				*	9 10 11 12 Month	0 1 2 3 4 5 6 7 8				
MUUN	I malloofithan	Result							8 5 5 7	
							***************************************		บริหาร	
									ประชุมฝ่าย	แล้ว
	\		Target Line	Te			100%		และนำเข้าที่	หางในที่
	นูด	การวิเคราะห์ข้อมูล	เป้าหมาย	UL.		→		เดือน กราฟเล้น	คำนวนเป็น % ทุกเดือน	<u> </u>
	2 🔵 = ปัดสรุป	= ติดตามครั้งที่ 2						การวัด		
= ติดตามครั้งที่1		O= เริ่มต้น = กำลังดำเนินการ			ผลการเฝ้าติดตามและการวัด	ผลการเฝ้าติ		ความถี่น สถิติที่ใช้	วิธีการ	ข้อมูลที่ใช้
								Plan	Monitoring Plan	
								ความสมบูรณ์ของงานที่ดำเนินการให้กับลูกค้า	รณ์ของงานที่ดำ	ครามสมา
					The state of the s					ตัววัดผล :
////	PRO-WO	ตลอดโครงการ	ตลอ	1	IM	แจ้งความคืบหน้าในการดำเนินการแก่ลูกค้าผ่าน Line SSIM	Oī		214	100 % เดือน
1111	PRO-WO	ตลอดโครงการ	ମନ୍ଧ୍ର	1	กข้อง	คำเนินการตรวจสอบข้อมูลร่วมกับฝ่ายขายและแผนกที่เกี่ยวข้อง	4		เป้าหมาย (Target) :	เป้าหมาย
						การแก้ไขบัญหา				
////	PRO-WO	ตลอดโครงการ	ମନ୍ତ	1	grammer หรือ Developer ใน	หากพบปัญหาในการดำเนินงาน ให้ทำการปรึกษากับ Programmer หรือ Developer ใน	ω			
111	PRO-WO	ตลอดโครงการ	ตลอ	5	เ ไม่นำเข้าข้อมูลอื่นที่ลูกค้าไม่ได้สงมอบ	คำเนินการในการเพิ่มข้อมูลให้แก่ลูกค้าด้วยความรอบคอบ ไม่นำเข้าข้อมูลอื่นที่ลูกค้าไม่ได้ส่งมอบ	N			
111	PRO-WO	ตลอดโครงการ	ตลอ	1	Ę.	ตราจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับจากลูกค้าหรือฝ่ายขาย		ผิดพลาดข้อมูลและรูปภาพขอนไลน์เว็บไซด์	อมูลและรูปภาพ	ผิดพลาดข้
	Monniforal	กำหนดเสร็จ กัญญาโคเล่	ر ا	ใช้งบประมาณ		Кикиом		จะต้องไม่พบข้อร้องเรียนลูกค้าเกี่ยวกับความ	งบข้อร้องเรียนลู	จะต้องไม่ใ
การติดตาแล	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน	บนนพา	ทรัพยากรที่ต้อง		Activity	Item	18.80	วัตถุประสงค์ (Objective) :	วัตถุประสง
32	nas	my sintaly r	65	1/7/2565	03	(Action Plan)		The state of the s	ผู้รับผิดชอบ :	ผู้รับผิดชอ
Approved by	re by	Prepare by	Date	Effective Date	REV. No.	Quality Management System Planning		PRO-WO	ย :PR(. เละเท/ บทเทท
			and the second s	-						

				- ₩	9 10 11 12 Month	0 1 2 3 4 5 6 7 8					
THWY ?	III MINICOSITIUMO	Result 0								ทุกเดือน	ถูกต้อง
1								Ter Construence		าริหาร	และความ
	\]							<u> </u>	ประชุมฝาย	การแก้ไข
			Target Line	↓			100%		31	และนำเป้าที่	บันทึก
	มมูล	การวิเคราะห์ข้อมูล	เป้าหมาย	ıı		•	₹.	มม กราพเส้น	คำนวนเป็น ๆ ทุกเดือน	คำนวนเป็	Logbook
	2 = ปิดสรุป	= ติดตามครั้งที่ 2						20	การวัด		
= ติดตามครั้งที่1		O= เริ่มต้น			ผลการเฝ้าติดตามและการวัด	ผลการเฝ้าติด	₽ €	กใน สถิติที่ใช้	- F	ใช้ วิธีการ	ข้อมูลที่ใช้
								an	Monitoring Plan	Mon	
											Medical Company
								าันต่อเวลา	กต้องและทำ	การแก้ไขข้อมูลได้ถูกต้องและทันต่อเวลา	การแก้ใ
											ตัววัดผล :
	Anna de la companya d										
111	PRO-WO	ตลอดโครงการ	918	1		ลงบันทึกเวลาการรับ-แก้ไขบัญหาใน Logbook	Oī			เดือน	100 % เดือน
111	PRO-WO	ตลอดโครงการ	व्राव	1		แจ้งให้ลูกค้าทราบหลังจากดำเนินการแก้ไขเรีรยบร้อยแล้ว	4		••	เป้าหมาย (Target) :	เน็กหนา
						บัญหา					
////	PRO-WO	ตลอดโครงการ	918	3	ner / Developer ในการแก้ไข	หากพบปัญหาในการดำเนินการให้ทำปรึกษากับ Programmer / Developer ในการแก้ไข	ω				
1111	PRO-WO	ตลอดโครงการ	318	1		หลังจากรับทราบปัญหาแล้ว ให้ดำเนินการแก้ไขทันที	N	(กหม)	ybook ในแ	(จัดทำรายงาน Logbook ในแผนก)	(จัดทำร
\ \ \ \ \ \	PRO-WO	ตลอดโครงการ	Pie	1		ทำการตอบรับบัญหาลูกค้าทันทีที่มีการแจ้งแก้ไข		การ	ในเวลาทำเ	ระยะเวลา 24 ซม. ในเวลาทำการ	रिश्वाय है
	Rominal	กำหนดเสร็จ	5)-	ให้งบประมาณ		formal A		ยใน	กค้าใต้ ภา	สามารถแก้ใขงานลูกค้าได้ ภายใน	สามารถ
การติดตามผล	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน		ทรัพยากรที่ต้อง		Activity	Item		ective) :	วัตถุประสงค์ (Objective) :	วัตถุประ
12.00 M	Mal	> Amoustand	565	1/7/2565	03	(Action Plan)		2	מהונקמון	ผู้รับผิดชอบ : การบางจา	ผู้รับผิด
Approved by	Prepare by	Prepa	e Date	Effective Date	REV. No.	Quality Management System Planning	•	VO	PRO-W	แผนก /ฝ่าย :PRO-WO	/ บทพท
								THE RESIDENCE AND PARTY OF THE PERSON NAMED AND PARTY OF THE PERSO		-	

				- +	9 10 11 12 Month	0 1 2 3 4 5 6 7 8					
Idun.	Result MINICONSITUUUN	Result (1)								ทุกเดือน	
										บริหาร	***************************************
	\ \						A particular de la companya de la co			ประชุมฝาย	E SY
			Target Line	₽			100%			และนำเข้าที่	สมมูรณ์
	12 A	การวิเคราะห์ข้อมูล	เป้าหมาย	ובני.		•		กราฟเส้น		คำนวนเป็น ๆ ทุกเดือน	งานที่เสร็จ
	2 = ปักสรุป	= ติดตามครั้งที่ 2							การวัด		
= ติดตามครั้งที่1	L	O= เริ่มต้น			ผลการเฝ้าติดตามและการวัด	ผลการเฝ้าติ	W 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	สถิติที่ใช้	ความถี่ใน	วิธีการ	ข้อมูลที่ใช้
									Monitoring Plan	Monito	
	Mining Advance ou							***************************************			
								MIS	สมบูรณ์ ส่งให้แก่ลูกค้าผ่าน Line SSIM	หให้แก่ลูกค้า	ขามรณะ
								1839	ความพึ่งพอใจลูกค้าจากงานที่แก้ไขเสร็จ	เอใจลูกค้าจา	ความพึงง
										.,	ตัววัดผล :
111	PRO-WO	ตลอดโครงการ	ЯЯС	1	ทัดสงงานให้ลูกค้า	ตรวจสอบข้อมูลร่วมกับทีมงานที่เกี่ยวข้อง ก่อนดำเนินการจัดสงงานให้ลูกค้า	4			หลุ	100 % เดือน
111	PRO-WO	ตลอดโครงการ	Mag	1	mer / Developer ในการแก้ไข	หากพบบัญหาในการดำเนินการให้ทำปรึกษากับ Programmer / Developer ในการแก้ไข	ω +			เป้าหมาย (Target) :	- เม้าหมาย
						และคำเนินการแก้ไขทันที่เมื่อเปิดทำการ	-				
111	PRO-WO	ตลอดโครงการ	Pag	3	านรีบตอบกลับภายใน 4 ชั่วโมง	กรณีอยู่นอกเวลาทำการหากมีการแก้ไขข้อมูล ให้ทางทีมงานรีบตอบกลับภายใน 4 ชั่วโมง	2				
						แก้ไขเว็บไซต์ หรือ ข้อมูลต่างๆ			4 ชั่วโมง	นอกวันทำการ ไม่เกิน 4 ชักโมง	นอกวันทั
	PRO-WO	ตลอดโครงการ	Pag	1	ารแจ้งให้	จะต้องคอยคู่ไลน์ทุกครั้ง เพื่อที่จะได้ตอบกับลูกค้า เมื่อมีการแจ้งให้	7	เละ	Line SSIM ในทุกวันท้าการ 100% และ	ฟ ในทุกวันทั	Line SSI
		กำหนดเสร็จ กุ่ญญากาน	2	ใช้งบประมาณ		,		PLM PLM PLM PLM PLM PLM PLM PLM PLM PLM	ต้องตอบรับการแก้ไขและเพิ่มเติมงานผ่าน	กับการแก้ไขแ	ต้องตอบ
การติดตามผล	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน	บทหา	ทรัพยากรที่ต้อง		Activity	Item		ve) :	วัตถุประสงค์ (Objective)	วัตถุประเ
12209	3	the state of	65	1/7/2565	03	(Action Plan)			ผู้รับผิดชอบ :ที่กู้ไปกากงา	ונתו : תפ	ผู้รับผิดช
Approved by	ire by	Prepare by	Date	Effective Date	REV. No.	Quality Management System Planning			แผนก /ผ่าย :PRO-WO	าย :	ม/ บทพท
		The second secon						A THE REAL PROPERTY AND ADDRESS OF THE PERSON NAMED AND ADDRES		-	[1]

The Mists volve to	Result 07			9 10 11 12 Month				บริหาร	ر مع د.
\		larget Line	<u>~</u>			100%		ประชุมผาย	3
	การวิเคราะห์ข้อมูล		i 17:			100%	E E		
= ปัดสรุป	= ติดตามครั้งที่ 2		94					การวัด	
าเนินการ 🖨= ติดตามครั้งที่1	O= เริ่มต้น			ผลการเฝ้าติดตามและการวัด	ผลการเผ้าติด		ถีเน สถิติที่ใช้	วิธีการ ความถี่ใน	ขอมูลที่ใช้
							an .	Monitoring Plan	1
								จของลูกค้า	ความพึ่งพอใจของลูกค้า
									ตัววัดผล :
								N	100% ต่อเดือน
					เกิดขึ้นระหว่างดำเนินการ			arget) :	เป้าหมาย (Target) :
PRO-WO	ตลอดโครงการ PF	ตลอด		พร้อมรับพังและแก้ไขบัญหาที่	ประชุมสรูปผลงานกับแต่ละแผนกและฝ่ายบริหารทุกเดือน พร้อมรับฟังและแก้ไขบัญหาที่	4			
PRO-WO	ทลอดโครงการ PF	ตลอด		ตามกำหนดเวลาหรือไม่	ตรวจสอบปริมาณงานที่ส่งผอบให้แก่ลูกค้า ว่าให้บริการทันตามกำหนดเวลาหรือไม่	ω			S. S
PRO-WO	ตลอดโครงการ PF	ตลอด		ม้าเสมอ	ตรวจสอบการให้บริการของพนักงานใน Line SSIM อย่างสม่ำเสมอ	2			
PRO-WO	ตลอดโครงการ PF	ตลอด		บน เพื่อคำนวนกำลังการผลิต	จัดทำตารางสรุปปริมาณลูกค้าและปริมาณงานในแต่ละเดือน เพื่อคำนวนกำลังการผลิต		าค้าต่อเดือน	ให้เพียงพอต่อการให้บริการลูกค้าต่อเดือน	ให้เพียงพอต
0	กำหนดเสร็จ	ر س گ	ใช้งบประมาณ		, wereny		าะสมในหน้าที่	วางแผนจัดการบุคลากรที่เหมาะสมในหน้าที่	าดฐหนากเย
ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน ผู้รับ	เบนหลา	ทรัพยากรที่ต้อง		Activity	Item		วัตถุประสงค์ (Objective) :	วัตถุประสงค
	Swolder	65	1/7/2565	03	(Action Plan)			ผู้รับผิดชอบ : \ N > ฟ	ผู้รับผิดชอบ
ν	Prepare by	Date	Effective Date	REV. No.	adaily management System Flaming			(2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2

				•	9 10 11 12 Month	0 1 2 3 4 5 6 7 8	***************************************				
2	MYLOOSILING	Result					17			ทุกเดือน	
										บริหาร	แล้ว
/	\									ประชุมผ่าย	สมบูรณ์
			Target Line	▼ To			100%			และนำเข้าที่	งานที่เสร็จ
	โอมูล	การวิเคราะห์ข้อมูล	เป้าหมาย	เป้า		→		กราฟเส้น	นอเตเน็น	คำนวนเป็น ๆ ทุกเดือน	การส่งมอบ
르	ที่ 2 🌑 = ปัตสาป	= ติดตามครั้งที่ 2							การวัด		
= ติดตามครั้งที่1	= กำลังดำเนินการ	O= เริ่มต้น = กำลังดำเนินการ			ผลการเฝ้าติดตามและการวัด	ผลการเผ้าติ	-	ลถิติที่ใช้	ความถี่ใน	วิธีการ	ขอมูลที่ใช้
\dashv									Monitoring Plan		
	PRO-WO	ตลอดโครงการ	Pac	1	อนุมัติงานในแต่ละสวน	จัดทำใบสงนอบงาน / ใบอนุมัติภาพโฆษณา เพื่อให้ลูกค้าอนุมัติงานในแต่ละส่วน	7	า์ลูกค้า	เสิทธิภาพแก	การสงมอบงานที่มีประสิทธิภาพแก่ลูกค้า	การส่งมอ
	PRO-WO	ตลอดโครงการ	Pac	3	องก่อนส่งมอบงานให้แก่ลูกค้า	คำเนินการตรวจสอบงานร่วมกับฝ่ายขายและฝ่ายที่เกี่ยวข้องก่อนสงมอบงานให้แก่ลูกค้า	6			-	ตัววัดผล :
\neg						และคำเนินการแก้ไข					
\	PRO-WO	พลอดโครงการ	Mae	ī.	ไกยที่เกี่ยวข้องทันที เพื่อรับคำแนะนำ	หากพบปัญหาในการดำเนินงานให้ติดต่อประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องทันที เพื่อรับคำแนะนำ	57		uh	100% ต่อเอกสารสัญญา	100% ต่อ
	PRO-WO	ตลอดโครงการ	par.	1	2	คำเนินการผลิตงานให้แก่ลูกค้าตามที่ระบุในเอกสารสัญญา	4			เป้าหมาย (Target) :	เป้าหมาย
	PRO-WO	ตลอดโครงการ	Pag	1		หาตัวอย่างอ้างอิง และวางแผนการผลิตงานให้แก่ลูกค้า	ω				
\dashv						ให้ทำการร้องขอกับลูกค้าหรือฝ่ายขายเพิ่มเติม					
	PRO-WO	ตลอดโครงการ	Pag	5	าร หากพบร่าช้อมูลไม่สมบูรณ์	รับข้อมูลที่ลูกค้าหรือฝ่ายขายสงมอบให้เพื่อเตรียมดำเนินการ หากพบว่าข้อมูลไม่สมมูรณ์	N	างสม่ำเสมอ	าพัฒนาอย่	เป็นประโยชน์ต่องานมาพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ	เป็นประโย
	PRO-WO	ตลอดโครงการ	Pat	1	เตรียมวางแผนการดำเนินงาน	ตรวจสอบและพิจารณาเอกสารสัญญาที่ลูกค้าลงนามเพื่อเตรียมวางแผนการดำเนินงาน		JA 6 1848	หาเครื่องมือ	ลูกค้าลงนาม และค้นหาเครื่องมือใหม่ ๆ ที่	ลูกค้าลงน
0		กำหนดเสร็จ	۵). ۲	ใช้งบประมาณ		Avairily		ที่เกิรค์	มเอกสารสัก	สามารถปฏิบัติงานตามเอกสารสัญญาที่	สามารถเ
	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน	บหพท	ทรัพยากรที่ต้อง		Activity	Item	-	ve):	วัตถุประสงค์ (Objective) :	วัตถุประส
	8	CIN BROWN	65	1/7/2565	03	(Action Plan)			ε,	ผู้รับผิดขอบ : 40,301 เมริ	ผู้รับผิดชง
-	Prepare by	Prep	Date	Effective Date	REV. No.	Quality Management System Planning	-		V-WO	\$\frac{1}{2} \times \frac{1}{2}	M/ URM#