(ร่าง) แผนปฏิบัติงาน ปังบประมาณ 2558 3. ยทธศาสตร์ต้านลงค้า (Customer : C)

	CITY IN THE LIBERT AND THE PARTY OF THE PART	T. Mariante and T. Company			
3 3	* * * * * * * * * * * * * * * * * * * *				
2. วัดภูประสงค์ : - หอบสนองความท้องการและความคาดหวังของถูกค้า รวมพ่งแก้ใชปญหาข้อ	าข้อร้องเรียนได้อยางมประสพธิภาพ	(C1) การคอบสมองความค้องการพื้นฐานของถูกค้า	ารพินฐานของลูกค้า		
- เพิ่มระดับความพื้รพลใจและความเชื่อมันทองมู่ใช้น้ำ		(C2) การคอบสนองความคาดหวังของถูกค้า	วังของถูกค้า		
- ยกระทับความมุงมันการให้บริการให้อยู่ในระทันแบวหน้าของกลุ่มประเทศอาเชียน	นสุดาเลียน	(C3) สร้างความนำเพื่อถือและได้รับการขอมรับในระดับสากล	กับการขอมรับในระดับสา	in a	
- สนับสนุมการหร้างความเชื่อมันของ Brand mu.		(P2-2) ยกระสับการบริการให้เป็นเลิศ	นเลิศ		
3 เป็นนาย : ผู้ใช้น้ำเกิดตาวมพื้จพอใจ และเบื้อมันการดำเนินงานของ กปน.		(P3-2) สร้างความเขื่อนั้นของแบรนท์ กปน	usuń ndu.		
		6. ระชะเวลาคำเห็นการ : ปัจบประมาณ 2558	annu 2558		
4. ผู้รับผิดขอบหลัก : รองผู้จำการ (บริการ)		7. ประเทพจองแสนปฏิบัติงาน / ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่า แลนปฏิบัติงานของศูนย์บริการ และสูนย์สรับสนุน 	าร การ โจจัยที	ปัจจับบับเคลื่อนมูลค่าขององคักร	84Ans
4	ชายนน้ำเพิ่งกลวยระ 9	10. ตัวส์วัด (KPI)/เป้าหมาย	62	12. สบประมาณ	השנת
B. nenstal	A.A. W.E. S.A. E.P. D.W. E.A. DES. W.A. E.S. D.A. S.A.	. ก.ย. ของโครงการ	11. ผูรบผพชอบ	สามพิวเการ	สาเลสทุน
นำร้องเล่อะเกล้าและข้อร้องเรียนของสุทค้าจากกลุ่มค่างๆของแต่ละสามาในช่วงป		ตัวนี้วัด : 1. วะศับความพึงพอใจ ของผู้เข็น้ำที่มีต่อการให้ บริการ 2. ช่องว่างระคับความ	- รองผู้จำการ (บริการ)		
 ทางงานกระบรนงาน / นั้นตอนการให้บริการในสถานการณ์ต่างๆ ของลูกค้า เพื่ออดข้องว่าง ระดักความศาสหวัง และความพีงพอใจของผู้ให้บริการให้ลิตลง แล้วจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพ การให้บริการ 		คาดหรัง และความที่เพยใจ ของผู้ให้บริการลดลง เป้าหมาย : 1. ระดับคะแบบ 4.4 2. จดลง 9.26			
 ตำเนินการตามแผนปรับปรุงกุลมาทคารให้บริการ การเพิ่มข้องตางการรับคำรื่องเละรับชำระเดิง กำหน่องผู้มหีสำนักงานประปาสาขาที่มีความเหมาะสม เช่น ท่างไกลจากถนนใหญ่ หรือแหล่งบุณานาให้ผู้ใช้น้ำไม่ละความในการเพิ่มที่ จำนวนผูกคำที่จะมาให้เมื่อการความสะควกในการตามนาคน เวลาปิดปิดบริการ บริเวณที่จะดาก วิ. กิดรามสะควกในการตามนาคน เวลาปิดปิดบริการ บริเวณที่จะตรก วิ. กิดเนินการเท่าทั้นที่ และมรับบารบานที่จะจะรับ ป.ร. เปิดให้บริการจับจำระเงิน ป.ร. เปิดให้บริการจับจำระเงิน ป.ร. ประเมินแลโครงการเพื่อพิจารณาของเลตโป ป.ร. ประเมินแลโครงการเพื่อพิจารณาของเลตโป 		ตัวขั้วด : จัดทาพื้นที่ให้บริการ รับทำระเสินและรับคำร้อง แก่ผู้ให้บ้านอกหลานที่ เป็นหมาย : อย่างน้อย 1 แห่ง	. รองผู้ว่าการ (บริการ) - รองผู้ว่าการ (พคในโลถีลารสนเทต) - รองผู้ว่าการ (การเงิน)	พาการ	

ศูนย์สนับสนุน

สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (ต่อ)

ภารกิจประจำ ปึงบประมาณ 2558

โครงการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หน้า
 โครงการพัฒนาบุคลากร IT เชิงลึก (L2-1/3) 	(พ).กะข	งบฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล ล้านบาท	D-7
(2) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศสนับสนุนงานบริหาร งานบริการ และ งานผลิต-ส่งน้ำ (L2-1/4)	dwn.		1-0
(3) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการลดน้ำสูญเสีย (WLMA) (L2-1/5)	clwn.		D-7
(4.) ครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูลของระบบข้อมูลผู้ใช้น้ำ (CISWEB) (L2-1/6)	ฝพท., ฝยส.		D-7
5. โครงการขยายขอบเขตการพัฒนาระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัย	Mea.	ตามงบทำการประจำปัของหน่วยงาน	D-8
สารสนเทศตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 27001:2005 (L2-2/6)			

ศูนย์สนับสนุน

สายงานเทคโนโลฮีสารสนเทศ

(ร่าง) แผนงาน/โครงการ ปังบประมาณ 2558

ยุพธศาสตร์	สถานะความ รับผิดชอบ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ต่อเนื่องจาก ปี 2557	หน้า
ยุทธศาสตร์ด้านลูกค้า (Customer : C)				
1. โครงการยกระดับการบริการที่เป็นเลิศ (Service Excellence Enhancement) (C1/1)	รอง	(M).NES	`	5
.2. โครงการยกระดับการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า (Customer Relationship Management) เพื่อสร้างรายได้อย่างยั่งยืน (C3-1/1)	Sev	53n.(n)	`	C-7
ยุทธศาสตร์ด้านการเรียนรู้และพัฒนาองค์กร (Learning and Growth : L)		Contract of the Contract of th		
2. โครงการส่งเสริมการสดุภาวะโลกร้อน (Green IT) (L2-1/1)	หลัก	ABR.	>	F-8
3. โครงการศึกษารูปแบบการจัดทำระบบ Management Cockpit เพื่อสนับสนุนการวางแผน และการตัดสินใจของผู้บริหารระดับสูง (L2-1/2)	หลัก	мви.	>	6-7
4)โครงการปรับปรุงกระบวนงาน และ Upgrade Version SAP (L2-1/7)	พลัก	ыму, кыз.	,	L-10
 โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับระบบงานตามยุทธศาตร์ (L2-1/8) 	หลัก	alem.	>	Ξ
6 โครงการปรับปรุงระบบข้อมูลผู้ใช้น้ำ (Customer Information System : CIS) (L2-1/10)	หลัก	ฝพท., ฝยส.	`	L-12
7. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างขึ้นพื้นฐานสารสนเทศ (Infrastructure) (L2-2/4)	หลัก	प्रधास.	,	L-13

โปรดพลิกด้านหลัง

(ร่าง) แผนปฏิบัติงาน ปัจบประมาณ 2558 3. ยุทธศาสตร์ต้านลูกค้า (Customer : C)

2. วัตถุประสงค์ : - ตอบสบองความต้องการและความคาดหวังของถูกค้า รามพังแก้ใช่ปัญหาร้อร้องเรียบได้อย่างมีประสิทธิภาพ	พากัสร้องเ	Smili	risin	STEEL STEEL	WLU					(C1	(C1) การคอบสบองความต้องการฟื้นจานของถูกค้า	เลี้กฤตรถขนายมพัช		
- เพิ่มระดับความพื้นพลใจและความเชื่อมันของผู้ใช้น้ำ										(C2	(C2) การคอบสนองความคาคหวังของถูกค้า	วังของถูกค้า		
- ยกระดับความมุ่งบันการให้บริการให้อยู่ในระดับแนวหน้าของกลุ่มประเทศตาเพียน	หลอาเพียน									(C3	(CS) สร้างความนำเพื่ออื่อและได้รับการยอมรับในระดับสากล	หั้วบการของรับในระดับลา	20	
- สนับสนุนการสร้างพามเพื่อมันของ Brand min.										(P2	(P2-2) ยกระกับการบริการให้เป็นเลิศ	วันเลิศ		
 เป้าหมาย : ผู้ใช้น้ำเกิดความพื้นพอใจ และเชื่อนั้นการคำเนินงานของ mlu. 										(P3	(P3-2) สร้างความเชื่อมันของแบรนท์ กปน	บรนท์ กปน.		
		1							40	Cast.	6. ระยะเวลาคำเนินการ : ปังเประมาณ 2558	ลาณ 2558		
4. ผู้รับผิดขอบหลัก : รองผู้ว่าการ (บริการ)									-	- Sau	7. ประเภทของและปฏิบัติจาน / ปัจจัยจับเคที่สนมูลค่า	เจียรับเคที่สนมูกค่า การ โจจัยทั	า ปัจจัยกับเคลื่อนมูลคำขององค์กร	3483คักร -
0			art i	9. 1288	ละเลยาต์	ระกมนักกักกระเรยสร 9	12			10	10. ตัวขึ้วัด (KPI)/เป้าหมาย	2. No. 10.	12. สมประมาณ	DULKES
O. IVERSAM	R.A. W.U.	8. 5.F.	31.71	n.w.	J.n. 131	n.w. ii.e. u.e. w.e.	11.0	n.9.	if.n.	n.e.	ของโครงการ	11. HYDRINGED	สาเพาะ	anusin
มาการเลือนกรประชาสัมพันท์ข้อมหล่วงสาของละ min. ให้มีใช้น้ำมาการ		-			H	H					4. alter 1	- ผ้าหลักสารลงค์กร		
		100	10000		100	12		100			4 4	THE PROPERTY OF THE PARTY OF TH		
not the substitution of th					700					355	PERTURE STRUCTURES	TREEDSCORESION -		
THE STATE OF THE STATE OF STAT		100									LINGUISH T	- หายาฐานคาร กาย.		
Wes nuts. Wit gsnstamms internet				1							CHAMPS:			
2.2 แจ้งการสาร/ประชาสัมพันธ์การหยุดจ่ายน้ำให้แก่ผู้ใช้นำในพื้นที่ที่จะได้รับ						19 50		10		E.	คะแบบสูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ผลกระหาดากการหยุดจำเหก้า		100	5		38		16		SAN I	0.	0.1 neutra			
- แจ้งโดยการส่ง SMS / Website / สังคุณสอบใกน์ / โทยุ		30	R			10		-	è	and the				
- จัดทำปริบโรนิสสิตบริเวณหน้าขุมชน หรือบริเวณที่ผู้ใช้น้ำเห็นได้รัดเจน														
นพันธ์ในตัวเรารัสการโทษที่สน				93	Vie									
2.3 สำนักมาแบบระบาลหน้าการของเรื่องเรียกเรื่องเรื่องเรื่องเรื่องเรื่องเรื่องเรียกเรื่องเรียกเรียกเรียกเรียกเรียกเรียกเรียกเรียก				1										
เกียมกับการบริการของ กปน. ให้ผู้ใช้น้ำทราบและเพิ่นให้อย่างขัดเจน เช่น เรียยาบาคโพณ									in	78				
เพื่อแสดสการเปรรใส และสร้างครามหาโจโพนก์เลี้ยง						200								
<u>แนนสานที่ 3</u> การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการของสูนย์บริการประชาชน 1125		H		Г		H				7,62	ROTOR:	- ผ่ายปฏิบัติการ กปน.		
3.1 จัดทัพมีลิตกรรมวิหารจัดการป้อร้องเรียน เพื่อใช้เป็นมาพรฐานเดียวกับทั้งของค์กร				lin.	775						คระแบบความพื้นพลใจ			
3.2 ปรับบรุสระบบ IT และระบบการปฏิบัติศามายล Call Center										11	1125			
3.3 พัฒนาศึกษภาพผู้ให้บริการ Call Center						-				일	เป็าหลาย			
3.3.1 ยากม/สัมถนาเชิงปฏิบัติการในด้านทัดษะการให้บริการ Service Mind				温	100		1			98	คระบบบลูงกว่าปีที่ผ่านมา			
และภาษาต่างประเทศ หรือมประเทินผลการปฏิบัติงานเป็นระยะ ๆ										0	0.1 Frunu			
3.3.2 อบมน์พัความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านประชา และการประชาบงาน							No.			900				
กับการอานภายใน					U.S.					5				
3.3.3 ศึกษาตุงานท้าน Call Center จองหน่วยงานที่เป็น Best Practice							04	18	33					
3.4 เพิ่มบริการหลังการรับแจ้ง (After Service) โดยสุนย์บริการ 1125 โพรกลับไป					500									
สสมอานผู้เข้น้ำหรือแจ้งความก้าวหน้าการดำเนินการ						-								
 ค่าเน็นการสำรวจความพื้นพอใจและไม่พื้นพอใจ 	100				200	88		100				with median and and and and		
THE PERSON OF TH														

(ร่าง) แผนปฏิบัติงาน ปิงบประมาณ 2558

3. ยุพรศาสหร์ผ้านลูกค้า (Customer : C)

2. วัตถุประกงศ์ : - เพื่อยกระดับความสัมพันธ์ที่ดีกับถูกค้าหลัก (Key Accounts)		(C3-1) ความสัมพันธ์ที่ดีกับถูกค้า และผู้มีสาบใต้สวนเสีย	กค้า และผู้มีสามใต้สานเสีย		
- เพื่อรักษารายได้ขายน้ำอย่างต่อเนื่อง และเพิ่มโอกาสสร้างรายใช้จากธุรกิจเสริม	เกิงเสริม	(C2-1) บริการประทับใจ สะควก นละเท้าถี่สงาย	ยาผลานี้วาถีงงาย		
- เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับความต้องการถูกค้าที่จัดเจนในการนำไปพิจารณาเสนอคุณค่าที่ถูกค้าต้องการ	นาเสนอคุณค่าที่ลูกค้าต้องการ	(F2-1) รักษารายได้หลักให้เติบโดยฮ่างยั่งยืน	บโคลย่างยั่งยืน		
 เป้าหมาย : - ความพีงพอใจของลูกค้าพี่มีต่อการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีของ กปน, มากขึ้น 	n	(F2-2) สร้างรายได้จากธุรกิจเสริม	uran uran		
- รายได้จากการทายน้ำและธุรกิจเสริมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง	10	(P2-3) บริหารความสัมพันธ์ที่ดีกับถูกค้า	ที่ดีกับถูกค้า		
		(P3-2) สร้างความเพื่อมันของแบรบด์ กปน. 6. ระยะเวลาตำเนินการ : ปัจบประมาณ 2558	แบรบศ์ กปน. กรมาณ 2558		
4. ผู้รับมีสนอบหลัก : รองผู้ว่าการ (บริการ)		7. ประเภทของแผนปฏิบัติงาน / ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่า	ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่า ริการ 🗸 ปัจจัยร่	านมูลคำ ไจจับขับเคลื่อนมูลคำขององค์กร	ายงค์กร
100 S V V V V V V V V V V V V V V V V V V	9. ระธอบวลหล้าเป็นการ	10. ตัวชีวิต (KPI)∧ป้าหมาย		12. งบประมาณ	BOLIK
	ค.ศ. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มี.ธ. ก.ค. ส.ค.	ก.ย. ของโครงการ	11. ผูรบผพชอบ	สนท้าการ	4UB4WL
แผนชานที่ 1 : การปรับปรุงและพัฒนาฐานข้อมูลผู้ใช้น้ำเพื่อสนับสภุมการสร้างรายได้ จากการขายน้ำและธุรกิจเสริม และยกระดับความสัมพันธ์ที่ดีกับถูกต่ำ 1.1 เชื่อมัยเข้อมูลจากทุกสำนักงามประปาสาขา ฐามข้อมูลผู้ใช้น้ำจากในระบก CRM ที่จะมีภะโยชน์ในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ใช้น้ำ รวมพังการนำในใช้ในการวิเคราะท์ เพื่อการค่อและธุรกิจและบริการอื่นๆ		รับอีก การทำเ มีการ	รองผู้ว่าการ (บริการ) รองผู้ว่าการ เงคาในโลยีสารสนเทศ) ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักผู้ว่าการ)	,	
นสมชานที่ 2 : การสร้างความสัมพันธ์กับถูกค้ารายใหญ่ (Key Account) เพื่อสร้าง รายได้อย่างยังชิ้น 2.1 ก้านเอกลุ่มป้าหมายที่เป็นผู้ใช้น้ำรายใหญ่ (Key Accounts)		ด้าน้ำล : 1. ว้อยละความสำเร็จ ของการตำเนินงานคามแผน	- สำนักงานประปาสาขา	งบทำการ สำนักงาน ประปาสาขา	50
2.2 กำหนดและบอบหนาอผู้รับผิดขอบที่มีความรู้ตำบลุรกิจประปาและระบบทานประปาให้ พิคเจน เพื่อวิเคราะท์ข้อมูลเกือวกับลูกค้าในการเจริยมประเทินประชุม /หาริอกับลูกค้าในฐานะ Consultants และพร้อมรับพิจความศิลเทียจากถูกค้า รวมถึงการขอให้ผู้บริหารระคับสูงเข้า ร่วมเมื่อนนัยน (กาณีจำเป็น)		เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตัวนี้วัด : 2 ระดับคามพิสพอโร			
2.3 จัดกำแนนการเท้าเปียนเมื่อบลูกค้ากลุ่มเป้าหนาย		ของผู้ใช้น้ำรายใหญ่			
2.4 ประสานงานน้ำพบลูกค้ากลุ่มเป้าหนาย เพื่อให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่ถูกค้าคลอดงน เรียนรู้ความต้องการและความควดหวังของถูกค้า ทั้งสินค้าและธุรกิจเสริมตื้นๆ		งป้าหลาย มากกว่า รู้อยละ 84 มากกว่า รู้อยละ 84	5 12		

(ร่าง) แผนปฏิบัติงาน ปิงบประมาณ 2558

3. ยุทธศาสตร์ต้านลูกค้า (Customer : C)

1. ซื่อแมนโครงการ: (C3-1/1) โครงการยกระดับการสร้างความสัมพับธ์กับลูกค้า (Customer Relationship Management)	stomer Relationship Management)	5. สนับสนุนกลยุทธ์ :			
เพื่อสร้างรายได้อย่างยิ่งยิน (คล)		(C3-1) ความนับพันธ์ที่ตักบถูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเลีย	รา และผู้มีสาบได้ส่วนเริ่	THE STREET	
2. วัตถุประหงค์: -เพื่อยกระพับความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าหลัก (Key Accounts)	200	(C2-1) บริการประพับใจ สะดวก และเซ้าก็จง่าย	ก และเข้าถึงจำย		
- เพื่อรักษารายได้นายน้ำอยางต่อเนื่อง และเพิ่นโอกาสสร้างรายได้จากธุรกิจเสริม	เกตุรกิจเสริม	(F2-1) รักษารายได้หลักให้เติบโดลย่างยั่งยืบ	นนิงยินานตด		
 เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับความต้องการถูกค้าที่ขัดเจนในการนำไปพิจารณาเสนอคุณค่าที่ถูกค้าต้องการ 	กรณาสมอดุณครที่ลูกค้าต้องการ	(F2-2) สร้างราชได้จากธุรกิจเศริม	TI,		
 เป้าหนาย : - ลาวมพังพอโลงองลูกค้าที่มีค่อการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีของ กปน. มากขึ้น - รายโลงกากการทางท้านละละกิลเสรีมเพิ่มต้องก่อต่อเนื่อง 	וושָּעו	(P2-3) บริหารความสัมพันธ์ที่ดีกับถูกค้า	กับถูกค้า		
		(r.ระยะเวลาศึกเนินการ : ปิงเประมาณ 2558	ขอบต กษน. รมาณ 2558		
		7. ประเภทของแผบปฏิบัติจาน / ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่า	เจียขับเคลื่อนมูลคำ		
4. ผู้รับผิดชอบหลัก: รองผู้ว่าการ (บริการ)		 แผนปฏิบัติงานของศูบฮ์บริการ และสูนย์สนับสนุน 	`	ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าขององค์กร	everance
90000	9. ระยะเวลาตำเนินการ	10. ตัวชีวิต (KPI)/เป้าหมาย		12. audismin	muna
0, 11/11/1324	ก.ค. พ.в. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ช. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย	ค. ก.ย. ชองโครงการ	11. ผูรบผดนอบ	งางท่าการ	สบลสพุน
 รัดทำข้อมูลเพื่อบองานประเด็นตรามภ้องดานละความตาหวัง และบำมาประชุม ทาริอรายเพื่อนในระดับกาศ และสายงานบริการ เพื่อพิจารณานนาทาง / แมนงาน - การพัฒนาธุรกิจเสริมกับถูกค้าเป้าหนาย (Cross-Selling) การเกระดับคระให้บริการ - การวิเพราะเพื่อรัดเรียน และนำแนวทางในปรับกรุงเก็โซ พร้อมแตกเปลี่ยนการเรียนรู้ และนางปฏิบัติที่ดีระหว่างลาทา สรุปประเด็นเพื่อจัดทำนนวาทางและแผนการยกระดับการบริหารทรามสัมพันธ์กับถูกค้า หลัก Ocey Account เพื่อนำไปปฏิบัติและติดตามประเมินผล 		รัวนัวคะ 3. รายได้เร็บรายเพิ่มขึ้น เป็นหาย : กับมาพ			=
แสนรานที่ 3 : การสร้างความสัมพันธ์ที่สีกับผู้ใช้นำที่สยู่ลาศัยในระดับอุนชน 3.1 สร้างความสัมพันธ์กับผู้นำในระดับชุมชน การดำเนินกิจกรรม "ประปาเทือประชาชน" เพื่อให้เกิดการสร้างเครื่อท่ายทองการเป็นโจประมากับ การรับฟังความสิตเห็น รวมถึง		ตัวขัวดิ : ระดับความพิงพอใจ เป้าหมาย :		3.2 ล้านบาท (คำใช้จำย สำหรับกิจกรรม	W
การและงความโลใจในการให้บริการและสร้างพันธมิตร 3.2 จัดท้าแนนการสร้างเครือท่ายความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้น้ำในระดับกุมขน 3.3 ตำเนินงานควนแบบที่กำหนด		Műsenin 3.8			
3.4 ติดตามแกะประเทินสถ					
87					*

(ร่าง) แผนปฏิบัติงาน ปึงบประมาณ 2558 5. ยุทธศาสตร์ด้านการเรียนรู้และพัฒนาองค์กร (Learning and Growth : L)

2. วัตถุประสงค์ : - เพื่อให้มีระบบคอมพิวเตอร์ที่ประหษัตการใช้หลังงานส่งเสริมการลดภาวะโดกร้อน		(L2-1) เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการที่ส	ระบบเทคโนโลยีสารสนเท	ทศ เพื่อการบริหา	กลักการที่ส
- เพื่อให้มีการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ในกามพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการท่างานและลดการใช้กระดาษ	หาพระบรนการทำงานและลดการใช้กระดาษ	(F3-1) บริหารคืบทุนและค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ	ทากอลทำงมีประสิทธิภาพ		
3. เป้าหมาย : - มีระบบคอมพิวเตอร์และใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ประหยัดการใช้หลังงานส่งแร้มการลดภาวะโลกร้อน		6. ระยะเวลาคำเนินการ : ปัจบประเภณ 2558	ะมาณ 2558		
 หน่ายงานที่ใช้ระบบงานเอกสาวแบบ Manual เปลี่ยนมาใช้เป็นรอบบสารสนเพศ หรือใช้สื่ออิเล็กพรอนิกส์แทนการใช้กระคาษ 	หรือใช้สื่ออิเล็กพรอนิกส์แทนการใช้กระคาษ	7. ประนาทของแผนปฏิบัติงาน / ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่า	หรือข้บเคลื่อนมูลค่า		
ผูวันผิดขอบหลัก : รองผู้ว่าการ (เทคโนโดยีสารสนเทค) (ผู้ช่วยผู้ว่าการ (เทคโนโดยีการถนทค))	[เกษีการถานทค))	 และหน่ฐบัติจานของคูนย์สนับคนุม สูนย์ผลิตและสุงน้ำ และศูนย์บริการ 	>	ปัจจัยบันคลื่อนมูลค่าขององค์กร	evaufins
8 Bangsu	9. ระยะเวลาด้าเป็นการ	10. ตัวซีวัด (KPI)/เป้าหมาย	20 MV M	12 tm	12. ลบประมาณ
	พ.ศ. พ.ย. ธ.ศ. ม.ศ. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ศ. มิ.ย. ก.ศ. ส.ศ.	ก.ย. ของโดรงการ	11. ผูรบผคชอบ	งานทำการ	งกระทุน
 กำหนดมาตรฐาน จัดหาคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่ประหยัดพลังงาน รวมถึง การฝึกอบรมการใช้ระบบงานที่สบับอุบการคดการะโดกร้อน 		ตัวข้าต : 1. จำนวนระบาม	 รองผู้ว่าคาร เหตโนโลทีสารสนเทต) 	*	
พิคตามผลการดำเนินการ		-	- ผู้ช่วยผู้วาการ		
		E	(เทคโนโลยีสารสนเทศ)		
		ปฏิบัติงาน หรือลดค่าใช้จ่าย	- ผ่ายเทคโนโลยีและ		
		ในการเดินพาง	สือสาร		
		2. จังเชื้ออุปกรณ์ Front	- ทุกหน่วยงานที		
		End upwhater aseas	เกี่ยวข้อง		
		พิวเตอร์ PC ตามมาศรฐาน			
		การประหยัดพลังงานมา			
		WHUND.			
		เป้าหลากย			
		1. อย่างน้อย 1 ระบบ			
		2, 59992 100 994			
		เครื่องกอมพิวเตอร์ PC			
		ที่จัดคือในแต่ละปี			

(ร่าง) แผนปฏิบัติจาน ปัจบประมาณ 2558

5. ยุทธศาสตร์ต้านการเรียนรู้และพัฒนาองค์กร (Learning and Growth : L)

	1 South literature (1.2.172) lactanetal name literature South Management Coulomb	The contraction of the contracti	distribution of			
	ผู้บริหารระคับผู้	P. D. D. A. H. L.	(L2-1) เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ร	ะบนเทคโนโลยีสารสนเพ	ห เพื่อการบริหาร	จัดการที่ตั
- เพื่อเรื่องกุมการทับสินในสารางเสืองไม่เพื่อรับสินใหญ่ เพื่อให้ผู้เพิ่นระที่สุนใหมาการทรมามและที่ก็ไม่ในสาราง เพื่อเรื่องการที่สุน เมื่อเรื่องกุมการที่สุนใหม่ เมื่อเรื่องกุมการที่สุนใหม่ เพื่อเรื่องการที่สุน เมื่อเรื่องการที่สุน เมื่อเรียวการที่สุน เมื่อเรียวการที่สาน เมื่อเรียวการที่สาน เมื่อเรี	2. วัดถุประสงค์ : - เพื่อให้มีข้อมูลเหมาะสมและทับเวลาในการวางแทน และตัดสินใน		6. ระยะเวลาดำเนินการ : ปิจนประก	12558 untu		
Galderworden eine Gebrungsterweiste der Schausschaft der Schausschaft der Schausschaft der Schaussenzugen zur der Aufmachung und Aufmachung zur der Aufmachung und	 เพื่อให้บิช้อบูลโนเชิงการเฝ้าระวังและระบบเลือบในตัวชีวัตสำคัญ ประสิทธิภาพ 		7. ประเทพของแผนปฏิบัติงาน / ปัจจั	งับขับเคลื่อนมูลค่า		
ผู้ก็ปลายมายัก 8. กิสการบ ค.ค. หาร แก. ก.ห. รีก. บ.ก. หาร ก.ก. รัก. บ.ก. หาร ก.ก. บ.ก. รีก. บ.ก. หาร ก.ก. บ.ก. รัก. บ.ก. หาร ก.ก. บ.ก. รัก. บ.ก. ก.ก. ก.ก. ก.ก. ก.ก. ก.ก. ก.ก. ก		นิลซีสารสนเทศที่ด	 แผนปฏิบัติงานของศูนย์สนั 		ขับเคลื่อนมูลคำพะ	1484Ans
8. กิลการม บริษารู้างสาราย บริษารู้างสารายารายสารายาราย บริษารู้างสารายารายารายารายารายารายารายารายารายารา	4. ผู้รับผิดขอบหลัก : ฝ่ายชุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยี					
The first process of the	8 Ganssu	9. ระยะเวลาตำเนินการ	10. ตัวซี้วัด (XPI)/เป้าหมาย	11 City Commons	12. aud	מנתבג
เริ่าเปล่า Management Cockpi Waltroom Thirty Waltroom Thirty Management Cockpi Waltroom Thirty Waltroom Thirty Management Cockpi Waltroom Thirty Manag		5.8. 31.8. 0.W. 31.8. W.B. W.B. 31.9. 8.8. 81.8.		11. WICHWISSO	งบทำการ	aneanin
บรับปรุงกัณิเลียา ของกาทแงคาแลที่ สายเรื่อง บรับปรุงกันเลียม Enriction ของ Application ขัดฟา Dita Modelling ที่สำให้ขอดคลื่องในภารบ้านนายก็อนูล บรับปรุงการนำแสนอและเรื่องในหรือนูล แต่ละประบาทสำหรับกำแลนอเพื่อในกาะที่	1. Ušvulja Management Cockpit Wallroom		: พิวันิกัล	. ฝายยุทธศาสตร์ต้าน	4-101-101-101	
บรับปรุงเพิ่มเริ่ม Function ของ Application ขัดหา้า Data Modeling เพื่อให้ขัดเล่น แต่ละประยาทย้านวิทยาลเล่ บรับปรุงการนำสนอและเรื่อนโดงข้อมูล แต่ละประยาทย้านวิทยาลเล่	2 บรับปรุษษที่มเดิม จอภาพแสดงผลที่ต่อเนื่อง		ร้อยละความพึงพอใจของ เม	ทศไปไลยีสาวสนเทศ		
ขังทำ Data Modeling เพื่อให้สอดคล้องในการบำเลนอดิจใดราชท์	3. บรับปรุง/พื้มเลิม Function ของ Application		ผู้บริหารพิมิตยการให้ระบบ			
	4. จัดทำ Data Modeling เพื่อให้สอดคล้องในการนำเสนอก้อมูล		นากขึ้น			
	 บรับปรุงการนำเสนอและเชื่อมโดงข้อมูล แต่ละประยภพล้าทรับนำเสนอเชิงวิเคราะห์ 		: ตะเหนะนา			
			Printervalia (Britan Britan Br		15	
					17	

(ร่าง) แผนปฏิบัติงาน ปังบประมาณ 2558

1 flauguliesanns - 0.2-177) Ierannsuläinkanssunnanu uae Unanade Varcioo SAD	2. quon innan ini i i i i i i i i i i i i i i	G deficience			
Secondary of the second	date version over	ว. สนาเหน้นกิสตุทธ :			
2. วัตถุประสมค์ : เพื่อจอกนาบและพัฒนาระบบ ERP (Back Office) ขอ	2. วิตถุประสงค์ : เพื่อออกนานและพัฒนาระบบ ERP (Back Office) ของ กปน. เพื่อลดความเสียงในการใช้ระบบ SAP ที่ล้าสมัย และทดนพบระบบ	(L2-1) เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ระบบเหคโนโลฮีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการที่สั	เช้าะบบเทคโนโลยีสารสนเท	รกหรือการบริหาร	จัดการที่ส
บลสุยมพณา Version เการรมถลบราบรุ่งระบบ ERP	ปจรุยเทศเรีย Version เการรมถสบรชปรุงระบบ ERP ซอง SAP ไฟทนสมย และมประสทธิภาพองชน สามารถรองรับการบริหาร				
จิตการข้อมูลด้านบัญชัการเริ่ม พัติคุ บุคลากร และเพิ่ม ใต้อย่างสักโระสิทธิภาพ	จิดการย์อยู่เดิกนายยู่ซี่ การเงิน พัตดุ บุคลากร และเพิ่มพิงก์ชันงานที่สามารถสบับสนุนการปฏิบัติงาน และการดัดสินใจของผู้บริหาร ได้อย่างรักโระสิทธิภาพ	6. ระยะเวลาด้าเนินการ : ปัจบป	ปังษประมาณ 2558		
	2 00 d d d d d d d d d d d d d d d d d d	ประเทศของแผนปฏาหลาน / บองยาบเคลอบมูลหา	การเการสอบมูลทา		
3. Whitehild : Upgrade Version SAP 936 SAP/R3 4.6 C UNI SAP E	Upgrade Version SAP/R3 4.6 C. UM SAP ECC6.0 WYBIUTYUTYANYUUHAN MREMMAYANWININI	พหาปฏิบัติจานของสูนอื่อนับอนุน		ปัจจัยบับเหลือนมูลค่าขององค์กร	ลจองค์กร
4. ผูรับผิดขอบหลัก : รองสูวาการ (นดในโลอีสารสนเหติ) (ฝ่ายพัฒนาและสนับสนุมเทคโนโลอี และฝ่ายเทคโนโลอีและสื่อสาร	กะสนับสนุมเทคโนโลยี และฝ่ายเทคโนโลยีและสื่อสาร)				
1550000	9. ระยะเวลาต้าเนินการ	10. ตัวชีวัด (หย)/เป้าหมาย		arussuna.	SELVAN
PROFILE TO	พ.ค. พ.ย. ธ.ค. พ.ค. ม.ค. ม.ค. ม.ค. ม.ค. ม.ย. ค.ค. ม.ย.	ก.ย. ของโครงการ	11. ผูรบผตรอบ	สามพ้าการ	aveanu
1. พัฒนาและทดเสอบระบบ		Managar.	- 1834 Tinns		
2 โอนย้ายร้อมูลเร็าสู่ระบบใหม่		setty SAP ECC 6.0	(เพคโนโลยีสารสนเทศ)		
3. พราจสอบความถูกต้องของข้อมูล		สามารถใช้อาบได้	- ผ้ายพัฒนาและ		
4. จัดทำลูมีอการใช้งาน และอกสารด้านเทคนิค		BURNULI	สนาสนนทรในโลฮี		
5. จัดฝึกอบรมการใช้งาน		กายใน	- ผ้ายเทคโนโลยีและ		
6. เริ่มใช้ระบบงานที่จโครมการ			deans.		
7. ปรับปรุงทะบามอก SAP					
				100	

(ร่าง) แผนปฏิบัติงาน ปังบประมาณ 2558

7
r
¥
ô
(5
-
ŭ
bo
Ć.
E
ë
9
-
The
. E
á
5
声
3=
23
=
Man.
=
200
-
5
3,
ANG.
85
2
S
5
an,
5

	S. Groth talk and the state of	(Learning and	Growth: L.)			
1. ซือแผนโครงการ : (L2-1/8) โครงกา	(1.2-1/8) โครงการพัฒนาระบบเทคในโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับระบบงานตานตุกรศาสตร์		5. สนับสนุนกลยุพธ์ :			
2. วัตถุประสงค์ : - เพื่อเพิ่มประสิทธิภา	 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสมับสนุนการตำเนินการของ กปน . โดยไปัสถาปัตยกรรมของพ่นบร์เพิ่งบริการ (SOA) มาประยุกศ์ใช้พัฒนา 	าประยุกค์ใช้พัฒนา /	(L2-1) เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ระบบเพคโมโลยีสารสนเพคเพื่อการบริหารจัดการที่ลี	บระบบเทคโนโลยีสารสนเ	าพศเพียการเกิพา	Sammismes
užudžeznuvul	ปรับปรุงระบบงานให้มีการกำพบคณาตรฐานของข้อมูลนละการเขียนโปรแกรมในรูปแบบเชิงบริการ (Service) ในการเขื่อมโยงติดต่อ	ารเชื่อมโยงผิดต่อ				
MULTURASHLUM SERVICE S	ระพว่าประบบงานและเรียกใช้/แลกเปลี่ยนชื่อมูลระพว่าสกับ		6. ระยะเวลาสำเนินการ : ปังบปร	ปิงบประมาณ 2558		
- จัดหาเครื่องมือเพื่อเ	จัดหานกรื่องมือเพื่อสมับสมุนกระบวนงานการด้านธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการขององค์กร ทำให้การบริหารงาน	พัการบริหารผาน		กุลยนายลือนนอค่า		
ในปัก มารถประกุมไ	ในทุกส่วนงาน เป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีการวิเคราะท์แกะวางแผนทางกลยุทธ์ขององค์กร และติดตามผลการตำเนินการ	นิกการ	ı			
- เพิ่มประสิทธิภาพทา	- เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยต่างๆ ของกปน. ในระบบการควบคุมกายใน การบริหารความเสียง และการครวจสอบภายใน	นใยกณายลงกราชาก	The state of the s		4	
ที่สอดคลื่องคาบหลัง	ที่สอดตล็องตามหลักมาตรฐานสากล ในการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร การประสานงาน การปฏิบัติงานระหว่างผู้บริหารและหน่วยงาน	นางอะหน่ายงาน	_		บรรยชบเคลอนมูลคำชององค์กร	ององค์กร
ที่เกี่ยวซ้อง เพิ่มประ	ที่เกี่ยวข้อง เพิ่มประสิทธิภาพระบบ ศิลตาม และรายงานผลที่ไปร่งไล					
 เป้าหนาย : - เพื่อสกับสนุบการพัพสินใจของผู้บริหารระดับสูง 	มโจของผู้บริหารระทับสูง					
- เน้นการบุรณาเการค้ามเ	- เน็นการบูรณาการฟ้านการบริหารองศ์กรที่มีการสนับสนุขจากเทคโนโดยีสารสนุมหหที่ดี					
4. ผู้รับผิลขอบหลัก : ผ่ายยุทธศาสตร์ต้านเทคโบโลชี	านเทคโนโลซี					
	8 คือกรรม	stun	10. ตัวนั้วัด (KPI)/เป้าหมาย		12. am/ssunn	munas
	R.R. W.E. S.R. U.R. G.R. U.R. G.R. U.L.	M.A. M.B. A.R. B.A.	ก.ช. ของโครงการ	11. ดูรบผลขอบ	auminus	suasmir.
1. จัดทำแผนการตำเนินโครจการ			M282m :	- ผ้ายยทอดวิตาน	The second second	
2. จัดหาและติดตั้งเครื่องคลมพิวเตอร์			ลิดตัวระบบคอมพิวเตอร์	เทคโนโลยีสารสนาพๆ		
 ผิดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปตามเรื่อกำหนด 	มห้อกำหนด		ลูปกาณ์ นละระบายอฟฟ์			
4. ออกแบบการเชื้อนโองและทัศนาระบบงาน CPM และ GRC	thu CPM uas GRC		แบร์ที่เกี่ยวข้องเสร็จ			
5. พดสอบระบบงานและจัดทำคู่มือ			กายในเวลาที่กำหนด			
6. ดิตตั้งและฝึกอบรม			เปิกหมาย			
			นใจการรักเรล้ม			
22						
						- 17

(ร่าง) แผนปฏิบัติงาน ปังบประมาณ 2558

5. ยุทธศาสตร์ด้านการเรียนรู้และพัฒนาองค์กร (Learning and Growth : L)

. ซื้อแผนโครงการ	ชื่อแผนโครงการ : (1.2-1/10) โครงการปรับปรุจระบบซื้อมูลผู้ใช้น้ำ (Customer Information System: CIS)		5. สนับสนุนกลซุทธ์ :			
. วัตถุประสงค์ :	- เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลผู้ใช้น้ำ (CIS) ให้บริการได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้องแม่นย่ำ สามารถรองรับความต้องการของผู้ใช้บริการ	ความค้องการของผู้ใช้บริการ	(L2-1) เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ระบนหคโบโลยีสารสนเพศเพื่อการบริหารจัดการที่คื	์ หรบนทคโนโลยีสารสนเทคเพี	หือการบริหารจัดก	PART
	ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	90	6. ระยะเวลาตำเนินการ: ปีลบปร	ปีงบประมาณ 2558		0.000
	 เพื่อลดความเลี่ยงในการใช้งานและการบริหารจัดการด้านเหตนิดของระบบข้อมูลผู้ใช้น้ำ 		7. ประเทพของแผนปฏิบัติจาน / ปัจจับขับเคลื่อนมลค่า	าขึ้นเคลื่อนมลค่า		
	- รรบบเชื่อมโยงข้อมูลที่เป็นมาตรฐาน พังกายใน - ภายบอก องค์กร		-	7		
	- มีสมบนสารสนเทศเพื่อการบริหาร (CIS-MIS)		ากเล่นกระดากเลือกกระดากเล่นกระดากเล่นกระดากเล่นกระดากเล่นกระดากเล่นกระดากเล่นกระดากเล่นกระดากเล่นกระดากเล่นกระ	THE THE PARTY OF T	and the control of th	don't
	- เพื่อสร้างสาขาเสมือนขนเว็บไซต์			_	Madulin Maser	5
	- เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลผู้ใช้น้ำให้รองรับการทำงานของเทคโนโลยีสมัยใหม่	กษีสมัยใหม่				
	- เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ลูปกรณ์และระบบขอฟต์แวร์ที่จำเป็นต้องใช้ในระบบ	นวร์ที่จำเป็นต้องใช้ในระบบ				
. เป้าหนาย : มีก	มีระบบข้อมูลผู้ใช้น้ำ (CIS) ที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้งาน และบริการผู้ใช้น้ำ รองรับการบริการทางถุรกิจสมัยใหญ่	น และบริการผู้ใช้น้ำ รองรับการบริการทางธุรกิจสมัยใหม่				
,2	ได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ต่อเบื้องและมีประสิทธิภาพ					
ผู้รับผิดขอบพลัก	ผู้รับผิดขอบหลัก: สำยพัฒนาและสบับสนุนเพลในโลยี ฝ่ายเทลโบโลยีและสื่อสาร และสำนักงานประปาสาขา	s และทำนักงานประปาศาชา				
	100000000000000000000000000000000000000	9. ระยะเวลาคำเนินการ	10.ตัวซี้วัด (KP0/นป้าพมาย	4 44	12. audistina	nur.
	O. HULLSTON	พ.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ณ พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก	ก.ย. ของโครงการ	11. ผูรับผิดชอบ	สามพ้าการ	สมสสพาน
. จัดทำแผนการดำเนินโครงการ	นินโพรงการ		หัวชั่วด :	- ผ้ายพัฒนาและสนับสนุน	- International	
บบะราบหลายพัฒนาระบบ	การะบา		ลิตครามร้องแม้จายและ	เทคโนโตฮี		
. ติดตัวแครียงแม่ข้า	ติดตัวเครื่องแม่ชายและชอเฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง			- ผ่ายเทคโนโลยีและสื่อสาร		
. โอนเร้าเรื่อมูลจา	โลนผ้าเชื่อมูลจากระยบเก้าไประเภปใหม่		เสร็จภายในเวลาที่กำหนด	- สำนักงานประปาสาขา		
EUSH .			สเทพเกา			
			แล้วเครื่อภายโน			

(ร่าง) แผนปฏิบัติจาน ปัจบประมาณ 2558

5. ยุทธศาสตร์ต้านการเรียนรัฐละพัฒนาองค์กร (Learning and Growth : 1

1. Sougulessons: (L2-2/4) Sesons	1. ชื่อแผนไครรยาร : (L2-2/4) โครจการเพิ่มประสิทธิภาพโครจสร้างพื้นฐานสารสนเทศ (Infrastructure)	(Infrastructure)					5. aun	 สนับสนุนกลยุพธ์: 			
2. วัตถุประสงค์ : - เพื่อบริหารจัดการระ	2. วัตถุประสงค์ : - เพื่อบริหารจัดการระบบเครื่อข่ายหลักและเครื่อข่ายไร้สายให้มีประสิทธิภาพ และมีความมั่นคงปลอดภัยเพื่อให้อุปกรณ์เครื่อช่ายหลัก	กรายีรถม พากอิทธิ	ahrenda	คภัยเพื่อให้	ลูปกรณ์เครื	เอชายหลัก	3	(12-2) เพิ่มประสิทธิภาพด้านโครงสร้างพื้นตาแคร็จก่าย และนาลธระกายการ	ครรสร้างพื้นฐานเครื่อย่าย	uasinasanun.	SOME
sasšu Backbone i	รองรับ Backbone ที่ความเร็วสูง และมีจุดเชื่อมต่อมากเพียงพลกับการขอายของระบบงานที่มีการรับส่งข้อมูลระบบเลือง	การขอายายจระบา	www.	Sudabeur	กราบเลียง		การให้	การให้บริการด้านสารสนเทพ		7	
- บรับปรุงเครือข่ายใช้เ	- ปรับปรุงเครือข่ายไร้ลายที่มีประสิทธิภาพ มีระบบรักษาความปลอดภัยที่ดี และละควกกับการบริหารจัดการ เพื่อรองรับ	ภัยพีสี และสะควกก้	บทารบริหา	รจัดการ เพื่	อรองรับ		6.528	6. ระยะเวลาคำเนินการ : ปัจบปร	ปีลบประมาณ 2558		
Mobility Application	ion						7, 1/52	1 1 1 1 1	Continued in the continued of		
- เพิ่มเสดียรภาพให้กับ	- เพิ่มเสถียรภาพให้กับระบบงานที่ใช้งานกมเครื่องแม่จำยและระบบฐานข้อมูลมีความพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากชื่น	ราบข้อมูลมีความพร	อมใช้งานไ	ลือย่างมีประ	ะสิทธิภาพม	IND. WILL					
3. เป้าหมาย : - มีระบบเครื่อข่ายที่เชื่อม	- มีระบนครือฆ่ายที่เชื่อมต่อระหว่างสูนย์คอมพิวเตอร์หลักกับสูนย์คอมพิวเตอร์สารองและหน่วยงานต่างๆ ที่ความเร็ว10 - 40 Gbps.	หวเคอร์สำรองและพ	doumuni	וערכחון פי	3110 - 40	Gbps.	>	แผนปฏิบัติงานของศูนย์สนับสนุน		ปัจจัยรับเคลื่อนบอค่าของคงค์กร	Bashus
 มีระบบเครือซ่ายไร้สายที่ มีระบบฐานข้อมูลรวมที่ ลดขั้นคอนการจัดซื้อจัด 	- มีระบบเครือข่ายไร้สายที่รองรับความเร็ว 150 – 450 Mbps. พร้อมระบบบริหารจัดการ และระบบรักษาความปลอดภัยที่ดี - มีระบบฐานข้อมูลรวงที่มีมาตรฐานเดือวกัน และพร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ - ลดชั้นดอนการจัดขึ้อจัดจ้างมีอมีการจัดทำระบบงานใหม่ในอนาคต ผู้พัฒนาสามารถใช้บริการใต้พันที	บบบริหารจัดการ เม ระสิทธิภาพ พัฒนาสามารถใช้บริ	ะระบบรัก การใต้พันที	ภความปล	อดเกียทัศ			1]		
 ผู้รับผิจขอบหลัก: ฝ่ายเทคโนโลยีและสื่อสาร 	aloans and an										
86	8. กิจกรรม		9. 728	9. ระยะเวลาคำเนินการ	SLUIL			10.ตัวซีวัด (KP0/เป้าหมาย	And the second	12. จบประมาณ	MILITAGE
4		R.A. W.B. S.A. 3	H.A. D.W.	й.я. ш.я. w.я.	W.R. 11.E.	n.n. a.n.	n.B.	ของโครงการ	II. MEUMMOEU	aminus	niwene
1. จัดหาดอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ระบบฟีเกี่ยวข้อง	ยาน์อง						1.00	Wallia :	- ผ้ายเทคโนโลยีและ		
2. จัดหาและติดตั้งระบบแครื่องแม่ข่ายและร	2. จัดหาและติดตั้งระบบเครื่องแม่ช่ายและระบบฐานชั่อมูลบนระบบ Cloude Computing							1. ติดตั้งและสามอบเครื่องเลือนาร	1000		
3. จัดหาและติดตั้งและระบบรักษาความปลอดภัยบบระบบ Cloude Application	ลหกับนระชบ Cloude Application						Œ	คอบพิวเตอร์และคาโกรณ์			
4. ศิตตั้งระบบเครือข่ายใหม่			L				75	ที่เกี่ยวซ้องพร้อมใช้งาน			
							-5	เป็นหมาย :			
								mulu			
							360	หัวชีวิต:			
								2. จัดหาและพัฒนาระบบ			
							0	Cloude Computing 18			
							82	สมบูรณ์มีหรัพยากรที่เพียงพอ			
							3€	กับความต้องการใช้ ระบาบ			
							ýp	งาน Application และมีฐาน			
							100	ข้อมูลเป็นมาตรฐานเดียวกัน			
							-2	: สะเหนาใช			
								mulu			
							18	ตัวชีวิด :			
								3. ให้บริการ สื่อมัลคิมีเคีย			
							ਕਿ	สุปกรณ์คลมพิวเตอร์พกพา			
							-	ไข้งานผ่านยืนเพอร์เน็ต มี			
							£	กวามสะดวกรวดเร็วยิ่งนั้น			
							-3	: อนาหานาย :			
								ภายใน			

5. ยุทธศาสตร์ด้านการเรียนรู้และพัฒนาองค์กร (Learning and Growth : L) (ต่อ)

เดานะระบาณ	งบฝ่ายพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	,,,		
ผู้รับผิดชอบหลัก	สูนย์สน้าสนุน งบเ (ผู้ช่วยผู้ว่าการ ทรั (เทคโนโลฮี	ศูนย์สนับสนุน (ฝ่ายพัฒนาและ สนับสนุนเทคโนโลยี) ศูนย์สนับสนุน (ฝ่ายพัฒนาและ สนับสนุนเทคโนโลยี)	ศูนย์สนับสนุน (ฝ่ายพัฒนาและ สนับสนุนเพคโนโลยี และฝ่ายเพคโนโลยี	
เป้าหมาย				8
ตาข้าต	74 5 4	ดำเนินการแล้วเสร็จ ในปี 2555	ตำเนินการแล้วเสร็จ ในปี 2555	ตำเนินการแล้วเสร็จ ในปี 2555
โดรงการ/งาน	เป็นงานตามภารกิจประจำ กำหนดตัวขี้วัด และเป้าหมายระดับหน่วยงานรองรับ (L2-1/3 โครงการทัฒนาบุคลากร IT เชิงลีก) (ปรับในปี 2555)	(12-1/4 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบ สารสนเทศสนับสนุนงานบริหาร งานบริการ และงานผลิต-ส่งน้ำ) (12-1/5 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบ บริหารจัดการสลน้ำสูญเสีย (WLMA)) (ปรับในปี 2555)	(L2-1/6 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบ ฐานข้อมูลของระบบข้อมูลผู้ใช้น้ำ (CISWEB))	(L2-1/9 โครงการบริการผู้ให้น้ำบนเว็บใชด์ (Virtual Branch))
กลยุทธ์	การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ระบบ เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ระบบ เพิ่มโนโลยีสารสนเทศเพื่อการ บริหารจัดการที่สี			
รพัสกลยุพธ์	1.2.1	8		

5. ยุทธศาสตร์ด้านการเรียนรู้และพัฒนาองค์กร (Learning and Growth : L) (ต่อ)

10.
เป็นงานตามภารกิจประจำ กำหนดตัวชีวัด และเป้าหมายระดับหน่วยงานรองรับ
(1.2-2/3 โครงการงานจัดซื้ออุปกรณ์และ
จ้างสำรวงเพื่อจัดทำหิกัดดำแหน่งประตูน้ำ
ตัวยดาวเทียม GPS) (ปรับในปี 2555)
(L2-2/5 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบ
เครื่อก่าย และเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร
ข้อมูล (จากการกิจปี 2555 ปรับรวมอยู่ใน
โครงการ L2-2/4 เป็นโครงการใหม่ พบพวน
ปี 2556)
(L2-2/6 โครงการขยายขอบเขตการพัฒนา
ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัย
สารสนเทศตามมาตรฐานสากล ISO/IEC
27001:2005) (ปรับในปี 2555)
(1.2-2/7 โครงการศึกษาเพื่อจัดตั้งศูนย์
คอมพิวเตอร์แห่งใหม่
(ปรับรวมอยู่ในโครงการ L2-2/4 เป็น
โครงการใหม่ หบหวนปี 2556)
(1.2-2/8 โครงการจัดหาอุปกรณ์และพัฒนา
โปรแกรมประยุกค์เพื่อบูรณาการข้อมูล GIS
ของ กปน.) (ปรับในปี 2555)