แบบฟอร์มควบคุมการเดินรถขนส่งสินค้า (Truck Control Form)

ABT





วันที่	3034.05.03	Route N	10.	ABT-08/1 (QX	ทะเบียนร	ถ	PKL001	พนักงานขับรถ	นริ	นทรภรณ์ นวล		ที่เอกสาร			
รับงา	น 2024-05-02	Revision	No.			ประเภทร	ถ	6-Wheel	เบอร์โทรติดต่อ		0955981592		นเอเเซ เว	TCN2405090002		
ข้อกำหนด : พนักงานขับรถต้องทำการบันทึกข้อมูลในแบบฟอร์มให้ถูกต้อง และครบถ้วน											ส่วนของลูกค้า/เจ้าหน้าที่หน้างาน					
	หัวหน้างาน กำหนดการเดินรถ			1. พนักงานขับรถ บันทึกเวลาเดินรถและเลขไมล์จริง					2. การตรวจสอบ seal ล๊อคตู้			สภาพงาน		ลายเซ็น		
ลำดับ	จุดรับ-ส่ง (สินค้า	n)	กำหนดการ	เวลาเข้า	เวลาเริ่มขึ้น หรือลงของ	เวลาขึ้นหรือ ลงเสร็จ	เวลาออก	เลขไมล์	สาเหตุที่ล่าช้า (ใส่หมายเลขตาม รายละเอียดด้านล่าง)	เวลา	เลขซีล 1	เลขซีล 2	เลขซีล 3	สมบูรณ์	ไม่สมบูรณ์	เจ้าหน้าที่/ลูกค้า
	TSLA				/	/				เข้า						
1	THAI SUMMIT LAEMCHABANG CO.,LTD.	S AUTOPARTS	08:05							ออก						
2	TSPKK		08:40		/					เข้า						
	THAI SUMMIT PKK CO									ออก						

เบอร์ติดต่อหัวหน้างาน					
CS Controller	098-6186989				
Transport Controller	065-9825524				

เหตุผลที่เกิดการล่าข้า ในการ รับ-ส่ง สินค้า (ให้ใส่หมายเลขในช่อง สาเหตุที่ล่าข้า)								
1	ออกจากลานจอดรถช้า หรือได้รับรถช้า	7	ไม่มีช่องจอดรถ					
2	ข้ามาจากจุดก่อนหน้า (จุดรับ หรือ ส่งสินค้า)	8	รอเจ้าหน้าที่ตรวจรับสินค้า					
3	ฝนตก, รถติด	9	ภาชนะเปล่าไม่ได้ถูกจัดเตรียม					
4	รอคิวรถ เพื่อเรียกเข้ารับ-ส่งสินค้า	10	รอเอกสาร					
5	สินค้าไม่พร้อมจัดส่ง หรือ รอขึ้นสินค้า	11	รถเสียระหว [่] างทาง					
6	ภาชนะบรรจุไม่เพียงพอ	12	รถเกิดอุบัติเหตุ					

้. ผู้ปลอยรถ(ABT)	ผู้ตรวจสอบขากลับ(ABT)
หัวหน้างาน	หัวหน้างาน
วันที่ปล [่] อยรถ	วันที่ตรวจสอบขากลับ