



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จ้างด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย เพื่อปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและอัตราค่าจ้าง

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง วุฒิปริญญาตรี เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

คุณสมบัติทั่วไป

- อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
- ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.
- ไม่เป็นผู้ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง หรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง
- ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือตามกฎหมายอื่น
- ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผู้สมัครต้องสำเร็จการศึกษาตามรายละเอียดบัญชีแนบท้ายประกาศ

๓. วัน เวลา สถานที่รับสมัครและวิธีการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร สามารถขอรับใบสมัครด้วยตัวเองได้ที่กองบริหารงานบุคคล อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม หรือ Download ได้ที่เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม <http://www.rmu.ac.th> หรือ <http://personal.rmu.ac.th/> หัวข้อข่าวสมัครงาน และสามารถยื่นใบสมัครได้ ๒ วิธี ดังนี้

๓.๑ สมัครด้วยตนเอง ได้ที่กองบริหารงานบุคคล อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา ชั้น ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

๓.๒ สมัครทางไปรษณีย์ให้ดำเนินการดังนี้

- ชำระเงินค่าสมัครผ่านที่ทำการไปรษณีย์ (ไม่รับธนาคารนิติประเภทออนไลน์ และไม่รับเงินสด) ส่งจ่ายธนาคารตามจำนวนค่าธรรมเนียมสอบคัดเลือก ในนาม อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ปณ.โนนศรีสวัสดิ์ จังหวัดมหาสารคาม รหัสไปรษณีย์ ๔๔๐๐๑

- นำใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์ ติดรูปถ่ายในใบสมัครและบัตรประจำตัวผู้สมัครให้เรียบร้อยแนบเอกสารต่างๆ ให้ครบถ้วน ฐานนิติฉบับจริง(ให้เก็บสำเนาไว้เป็นหลักฐาน) ใส่ซองรวมกันแล้วส่งไปรษณีย์ EMS ไปกองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เลขที่ ๘๐ ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาดอำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม รหัสไปรษณีย์ ๔๔๐๐๑ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ โดยจะถือเอาวันประทับตราไปรษณีย์ต้นทางเป็นสำคัญ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กองบริหารงานบุคคล อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา ชั้น ๒ หรือทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๓๗๑-๓๐๘๐ ต่อ ๔๑๑ ในวันและเวลาราชการ

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำไปยื่นในการสมัคร

๑. ใบสมัครที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. ปริญญาบัตรหรือใบรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้และได้รับการอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาจากสภาของสถานศึกษาเรียบร้อยแล้วก่อนวันสุดท้ายของการรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๓. ใบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๕. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๗. สำเนาการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (กรณีชื่อหรือนามสกุล ในบัตรประจำตัวประชาชน ไม่ตรงกับหลักฐานทางการศึกษา) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครแนบหลักฐานให้ครบถ้วนตามที่กำหนดพร้อมกับรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารประกอบการสมัครทุกแผ่น

๕. ค่าธรรมเนียมคัดเลือก

วุฒิปริญญาตรี ค่าธรรมเนียม จำนวน ๒๐๐ บาท

มหาวิทยาลัยจะไม่คืนค่าธรรมเนียมคัดเลือกดังกล่าวไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๖. หลักฐานและวิธีการสอบคัดเลือก

๖.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป ๑๐๐ คะแนน

(๑) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗

(๒) แนวปฏิบัติราชการ

(๓) วิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และการคิดวิเคราะห์สรุปเหตุผล

(๔) ข้อมูลข่าวสาร เหตุการณ์โลกปัจจุบัน สังคม การเมือง และเศรษฐกิจ

๖.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน

๖.๓ ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์) ๕๐ คะแนน โดยจะประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้สมัคร และสัมภาษณ์หรือทดสอบเพื่อพิจารณา ความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เชาว์ปัญญาและบุคลิกภาพ

๖.๔ คะแนนรวม ๒๕๐ คะแนน

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้สอบคัดเลือกต้องได้คะแนนตามข้อ ๖.๑ (ความรู้ความสามารถทั่วไป) คะแนนตามข้อ ๖.๒ (ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการประเมินตามข้อ ๖.๔ (ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง)

๗.๒ ผู้ที่ถือว่าผ่านเกณฑ์การคัดเลือก จะต้องได้คะแนนรวมทั้งหมด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกภายในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ บ้ายประกาศรับสมัครงาน ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม และเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม <http://www.rmu.ac.th> หรือ <http://personal.rmu.ac.th/> หัวข้อข่าวสมัครงาน

๙. วันและสถานที่สอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยฯ ทำการสอบคัดเลือกความรู้ความสามารถทั่วไป ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และทดสอบคะแนนภาษาอังกฤษ ในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๐ รายละเอียดเพิ่มเติมในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกเพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์)

มหาวิทยาลัยฯ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกเพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์) ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ บ้ายประกาศรับสมัครงาน ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม และเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม <http://www.rmu.ac.th> หรือ <http://personal.rmu.ac.th/> หัวข้อข่าวสมัครงาน

๑๑. วันและสถานที่ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์)

มหาวิทยาลัยฯ ทำการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์) ในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ รายละเอียดเพิ่มเติมในประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกเพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์)

๑๒. การบรรจุและแต่งตั้ง

๑๒.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ได้รับคัดเลือก

๑๒.๒ บริญญา ประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่ใช้ประกอบการบรรจุและแต่งตั้งจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้สำเร็จการศึกษาอย่างช้าในวันสุดท้ายของการรับสมัคร จึงจะถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามประกาศ ถ้าไม่สมบูรณ์ถูกต้องจะถือว่าหมดสิทธิ์เข้ารับการบรรจุเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้ครั้งนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

๑๒.๓ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๗ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากผู้สอบคัดเลือกได้รายใดขาดคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะไม่ได้รับการพิจารณาบรรจุเข้าทำงานโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

๑๒.๔ การบรรจุแต่งตั้งครั้งแรกจะยึดตามประกาศรับสมัคร

๑๒.๕ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาต่างประเทศ จะต้องได้รับการเทียบคุณวุฒิ จากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ มหาวิทยาลัยจึงจะออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้

๑๒.๖ ผู้สมัครสอบคัดเลือกที่มีคุณวุฒิสอง แต่นำคุณวุฒิต่ำมาสมัคร เมื่อได้รับการคัดเลือกและได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้วจะขอปรับให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิในภายหลังไม่ได้

๑๒.๗ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในลำดับที่บรรจุครั้งแรกต้องเข้ารายงานตัวตามกำหนดในประกาศ ผลการสอบคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกพร ทองสอดแสง)

รองอธิการบดี รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

มาตรฐานตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

ตำแหน่งประเภท

วิชาชีพเฉพาะ

ชื่อสายงาน

วิทยาการคอมพิวเตอร์

ชื่อตำแหน่งในสายงาน

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ระดับตำแหน่ง

ปฏิบัติการ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ทดสอบคุณสมบัติด้านเทคนิคของระบบ ติดตั้งชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูป เพื่ออำนวยความสะดวกด้านเทคนิคของระบบ ติดตั้งชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูป เพื่ออำนวยความสะดวกด้านเทคนิคของระบบ

(๒) ประมวลผล และปรับปรุงแก้ไขแฟ้มข้อมูล เขียนชุดคำสั่ง และคู่มือคำอธิบายชุดคำสั่งตามข้อกำหนดของระบบงานที่ได้วางแผนไว้แล้ว ทดสอบความถูกต้องของคำสั่ง แก้ไขข้อผิดพลาดของคำสั่ง เพื่อให้ระบบปฏิบัติการทำงานได้อย่างถูกต้องแม่นยำและมีประสิทธิภาพมากที่สุด

(๓) ให้บริการวิชาการด้านต่างๆ เช่น ช่วยสอน ถ่ายทอดเทคโนโลยีในสาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ให้คำปรึกษา แนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมาและแก่นักศึกษาที่มาฝึกปฏิบัติงาน ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันระหว่างทีมงานหรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

(๑) ให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้น เผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ ทางด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ รวมทั้งตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับข้อมูลความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์

(๒) จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น และให้บริการข้อมูลทางวิชาการ เกี่ยวกับด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ เพื่อให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน นักศึกษา ตลอดจนผู้รับบริการได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้อง และสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานและใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐
ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ ที่	รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง	จำนวน อัตรา
๑	๑๐๑	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	-ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีทางด้านคอมพิวเตอร์	๑๕,๐๐๐	๑ อัตรา