



บริษัท แบรมดีทีเอส โกลด์ จำกัด  
แบบฟอร์มการวิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงและโอกาส

กระบวนการ โอดีและโปรแกรมเมอร์  
Input ของกระบวนการนี้ ในส่วนของ, ฝึกอบรม, โปรแกรม, ระบบ Internet, พนักงาน  
Output ของกระบวนการนี้ ชิ้นงาน, ไปถึงการส่งมอบงาน  
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการประเมินความเสี่ยงในเรื่องนี้ ลูกค้า, บริษัท

ผู้จัดทำ:   
ผู้อนุมัติ:   
วันที่: 03/08/16  
วันที่: 3/8/15

ลำดับที่	ความเสี่ยง (A)	การพิจารณาประเด็นภายใน/ภายนอก		การพิจารณาประเด็นความเสี่ยง		ก่อนเริ่มดำเนินการบริหารความเสี่ยง (B)			แนวทางหรือแผนการบริหารความเสี่ยง (C)	หลังบริหารความเสี่ยง			หยุดสิ่งที่ทำใหม่	ความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่ (F)	การดำเนินการในขั้นตอนต่อไป		
		ภายใน	ภายนอก	R	O	โอกาส	ความรุนแรง	คะแนนที่ได้		หนีบริบริหารความเสี่ยง (D)		บรรจุด้านความเสี่ยง (E)			ปฏิบัติตามแนวทางบริหารความเสี่ยง	นำตัว OMRC เพื่อกำหนดเป็น KPI	อื่นๆ
										(ติดตามสถานะ OMRC)	คะแนนที่ได้						
1	พนักงานอาจจะขาดประสิทธิภาพและเกิดความล่าช้าในบางเรื่อง ซึ่งทำให้การทำงานไม่สมบูรณ์	X		X		3	3	9	พนักงานอาจขาดทักษะหรือความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับงานที่มอบให้ หรือมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตลาด ไม่เพียงพอที่จะดำเนินงานได้								
2	การดำเนินงานล่าช้าหรือผิดพลาด	X		X		4	2	8	ทีมงานอาจไม่มีความรู้หรือความสามารถที่จะดำเนินงานที่มอบให้								
3	โปรแกรมที่บริษัทใช้มีปัญหาในการพัฒนาหรือทำงานได้ไม่ดี	X	X		X				โปรแกรมอาจมีปัญหาในการพัฒนาหรือทำงานได้ไม่ดี								
5	บริษัทมีการสำรองข้อมูล Backup ข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูล หรือเกิดปัญหาจากภายนอก	X			X				บริษัทมีการสำรองข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูล หรือเกิดปัญหาจากภายนอก								
	การดำเนินงานล่าช้าหรือผิดพลาด		X		X				การดำเนินงานล่าช้าหรือผิดพลาด								
	โอกาสทางการตลาดที่สูญหายไป								โอกาสทางการตลาดที่สูญหายไป								
	เทคโนโลยีที่ใช้พัฒนาเว็บไซต์ อาจจะไม่ทันสมัย	X		X		4	2	8	เทคโนโลยีที่ใช้พัฒนาเว็บไซต์ อาจจะไม่ทันสมัย								

หมายเหตุ:  
โอกาสที่จะเกิดขึ้นน้อยมาก = 1  
โอกาสเกิดขึ้นน้อย = 2  
โอกาสเกิดขึ้นปานกลาง = 3  
โอกาสเกิดขึ้นมาก = 4  
โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด = 5  
FM-QMRC-001 rev 00 วันที่ 1-1-2021

บริษัท แบรมด์ทีเอส โกลบอล จำกัด  
แบบฟอร์มการวัดประเมินและบริหารความเสี่ยงและโอกาส

กระบวนการ อนุมัติเว็บไซต์

Input ของกระบวนการนี้ ในสิ่งขาย , ร้องลูกค้า , คอมพิวเตอร์ , โปรแกรม , ระบบ Internet , พนักงาน

Output ของกระบวนการนี้ สิ่งงาน , บันทึกผลการทำงาน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการประเมินความเสี่ยงในเรื่องนี้ ลูกค้า , บริษัท

ผู้จัดทำ : บรมดที  
วันที่ : 3/2/65  
ผู้อนุมัติ : บรมดที  
วันที่ : 3/8/65

ลำดับที่	ความเสี่ยง (A)	การพิจารณาประเด็นภายใน/ภายนอก		การพิจารณาประเภทความเสี่ยง		ก่อนเริ่มดำเนินการบริหารความเสี่ยง (B)			แนวทางหรือแผนการบริหารความเสี่ยง (C)	หลังบริหารความเสี่ยง			การดำเนินการป้องกันหรือลดอุปสรรค			
		ภายใน	ภายนอก	R	O	โอกาส	ความรุนแรง	คะแนนที่ได้		ติดตามผลก่อน (OMRC)	ผลกระทบที่ไม่เป็นประโยชน์ (E)	ความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่ (F)	ปฏิบัติตามแนวทางบริหารความเสี่ยงต่อ		นำเข้า OMRC เพื่อกำหนดเป็น KPI	อื่นๆ
													ปฏิบัติตามแนวทางบริหารความเสี่ยงต่อ	นำเข้า OMRC เพื่อกำหนดเป็น KPI		
1	ลูกค้าจะมีความพร้อมเกี่ยวกับการส่งมอบสินค้าและบริษัทต้องทำการตลาด		X	X		3	5	15	1. จัดตารางทีมงานขาย การตลาด เข้ามาดูแลพื้นที่เมื่อลูกค้าเริ่มติดต่อ เพื่อรับทราบข้อสงสัยให้รวดเร็ว 2. ฝ่ายขายมีข้อมูลลงให้ถึงความชัดเจน ก่อนมีการลงนามจัดตารางงานและยืนยันลูกค้าให้ชัดเจน 3. ฝ่ายขายสำรวจความพร้อมของลูกค้าก่อนลงสัญญาว่าจ้าง							
2	อาจจะพบข้อผิดพลาดหลังจากการส่งมอบงานให้ลูกค้าเรียบร้อยแล้ว เช่น เบอร์โทรศัพท์, ชื่อความ หรือ ชื่อลูกค้า	X		X		3	3	9	1. แจ้งเตือนในการตรวจสอบงานให้ละเอียด และ ที่ส่วนมากต้องขึ้นก่อนส่งมอบงานให้ลูกค้า							
3	ระบบคอมพิวเตอร์มีปัญหา อาจจะมีขั้นตอนการทำงานที่ซับซ้อน	X		X		2	2	4	1. โปรแกรมเมอร์ต้องมีการฝึกอบรมเรื่องระบบคอมพิวเตอร์ของเว็บไซต์ ให้กับผู้ดูแลเว็บไซต์ทุกครั้งเมื่อมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบ							
4	โปรแกรมสำหรับบริษัทมีราคาแพง มีการพัฒนาเวอร์ชันบ่อยๆ อยู่ตลอดเวลา ทำให้ต้นทุนการดำเนินงานได้ดียิ่งขึ้น	X		X					1. ยื่นขอค่าลิขสิทธิ์ และยื่นขอส่วนลดจากลูกค้า							
5	โปรแกรมของบริษัทมีประวัติการฟ้องร้อง จึงทำให้มีผลต่อการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	X		X					1. ชื้อโปรแกรมอย่างละเอียด							

หมายเหตุ:

โอกาสที่จะเกิดขึ้นน้อยมาก = 1

โอกาสที่จะเกิดขึ้นน้อย = 2

โอกาสที่จะเกิดขึ้นปานกลาง = 3

มีโอกาสดังกล่าวมาก = 4

โอกาสที่จะเกิดขึ้นมากที่สุด = 5

FM-QMRC-08.01 rev 00 วันที่ 1-11-2021

ความรุนแรงหรือความเสี่ยงที่เกิดขึ้น: มีผลกระทบเล็กน้อย = 1

ความรุนแรงหรือความเสี่ยงที่เกิดขึ้น: มีผลกระทบเล็กน้อย = 2

ความรุนแรงหรือความเสี่ยงที่เกิดขึ้น: มีผลกระทบปานกลาง = 3

ความรุนแรงหรือความเสี่ยงที่เกิดขึ้น: มีผลกระทบมาก = 4

ความรุนแรงหรือความเสี่ยงที่เกิดขึ้น: มีผลกระทบมากที่สุด = 5

บริษัท แบรินส์ เทคโนโลยี จำกัด  
แบบฟอร์มการวิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงและโอกาส

กระบวนการ .....เพื่อจัดทำ.....(SEO)

Input ของกระบวนการนี้ .....ในช่วยข้อมูลความรู้,พนักงาน,คอมพิวเตอร์,โปรแกรม,ระบบ Internet.....

Output ของกระบวนการนี้ .....มีทั้งผลงาน,รายงานฉบับสรุปลงมือ.....

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการประเมินความเสี่ยงในเรื่องนี้.....ลูกค้า,บริษัท.....

ผู้จัดทำ .....*Am.45.* วันที่ *3/8/65*  
ผู้อนุมัติ .....*3536* วันที่ *3/8/65*

ลำดับที่	ความเสี่ยง (A)	การพิจารณาประเด็นภายในภายนอก		การพิจารณาประเภทความเสี่ยง	ก่อนเริ่มดำเนินการ				แนวทางหรือแผนการบริหารความเสี่ยง (C)	หลังบริหารความเสี่ยง			ทำใหม่ บรรจุ หมายเหตุ (E)	ความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่ (F)	การดำเนินการในขั้นตอนต่อไป						
					ภายใน	ภายนอก	R	O		บริหารความเสี่ยง (B)					โอกาส	ความรุนแรง	คะแนนที่ได้	เป้าหมายแล้วเสร็จ (D) (ติดตามผลก่อน QMRC)	เป้าหมาย (E)	ความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่ (F)	แนวทาง บริหาร
		ณ วันที่	โอกาส	ความรุนแรง						คะแนนที่ได้											

1	ได้รับข้อมูลลูกค้าไม่ทันตามกำหนด Timeline ทำให้เริ่มเสียลูกค้า กระบวนการผลิตสินค้าล่าช้าตาม		X	X			3	5	15	1. ประชุมกับฝ่ายขายเพื่อแจ้งเรื่องการขยับลูกค้าให้ชัดเจนและรวดเร็ว										
2	โปรแกรมที่ใช้มีการ บั๊กหรือมี ความบกพร่อง ทำให้ทำงานไม่ได้		X		X					1. ตรวจสอบและอัปเดตโปรแกรมเกี่ยวกับตัวโปรแกรมอยู่เสมอ										
3	ศักยภาพที่ผลิตยังไม่ตรงตามลูกค้าต้องการ	X		X			1	3	3	1. ให้ลูกค้าระบุเพื่อใช้วิธีที่ต้องการลูกค้า 2. หาซื้อสินค้าขายเพื่อไม่ให้ขายสูญหายกับลูกค้า										
4	ศักยภาพในการผลิตสินค้าของ google	X		X			4	5	20	1. ตรวจสอบหาข้อผิดพลาดของเว็บไซต์และแจ้งโปรแกรมเมอร์แก้ไข 2. แจ้งเตือนผู้ดูแลภายในเว็บไซต์ให้ Support การผลิต 3. วิเคราะห์และใช้วิธีที่ต้องการลูกค้าให้เหมาะสมมากกว่าใช้วิธีที่สะดวกง่ายและลดภาระการขนส่ง 4. แจ้งการอบรมและการเรียนรู้เพิ่มเติมให้กับเจ้าหน้าที่										
5	การสั่งซื้อของ google ตามตัวทำงาน		X		X					1. นำ Google Tools มาใช้ให้เข้ากันได้และลดข้อผิดพลาดเพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ 2. ยังให้ความสำคัญกับการเปลี่ยนแปลงของ Google Tools อยู่เสมอ										



6	มีผู้ให้บริการแพทย์หรือผู้ส่งยาถึงบ้านอย่างน้อย ต่อเนื่อง	X		X	เป็นโอกาสที่ลูกกับบริษัท	1. นำมรดกของมารดาไปขายออกเพื่อให้บริการ กับญาติอย่างต่อเนื่อง									
---	--	---	--	---	--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

หมายเหตุ:

โอกาสที่จะเกิดขึ้นน้อยมาก: = 1

โอกาสเกิดขึ้นน้อย = 2

โอกาสเกิดขึ้นปานกลาง = 3

มีโอกาสเกิดขึ้นมาก = 4

โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด = 5

FM-QMR-08/01 rev 00 วันที่ 1-11-2021

ความเสี่ยงหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น: มีผลกระทบน้อยมาก = 1

ความเสี่ยงหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น: มีผลกระทบน้อย = 2

ความเสี่ยงหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น: มีผลกระทบปานกลาง = 3

ความเสี่ยงหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น: มีผลกระทบมาก = 4

ความเสี่ยงหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น: มีผลกระทบมากที่สุด = 5

บริษัท แบรินส์เคสส์ โดโรเทอส์ จำกัด  
แบบฟอร์มการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงและโอกาส

กระบวนการ สื่อที่เกี่ยวข้อง มีเดีย  
Input ของกระบวนการนี้ในสิ่งขาย, ซ้อมลูกค้า, คอมพิวเตอร์, โปรแกรม, ระบบ Internet, พนักงาน  
Output ของกระบวนการนี้ ชิ้นงาน, บันทึกผลการทำงาน  
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการมีความเสี่ยงในเรื่องนี้ ลูกค้า, บริษัท

ผู้จัดทำ: กฤษ  
วันที่: 5/8/65  
ผู้อนุมัติ: อธิษ  
วันที่: 3/8/65

ลำดับที่	ความเสี่ยง (A)	การพิจารณาประเด็นภายใน/ภายนอก		การพิจารณาประเภทความเสี่ยง		ก่อนเริ่มดำเนินการ			แนวทางหรือแผนการบริหารความเสี่ยง (C)	หลังบริหารความเสี่ยง			เหตุผลที่ทำไมไม่บรรลุเป้าหมาย (E)	ความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่ (F)	การดำเนินการในขั้นตอนต่อไป		
		ภายใน	ภายนอก	R	O	โอกาส	ความรุนแรง	คะแนนที่ได้		โอกาส	(ติดตามผลตาม QMRC)				ปฏิบัติตามแนวทางบริหารความเสี่ยงต่อ	นำเจ้า QMRC เพื่อกำหนดเป็น KPI	อื่นๆ
						ณ วันที่ .....											
1	เวลาที่ของระบบโดยเฉลี่ยมีน้อย มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว		x	x		3	4	12	1. ทำการพิจารณากระบวนการทำงานอย่างสม่ำเสมอ 2. จัดซื้อสื่ออุปกรณ์ให้พนักงานอย่างสม่ำเสมอ								
2	การเปลี่ยนแปลง การเข้า-ออก ของพนักงานไม่คงที่	x		x		4	5	20	1. ปรึกษากับฝ่ายบุคคลและพนักงานฝ่ายผลิตเพื่อวางแผนอัตรากำลังคนใหม่กะผสม 2. สร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน 3. สร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานเพื่อให้พนักงานมีความผูกพันด้วย								
3	ลูกค้าหันมาใช้งานเว็บไซต์มีเดียมากขึ้น ด้วยแท็บเล็ตขาย		x		x	เป็นโอกาสที่ดี											
4	การที่บริษัทไม่ใส่ใจงานไม่ให้ความสำคัญที่ทุกคน	x		x		5	5	25	1. วางแผนงานล่วงหน้าในการดำเนินงาน และสั่งงาน 2. จัดอบรมโปรแกรมสำหรับใช้งานในทางที่ถูกต้อง								

หมายเหตุ:  
โอกาสที่จะเกิดขึ้นน้อยมาก = 1  
โอกาสเกิดขึ้นน้อย = 2  
โอกาสเกิดขึ้นปานกลาง = 3  
มีโอกาสเกิดขึ้นมาก = 4  
โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด = 5  
FM-QMR-08/01 rev 00 วันที่ 1-1-2021

ความรุนแรงหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น: มีผลกระทบน้อยมาก = 1  
ความรุนแรงหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น: มีผลกระทบ = 2  
ความรุนแรงหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น: มีผลกระทบปานกลาง = 3  
ความรุนแรงหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น: มีผลกระทบมาก = 4  
ความรุนแรงหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น: มีผลกระทบมากที่สุด = 5

บริษัท แบรินคัลเท็กซ์ จำกัด

แบบฟอร์มการวิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงและโอกาส

กระบวนการ.....ผลิตภัณฑ์.....

Input ของกระบวนการนี้.....ในสิ่งขาย, ข้อมูลจากลูกค้า, พนักงาน, คอมพิวเตอร์/Printer, โปรแกรม, ระบบ Internet.....

Output ของกระบวนการนี้.....ชิ้นงาน, บรรจุภัณฑ์สำเร็จงาน.....

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการความเสี่ยงในเรื่องนี้.....ลูกค้า, บริษัท, ผู้รับจ้างช่วงการผลิต.....

ผู้จัดทำ Boon

วันที่ 3/8/65

ผู้อนุมัติ Boon

วันที่ 3/8/65

ลำดับที่	ความเสี่ยง (A)	การพิจารณาประเด็นภายในภายนอก		การพิจารณาประเภทความเสี่ยง		ก่อนดำเนินการ			แนวทางหรือแผนการบริหารความเสี่ยง (C)	หลังบริหารความเสี่ยง			บุคคลที่กำกับดูแล	ความเสี่ยงที่ลดลง (F)	การดำเนินการในขั้นตอนต่อไป	
		ภายใน	ภายนอก	R	O	บริหารความเสี่ยง (B)				โอกาส	ความรุนแรง	คะแนนที่ได้			ไม่บรรลุที่ลดลง	หมายเหตุ
						ณ วันที่ .....	โอกาส	ความรุนแรง								
1	อาจจะเกิดความไม่สะดวก ไม่รอบคอบในการผลิตงานและตรวจสอบงานให้มีความถูกต้อง	X		X			2	4	8	ทั้งการตรวจสอบข้อมูลด้านฝ่ายประสานงาน ฝ่ายขาย ไม่แสดงถึงการทำงาน ก่อนส่งมอบงานให้แก่ลูกค้า						
2	เครื่องมือและทาสีโมโนโกลีที่ผู้ใช้ในการผลิตงานอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาอย่างรวดเร็ว		X	X			4	4	16	ตั้งเดิมมีการศึกษาการใช้เครื่องมือผ่านผลิตภัณฑ์จากผู้เชี่ยวชาญในแต่ละด้านผ่านระบบออนไลน์และทดลองปฏิบัติงานกับทุกผลิตภัณฑ์						
3	ต้นทุนค่าแรงจะไม่คงที่เนื่องจากค่าจ้างแรงงานอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงจากลูกค้า	X		X			4	4	16	ตั้งเดิมเมื่อการแลกเปลี่ยนความสัมพันธ์กับกับแต่ละฝ่ายที่เกี่ยวข้องและมอบหมายให้ฝ่ายขายและฝ่ายประสานงานเป็นช่องทาง ระบุแบบหรือสิ่งที่ถูกต้องต้องการส่งให้ฝ่ายผลิตสร้างสรรความที่ถูกต้องอย่างเหมาะสม						
4	บรรษัทและสถานที่ในการทำงานอาจจะส่งผลกระทบต่อภาพการปฏิบัติงานของพนักงานไม่เต็มศักยภาพ	X		X			2	3	6	ปรับปรุงให้สภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน สะอาด และสะดวกตามข้อบัญญัติงานอย่างสมบูรณ์, มีการจัดพื้นที่ก่อนเพื่อเตรียมตัวสร้างความคิดสร้างสรรค์						
5	ความกดดันด้านเวลาอาจจะส่งผลกระทบต่อคนทำงานและคุณภาพของชิ้นงาน		X	X			5	4	20	มอบหมายให้ฝ่ายขายและฝ่ายประสานงานสื่อสารกับลูกค้าเรื่องข้อตกลงในใบสั่งซื้อและรวบรวมข้อมูลให้ครบถ้วนก่อนผลิตงาน รวมถึงประชุมชี้แจงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด						
6	จอห์นสันและไปรษณีย์สำหรับที่ถูกต้องตามลิขสิทธิ์การนำไม่ใช้งานผลิตภัณฑ์ทางสูง		X	X			3	3	9	มอบหมายให้ฝ่ายผลิตศึกษาเครื่องมือและการใช้โปรแกรมในการพัฒนาจากฝ่ายระบบงานและจัดตั้งข้อมูล โปรแกรมที่สามารถทดแทนกันได้ถ้าเกิดข้อผิดพลาดส่งมอบภาคต่อให้กับงานปฏิบัติงานจริงเพื่อลดข้อผิดพลาดที่จะส่งผลกระทบต่อการผลิต						
7	คุณภาพงานและการส่งมอบงานจากผู้รับจ้างการผลิตจะไม่ได้ตามที่กำหนด		X	X			4	3	12	ฝ่ายผลิตวางแผนการจ้างงานที่รัดกุม รวมทั้งทดสอบคุณภาพงานและความรับผิดชอบจากผู้รับจ้างความพร้อมก่อนรับงานจ้างทุกครั้งก่อนจ้างงาน ยึดข้อตกลงการปฏิบัติงานให้เป็นที่ยอมรับทราบครบถ้วนทุกฝ่าย						

8	ถูกถ่ายของขี้ไม่อนุบาลทิ้งในที่ผลิตจนเสร็จสมบูรณ์แล้ว(ยกเลิกตั้ดูถูกระหว่างส่งคืนกรม)	X	X		3	4	12	ฝ่ายควบคุมมีความชัดเจนในทางของงาน และแจ้งความถึงการส่งมอบงานจากผู้ที่รับผิดชอบจะขอการตัดสินใจให้เสร็จสิ้นให้ผู้ที่รับผิดชอบเพื่อความเข้าใจที่ตรงกันในการบริการ									
								การลงนามในสัญญาจ้างหรือใบสั่งจ่าย ควรระบุเงื่อนไขความรับผิดชอบและกฎหมายต่าง ๆ ที่ควบคุมไม่ให้ผิดช่องว่างทางการค้าและเงื่อนไขการชำระให้ครอบคลุมต้นทุนการผลิต									

หมายเหตุ:

โอกาสที่จะเกิดขึ้นน้อยมาก: = 1

โอกาสเกิดขึ้นน้อย = 2

โอกาสเกิดขึ้นปานกลาง = 3

มีโอกาสเกิดขึ้นมาก = 4

โอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด = 5

ความรุนแรงหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น: มีผลกระทบน้อยมาก = 1

ความรุนแรงหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น: มีผลกระทบน้อย = 2

ความรุนแรงหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น: มีผลกระทบปานกลาง = 3

ความรุนแรงหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น: มีผลกระทบมาก = 4

ความรุนแรงหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น: มีผลกระทบมากที่สุด = 5