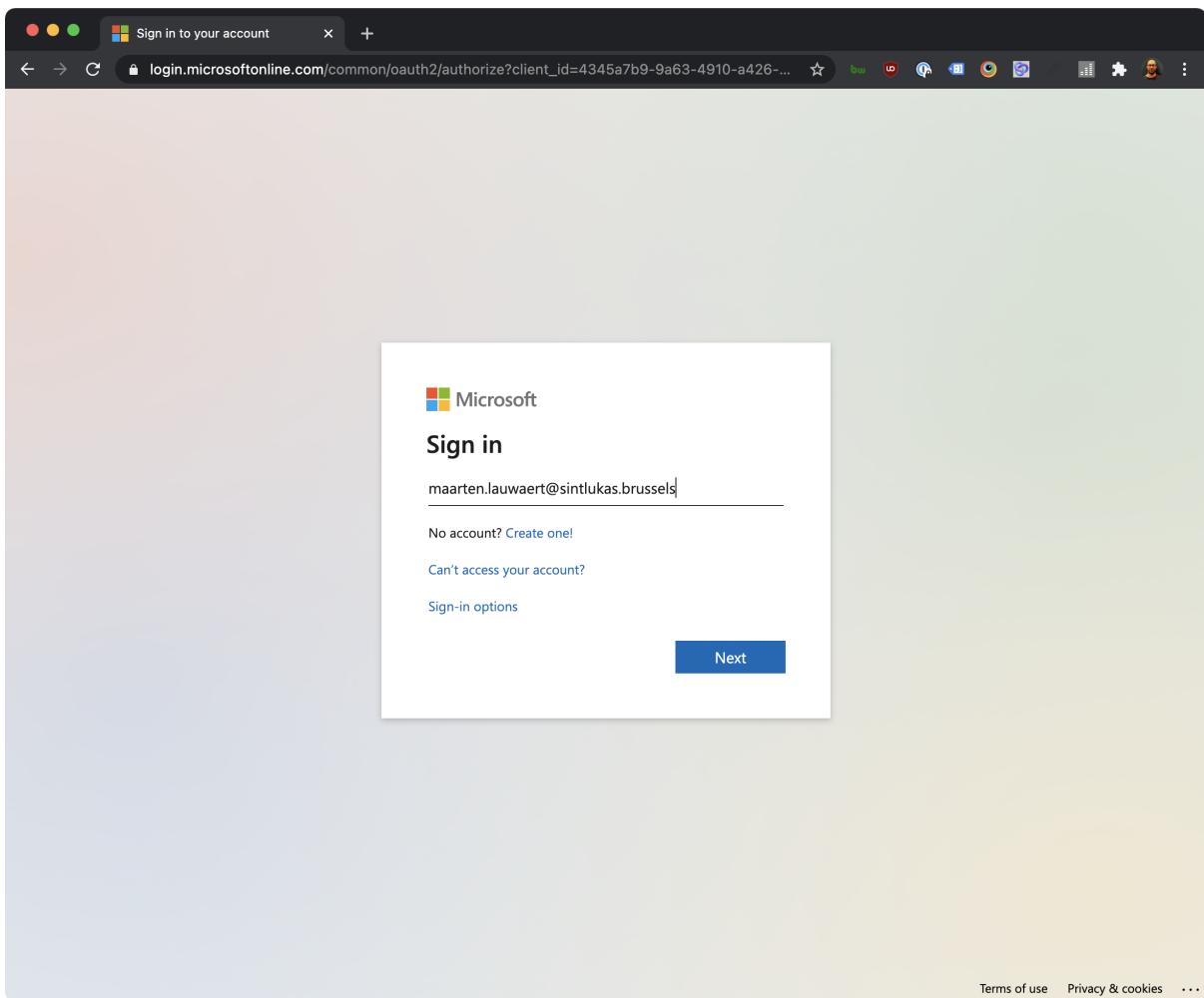
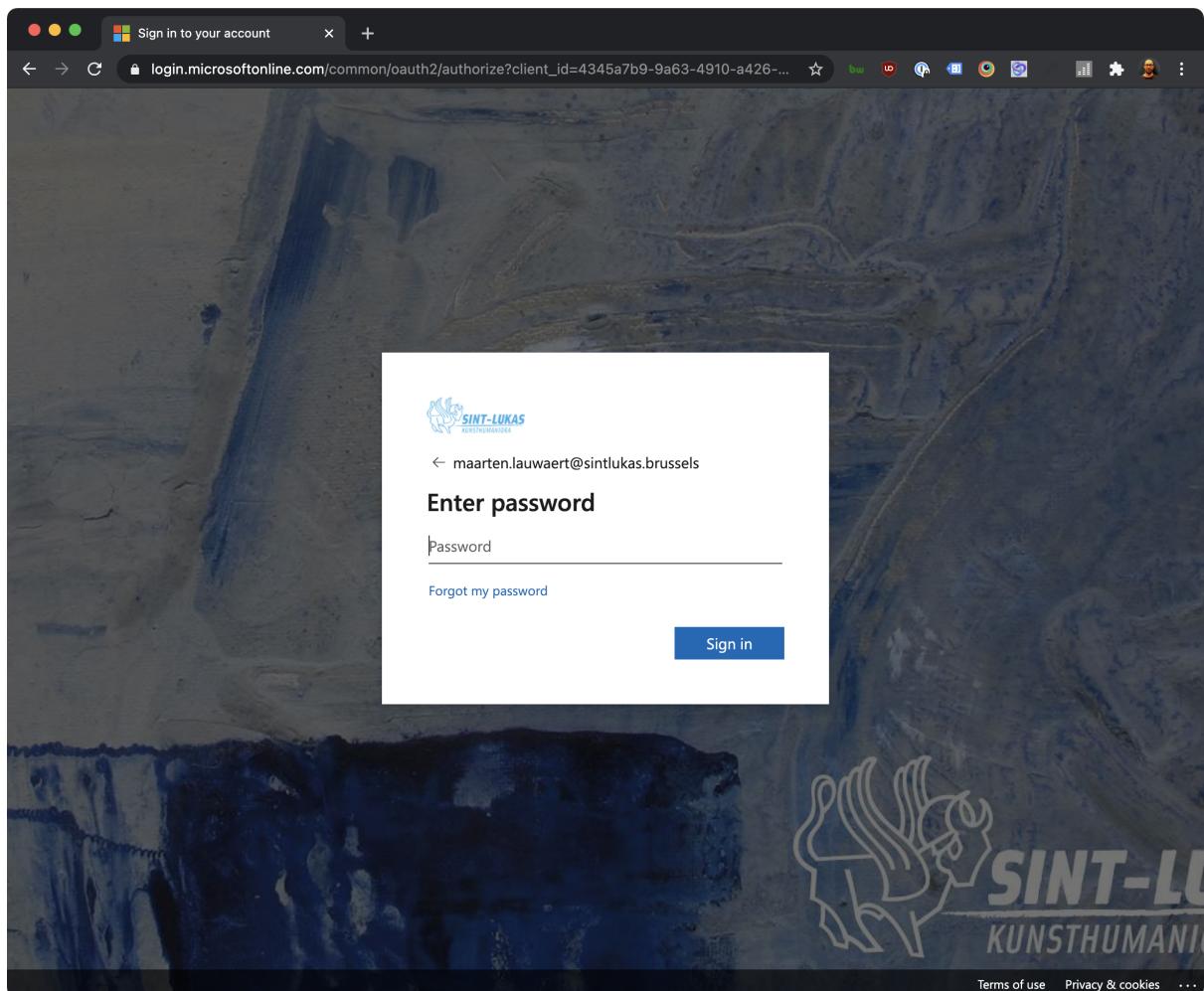


# Jouw sintlukas.brussels email adres

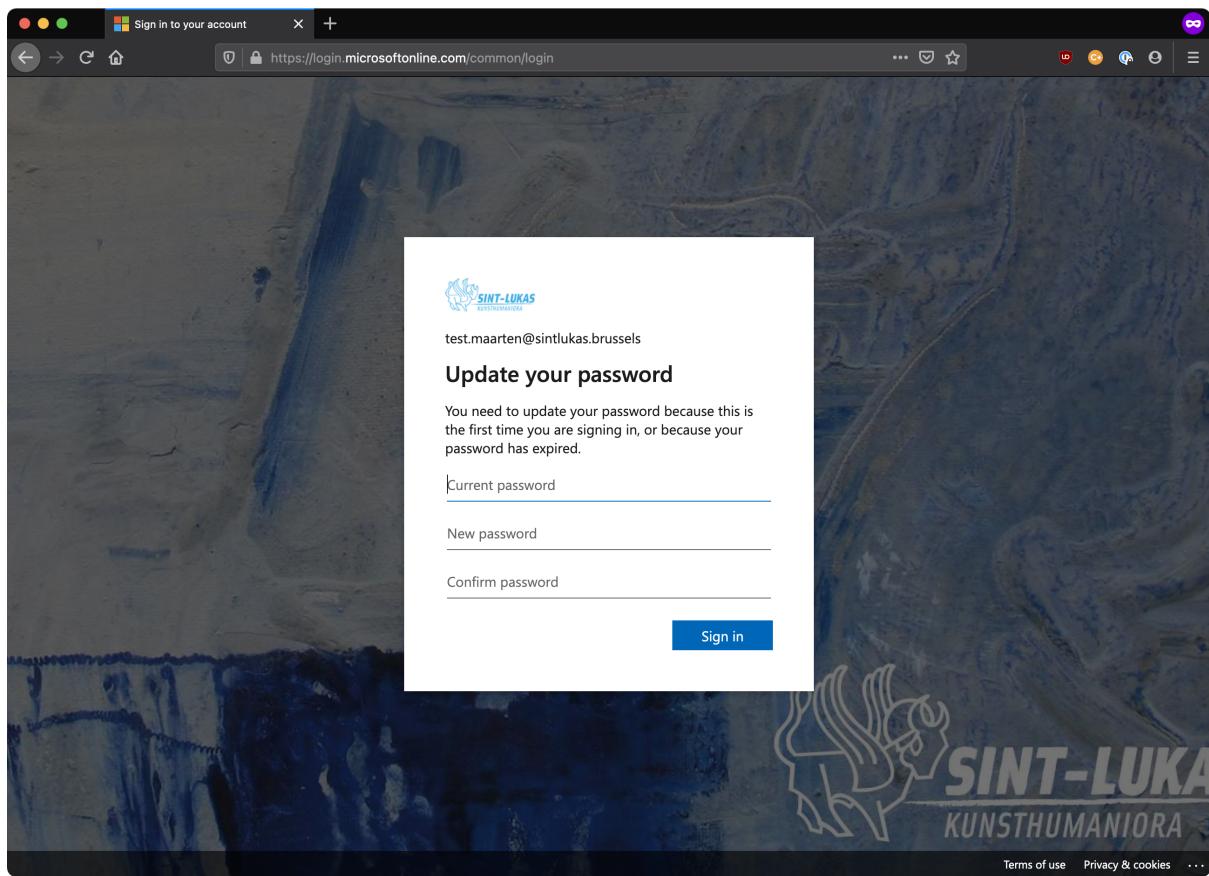
Met deze gegevens kan je inloggen op <https://outlook.office.com/>. Op deze kan je het email adres ingeven dat we hier bovenaan vermelden.



Dit brengt je automatisch op het Office inlog scherm van Sint Lukas. Vul hier je paswoord in dat we bovenaan meegaven. Klik daarna op "sign in".



Er zal je gevraagd worden om je paswoord aan te passen, naar eentje dat je zelf mag kiezen.



Eens ingelogd, zie je alle applicaties en opties die het Office-pakket rijk is.  
Maar wij zijn nu enkel geïnteresseerd in het email adres. Dit vind je door in de linkerbalk op "Outlook" te klikken.

The screenshot shows the Microsoft Office Home page. At the top, there's a navigation bar with icons for back, forward, search, and user profile. Below it, the Sint-Lukas Kunsthuismaniora logo is displayed. The main area features a "Good afternoon" greeting and a sidebar with icons for Home, Recent, Pinned, Shared with me, Discover, and Outlook. A central section displays a woman working at a laptop with various icons above her. Below this is a message: "No recent online Office documents. Share and collaborate with others. To get started, create a new document or drag it here to upload and open." There are "Upload and open..." and "New" buttons. Further down, sections for OneDrive (Recent folders) and SharePoint (Frequent sites) are shown, each with a "No recent [item]" message and a "Go to [item]" link. At the bottom, there are links for "Go to OneDrive" and "Go to SharePoint", along with "Feedback" and "Need help?" buttons.

Eens je daar ingelogd bent, zie je de emails die op dit adres toekomen. Hier zal je de email met uitleg over Adobe zien.

Indien er verdere vragen zijn, kan je deze sturen naar [ict@sintlukas.brussels](mailto:ict@sintlukas.brussels)