Softwarelösung: pobvol Open Checklists

Power App: pssChecks

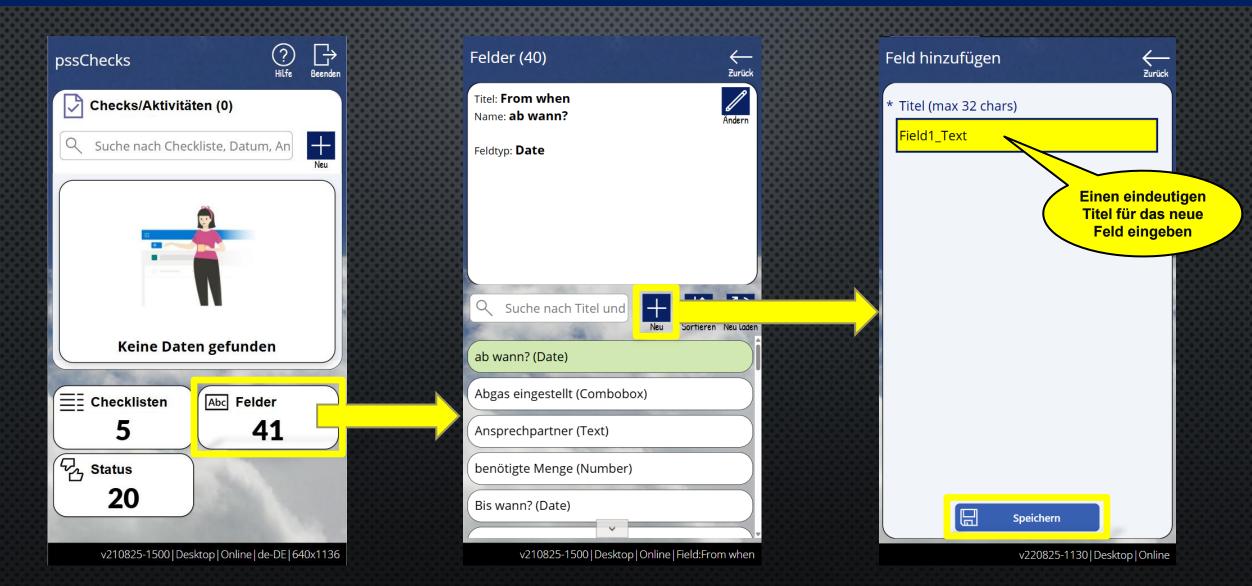
Einführung

Entwickelt mit Microsoft 365-Diensten

## **Felder**

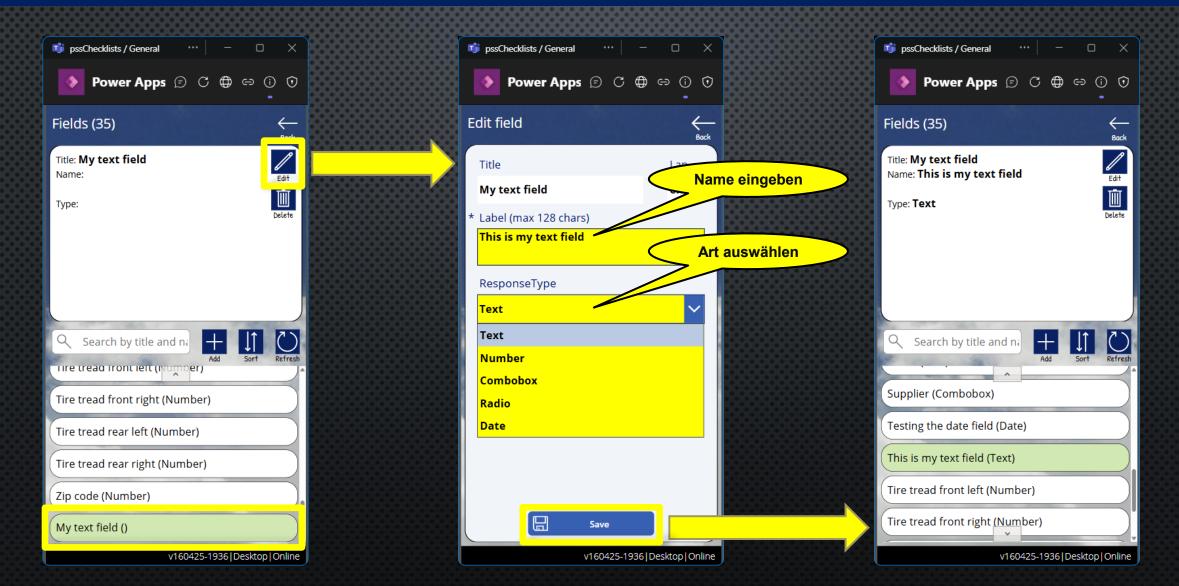
### Feld hinzufügen

Power App pssChecks starten, Container "Felder" aufrufen, Feld hinzufügen mit Button "Neu" aufrufen, einen eindeutigen "Titel" für das neue Feld eingeben und speichern



### Feld anpassen

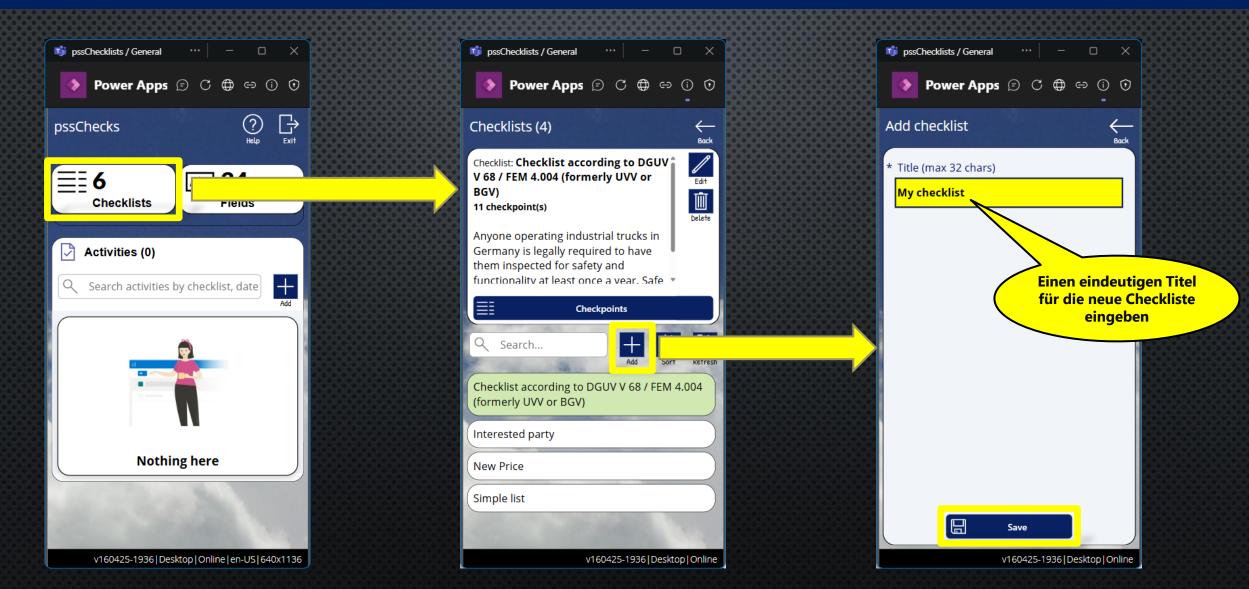
Felder aufrufen, Feld wählen, Feld bearbeiten wählen, Name eingeben, Art auswählen und speichern



## Checklisten

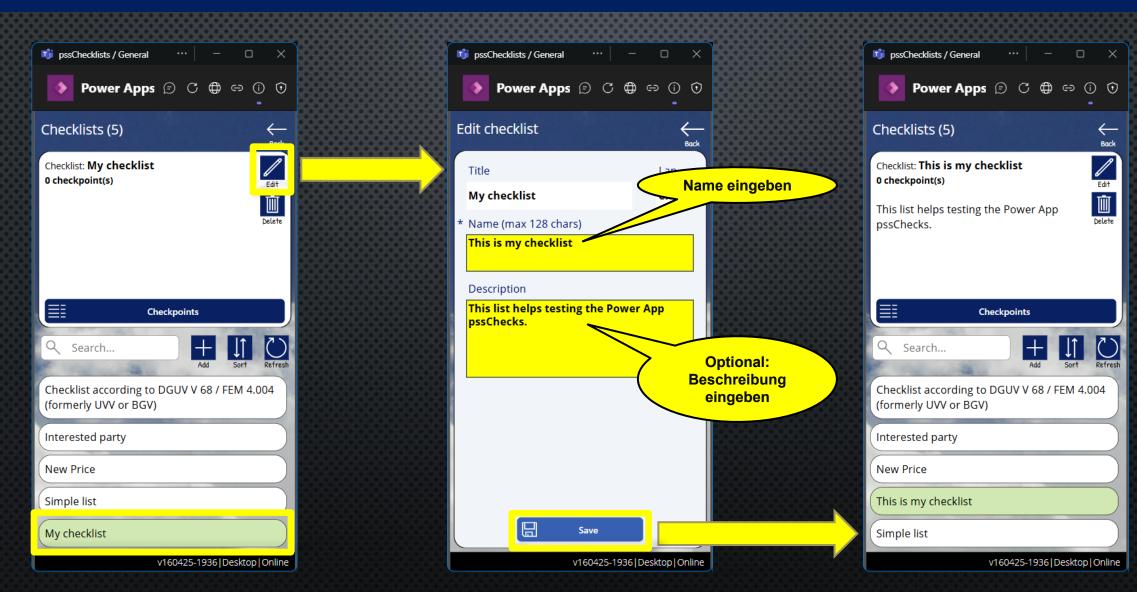
### Checkliste hinzufügen

Power App **pssChecks** starten, **Checklisten** aufrufen, **Liste hinzufügen** wählen, einen **eindeutigen Titel** für die neue Liste eingeben und **speichern** 



### Checkliste anpassen

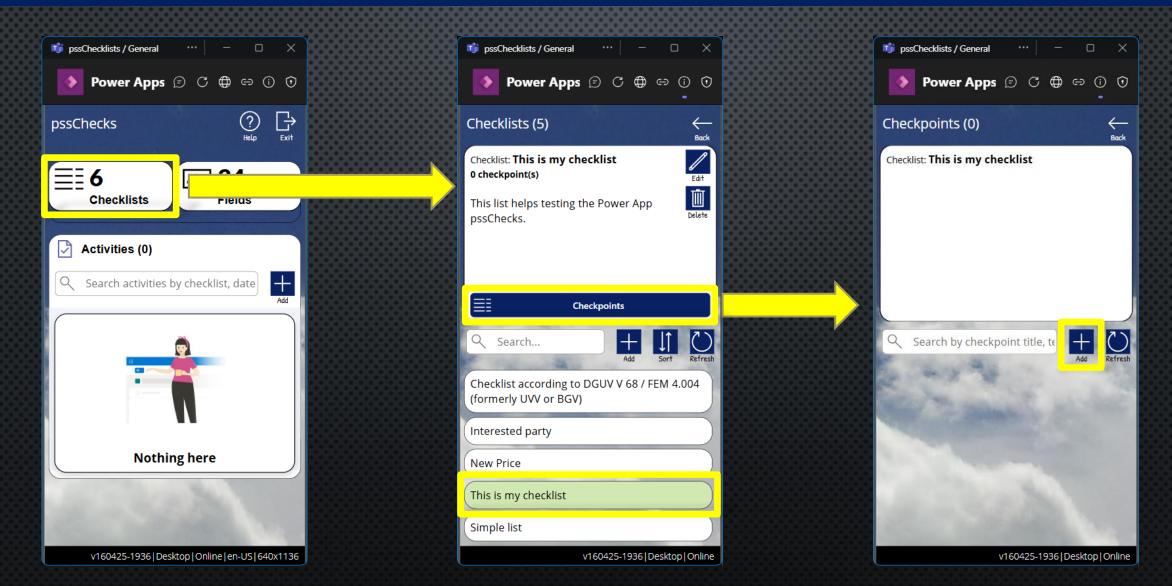
Checklisten aufrufen, Liste wählen, Liste bearbeiten wählen, Name eingeben, optional Beschreibung eingeben und speichern



# Checkpunkte

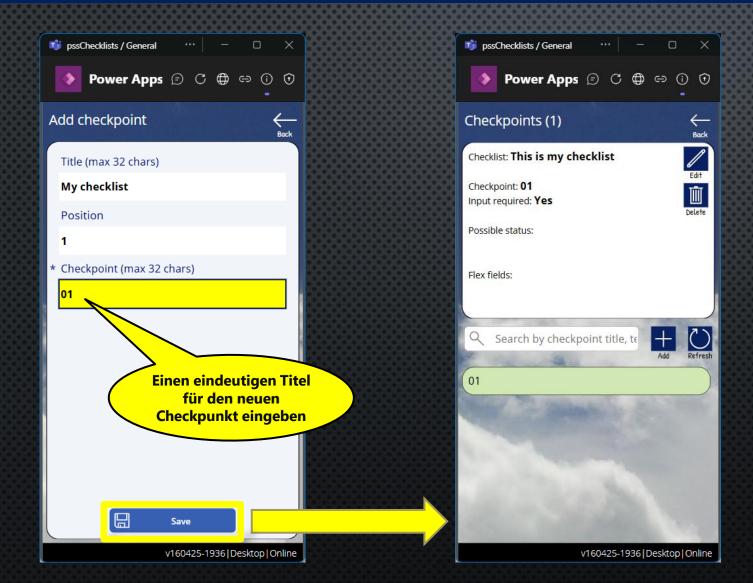
## Checkpunkt hinzufügen (1/2)

Power App **pssChecks** starten, **Checklisten** aufrufen, **Liste** wählen, **Checkpunkte** wählen, **Checkpunkt hinzufügen** wählen



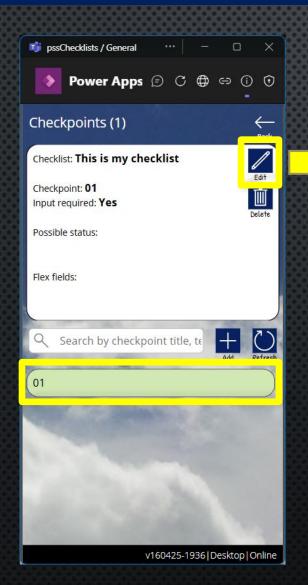
## Checkpunkt hinzufügen (2/2)

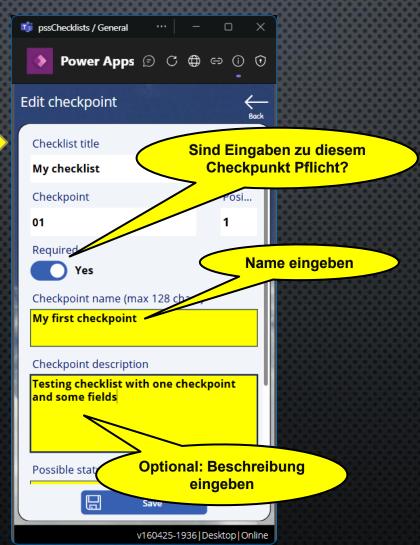
Einen eindeutigen Titel für den neuen Checkpunkt eingeben und speichern

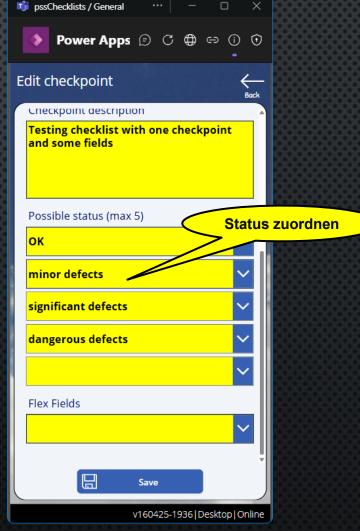


## Checkpunkt anpassen (1/2)

Checkpunkt wählen, Checkpunkt bearbeiten wählen, Erforderlich festlegen, Name eingeben, optional Beschreibung eingeben, bis zu 5 Statuswerte auswählen

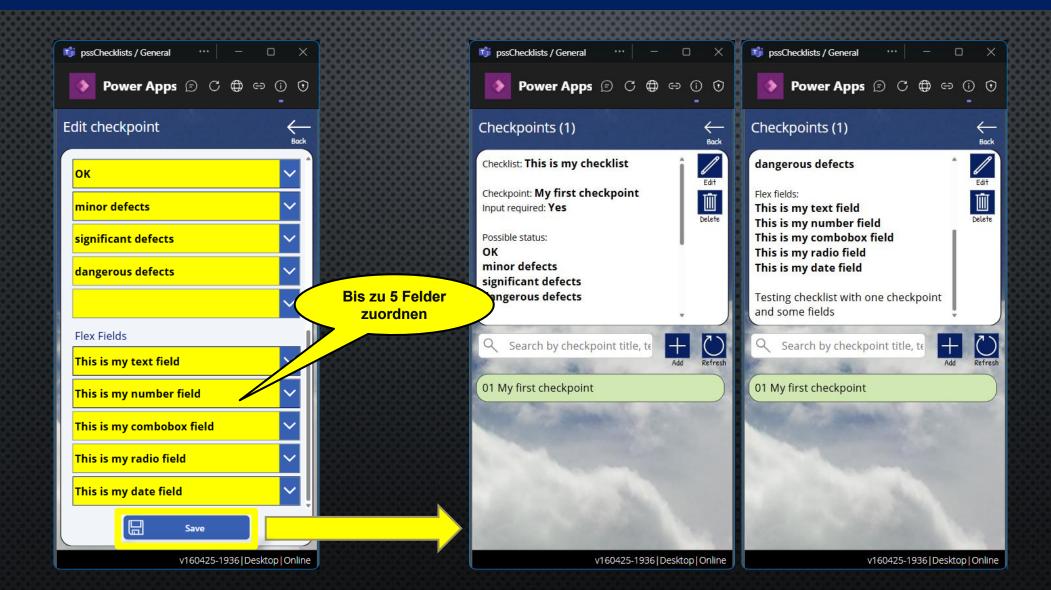






## Checkpunkt anpassen (1/2)

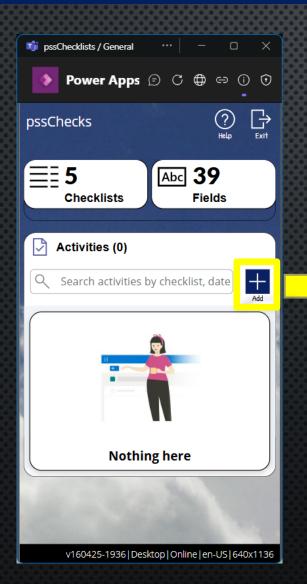
Bis zu 5 Felder hinzufügen und speichern

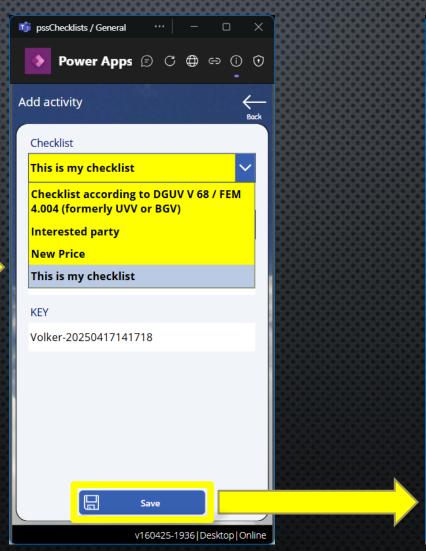


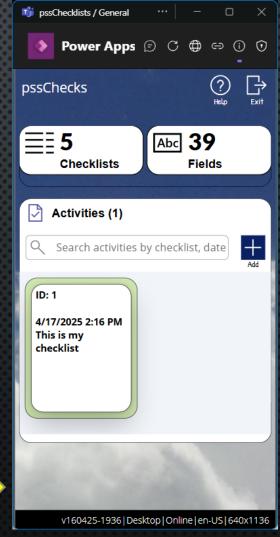
**Checks / Activities** 

### Check/Aktivität hinzufügen

Power App **pssChecks** starten, **Aktivität hinzufügen** aufrufen, **Checkliste** wählen, optional **Datum/Uhrzeit** anpassen und **speichern** 

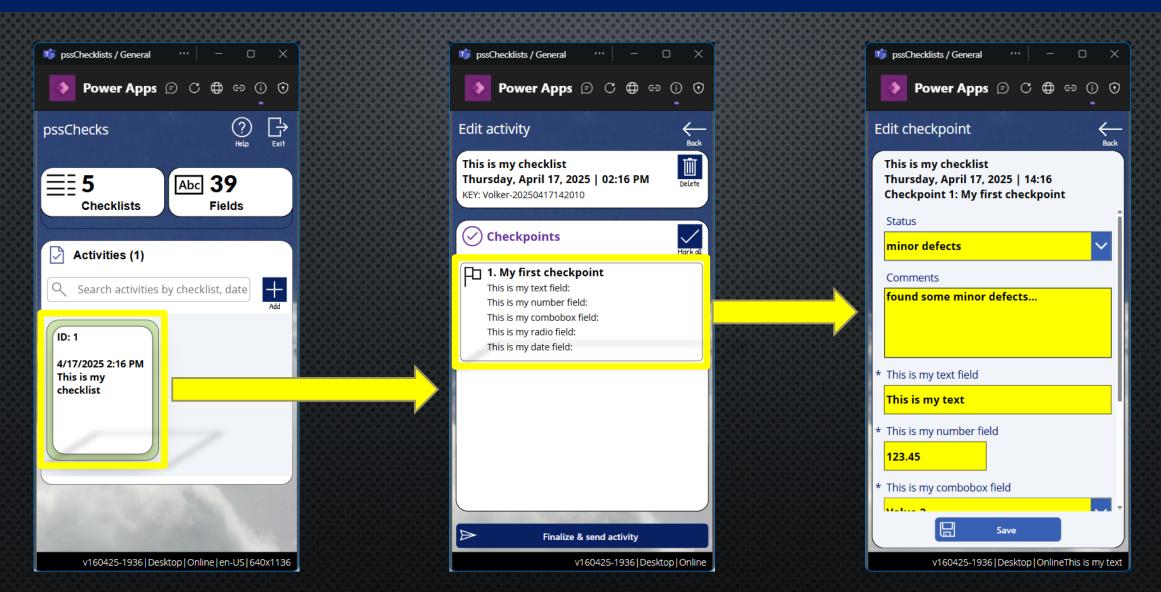






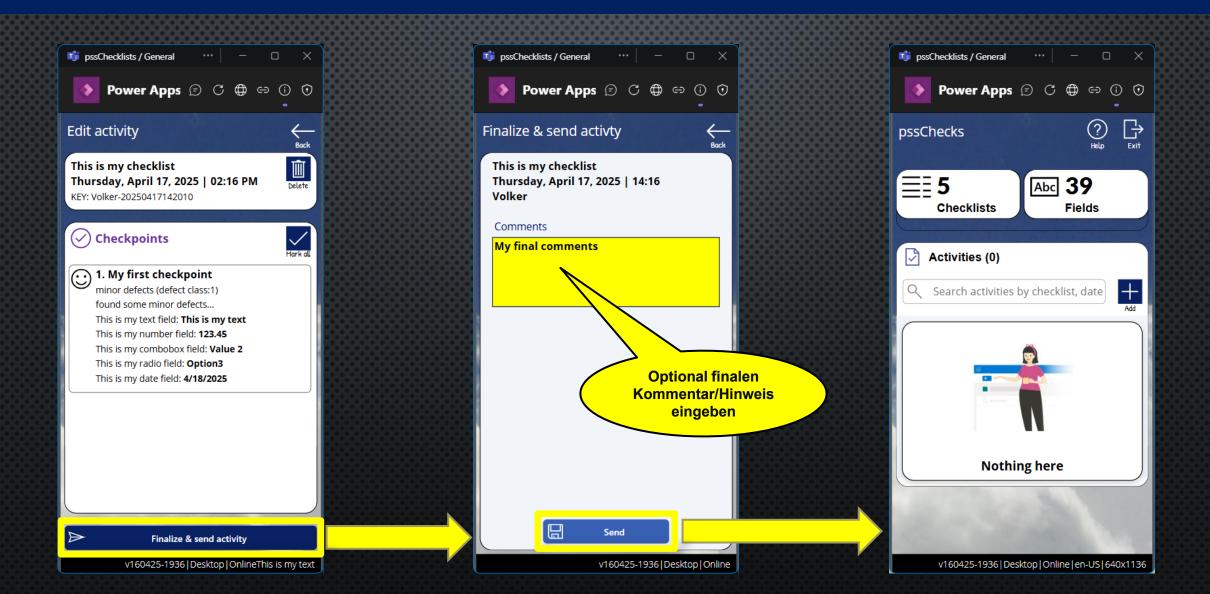
#### Check/Aktivität bearbeiten

Aktivität auswählen, Checkpunkt auswählen, Status und Kommentar eingeben, Eingaben in zusätzliche Felder und speichern



#### Check/Aktivität senden

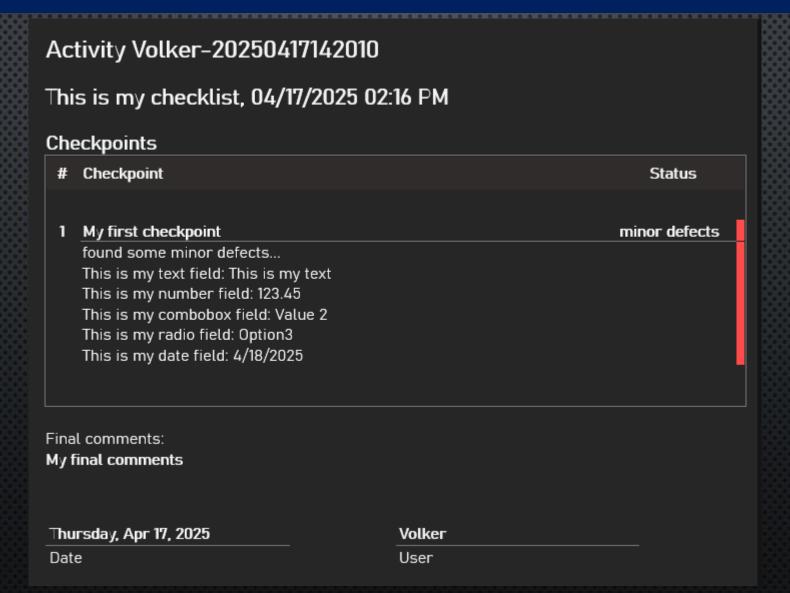
Finalize & send activity auswählen, eventuell einen Hinweis hinzufügen und senden



## Infomail

#### Infomail in Outlook

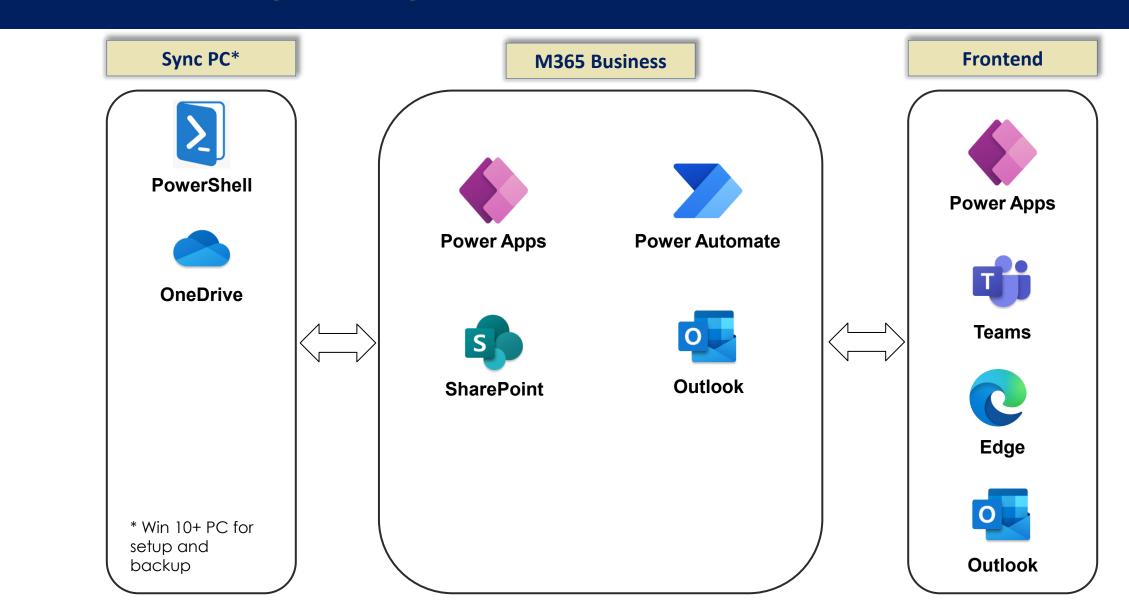
Ein Power Automate Flow erkennt die neuen Daten und schickt eine E-Mail zur Information. Das sorgt für Transparenz.

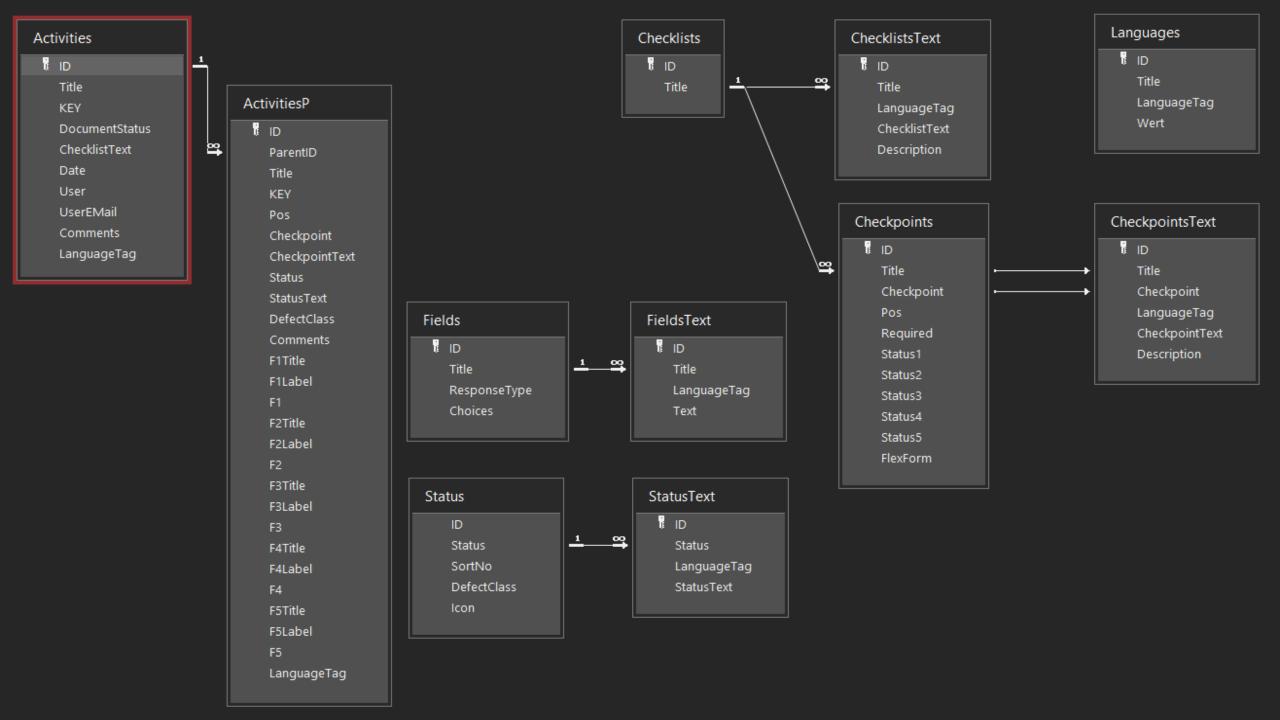


## **Technische Details**

## Ihre Umgebung

Sync PC, Microsoft 365 (Office 365) Business, Frontend





Copyright

## Copyright © 2025 Volker Pobloth

#### **Copyright © 2025 Volker Pobloth**

Diese Datei ist Teil der Softwarelösung pobvol Open Checklists.

**Die Softwarelösung ist Freie Software**: Sie können die Lösung unter den Bedingungen der GNU General Public License, wie von der Free Software Foundation, Version 3 der Lizenz oder jeder neueren veröffentlichten Version, weiter verteilen und/oder modifizieren.

Die Lösung wird in der Hoffnung, dass sie nützlich sein wird, aber OHNE JEDE GEWÄHRLEISTUNG, bereitgestellt; sogar ohne die implizite Gewährleistung der MARKTFÄHIGKEIT oder EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK. Siehe die GNU General Public License® für weitere Details.

Dieses Dokument kann Komponenten benennen, die Eigentum anderer Softwarehersteller sind. Andere in diesem Dokument erwähnte Namen von Produkten und Services, sowie die damit verbundenen Logos, sind Eigentum und eventuell Marken der jeweiligen Unternehmen.

Dieses Dokument wird zur Verfügung gestellt so wie es ist und kann ohne vorherige Ankündigung geändert werden.

Die Informationen, auf die Sie möglicherweise über externe Links zugreifen, unterliegen nicht meinem Einfluss und ich gebe keinerlei Gewährleistungen oder Zusagen über Internetseiten Dritter ab. Für die Inhalte verlinkter Seiten ist stets der jeweilige Anbieter oder Betreiber der Seiten verantwortlich. Externe Links sind mit diesem Symbol gekennzeichnet: ©

Volker Pobloth pobvol Software Services Wolfskaulstrasse 84, 66292 Riegelsberg, Germany

Zur Kontaktaufnahme senden Sie eine E-Mail an kontakt@pobvol.com oder Sie wenden sich schriftlich an die genannte Anschrift.