## МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. А. И. ГЕРЦЕНА»

## Институт информационных технологий и технологического образования Кафедра информационных технологий и электронного обучения

по направлению "09.03.01 – Информатика и вычислительная техника" (профиль: "Технологии разработки программного обеспечения")

		Утверждаю
3	Вав. кафе	дрой д.п.н., проф.
		Е.З.Власова
"	>>	20 г

## З А Д А Н И Е НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)

Студента	<u>Лазебниковой Полины Михай</u> (Фамилия, имя, отчество студента)	іловны		
Руководитель	Абрамян Геннадий Владимирович, доктор педагоги (Фамилия, имя, отчество, ученое звание и степень, должн	· · · · ·	eccop	
	азом ФГБОУ ВО «РГПУ им. А.И.Герцена» № ения студентом отчета по практике на кафедру		20	Г

## Календарный план прохождения производственной практики:

Наименование частей работы	Форма отчетности	Срок выполнения работы	
		По плану	Фактически
I. Инвариантная самостоятельна	я работа	-	
1.1. Изучить структуру и задачи	Конспект	16.12.21	17.12.21
организации, учреждения, проблемы и	(опубликовать в		
перспективы его развития, формы	электронном		
взаимодействия с другими организациями	портфолио, QR-код в		
различных направлений и профилей.	отчете)		
1.2. Изучить деятельность структурного	Конспект	17.12.21	18.12.21
подразделения организации (учреждения)	(опубликовать в		
в соответствии с предложенной схемой:	электронном		
1) Организационное обеспечение:	портфолио, QR-код в		
• структура подразделения;	отчете)		
• механизм организационной			
деятельности;			
• повышение квалификации;			
• деловая переписка;			
• прочее обеспечение.			
2) Техническое обеспечение:			

			ı
• автоматизированные рабочие			
места разработчиков;			
• локальная вычислительная сеть;			
• технический парк компьютеров и			
существующая система сетевых			
• телекоммуникаций;			
• вспомогательное оборудование.			
3) Программное обеспечение:			
• инструментальные средства;			
• редакторы, текстовые процессоры;			
• средства планирования и			
управления научно-исследовательской			
• работы;			
• другие средства.			
4) Информационное обеспечение:			
• литературные источники, ресурсы			
Internet;			
• оперативные и долгосрочные			
планы;			
• правила, процедуры, программы;			
• базы данных процесса.			
5) Техническая документация:			
• действующие стандарты;			
• инструкции по эксплуатации;			
• правила эксплуатации;			
6) техника безопасности.			
1.3. Ознакомиться с использованием	Конспект	18.12.21	18.12.21
информационных сетей для решения	(опубликовать в		
задач структурного подразделения.	электронном		
Наличие локальных вычислительных	портфолио, QR-код в		
сетей и задачи, решаемые с их помощью.	отчете)		
Связь с глобальными сетями (Internet).			
1.4. Провести анализ информационного	Анализ (текстовый	20.12.21	21.12.21
ресурса заданного назначения,	документ)		
созданного или используемого	(опубликовать в		
структурным подразделением.	электронном		
	портфолио, QR-код в		
	отчете)		
<ol> <li>Вариативная самостоятельная</li> </ol>	работа (выбрать одно	из заданий	с одинаковыми
номерами)	· -		
2.1. Подробно изучить одной из рабочих	Конспект	22.12.21	23.12.21
групп структурного подразделения	(опубликовать в		
организации. При этом изучается:	электронном		
• назначение рабочей группы	-		
структурного подразделения, его связь с	портфолио, QR-код в		
другими отделами организации, его	отчете)		
место среди них;			
• организация и планирование			
работы рабочей группы структурного			
подразделения;			
• перечень информационных			
ресурсов производственного или			
учебного назначения, используемых или			
создаваемых в работе рабочей группы;			
1 1 1,			

	Г	<u> </u>	T
<ul> <li>характеристика технической базы и программного обеспечения, используемого в работе данной рабочей группы структурного подразделения;</li> <li>программные и информационные продукты, создаваемые рабочей группой подразделения.</li> </ul>			
2.1. Изучить методики расчета экономической эффективности информационной системы анализа деятельности предприятия на основе ГОСТ 24.702-85 «Единая система стандартов автоматизированных систем управления. эффективность автоматизированных систем управления. основные положения» (по материалам статьи <a href="http://www.tpinauka.ru/2017/05/Pukhaeva.p">http://www.tpinauka.ru/2017/05/Pukhaeva.p</a> <a href="http://www.tpinauka.ru/2017/05/Pukhaeva.p">http://www.tpinauka.ru/2017/05/Pukhaeva.p</a>	Текстовый файл с аннотированным списком методик (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)		
2.1.Ознакомиться со структурой технического задания и разработка технического задания на оснащение рабочего места программиста конкретного структурного подразделения с экономическим обоснованием сделанного выбора.	Текстовый документ со структурой ТЗ (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)		
2.2. Получить профессиональные навыков по эксплуатации системного программного обеспечения (по индивидуальному заданию).	Текстовый документ (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	25.12.21	26.12.21
2.2. Получить профессиональные навыки по эксплуатации и сопровождению прикладного программного обеспечения (по индивидуальному заданию).			
2.2. Получить профессиональные навыки по эксплуатации сетевого программного обеспечения (по индивидуальному заданию)			
Подготовить электронное портфолио по результатам прохождения практики	Веб-портфолио формируется как Git-репозиторий и содержит все загруженные в него результаты выполнения заданий, включая слайды. Пример репозитория: <a href="https://git.herzen.spb.ru/jgossoudarev/clouds">https://git.herzen.spb.ru/jgossoudarev/clouds</a>	27.12.21	27.12.21

Ţ
Ссылка на
репозиторий
дублируется в курсе
Moodle
https://moodle.herzen.s
pb.ru/course/view.php?i
<u>d=6030</u> в разделе,
посвящённом
результатам практики,
а также в отчёте.
Отчет (текстовый
документ). Отчет
должен содержать все
выполненные задания
и ссылку на
электронное
портфолио.

Руководитель практики	<u> </u>	
(подпись руководителя)		ttr-A-
Задание принял к исполнению «15» декабря 2021 г.	Лазебникова П. М.	(подпись студента)