**Pour mettre en place un projet en utilisant les méthodes agiles, voici quelques étapes à suivre :**

1. Créez une équipe de développement dédiée au projet. Assurez-vous que chaque membre de l'équipe comprenne les principes fondamentaux des méthodes agiles et soit engagé à travailler de manière flexible et collaborative.
2. Définissez les objectifs du projet et les livrables attendus. Utilisez des techniques de priorisation pour identifier les fonctionnalités les plus importantes à développer en premier.
3. Menez une réunion de planification initiale pour discuter des tâches à effectuer. Assignez des propriétaires des US pour chaque User Storie (US).
4. Découpez le travail en sprints de courte durée (généralement de 2 à 4 semaines) et définissez des objectifs clairs pour chaque sprint.
5. Tenez des réunions quotidiennes de point de situation (stand-up) pour permettre à chaque membre de l'équipe de partager les avancées, les obstacles et les besoins d'aide.
6. Assurez-vous de tenir des réunions de revue de sprint pour discuter des résultats obtenus et planifier les prochains sprints.
7. Menez une réunion de rétrospective de sprint pour discuter de ce qui a bien fonctionné, de ce qui a mal fonctionné et de ce qui peut être amélioré dans les prochains sprints.

***Il est important de noter que les méthodes agiles sont souples, et il est important d'adapter ces étapes en fonction des besoins de votre projet et de votre équipe***.