Reclamos médicos

**COMPLETO** EN PROGRESO

<Month Year>

Usted no tiene reclamos completos este mes.

¿Le parece que tiene un reclamo en progreso? Haga clic en la pestaña En progreso más arriba para verificar si existen reclamos pendientes.

PROVEEDOR NÚMERO DE RECLAMO FECHA DE SERVICIO USTED PUEDE DEBER

<name> <claim ID> <MM/DD/YYYY> $<XXX.XX> SERVICIOS RECHAZADOS

<Month Year>

PACIENTE <name>

FECHA DE SERVICIO  
<MM/DD/YYYY – MM/DD/YYYY>

Consulte la *Explicación de beneficios(EOB)* de este reclamo {link}

*Última actualización - <MM/DD/YYYY>*

Su *EOB* contiene todos los detalles de su reclamo, como los gastos, los pagos, los saldos que adeuda y la información sobre cómo se procesó su reclamo. Siempre

proporcionaremos la *EOB* más reciente que incluye este reclamo.

Cómo leer sus *EOB* {link}

Lea esta guía práctica para ayudarlo a entender los detalles.

Llámenos {link}

¿Tiene preguntas sobre su reclamo? Estamos aquí para ayudarlo.

Apelación de reclamos {link}

Complete y envíe el formulario de apelación de reclamos; nosotros lo revisaremos.

**ASPECTOS GENERALES DEL COSTO TOTAL**

Monto facturado <$X>

Su plan pagó <$X>

Monto que ahorró <$X>

Monto que debe o que ya pagó $<XX,XXX.XX>

Ver progreso de los costos {link}

Consulte cuánto invirtió en su deducible y su desembolso máximo.

Saber más {link}

**{NO EOB AVAILABLE}**

*La* Explicación de Beneficios *(*EOB*) todavía no está disponible.*

Las *EOB* se generan mensualmente. Comuníquese con nosotros {link} si tiene preguntas.

{CLAIM WITH DENIED SERVICE ITEMS/STEPS FOR APPEAL}

PACIENTE <name>

FECHA DE SERVICIO  
<MM/DD/YYYY – MM/DD/YYYY>

Este reclamo contiene artículos de servicio rechazados

Su plan de salud no paga todos los tipos de atención de salud. Algunos reclamos por

servicios que su plan no cubre fueron rechazados. Puede encontrar más detalles acerca de los servicios cubiertos en los documentos de póliza de su cobertura {link}.

Paso 1: Consulte su *Explicación de beneficios (EOB)*

Su *EOB* contiene todos los detalles de su reclamo, como los gastos, los pagos, los saldos que adeuda y la información sobre cómo se procesó su reclamo. La

*EOB* puede ser reemplazada con el tiempo a medida que los reclamos se ajustan, así que siempre ofreceremos la última versión disponible.

Consulte la *Explicación de beneficios(EOB)* de este reclamo {link}

*Última actualización - <MM/DD/YYYY>*

Cómo leer sus *EOB* {link}

Lea esta guía práctica para ayudarlo a entender los detalles.

Paso 2: Comuníquese con nosotros {link}

¿Tiene preguntas sobre su reclamo? Solo llámenos. Además, si necesita presentar

ciertos documentos para finalizar su reclamo, podemos brindarle ayuda.

Apelación de reclamos {link}

Complete y envíe el formulario de apelación de reclamos; nosotros lo revisaremos.

**Llámenos**

**<XXX-XXX-XXXX (TTY: 711) days & hours of operation>**

Paso 3: Apele el reclamo

Si rechazamos su reclamo y no está de acuerdo, puede apelar nuestra decisión. Esto significa que volveremos a revisar su reclamo. Para apelar, complete y envíe el siguiente formulario.

Puede apelar usted mismo o un representante autorizado lo puede hacer por usted.

Si le gustaría usar un representante autorizado, puede completar el Formulario de

designación de representante autorizado{link}. Para obtener más información sobre el proceso de apelación de reclamos, consulte su *EOB*.

Apelación de reclamos {link}

Complete y envíe el formulario de apelación de reclamos; nosotros lo revisaremos.

NR\_0009\_10388 08/2017



