



LEIC, Análise e Modelação de Sistemas, 2016-2017

Projecto – Relatório para a 2ª Entrega (E1)

Nº Grupo	Turno (Alameda/Taguspark, dia semana, e hora)	Professor			
9	Alameda segunda-feira 9:30	Sérgio Guerreiro			
Aluno:		Esforço em Nº horas, por cada aluno, e por cada entrega:			
Nº	Nome	E1	E2	E3	Total
80789	João Silveira	9	21		
81151	Pedro Miguel Orvalho	9	21		
81271	Rodrigo de Mira	9	21		
Total:		27	63		

Pressupostos e Assunções:

1ª – Durante a espera pela entrega do hotspot, o técnico do DAP a cada 24h contacta o parceiro para pedir esclarecimentos, e delibera sobre uma possível penalização. Só após a entrega do hotspot é que o técnico do DAP aplica ou não a penalização ao parceiro ou pede essa decisão ao coordenador do DAP.

2ª – Em qualquer caso de erro/rejeição cuja consequência não é descrita no enunciado, assumimos que o processo em que se insere termina.

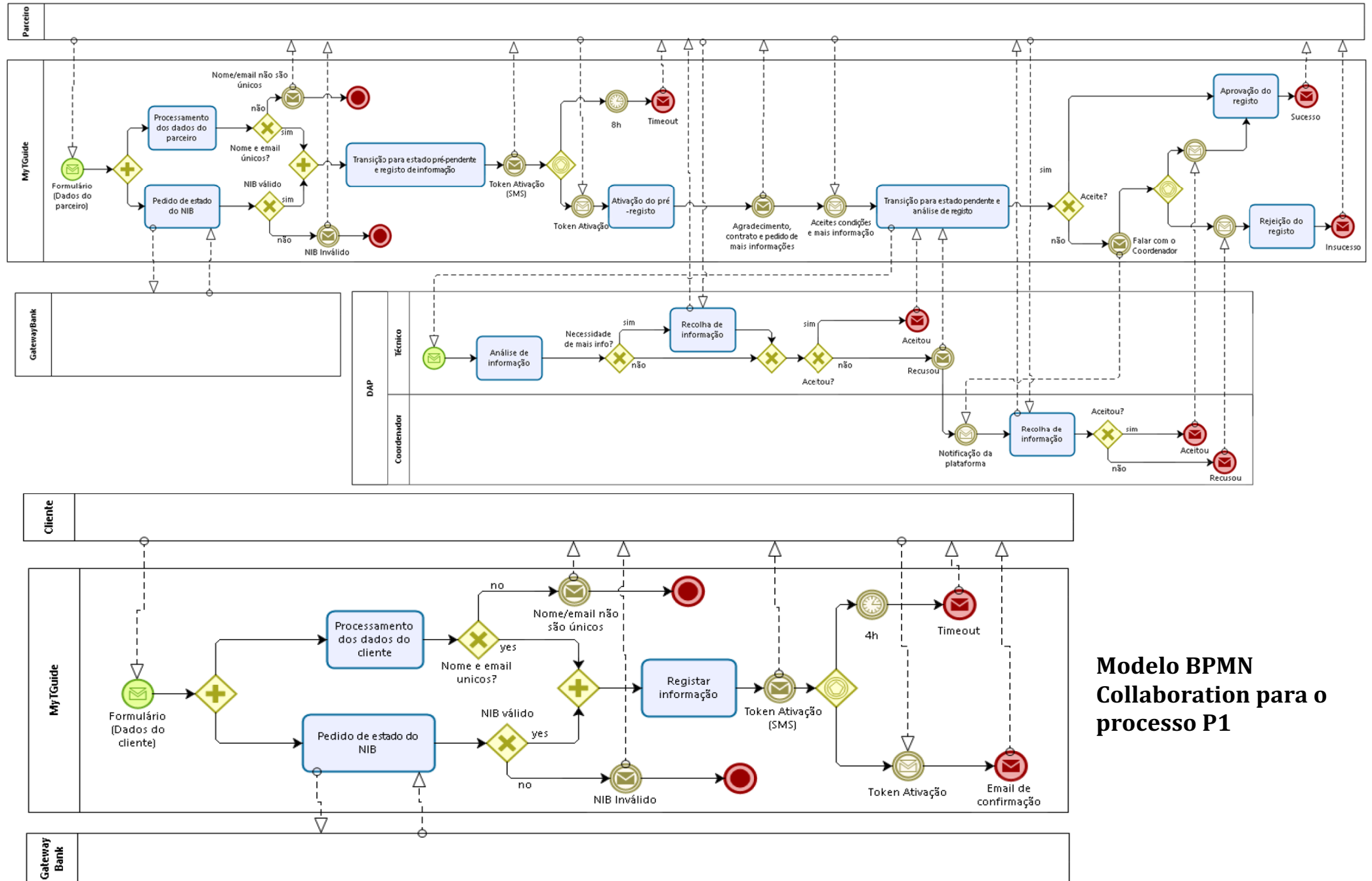
3ª – Especificamos os passos do caso de uso "Validar Informação básica e bancária", pois este caso de uso é incluído no caso de uso "Registar-se como parceiro" (Template):

1. Ao abrir a app, esta indica ao utilizador um formulário para fazer o seu pré-registo, devendo indicar o nome, morada postal, email, nº de telemóvel e NIB (Número de Identificação Bancário).
2. O utilizador preenche e envia o formulário.
3. A plataforma recebe o formulário.
4. A plataforma verifica se o nome e email indicado não estão associados a outro utilizador registado.
5. A plataforma verifica se o NIB indicado é válido (para tal a plataforma envia um pedido à aplicação GatewayBank).
6. A plataforma regista a informação, produzindo um token de activação com validade de 8 horas que envia ao parceiro por SMS.
7. O utilizador recebe o token, introduzindo-o no formulário.

4ª – O GatewayBank a cada pedido de confirmação/débito/crédito envia uma resposta.

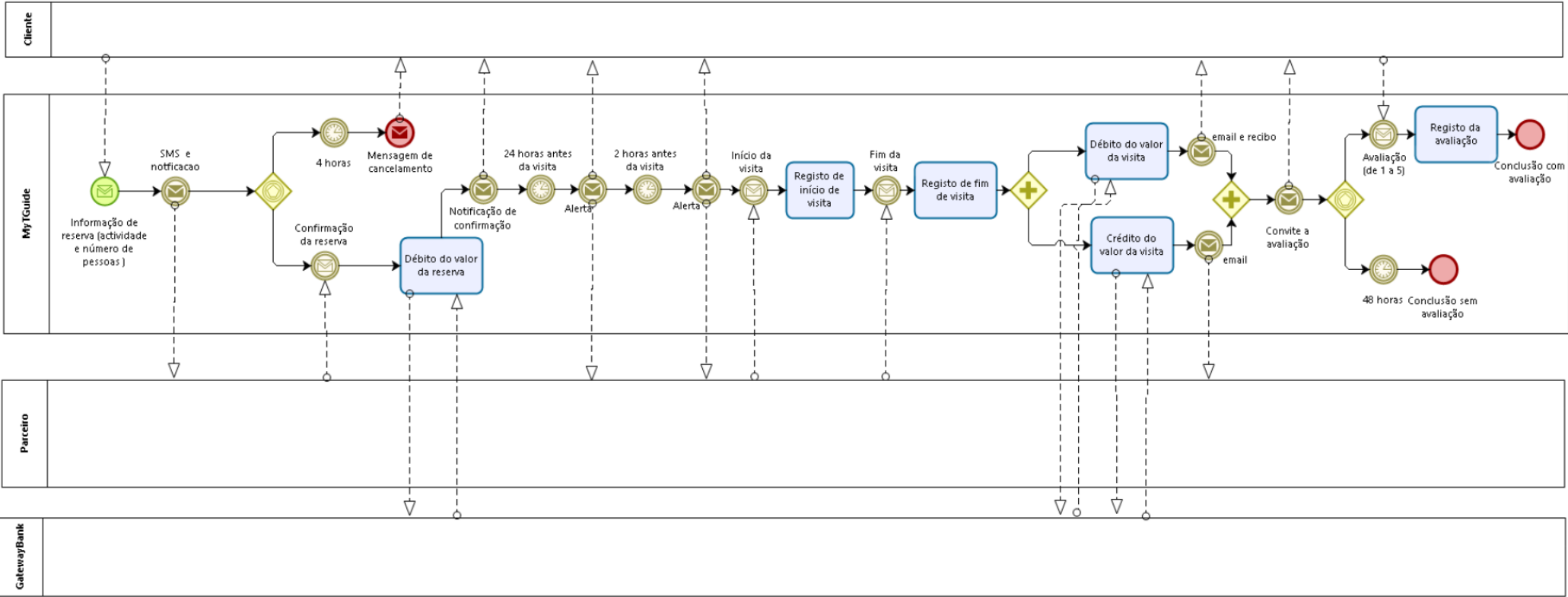
5ª – No P4 qualquer registo de decisão por parte do técnico ou coordenador do DAP na plataforma MyTGuide é devolvida uma resposta.

Modelo BPMN Collaboration para o processo P2

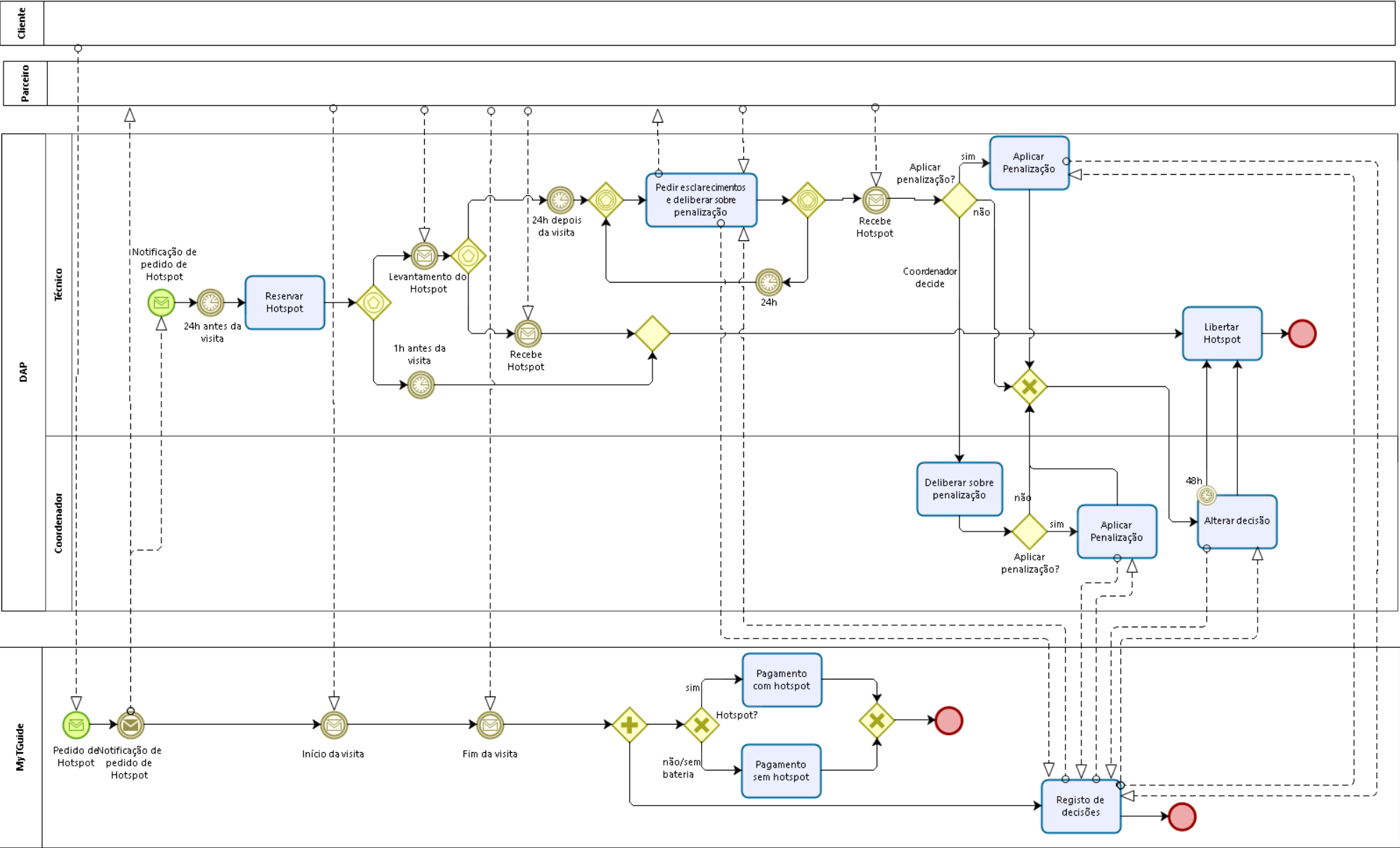


**Modelo BPMN
Collaboration para o
processo P1**

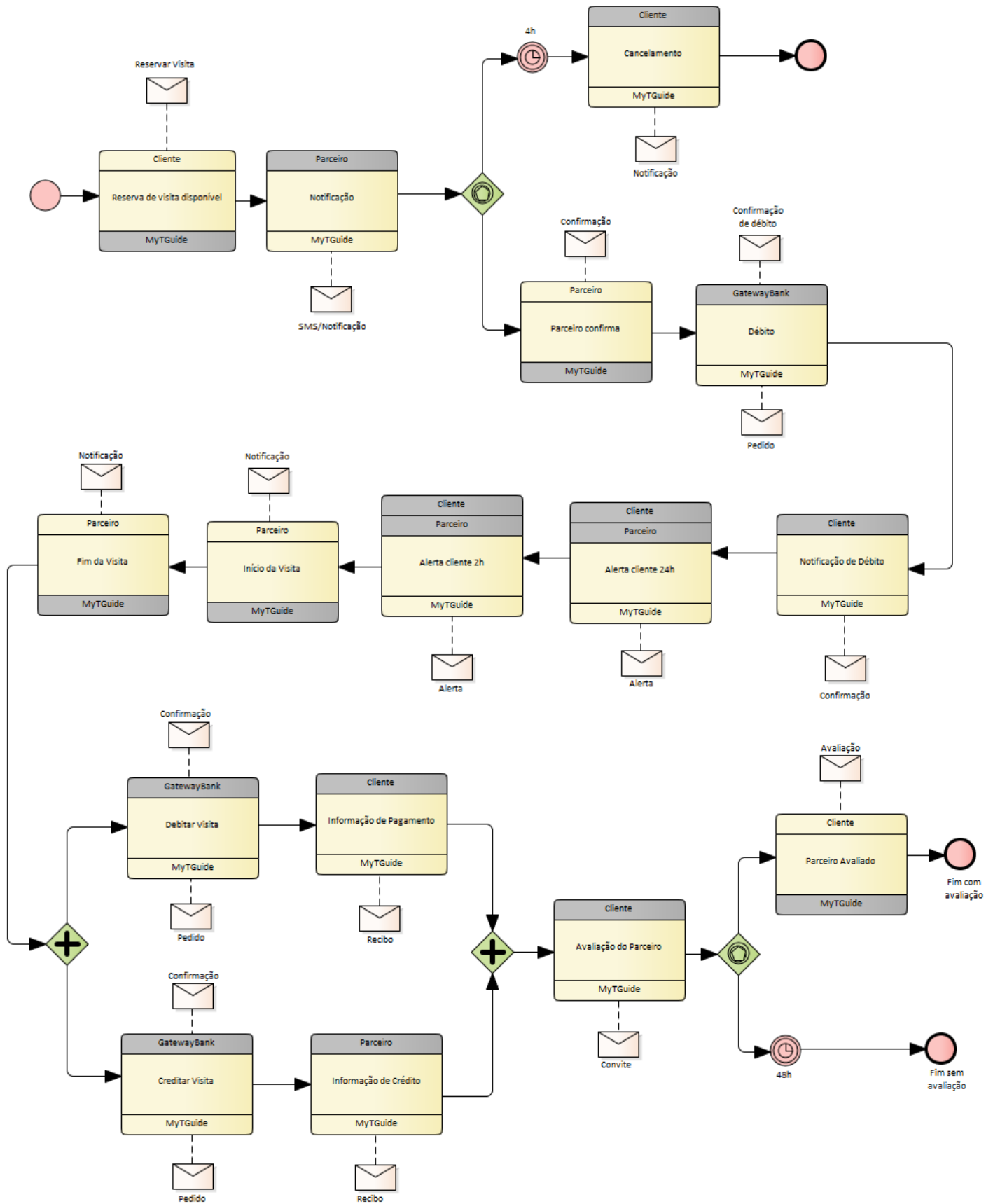
Modelo BPMN Collaboration para o processo P3



Modelo BPMN Collaboration para o processo P4



Modelo BPMN Choreography para o processo P3



Modelo UML de casos de utilização do sistema MyTGuide

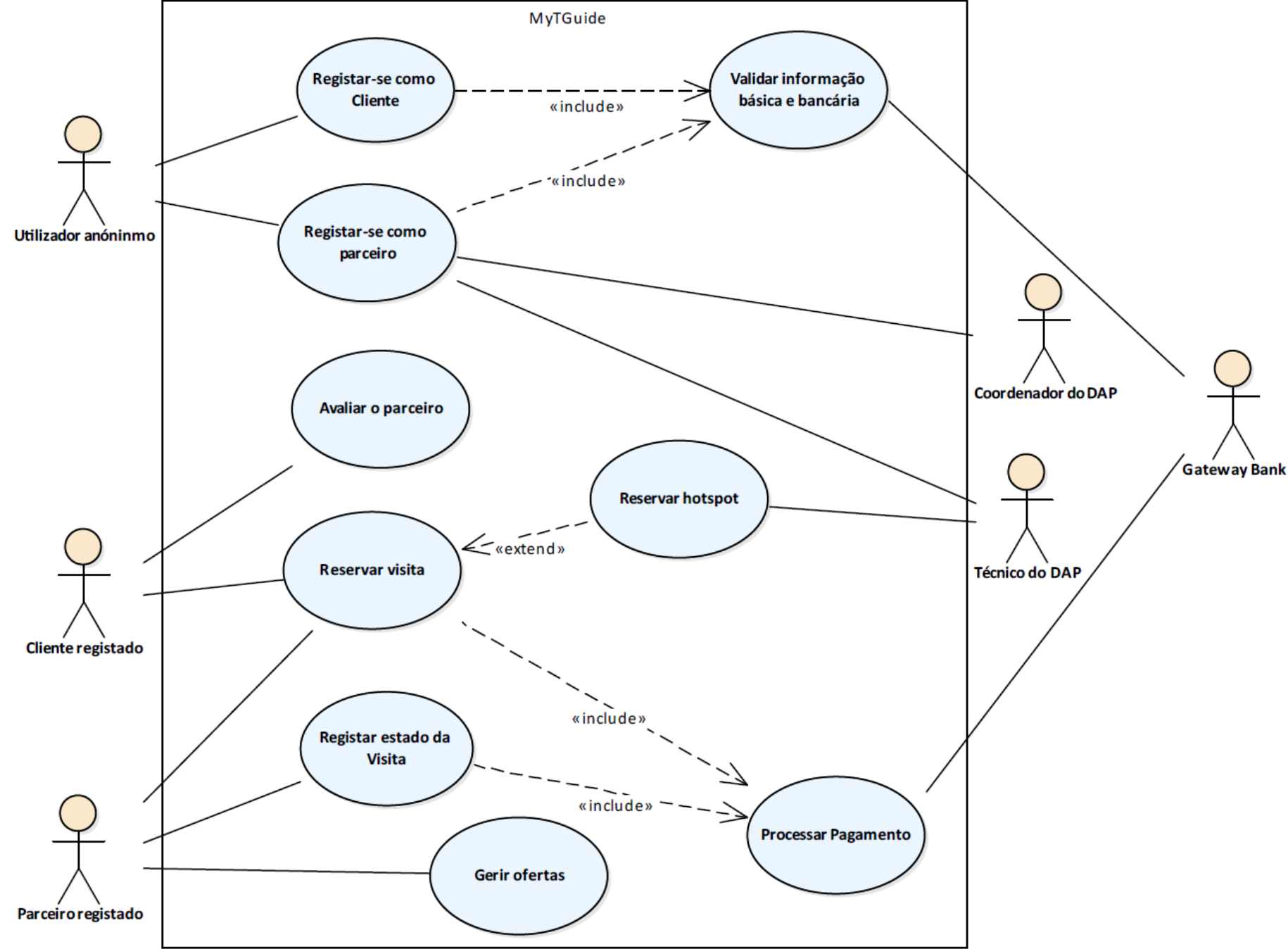


Tabela com uma linha para cada caso de utilização, descrevendo o seu resultado

Caso de uso	Resultado
Registrar-se como cliente	O cliente preenche e envia o formulário de registo (como é descrito no caso de uso “Validar informação básica e bancária”), confirmando o seu registo. O cliente fica registado no sistema, transitando de cliente anónimo para cliente registado.
Registrar-se como parceiro	O parceiro preenche e envia o formulário de registo (como é descrito no caso de uso “Validar informação básica e bancária”), aceita o seu contracto e fornece informações mais extensivas, confirmando o seu registo. O parceiro fica registado no sistema, transitando de parceiro anónimo para e registado.
Validar informação básica e bancária	O cliente/parceiro fornece os dados que são de seguida validados pela plataforma e pelo Gateway Bank. Caso esta validação tenha sucesso, esta informação fica registada no sistema.
Reservar visita	O cliente consulta as visitas disponíveis, escolhendo uma delas, paga a taxa de reserva, escolhe o número de pessoas que leva consigo e confirma. É adicionada (no sistema) uma reserva à oferta seleccionada, com as informações mencionadas pelo cliente.
Reservar hotspot	O cliente escolhe reservar o hotspot, adicionando-o como extra na reserva da visita. A reserva do cliente é guardada na plataforma com este extra, e a inclusão do hotspot é mencionada na notificação de reserva enviada ao parceiro.
Avaliar Visita e Parceiro	O cliente avalia o seu grau de satisfação com a visita e com o parceiro numa escala de 1 a 5. São registados no sistema as avaliações do cliente e da visita.
Processar pagamento	O Gatewaybank efectua transferência entre a plataforma e o cliente e/ou parceiro. Os saldos das contas do cliente e/ou parceiro são alterados.
Registrar estado da visita	A visita é assinalada como iniciada ou terminada pelo parceiro. O estado da visita no sistema é alterado para "iniciada" ou "terminada".
Gerir Ofertas	O parceiro cria, remove ou actualiza ofertas de visitas. São adicionadas removidas ou modificadas ofertas de visita no sistema.

Template:

- **Name:** Registrar-se como parceiro
- **Summary:** O utilizador abre a app pela primeira vez, preenche o formulário de informações básicas, aceita o seu contracto, fornece informações mais extensivas e conclui o seu registo no sistema como parceiro.
- **Rationale:** Qualquer utilizador anónimo que queira ser parceiro da plataforma MYTGuide tem de o poder fazer através da sua app de forma eficiente. Assim, surge a necessidade de existir um processo associado a registar-se como Parceiro, transitando de anónimo para parceiro fidedigno do sistema. Este processo envolve o registo das informações do mesmo na plataforma e um acordo entre os representantes do MyTGuide e o utilizador candidato a parceiro.
- **Users:** Utilizador anónimo
- **Basic Course of Events:**
 1. É chamado o caso de uso "Validar Informação básica e bancária"
 2. O utilizador passa a ser considerado um parceiro com pré-registo na plataforma.
 3. A plataforma envia um email ao cliente agradecendo o pré-registo com informações sobre o modelo de contrato de serviço entre a empresa e o parceiro, e instruções necessárias para este submeter na plataforma mais informações sobre as suas características (habilitações académicas, certificados profissionais no sector do turismo, e descrição da sua experiência).
 4. O parceiro aceita o contracto e submete as informações solicitadas no passo 2, passando a sua conta para o estado pendente.
 5. O técnico do DAP após analisar esta informação aprova o registo do parceiro.
 6. A plataforma envia um email ao parceiro com a confirmação do seu registo.
- **Alternative Paths:**
 1. No passo 4, se o parceiro rejeitar o contracto, o registo termina.
 2. No passo 5, o técnico do DAP pode contactar diretamente, via telefone ou email, o candidato a parceiro, caso necessite de mais informação.
 3. No passo 5, se o técnico do DAP rejeitar o registo do parceiro, o Coordenador do DAP é notificado pela plataforma, via email. Posteriormente, o Coordenador do DAP regista na plataforma a sua apreciação final, que pode ser de rejeição final ou aprovação. O parceiro é registado no sistema como reprovado ou aprovado, conforme.
 4. No caminho alternativo 3, o coordenador do DAP pode ainda comunicar directamente com o candidato a parceiro para esclarecer qualquer situação que tenha justificado a apreciação negativa.
 5. Em qualquer um dos passos podemos desistir do processo, e, conseqüentemente, o registo termina.
- **Exceptions:** Não existem
- **Postconditions:** O parceiro fica registado no sistema no estado aprovado.