

Guía para el uso de la Plataforma de Registro de Avance Financiero y Físico de Programas y Proyectos (PRAFFIPP)

La Plataforma de Registro de Avance Financiero y Físico de Programas y Proyectos (PRAFFIPP) de la Dirección General de Desarrollo de la Gestión e Innovación Educativa (DGDGIE) es una herramienta electrónica que permite el registro, seguimiento, análisis, control y verificación de la información financiera y técnica de los programas que coordina la DGDGIE en las 32 entidades federativas.

Para trabajar con la PRAFFIPP se recomienda revisar cuidadosamente la presente guía e identificar, apoyado en las imágenes que aparecen a continuación, cada uno de los espacios y contenidos con los que deberá familiarizarse para un correcto registro de su información, sea ésta financiera o técnica.

Para tener **acceso** realice los siguientes pasos:

1. Abra su navegador de Internet (Internet Explorer, Google Chrome, Firefox Mozilla, etc.), y teclee en la barra de dirección: <http://dgdgie.basica.sep.gob.mx/praffipp/>

Su navegador le presentará la **portada de la PRAFFIPP**, tal como lo muestra la imagen 1:



Imagen 1

2. Antes de iniciar cada sesión de trabajo le recomendamos que se detenga un momento para leer los **mensajes** incluidos en la portada de la PRAFFIPP. Los mismos se actualizan periódicamente y su finalidad es orientar procesos o acciones a considerar por los usuarios de la plataforma. También incluyen avisos de última hora y aclaraciones para todas las entidades o, en su caso, para algunas o alguna en particular. Por ello, resulta conveniente hacer una revisión constante para cerciorarse de estar al día en su contenido.

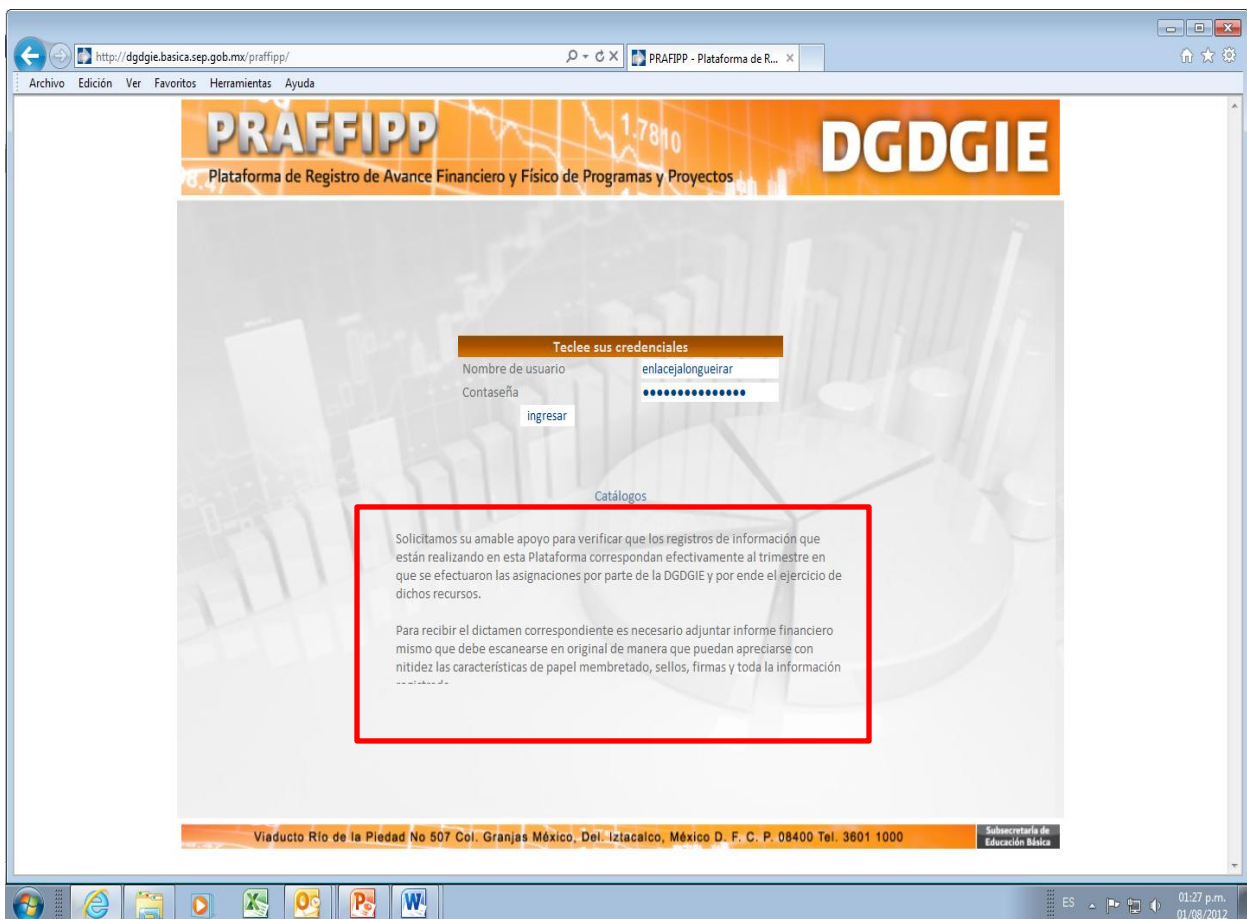


Imagen 2

3. Escriba el nombre de **usuario y contraseña** que le fue asignada y de clic en el botón **ingresar**.



Imagen 3

4. De acuerdo al rol asignado y a las credenciales registradas al iniciar su ingreso a la plataforma, se mostrará una pantalla similar a la que aparece a continuación. Su título es **Informe Trimestral de Avance Financiero y Físico** y cuenta con tres subtítulos: **Programa, Ejercicio y Entidad Federativa**.

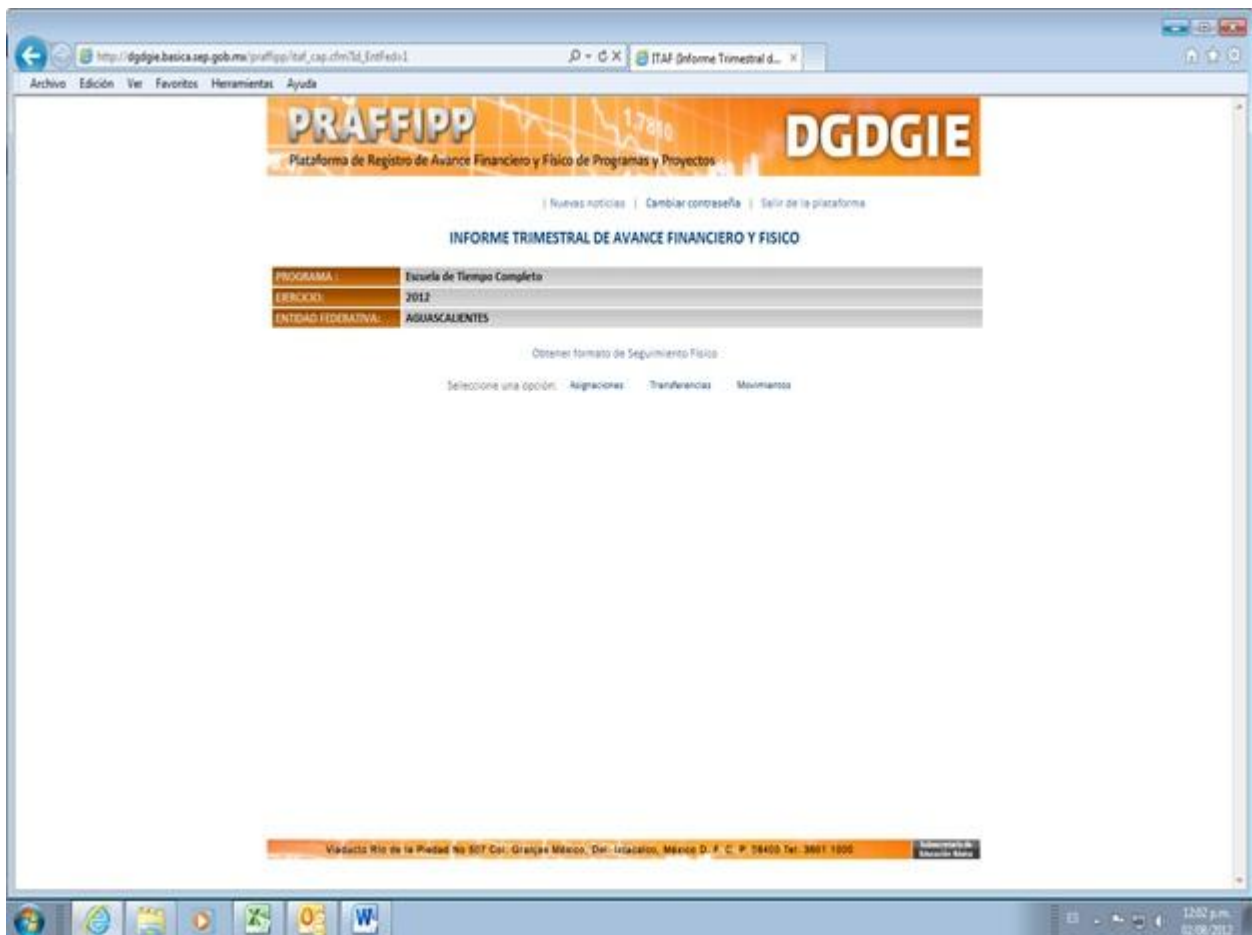


Imagen 4

5. Inmediatamente abajo de las tres barras con la información que aparece en la imagen 4 puede leerse: **Obtener Formato de Seguimiento Físico** el cual al activarlo, dando clic sobre él, abre una ventana de diálogo con tres opciones: **Abrir, Guardar y Guardar como**, mismas que pueden apreciarse en la imagen 5 (abajo) y que se refieren al formato validado por las Coordinaciones Nacionales de los Programas y Proyectos coordinados por la DGDGIE, en el cual se registrará la información que el funcionario responsable del programa en el estado reportará a la coordinación correspondiente.

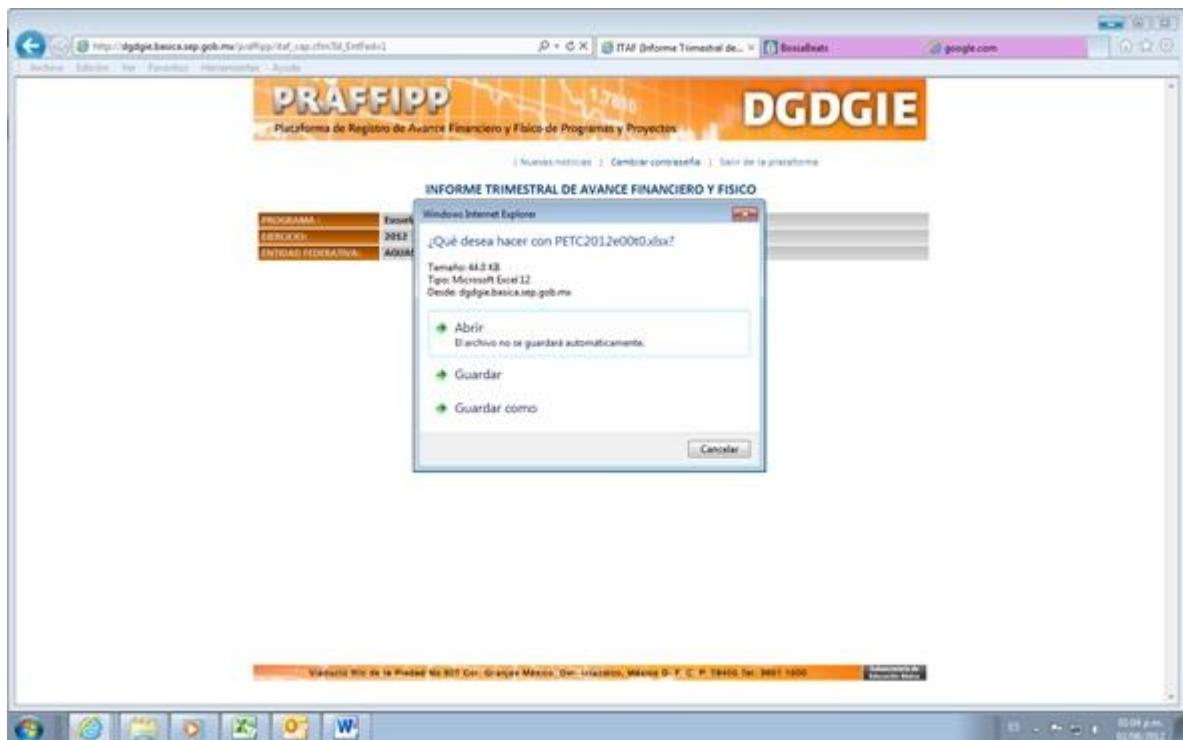


Imagen 5

6. De ser el caso, se elegirá **Abrir** desplegándose el formato del informe físico del mismo programa que aparece en la imagen 4 de esta guía. Por lo tanto, de acuerdo al programa en que se haya ingresado a la plataforma será el formato que se despliegue. La habilidad para adjuntar o subir a la plataforma el informe físico se explica en el numeral 10.

Microsoft Excel

Archivo Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista

Portapapeles Cortar Copiar Copiar formato Pegar Fuente Alineación Combinar y centrar General Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Celdas Rellenar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Modificar

PETC2012e00t0.xlsx [Solo lectura]

Programa Escuelas de Tiempo Completo
Informe Técnico Trimestral
Ciclo Escolar 2012-2013

Entidad: Fecha de
Día Mes Año

Trimestre [Eñeale con *X*]
1er. Trimestre 2do. Trimestre 3er. Trimestre
Estatus del proceso de incorporación
Escuelas en proceso de incorporación
Escuelas incorporadas
Escuelas en proceso de incorporación

Actualización del personal docente, directivo y de apoyo

Acciones realizadas en el trimestre	Resultados obtenidos	Beneficiarios	Responsable

Seguimiento, acompañamiento y asesoría a las Escuelas de Tiempo Completo

Acciones realizadas en el trimestre	Resultados obtenidos	Beneficiarios	Responsable

Material didáctico y equipo informático para uso educativo

Haga clic para agregar pie de página.

Haga clic para agregar datos

Técnico Trimestral

Lista | Página: 1 de 4

ES 70% 01:26 p.m. 02/08/2012

Imagen 6

7. Enseguida se encuentran tres opciones: **Asignaciones**, **Transferencias** y **Movimientos**. En los numerales siguientes se describe brevemente cada una de ellas y su propósito.

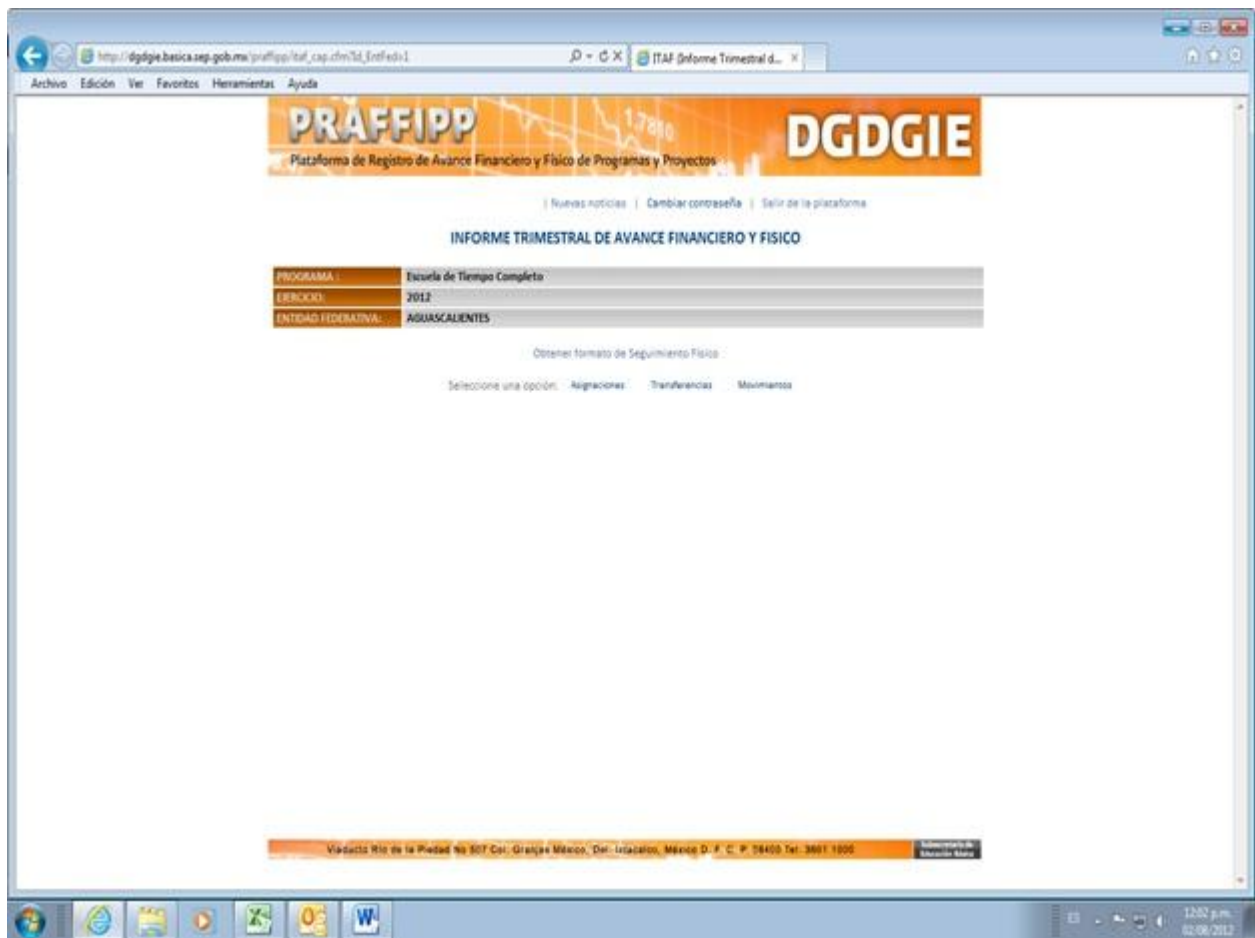


Imagen 7

8. **Asignaciones.** Para activarla haga clic encima del rubro de esta opción. Se refiere al recurso federal asignado al programa o proyecto para que sea ejercido durante el ejercicio fiscal o año escolar, según sea el caso. Cabe mencionar que el monto señalado ha sido cargado previamente por el responsable del seguimiento en la Oficina de Enlace con las Entidades Federativas de la DGDGIE, de acuerdo a la notificación oficial que se remitió al Titular de Educación en el estado. También aparece la clave presupuestal del programa, el estatus del Convenio de colaboración e información de la cuenta bancaria en la que se realizó el depósito. Es importante destacar que en este espacio la entidad deberá registrar la información de la subcuenta en la que se depositaron los recursos disponibles para ser ejercidos por cada programa y proyecto. El espacio para ello se identifica como **Beneficiario local** y **Cuenta de cheques local**.

PRÁFFIPP 1.7810 **DGDGIE**
Plataforma de Registro de Avance Financiero y Físico de Programas y Proyectos

[Nuevas noticias](#) | [Cambiar contraseña](#) | [Salir de la plataforma](#)

INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE FINANCIERO Y FISICO

PROGRAMA: ESCUELA SEGURA (PES)
EJERCICIO: 2012
ENTIDAD FEDERATIVA: BAJA CALIFORNIA

Obtener formato de Seguimiento Físico

Seleccione una opción: [Asignaciones](#) | [Transferencias](#) | [Movimientos](#)

ASIGNACIONES			
Recurso federal asignado para el año 2012	3A402261	Clave presupuestal	5222
Convenio de colaboración	En proceso		
Institución bancaria	Sin definir	Institución bancaria local	Banco Nacional de México, S.A.
Fecha de apertura	2012-04-25	Fecha de apertura local	(aaaa-mm-dd)
Beneficiario	Instituto de Servicios Educativos y Pedagogías de Baja California	Beneficiario local	
Cuenta de cheques	9650099120	Cuenta de cheques local	
No de cuenta CLABE (CPE)	014020030001012128	(CPE - local)	

Via Puerto Mío de la Piedad No 507 Col. Granjas México, Dm. Iztacalón, México D. F. C. P. 06400 Tel. 3601 1000

Imagen 8

9. **Transferencias.** Puede activar esta opción y mantener abierta la de **Asignaciones** o desactivar ésta y solamente revisar la que nos ocupa en este numeral. El monto o montos que se indican en esta opción corresponden a la o las ministraciones enviadas por la DGDGIE al estado de acuerdo a lo establecido en el convenio. Es importante mencionar que la transferencia o transferencias registradas en esta sección pueden o no ser iguales a las cantidades señaladas en el rubro de **Asignaciones**, comentado en el numeral anterior. Por ejemplo, el Programa de Atención Educativa a Grupos Vulnerables integra varios proyectos a los cuales se le destina una asignación autorizada por la Coordinación Nacional, misma que constituye una parte del monto total de la transferencia. Por ello, la suma de los recursos asignados a los proyectos será igual al total de la transferencia de este programa radicada a la entidad federativa.

PRAFFIPP DGDGIE
Plataforma de Registro de Avance Financiero y Físico de Programas y Proyectos

INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE FINANCIERO Y FÍSICO

PROGRAMA: ESCUELA SEGURA (PES)
EJERCICIO: 2012
ENTIDAD FEDERATIVA: BAJA CALIFORNIA

Obtener formato de Seguimiento Tipos:
Seleccione una opción: ☒ Asignaciones ☐ Transferencias ☐ Movimientos

ASIGNACIONES			
Recurso federal asignado para el año 2012	44,837,280	Clave presupuestal	322
Convenio de colaboración	En proceso		
Institución beneficiaria	Se define	Institución beneficiaria local	Banco Nacional de México, S.A.
Fecha de apertura	2012-04-25	Fecha de apertura local	(aaaa-mm-dd)
Beneficiario	Secretaría de Servicios Educativos y Pedagogías de Baja California	Beneficiario local	
Cuenta de cheques	06550091232	Cuenta de cheques local	
No. de cuentas CLABE (CPE)	01402003000001136	CPE - Local	

TRANSFERENCIAS DEL RECURSO FEDERAL AL ESTADO					
Nombre de transferencia	Fecha de transferencia	Monto de transferencia	Cuenta con recibir institucional	Fecha de Trámite del Recibo Institucional	Ajustes/Descargas
Ninguna		0	No		
Transferencia reportada	2				

Viafacto Río de la Piedad No 307 Col. Granjas México, Del. Iztapalapa, México D. F. C. P. 06400 Tel: 3601 1000

Imagen 9

10. **Movimientos.** Al igual que se mencionó en el numeral 9, esta opción puede abrirse y cerrar las dos anteriores o mantener desplegadas dos o una de ellas. Esta opción nos muestra el espacio en el que se registrarán trimestralmente todos los ingresos (recurso federal, productos financieros y otros) y egresos de acuerdo a los rubros de gasto autorizados por el programa y la disponibilidad financiera. Para no perder lo que se haya registrado es necesario darle clic al botón **Guardar valores**. Este espacio, el cual resulta ser efectivamente el **Informe financiero**, servirá tanto para realizar la comprobación trimestral del ejercicio fiscal como de los avances alcanzados en el desarrollo de la operación de los programas y proyectos. En las zonas denominadas como **Evidencia Financiera** y **Evidencia Física** se cuenta con la facilidad de adjuntar en cada uno de los trimestres del año, según corresponda, los siguientes documentos. Para el componente financiero: **Estado de cuenta (EC)**, **Reintegro a la TESOFE (RT)**, **Recibo institucional (RI)** e **Informe financiero (IF)**. Para el componente técnico-pedagógico: el **Informe técnico** del programa en la entidad. Favor de recordar que al final de esa pantalla se deberán registrar los nombres de los dos funcionarios que den validez a su contenido por haber participado en su elaboración y por ser responsables de los recursos financieros. La impresión de este informe financiero que se adjuntará, de acuerdo a lo arriba indicado, deberá incluir además de los nombres, las firmas y el o los sellos correspondientes.

The screenshot shows the PRAFFIPP web application interface. At the top, there's a header with the PRAFFIPP logo and the text 'Plataforma de Registro de Avance Financiero y Físico de Programas y Proyectos'. Below this, there's a navigation bar with links like 'Nuevas iniciales', 'Cambiar contraseña', and 'Salir de la plataforma'. The main content area is titled 'INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE FINANCIERO Y FÍSICO'. It includes a form for selecting the program (ESCUELA SEGURA (PES)), the year (2012), and the federal entity (BAJA CALIFORNIA). Below this, there's a section for selecting a specific action (Agregar, Transferir, Movimiento). The main part of the interface is a table with columns for different types of evidence (Evidencia Financiera, Evidencia Física) and rows for different categories (Movimientos, Evidencia Financiera, Evidencia Física). Each row has input fields for recording data for each quarter (1er trimestre, 2do trimestre, 3er trimestre, 4to trimestre) and an 'Acumulado del Ejercicio' column. The bottom of the interface has a status bar with the date and time.

Imagen 10

11. Esta sección cuenta además con la **semaforización** la cual está asociada al cumplimiento, por parte de la entidad, de la elaboración y entrega oportuna de la información y la evidencia documental trimestral. El cumplimiento, en tiempo y forma, contará con la señal en verde indicativa de una validación positiva por parte de la DGDGIE y del inicio del registro del trimestre siguiente. Cabe recordar que previamente a la apertura del trimestre se notificará, mediante una señal ámbar, que la información registrada es correcta y el requerimiento al estado de remitir toda la información documental impresa la cual, al ser validada, generará el semáforo en verde.

PRAFFIPP
Plataforma de Registro de Avance Financiero y Físico de Programas y Proyectos

DGDGIE

Nuevas noticias | Cambiar contraseña | Salir de la plataforma

INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE FINANCIERO Y FISICO

PROGRAMA : ESCUELA SEGURA (PES)
EJERCICIO: 2012
ENTIDAD FEDERATIVA: BAJA CALIFORNIA

Obtener formato de Seguimiento Físico

Seleccione una opción:

Simbología	Entregado	En proceso	Vencido	Programado	
Evidencia Financiera	EC RT RI IF	EC RT RI IF	EC RT RI IF	EC RT RI IF	
Movimientos Financieros en los trimestres I, II, III y IV del 2012	1er trimestre	2o trimestre	3er trimestre	4o trimestre	Acumulado del Ejercicio

Imagen 11

12. Al terminar su sesión de trabajo en la PRAFFIPP ubique su cursor en la sección **Salir de la Plataforma**, ubicada en la parte superior derecha justo debajo del banner de identificación de la plataforma y de clic sobre ella.

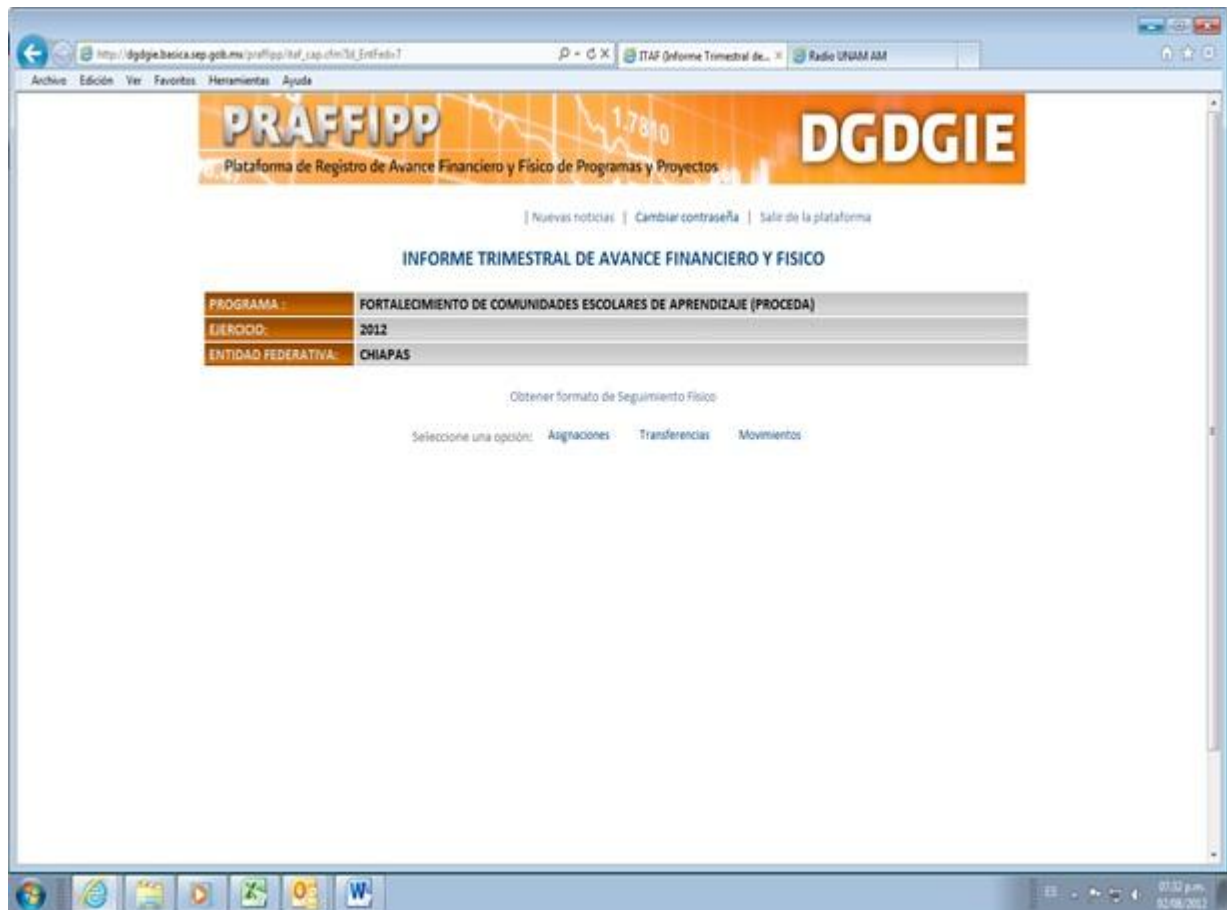


Imagen 12

Agradecemos la atención que se sirvan prestar a la presente guía, deseamos que sea de utilidad para familiarizarse de manera fácil y sencilla con el uso de la PRAFFIPP. Mucho les agradeceremos nos hagan llegar sus amables comentarios y sugerencias a las direcciones institucionales siguientes:

jlongueira@sep.gob.mx

grecia.castillo@sep.gob.mx

Chiapas, Guerrero, Michoacán, Nayarit, Tabasco, Tamaulipas y Yucatán.

diego.rodriguez@sep.gob.mx

Baja California, Baja California Sur, Coahuila, Colima, México, Sinaloa, Sonora y Veracruz.

jorge.valencian@sep.gob.mx

Distrito Federal, Durango, Guanajuato, Hidalgo, Jalisco, Nuevo León, Oaxaca y San Luis Potosí.

jortizv@sep.gob.mx

Aguascalientes, Campeche, Morelos, Puebla, Querétaro, Quintana Roo, Tlaxcala y Zacatecas.

Muchas gracias!