>. De groep wordt samengesteld in samenspraak met de betrokken leerkrachten.

## 17. rookverbod

Hou er rekening mee dat de wetgeving strenger is geworden! Op de ganse campus én op 10 meter rond de ingang van de campus geldt een rookverbod! Alvast bedankt om hiermee rekening te houden!