แผนก /ฝ่าย :ACC		Quality Management System Planning	REV. No.	Effective Date	ate	Prepare by	ire by	Approved by
		(Action Plan)	03	1/7/2022		บ๊าคลี		Day.
วฅถู่บระสงค์ (Objective) :	Item	Activity		ทรัพยากรที่ต้อง	สะบนหมา	แผนการด้าเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	การติดตามผล
จะต้องเรียกเก็บค่าบริการงานต่อลูกค้าตามเงื่อนไซซ้อ				านานารเกาน	2	กำหนดเสร็จ		
ตกลงพร้อมจัดส่งเอกสารรับชำระ	_	เมื่อได้รับเอกสารใบสั่งขายมาต้องรีบค้าเนินการแจ้งหนี้ทันที หรือต้องโทร	มที่ หรือต้องโทร		ม.ค65	1 .₽65	ACC	< < < < < < < < < < < < < < < < < < <
		สอบถามลูกค้าเกี่ยวกับระเบียบการวางบิล-รับเช็คเพื่อจะได้ทำการแจ้งหนีถูกต้อง	การแจ้งหนีถูกต้อง					
เป้าหมาย (Target) :	N	เมื่อแจ้งหนีแล้วลูกค้าชำระเงินเรียบร้อยต้องทำการตัดยอดกันที และเปิด	าทันที และเปิด		ม.ค65	ธ.ค65	ACC	
100% ต่อเดือน		าษีให้ลูกเ						
ตัววัดผล :								
ใบเสร็จรับเงินใบแจ้งหนึ่งใบกำกับภาษี								
	-							
Monitoring Plan								
ข้อมูลที่ใช้ วิธีการ ความถี่ใน สถิติที่ใช้		ผลการเฝ้าติดตามและการวัด	การวัด				L	= ติดตามครั้งที่ป
การวัด						= ติดตามครั้งที่ 2	2 🌑 = ปัดสรุป	
นับจำนวน ทุกเดือน กราฟเส้น		•				n	การวิเคราะห์ข้อมูล	20
10 IV	100%			เป้าหมาย	- TE			
				Targe	Target Line			1
					l-T	Kesult Man	maylon Ans Il wato	CHW41
		0 1 2 3 4 5 6 7 8	9 10	11 12 Month	#			

= ติดตามครั้งที่1

ข้อมูลที่ใช้

ssim line

นยนาคนน

ตัววัดผล :

100% ต่อเดือน เป้าหมาย (Target) : ssim line ทุกวัน 100%

ผู้รับผิดชอบ : : เละเห่/ บทเทา

...ACC....

Quality Management System Planning

REV. No. 03

Effective Date 1/7/2022

MACT

การติดตามผล Prepare by

Approved by

(Action Plan)

	W
	THE R. P. LEWIS CO., LANSING
	0
	3
	0
	P
	×
	O
- 3	namen a
- 3	STREET, SQUARE,
	P
1	0
	Sept.
	0
	3

		addity management System Flanning	KEV. NO.	ьпесиче раге	ate	Prepare by	ire by	7	Approved by	ed by
ผู้รับผิดชอบ : ปงกัด		(Action Plan)	03	1/7/2022	10	Walk.			3	5
วัตถุประสงค์ (Objective) :	Item	Activity		ทรัพยากรที่ต้อง	เรเบนหมา	แผนการดำเนินงาน	นัรบนิดชอบ	_	การติดตามผล	กมแก
จะต้องทำรายงานค่าใช้จ่าย Fixed cost และ	66			ให้งบประมาณ	13°-	กำหนดเสร็จ	ď			
Available cost ส่งฝ่ายบริหาร ภายใน 15 ของเดือน	ดือน 1	ทำการบันทึกค่าใช้จ่ายทุกวัน เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาด และทำการ	และทำการ	1	ม.ค65	ธ.ค65	นัญชี	4	-	_
		สรุปยอดทุกๆสัปดาห์						-	•	
เป้าหมาย (Target) :	N	ทำการสรุปยอดคำใช้จ่ายที่ fixed cost ทุกๆสิ้นเดือน เพื่อให้ทราบว่ามี	ห้ทราบจ่ามี	1	ม.ค65	ธ.ค65	บัญชี	\ 		,
ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน		คาใช้จายอะไรบ้าง						•	- 1	
	ω	ท้าการสรุปยอดคำใช้จ่าย Available cost ทุกๆสิ้นเดือน ว่ามีค่าใช้จ่าย	ามีค่าใช้จ่าย	1	ม.ค65	ธ.ค65	นูญสี	<u>\</u>		,
ทั่ววัดผล :		อะไรบ้าง								<
รายงานสรุปยอดค่าใช้จ่ายของแต่ละเดือน								-	-	1
									-	
Monitoring Plan									+	1
ข้อมูลที่ใช้ วิธีการ ความถี่ใน สถิติที่ใช้	₩.	ผลการเฝ้าติดตามและการวัด	าารวัด) = เริ่มต้น = กำลังตำเนินการ	_	= ติดตามครั้งที่1	250	
การวัด						= ติดตามครั้งที่ 2	E.			
รายงานสรุป นับวันส่ง ทุกเดือน กราฟเส้น	ð-					חי	การวิเคราะห์ฟัคมล	20		
ยอดค่าใช้จ่าย รายงาน										
ของแต่ละเดือน							\	\		
	วันที่ 15	55			<u> </u>					
				large	larget Line	Result	CH MINGLEN DOLLENS	7966	2 3)
	The same of the party of the pa	0 1 2 3 4 5 6 7 8	9 10	11 12 Month	#					

į		Quality Management System Planning	REV. No.	Effective Date	Date	Prepare by	re by	Approved by
ผู้รับผิดชอบ :		(Action Plan)	03	1/7/2022	2	บังคุณ		Salar
วัตถุประสงค์ (Objective) :	Item	Activity		ทรัพยากรที่ต้อง	สระบนหมา	แผนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	การติดตามผล
จะต้องสอบถามลูกค้าเรื่องความคุ้มค่าของงบประมาณ	Marine Schoolson			ให้งบประมาณ	ng.	กำหนดเสร็จ	ė.	
พร้อมทำรายงานส่ง QMR ทุกเดือน 100%		เมื่อทำการโทรสอบถามลูกค้าเกี่ยวกับการชำระเงิน ต้องถามลูกค้าเรื่อง	ามลูกค้าเรื่อง	T The state of the	ม.ค65	ธ.ค65	ACC	_
		ความคุ้มคำด้วย โดยทำสรุปเป็นรายงานทุกวัน เพื่อสรุปรายเดือนสง QMR	ายเดือนสง QMR					
เป้าหมาย (Target) :								
100% ต่อเดือน								
ทั่ววัดผล :								
การโทรสอบถามและบันทึกเป็นรายงาน								
Monitoring Plan								
ข้อมูลที่ใช้ วิธีการ ความถี่ใน สถิติที่ใช้		ผลการเผ้าติดตามและการวัด	การวัด				L	= ติดตามครั้งที่1
การวัด						= ติดตามครั้งที่ 2	2 = ปัดสรุป	
โทรสอบถาม นับจำนวน ทุกเดือน กราฟเส้น		*				nn	การวิเคราะห์ข้อมูล	2
บันทึกเป็น 10	100%			เป้าหมาย	าย			١
รายงาน				Targ	Target Line			1 \
					7		/	/
					1	PVC3	MALLON MOSKENS	660367
		0 1 2 3 4 5 6 7 8	9 10	11 12 Month	nth			

แผนก /ฝ่าย :ACC/บัญชี		Quality Management System Planning	REV. No.	Effective Date	Date	Prepare by	ire by	Approved by
ผู้รับผิดชอบ : "บังกัก		(Action Plan)	03	1/7/2565	55	Tinns.		30
วิตถุนาะสงค์ (Objective) :	Item	Activity		ทรัพยากรที่ต้อง	สราก	แผนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	การติดตามผล
ทำรายงานสรุปเครดิตรายชื่อลูกค้า พร้อมจัด				ให้งบประมาณ	5)-	กำหนดเสร็จ	ė	
เกรด ABCD ส่งให้ฝ่ายบริหาร 100%/ปี	_	ต้องบันทึกลูกหนี้ทุกรายและสรุปยอดลูกหนี้ทุกๆ เดือน ว่ามียอดด้าง	พียอดค้าง		ธ.ค22	ธ.ค22	ผู้บุญการ	
		เท่าไหร่ โดยทำเป็นช้อมูลไว้ในโปรแกรม Excel ก่อน และทำการสรุปยอด	ท้าการสรุปยอด	1				
เป้าหมาย (Target) :		ทั้งหมด เมื่อควาปีส่งให้ฝ่ายบริหาร						
100 % ต่อปี								
หัววัดผล :								
รายงานสรุปยอคหนึ่งองบัญชีลูกหนีทุกราย								
Monitoring Plan						-		
ข้อมูลที่ใช้ วิธีการ ความถี่ใน สถิติที่ใช้	i βφ	ผลการเฝ้าติดตามและการวัด	การวัด)= เริ่มต้น	= กำลังดำเนินการ	= ติดตามครั้งที่1
การวัด						= ติดตามครั้งที่ 2	2 🛑 = ปัดสรุป	
รายงานสรุป จัดส่งรายงาน ทุกปี กราฟเส้น		*				n	การวิเคราะห์ข้อมูล	200
ยอดหน้าองบัญชี	100%			เป้าหมาย	ปร			
ลูกหนึ่ชุกราย				Targ	Target Line			/ \
					ודו	Kesuli	Ummay Elyandi remi	Chroson
		0 1 2 3 4 5 6 7 8	9 10	11 12 Month	nth	:		

REV. No. 1ช้า เอกสารทั้งหมดให้ เอกสารทั้งหมดให้ เช็กสารให้เสร็จสิน เอกสารให้เสร็จสิน เอกสารทั้ง					9	+ + +			
				5 -					
REV. No. Effective Dale Propose by Approved Present System Planning REV. No. Effective Dale Prepare by Approved Revent. Included Includ	UMMON EL	MUSHRY					er en		
ดายนะ	/	/	Result						
Couling Couling Couling Management System Planning Rev. No. Effective Dale Prepare by Approved Trepare Prepare P	1 \		ine	Target Li					รายเดือน
####################################				เป้าหมาย			100%	ล้งรายงาน -	
ACCULUM Quality Management System Planning REV. No. Effective Date Propere by Approve บางกัดรั้ง (Action Plan) 03 1/7/2022 บักดรั้ง 20%	3	ารวิเคราะห์ข้อมู	חר			*		นอนาก	
Dissistant ACCOUNT			= ติดตามครั้งที่					การวัด	
He (ACC)บฤษัย (Action Planning (Action Planning) (Action Plannin	-	= กำลังคำเนินการ์	O= เริ่มต้น		รการวัด -	ผลการเผ้าติดตามและ		ความถี่ใน	
เมื่าการพิจารณา Item Action Plan) REV. No. Effective Date Prepare by Approved แท้ 10 ของเดือน Item Activity ทรัพยากรที่ต้อง แผนการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบ การติดตาม แต้ริงกายในงันนั้นๆ ใช้งบบรรมเอกสารการทำระเงินจากลูกหนีและบันทึกเอกสารทั้งหมดให้ ทั้งพยากรที่ต้อง แผนการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบ การติดตาม 2 ตั้งงรวบรวมเอกสารการบันทึกการจำยชำระหนีให้เสร็จสี้นภายในแต่ละบัน - ทุกวัน ฝ่ายบัญชี ป ป 3 ต้องทำสรุปรายงานภาษีทัก ณ ที่จำยพร้อมเก็บรวมรวมเอกสารให้เสร็จสี้น - ทุกวัน ฝ่ายบัญชี ป ป ภายในทำนั้นๆ ภายในทำนั้นๆ - ทุกวัน ฝ่ายบัญชี ป ป								Monitoring Plan	
เป็น Quality Management System Planning REV. No. Effective Date Prepare by Approved (Action Plan) 03 1/7/2022 รักส์ 3 3 เล่า (Action Plan) 03 1/7/2022 รักส์ 3 เล่า (Action Plan) 03 1/7/2022 รักส์ 5 เล่า (ส่วงรบบรวมเอกสารการข้าระเงินจากลูกหนีและบันทึกเอกสารทั้งหมดให้ ทั้งบบระมาณ เล่น กำหนดเสร็จ 0 (ส่วนดิสอบ การติดตาง (สร็จกายในรับนั้นๆ (สร็จกายในรับนั้นการให้เสร็จสันภายในแต่ละวัน - ทุกรัน ฝ่ายบัญชี / / / 2 ต้องราบรวมเอกสารการรับนั้นการตรายสำเหล่าสันภายในแต่ละวัน - ทุกรัน ฝ่ายบัญชี / / / 3 ต้องทำสรุปรายงานภาษีกัก ณ ที่จ่ายพร้อมเก็บรวมรวมเอกสารให้เสร็จสันภายในแต่ละวัน - ทุกรัน ฝ่ายบัญชี / / 7 / / ทุกรัน ผ่ายบัญชี / / 3 การในรับนั้นๆ - ทุกรัน ผ่ายบัญชี / /									
El: ACCCITIGN Quality Management System Planning REV. No. Effective Date Prepare by Approved บริเคลิ์ (Action Plan) 03 1/7/2022 ชิกส์ ชิกส์ 3 7/7/2022 ชิกส์ พิกส์ 3 7/7/2022 ชิกส์ พิกส์ 3 คะอุลาย by 4								การเงินรายเดือน	เกรกริหาเรลเร
ACC/ไปเขีร Quality Management System Planning REV. No. Effective Date Prepare by Approved บังค์กั้ง (Action Plan) 03 1/7/2022 บังค์กั้ง บังค์กั่ง ปังค์กั่ง วังค์กั่ง การศิลตาม ประเทียงสันให้ฝ่ายบริหารพิจารณา 1 ด้องรวบรวมเอกสารการทำระเงินจากลูกหนี้และบันทึกเอกสารทั้งหมดให้ เลืองสินาายในวันนั้นๆ 1 ด้องรวบรวมเอกสารการทำระเงินจากลูกหนี้และบันทึกเอกสารทั้งหมดให้ - ทุกวัน ทุกวัน ผ่ายบัญชี ป (กิบบัญชี ป									ตัววัดผล :
ACCINGT Quality Management System Planning REV. No. Effective Date Prepare by Approved (Jackion Plan) 03 1/7/2022 ชัดดี ชัดสารบรามเอกสารการที่กระเงินจากลูกหนี้และบันทึกเอกสารทั้งหมดให้ ทรัพยากรที่ต้อง แผนการดำเนินงาน ผู้รับผิดขอบ การติดตาม เม็ญรี ภายในวันที่ 10 ของเดือน 1 ต้องราบรามเอกสารการทั้งหมดให้ 1 ทั้งแบกรที่กระเงินจากลูกหนี้และบันทึกเอกสารทั้งหมดให้ ทุกวัน ผู้รับผิดขอบ การติดตาม et) : 2 ต้องราบรามเอกสารการบันทึกการจำยชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในแต่ละวัน - ทุกวัน ฝ่ายบัญชี ป		มีนิกลเห	หือแน้	1		กายในวันนั้นๆ	مـــــــــــــــــــــــــــــــــــــ		
ACCCINg Quality Management System Planning REV. No. Effective Date Prepare by Approved บัลด์ (Action Plan) 03 1/7/2022 บัลด์ วัลด์ 500 (ค.) bjective): Item Activity กรัพยากรที่ต้อง แผนการดำเนินงาน ผู้รับผิดขอบ การทีตตาม บบ้ายใจงดันให้ฝ่ายบริหารพิจารณา 1 ต้องราบรามเอกสารการชำระนินจากลูกหนี้และบันทึกเอกสารทั้งหมดให้ ใช้งบประมาณ เริ่น กำหนดเสร็จ (ค.) นับบีรี ภายในวันนั้นๆ 3 ทุกวัน ผ่ายบัญชี 1 ผ่ายบัญชี 1 ส่องราบรามเอกสารการบันทึกการจำยชำระหนีให้เสร็จสินภายในแต่ละวัน - ทุกวัน ผ่ายบัญชี 1 ผ่ายบัญชี 1 ด้องราบรามเอกสารการบันทึกการจำยชำระหนีให้เสร็จสินภายในแต่ละวัน - ทุกวัน ผ่ายบัญชี 1		=	ę		บกสารให้เสร็จสิน	ต้องทำสรุปรายงานภาษีหัก ณ ที่จ่ายพร้อมเก็บรวมรวมเอ		H	100 % ต่อเดือา
ACCCINที่ Quality Management System Planning REV. No. Effective Date Prepare by Approved บังกัล (Action Plan) 03 1/7/2022 บังกัล บังกัล 50 ใก เท่ง): Item Activity ทรัพยากรที่ต้อง แผนการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบ การติดตาม ที่กายในวันที่ 10 ของเดือน 1 ต้องรวบรวมเอกสารการข้าระเงินจากลูกหนี้และบันทึกเอกสารทั้งหมดให้ ใช้งบประมาณ เริ่ม กำหนดเสร็จ ป	1 1 1	ฝ่ายบัญชี	หูกวัน		นภายในแต่ละวัน	ต้องรวบรวมเอกสารการบันทึกการจ่ายชำระหนีให้เสร็จสี	<u> </u>	get) :	เป้าหมาย (Targ
Quality Management System Planning REV. No. Effective Date Prepare by Approved (Action Plan) 03 1/7/2022 บ๊ลดลี่ ชีวันผิดชอบ การติดตาม Item Activity ทรัพยากรที่ต้อง แผนการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบ การติดตาม 1 ท้องราบรวมเอกสารการชำระเงินจากลูกหนี้และบันทึกเอกสารทั้งหมดให้ ใช้งบประมาณ เริ่ม กำหนดเลร็จ ๑ ๑			Melili	1		เตร็จภายในวันนั้นๆ			
Quality Management System Planning REV. No. Effective Date Prepare by Approved (Action Plan) 03 1/7/2022 บัลดิ์ ปัลดิ์ ปิลดิ์ เล่นการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบ การติดตาง Item Activity ทรัพยากรที่ต้อง แผนการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบ การติดตาง โร้น กำหนดเลร็จ ๑ ๑ ๑	7 7 7	e D)) :		กสารทั้งหมดให้	<u>พ้องราบรามเอกสารการชำระเงินจากลูกหนี้และบันทึกเอเ</u>	_	านบัญชี ภายในวันที่ 10 ของเดือ	ก่อนสงสำนักงา
 Quality Management System Planning REV. No. Effective Date Prepare by 1/7/2022 ปัดกลี่ โยm Activity REV. No. Effective Date Prepare by ครัพยากรที่ต้อง แผนการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบ 								ผบเบิญต้นให้ฝ่ายบริหารพิจารถ	ที่องสังรายงาน
Quality Management System Planning REV. No. Effective Date Prepare by (Action Plan) 03 1/7/2022 %%%	การติดตามผล	นื้นผิดขอบ	เผนการดำเนินงาน			Activity	Marchines	Objective) :	วตถุประสงค (0
Quality Management System Planning REV. No. Effective Date Prepare by	Born		บ๊อกล์	1/7/2022	03	(Action Plan)		DOUG	ผู้รับผิดชอบ : .
	Approved by	ire by	Prepa	Effective Date	REV. No.	Quality Management System Planning		ACC/Ling	แผนก /ฝ่าย :