



การประปานครหลวง
METROPOLITAN WATERWORKS AUTHORITY

บันทึกข้อความ

ฝ่ายพัฒนาและสนับสนุนเทคโนโลยี
เลขที่รับ 2625
วันที่ 31/10/56
เวลา 16:03 น.

หน่วยงาน คณะทำงานศึกษาความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรน้ำ

ที่ กวต(คณะทำงาน) ๖๙ / ๒๕๕๖ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะทำงานศึกษาความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรน้ำและคณะกรรมการตรวจการจ้างฯ

เรียน คณะทำงานฯ

☐ รวท.(พ) (ประธานคณะทำงานฯ)

☐ ขวก.(ก๔) ☐ ขวก.(นง) ☒ ผอ.ฝพท. ☐ ผอ.ผนย. ☐ ผอ.กวต.

คณะกรรมการตรวจการจ้างฯ

☐ ขวก.(พ) (ประธานคณะกรรมการตรวจการจ้างฯ)

☐ ขวก.(ก๑) ☐ ผอ.ฝสอ. ☐ ผอ.ฝพธ. ☐ ผอ.กวจ.ผว. ☐ ผอ.กพจ.ฝพผ.

☐ นักวิชาการการเงินการคลัง ๗ กวต.ฝพธ.

ตามที่ ผวก. ได้ลงนามคำสั่งที่ ๕๕๑/๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานศึกษาความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรน้ำ แทนคำสั่งที่ ๗๙๙/๒๕๕๕ เนื่องจากมีการแต่งตั้งโยกย้ายพนักงาน (เอกสารแนบ ๑) โดยให้คณะทำงานฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) สำหรับงานจ้างที่ปรึกษา เพื่อดำเนินโครงการศึกษาความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรน้ำ

๒. สนับสนุนการดำเนินงาน ให้ข้อมูล และอำนวยความสะดวกให้กับที่ปรึกษา

๓. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ และเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ข้อมูล ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการ

๔. พิจารณาผลการศึกษาและให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์และขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนด

๕. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามโครงการให้ผู้ว่าการทราบเป็นระยะ

ทั้งนี้ กปน. ได้ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรน้ำโดยวิธีตกลงกับมูลนิธิเพื่อการวิจัยแห่งประเทศไทย ตามสัญญาเลขที่ จท.๑๗๔/๒๕๕๖ ระยะเวลาดำเนินการ ๓๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา (๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๖) สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๗ (เอกสารแนบ ๒)

ที่ปรึกษา ได้ดำเนินการส่งมอบงานในแต่ละงวด ดังนี้

งวดงาน ที่	ผลงานที่ต้องส่งมอบ	ระยะเวลาส่งมอบ (นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา)	การดำเนินงานของ คณะกรรมการตรวจการจ้าง
๑	รายงานผลการศึกษาเบื้องต้น แนวคิด และวิธีการทำงาน	ภายใน ๓๐ วัน (ครบกำหนด ๒๓ ส.ค.๕๖)	ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ ๓)
๒	แบ่งการส่งมอบงานเป็น ๓ ระยะ และ ครบกำหนดเวลาแล้ว ๒ ระยะ ดังนี้ ๒-๑ แบบสำรวจความต้องการใช้น้ำ เปรียบเทียบกับราคาค่าน้ำสำหรับกลุ่ม ผู้ใช้น้ำรายใหญ่ภาคเอกชน ๒-๒ ร่างข้อเสนอเบื้องต้นในการจัดทำ แผนกลยุทธ์การสื่อสาร และร่าง แนวทางการดำเนินกิจกรรมตามแผน กลยุทธ์และแผนปฏิบัติการขั้นต้น	ภายใน ๖๐ วัน (ครบกำหนด ๒๒ ก.ย. ๕๖) ภายใน ๙๐ วัน (ครบกำหนด ๒๒ ต.ค.๕๖)	ได้ประชุมเมื่อวันที่ ๓๐ ก.ย.๕๖ และมี ข้อเสนอแนะให้ที่ ปรึกษาปรับปรุงแก้ไข (เอกสารแนบ ๔) จะพิจารณาใน วันพฤหัสบดีที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

ทั้งนี้ ที่ปรึกษา ได้ดำเนินการปรับปรุงแบบสำรวจฯ ตามข้อ ๒.๑ แล้วเสร็จ (เอกสารแนบ ๕) และส่งมอบ
รายงานตามข้อ ๒.๒ ตามกำหนดเวลาส่งมอบงาน (เอกสารแนบ ๖)

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาผลการศึกษาและให้ข้อเสนอแนะ (ตามอำนาจ
หน้าที่ข้อ ๔) ร่วมกับคณะกรรมการตรวจการจ้าง และที่ปรึกษา ในวันพฤหัสบดีที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๖๑๓ ชั้น ๖ อาคารสำนักงานใหญ่ ตามระเบียบวาระการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอเชิญเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น



(นางสมใจ แยมลักชนเลิศ)

ผู้อำนวยการกองวิเคราะห์การลงทุนธุรกิจและการตลาด
คณะทำงานและเลขานุการ