แบบฟอร์มควบคุมการเดินรถขนส่งสินค้า (Truck Control Form)

ABT





วัน	1 2024-04-03	Route No	Э.	ABT-01/1	1	ทะเบียนร	ถ		พนักงานขับร	រ័ព		105	บที่เอกสาร	สาร		
รับงา		Revision N	10.			ประเภทร	ถ	6-Wheel	เบอร์โทรติดต	าอ			ามเอเเซ.เว	TCN2405020001		
ข้อกำหนด : พนักงานขับรถต้องทำการบันทึกข้อมูลในแบบฟอร์มให้ถูกต้อง และครบถ้วน ผ่วนของลูกค้า/เจ้าหน้าที่หน้างาง									จ้าหน้าที่หน้างาน							
	หัวหน้างาน กำหนดการเดินรถ			1. พนักงานขับรถ บันทึกเวลาเดินรถและเลขไมล์จริง					2. การตรวจสอบ seal ล๊อคตู้			สภาพงาน		ลายเซ็น		
ลำดับ	จุดรับ-ส่ง (สินค้	า) กำ	ำหนดการ	เวลาเข้า	เวลาเริ่มขึ้น หรือลงของ	เวลาขึ้นหรือ ลงเสร็จ	เวลาออก	เลขไมล์	สาเหตุที่ล่าซ้ำ (ใส่หมายเลขตาม รายละเอียดด้านล่าง)	เวลา	เลขซีล 1	เลขซีล 2	เลขซีล 3	สมบูรณ์	ไม่สมบูรณ์	เจ้าหน้าที่/ลูกค้า
1	TSPK		09:00							เข้า						
	Thai Summit PK Corpora									ออก						
2	TSPK-BP		10:30		/					เข้า						
	THAI SUMMIT PKK BANGPAK									ออก						

เบอร์ติดต่อ	หัวหน้างาน				
CS Controller	098-6186989				
Transport Controller	065-9825524				

หตุผลที่เกิดการลาช้า ในการ รับ-ส่ง สินค้า (ให้ใส่หมายเลขในช่อง สาเหตุที่ล่าช้า)								
1	ออกจากลานจอดรถช้า หรือได้รับรถช้า	7	ไม่มีช่องจอดรถ					
2	ข้ามาจากจุดก่อนหน้า (จุดรับ หรือ ส่งสินค้า)	8	รอเจ้าหน้าที่ตรวจรับสินค้า					
3	ฝนตก, รถติด	9	ภาชนะเปล่าไม่ได้ถูกจัดเตรียม					
4	รอคิวรถ เพื่อเรียกเข้ารับ-ส่งสินค้า	10	รอเอกสาร					
5	สินค้าไม่พร้อมจัดส่ง หรือ รอขึ้นสินค้า	11	รถเสียระหว่างทาง					
6	ภาชนะบรรจุไม่เพียงพอ	12	รถเกิดอุบัติเหตุ					

ผู้ปล [่] อยรถ(ABT)	ผู้ตรวจสอบขากลับ(ABT)
14471111	
หัวหน้างาน	หัวหน้างาน
วันที่ปล [่] อยรถ	วันที่ตรวจสอบขากลับ