



Projeto: Melhoria no sistema de avaliação dos cursos superiores

1. Identificação dos recursos necessários

Os recursos necessários para o desenvolvimento do projeto são pessoas com habilidades para gerir, modelar e desenvolver soluções para o cliente

2. Como serão adquiridos os recursos

Os recursos serão adquiridos através do processo da Pré-designação

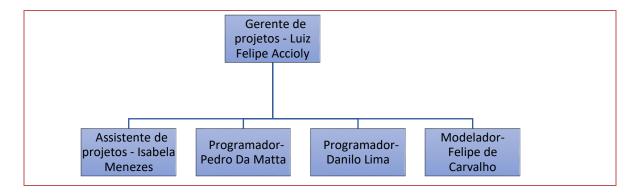
3. Papéis e responsabilidades

Nome	Papéis	Responsabilidades	Competências	Autoridade
Luiz Felipe	Gerir o time e alocar recursos	Deve-se saber coordenar o time e distribuir talentos de forma que a entrega satisfaça os requisitos do cliente	Ter habilidades interpessoais bem desenvolvidas	O indivíduo com maior autoridade na equipe
Isabela	Deve desenvolver cronogramas de entrega e levantar necessidades do cliente	Deve conseguir entender as dores do cliente para desenvolver uma solução efetiva	Possuir habilidades técnicas de gestão e habilidades interpessoais	Possui autoridade em algumas atividades realizadas pela equipe
Pedro	Deve desenvolver ideias sobre a solução mais adequada para o cliente	Deve, através de seu conhecimento técnico, ter a habilidade de criar soluções para o cliente	Ter habilidades técnicas de programação e de comunicação	Possui autoridade em algumas atividades realizadas pela equipe
Danilo	Deve desenvolver ideias sobre a solução mais adequada para o cliente	Deve, através de seu conhecimento técnico, ter a habilidade de criar soluções para o cliente	Ter habilidades técnicas de programação e de comunicação	Possui autoridade em algumas atividades realizadas pela equipe
Felipe	Deve conseguir modelar os processos realizados pela equipe	Deve conseguir modelar e analisar o desenvolvimento da solução e da equipe	Ter habilidades técnicas de modelagem e habilidades interpessoais	Possui autoridade em algumas atividades realizadas pela equipe

4. Organogramas do Projeto



Modelo de documentação de uso livre, desde que seja citada a fonte. Não se esqueça de sempre consultar o Guia PMBOK® 6ª edição e outras publicações para maior detalhamento, e para aumentar as chances de atingir resultados consistentes em seus projetos.



5. Como se dará o gerenciamento dos recursos da equipe do projeto

O gerente de projeto tem a responsabilidade e a autoridade para gerenciar e manejar os recursos do projeto da forma que achar necessário.

6. Treinamentos necessários

Os treinamentos necessários para equipe serão aqueles que auxiliam no desenvolvimento, na modelagem e na organização da criação da solução. Sendo eles ofertados a partir das disciplinas de SGE, GPN e PGP.

7. Como será promovido o desenvolvimento da equipe

O desenvolvimento da equipe será promovido através de uma hierarquia flexível, na qual em diversos projetos outros profissionais, além do GP, possuem autoridade. Além disso, utiliza-se a cultura de feedback e impulsiona a comunicação da equipe.

8. Controle de recursos

É responsabilidade do gerente de projeto ter controle dos recursos do projeto.

9. Plano de reconhecimento

Caso o projeto de solução seja entregue no prazo estipulado pelo cliente e atendendo aos seus requisitos de qualidade, a equipe de projeto receberá uma bonificação em formato de nota para as disciplinas de SGE, GPN e PGP.



Modelo de documentação de uso livre, desde que seja citada a fonte. Não se esqueça de sempre consultar o Guia PMBOK® 6ª edição e outras publicações para maior detalhamento, e para aumentar as chances de atingir resultados consistentes em seus projetos.