

ENUNCIADO				CRITERIOS DE ACEPTACIÓN			
ID HU	Rol	Característica / Funcionalidad	Razón / Resultado	Número de escenario	Criterio de aceptación (Título)	Contexto (En caso que)	Evento (Cuando)
HU-001	Como un Cliente	Necesito registrar un pedido mediante un formulario	Con la finalidad de que GM Express reciba mi solicitud y la procese	1	Registrar pedido	En caso que el cliente complete todos los campos obligatorios (producto, dirección, teléfono, correo)	cuando presione 'Enviar' entonces el sistema guarda el pedido en la base de datos y confirma con un mensaje
				2	Campos vacíos	En caso que falte información en los campos obligatorios	cuando presione 'Enviar' entonces el sistema muestra mensaje de error y no registra el pedido
				3	Datos inválidos	En caso que el cliente ingrese correo o teléfono en formato incorrecto	cuando presione 'Enviar' entonces el sistema rechaza el pedido y muestra mensaje de validación
				4	Pedido duplicado	En caso que el cliente intente registrar el mismo pedido en menos de 5 minutos	cuando presione 'Enviar' entonces el sistema bloquea el registro duplicado y avisa al cliente
HU-002	Como un Cliente	Necesito consultar mis pedidos en la sección 'Mis pedidos'	Con la finalidad de conocer qué pedí, el estado y el chofer asignado	1	Ver listado de pedidos	En caso que el cliente tenga pedidos registrados	cuando ingrese a 'Mis pedidos' entonces el sistema muestra la lista con descripción, estado y chofer
				2	Cliente sin pedidos	En caso que el cliente no tenga pedidos registrados	cuando ingrese a 'Mis pedidos' entonces el sistema muestra el mensaje 'No tienes pedidos activos'
				3	Actualización de estados	En caso que el chofer o administrador cambie el estado de un pedido	cuando el cliente refresque la página entonces se ve reflejado el nuevo estado
				4	Ver detalles de pedido	En caso que el cliente seleccione un pedido del listado	cuando haga clic en el pedido entonces se muestran los datos completos (descripción, fecha, chofer, vehículo, evidencia)
HU-003	Como un Administrador	Necesito asignar pedidos a un chofer y a un vehículo	Con la finalidad de organizar y controlar las entregas	1	Asignación exitosa	En caso que exista un pedido pendiente y un chofer y vehículo disponibles	cuando el administrador asigne los recursos entonces el pedido queda asociado y visible para chofer y cliente
				2	Sin recursos disponibles	En caso que no haya chofer o vehículo disponible	cuando intente asignar entonces el sistema muestra mensaje de 'sin disponibilidad'
				3	Reasignación de pedido	En caso que un chofer no pueda completar una entrega	cuando el administrador reasigne a otro chofer entonces el nuevo chofer lo ve en su lista de pedidos
				4	Registro historial	En caso que se realice una asignación	cuando se confirme entonces el sistema guarda el evento en el historial del pedido
HU-004	Como un Chofer	Necesito ver los pedidos asignados y actualizar su estado	Con la finalidad de registrar el avance de las entregas	1	Ver pedidos asignados	En caso que el chofer tenga pedidos asignados	cuando acceda a su cuenta entonces el sistema muestra la lista de pedidos con dirección y estado
				2	Cambiar estado a 'En camino'	En caso que el chofer inicie la entrega	cuando marque 'En camino' entonces el sistema actualiza el estado y lo refleja en cliente y administrador
				3	Cambiar estado a 'Entregado'	En caso que el chofer complete la entrega	cuando marque 'Entregado' entonces el sistema actualiza el estado y permite adjuntar evidencia
				4	Subir evidencia	En caso que el chofer tenga una foto o firma digital	cuando adjunte el archivo entonces queda registrado en el pedido para consulta del cliente y administrador
HU-005	Como un Administrador	Necesito generar reportes de pedidos	Con la finalidad de evaluar la eficiencia del servicio	1	Visualizar métricas	En caso que existan pedidos en la base de datos	cuando el administrador acceda a reportes entonces el sistema muestra estadísticas de pedidos pendientes, en camino y entregados
				2	Exportar a PDF	En caso que el administrador solicite exportar	cuando elija PDF entonces el sistema genera el archivo con los datos correctos
				3	Exportar a Excel	En caso que el administrador solicite exportar	cuando elija Excel entonces el sistema genera el archivo con los datos correctos
				4	Filtrar por rango de fechas	En caso que el administrador seleccione un rango de fechas	cuando genere el reporte entonces se muestran solo los pedidos dentro de ese rango