## ใบลงเวลาปฏิบัติงานของนักศึกษา

## โครงการสนับสนุนการหารายได้พิเศษระหว่างเรียนของนักศึกษา

หน่วยงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบรี

						υ ,	•	
	ชื่อผู้ปฏิบัติงาน							
	ประจำเดือน	<u></u>		พ.ศ				
วัน เดือน ปี	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ปฏิบัติงานจำนวน		
ำน เพยน บ	1 เดยอยกดมน เรกจ์ไกมน เห	ย เดพด กด	6 961 194 1	ย เกทค กค		ชั่วโมง	ครึ่งวัน	วัน
								$\Box$

(ลงชื่อ)		ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน
	(	)

หมายเหตุ ให้นักศึกษาลงลายมือชื่อและเวลาการปฏิบัติงานด้วยลายมือชื่อตนเองทุกครั้ง โดยให้นับเวลาการปฏิบัติงานดังนี้

สรุปการปฏิบัติงาน

- 1. ให้นักศึกษาบันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานของนักศึกษาในแต่ละวันโดยละเอียด
- 2. ให้ผู้ควบคุมการปฏิบัติงานที่ได้รับอนุมัติลงลายมือชื่อเพื่อยืนยันการปฏิบัติงานของนักศึกษา
- 3. นักศึกษาปฏิบัติงานเต็มวัน จำนวน 7 ชั่วโมง ไม่รวมเวลาหยุดพัก ให้ได้รับค่าตอบแทน 300 บาท
- 4. นักศึกษาปฏิบัติงานครึ่งวัน จำนวน 3 ชั่วโมงครึ่ง ให้ได้รับค่าตอบแทน 150 บาท
- 5. นักศึกษาปฏิบัติงานไม่เข้าตาม ข้อ 1 และ 2 ให้ได้รับค่าตอบแทนชั่วโมงละ 40 บาท เศษของชั่วโมงให้ปัดทิ้งไม่นำมานับ