แผนก /ฝ่าย :QMR		Quality Management System Planning (Action Plan)	REV. No.	Effective Date	Pate	Prepare by	re by	Approved by
วัตถุประสงศ์ (Objective) :	Item			ารพยากรณีตั้ง เมาะเกา		นายหนับ	น้า เมืองอา	การติดตัวแก้
ไม่พบซ้อบกพร่อง Major จากผู้ตรวจภายนอก	ngn .			ให้เบบระมาณ	52	กำหนดเสร็จ	φ.	
	<u>:</u>	อบรมวิธีการหาสาเหตุในใบ CAR ให้กับพนักงาน		,	ตลอดโครงการ		QMR	
เป้าหมาย (Target) :	N	ทุกครั้งที่เกิด CAR ผู้หาสาเหตุจะต้องวิเคราะห์ พร้อมกับ QMR	QMR	,	ตลอดโครงการ		QMR	
ไม่พบข้อบกพร้อง Major	ω	ทุกครั้งที่กำหนดวิธีการแก้ไขจะต้องมีระดับ ผจก. ขึ้นไปมีส่วนร่วม	านร่วม	,	ตลอดโครงการ		QMR	
	•	ในการแก้ไข						
ทั่ววัดผล :	4	การปิด CAR ทุกครั้งจะต้องมีระดับ ผจก. ขึ้นไป ลงนามและลงไป	าะคงไป	3	ตลอดโครงการ		QMR	
จำนวนสาเหตุเดิมที่เกิดขึ้นในใบ CAR		หน้างานเพื่อดูหลักฐานทุกใบ						
Monitoring Plan			<u>;</u>					
ข้อมูลที่ใช้ วิธีการ ความถึใน สถิติที่ใช้	Ble	ผลการเฝ้าติดตามและการวัด	ารวัด		0) = เริ่มต้น (= กำลังคำเนินการ	1	= ติดตามครั้งที่1
การวัด					•	= ติดตามครั้งที่ 2	2 🛑 = ปัดสรุป	
ใบ CAR พิจารณา ทุกปี กราฟเส้น ใบ CAR ที่	<u>-</u>					n	การวิเคราะห์ข้อมูล	3
ระปัขบาหรัช			L提引	น้าหมาย				
	TOTAL OF THE STATE		Та	Target Line	Re	Result		
		0 1 2 3 4 5 6 7 8	9 10	11 12 Month				

แผนก /ฝ่าย :QMR	QMR			Quality Management System Planning	REV. No.	Effective Date	Date	Prepare by	ire by	App	Approved by
ผู้รับผิดชอบ :	00141	***************************************		(Action Plan)	03	1/7/2022	2	3	3	2	1785
วัตถุประสงค์ (Objective) :	ective) :		Item	Activity		ทรัพยากรที่ต้อง	เรเบนหมา	แผนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	สิริกัน	การติดตามผล
ควบคุม KPI นโยบายที่ 1	ัยบายที่ 1					ให้งบประมาณ	ร์ว -	กำหนดเสร็จ	,	0	
				ด้าเนินการประสุมเพื่อขึ้นจงนโยบายคุณภาพส่วนที่ 1 ให้กับทุกแผนก	นหหมบน้า		8				-
เป้าหมาย (Target) :				รับทราบ		,	Marce	ขางตนเครงการ	QMR		
รายงานผล 100% ต่อเดือน	% ต่อเดือน		2	จัดตารางประชุมฝ่ายบริหาร พร้อมทั้งแจ้งกำหนดการให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง	เกียวข้อง						
				เข้าร่วมประชุมเพื่อรายงานผล KPI ส่วนที่ 1 ของทุกแผนก		,	นักแลงกับ	ช่วงตีนโครงการ	QMR		
ตัววัดผล :		-	ω	ตรวจสอบความคืบหน้าการดำเนินงานตาม KPI ของแต่ละแผนก	แพพา						
ประสิทธิภาพในการประชุม	เการประชุม			อย่างสม้ำเสมอ		1	นักงาน	ช่วงตีนโครงการ	QMR		
รายงาน KPI 1	รายงาน KPI ประจำเดือนกับฝ่ายบริหาร	ายบริหาร	4	5	กรรับทราบ		- %				
			9	ในที่ประชุมฝ่ายบริหาร		r	MARCE	ขางตนเครงการ	QMR		
Mo	Monitoring Plan					A. C.					
ข้อมูลที่ใช้ วิธีการ	าร ความถึงน	สถิติที่ใช้		ผลการเฝ้าติดตามและการวัด	ารวัด) = เริ่มต้น (] = กำลังคำเนินการ	1	= ติดตามครั้งที่ป	ครั้งที่า
	การวัด							= ติดตามครั้งที่ 2	2 🌑 = ปัดสรุป		
ผลการ รวบรวมรั	รวบรวมข้อมูล ทุกเดือน	กราฟเส้น		*				n'	การวิเคราะห์ข้อมูล	20	
ดำเนินงาน เพื่อรายงาน	를		100%		L.	เป้าหมาย	mannimumosasiuss			i	
ตามนโยบาย ผลต่อผู้บริหาร	3M73 .				⊣	Target Line			\	\	
ส่วนที่ 1 ทุกเดือนผ่าน	17 k									1	
การประชุม	2							Result	,	,	
1											
				0 1 2 3 4 5 6 7 8	9 10	11 12 Month	nth				

بہ		Quality Management System Planning	REV. No.	Effective Date)ate	Prepa	Prepare by	Approved by
2		(Action Plan)	03	1/7/2022	2	70	3	7596
INITENAM (Objective):	Item	Activity		ทรัพยากรที่ต้อง	ะบนหมา	แผนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	การติดตามผล
ควบคุม KPI นโยบายที่ 2				ให้งานระบาณ	132	กำหนดเสร็จ	1	
	_	ด้าเนินการประทุมเพื่อขึ้นจงมโยบายคุณภาพส่วนที่ 2 ให้กับทุกแผนก	นหหานนัก					-
เป้าหมาย (Target) :		ขับทราบ		ı	1,40°C,E	ช่วงตันโครงการ	QMR	
รายงานผล 100% ต่อเดือน	Ν	งอนิเกมีนูนีเมนิกเนาแบบรูก พร้อมนั้นแล้วกาหนอการให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ที่เกี่ยวข้อง					
		เข้าร่วมประชุมเพื่อรายงานผล KPI ส่วนที่ 2 ของทุกแผนก		,	ช่วงตัน	ช่วงต้นโครงการ	QMR	
ทั่ววัดผล :	ω	ตรวจสอบความคืบหน้าการดำเนินงานตาม KPI ของแต่ละแผนก	CHMHI					
ประสิทธิภาพในการประสุม		<u> </u>		ı	ช่วงตัน	ช่วงต้นโครงการ	QMR	
รายงาน KPI ประจำเดือนกับฝ่ายบริหาร	4	จัดทำรายงานผลในรูปแบบ PowerPoint เพื่อขึ้นจงให้ผู้บริหารรับทราบ	นารรับทราบ					
		ในที่ประชุมฝ่ายปริหาร		,	นักแลงยุน	ชวงดีนโครงการ	QMR	
Monitoring Plan								
ข้อมูลที่ใช้ วิธีการ ความถี่ใน สถิติที่ใช้		ผลการเฝ้าติดตามและการวัด	ารวัด			O= เริ่มต้น = กำลังดำเนินการ		= ติดตามครั้งที่ป
การวัด						= ติดตามครั้งที่ 2	2 🛑 = ปัดสรุป	
ผลการ ราบรามข้อมูล ทุกเดือน กราฟเล้น	Pedemouse	•				D(การก็เดราะห์สัพดาเด	
คำเนินงาน เพื่อรายงาน	100%	***************************************		มีกหมาย -		:		62
ตามนโยบาย ผลต่อผู้บริหาร -				Target I ine			\	\
ส่วนที่ 3 ทุกเดือนผ่าน				G G				1
การประชุม					NO STATE OF THE PARTY OF THE PA	0	/	/
					971 October 1980			
		0 1 2 3 4 5 6 7 8	9 10	11 12 Month	ੜੇ			

แผนก /ฝ่าย :QM	OMR.		Quality Management System Planning	REV. No.	Effective Date)ate	Prepare by	are by	Approved by
ผู้รับผิดชอบ :	5		(Action Plan)	03	1/7/2022	2	2	3	255
วัตถุประสงค์ (Objective) :	••	Item	Activity		ทรัพยากรที่ต้อง	ระบนหมา	แผนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	การติดตามผล
ควบคุม KPI นโยบายที่ 3	ω				นานายนาน	2	กำหนดเสร็จ	t	
		1	ด้าเนินการประชุมเพื่อขึ้นจงนโยบายคุณภาพส่วนที่ 3 ให้กับทุกแผนก	นนหมายนัก		-			
เป้าหมาย (Target) :			รับทราบ		ı	มางตน	ชางตนเครงการ	QMR	
รายงานผล 100% ต่อเดือน	TON.	2	จัดดารางประชุมฝ่ายบริหาร พร้อมทั้งแจ้งกำหนดการให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง	นก็ยวข้อง					
			เข้าร่วมประชุมเพื่อรายงานผล KPI ส่วนที่ 3 ของทุกแผนก		,	นุงงษ์ห	ช่วงตีนโครงการ	QMR	
ทั่ววัดผล :		ω	ตรวจสอบความคืบหน้าการดำเนินงานตาม KPI ของแต่ละแผนก	ละแผนก					
ประสิทธิภาพในการประชุม	5 J		<u>าย่างสน้ำเสมอ</u>		,	สาวงศาม	ช่วงตีนโครงการ	QMR	
รายงาน KPI ประจำเดือนกับฝ่ายบริหาร	ข้อนกับฝ่ายบริหาร	4	E.	การรับทราบ					
			ในที่ประชุมฝ่ายบริหาร		ı	104B1	ชางตนเครงการ	QMR	
Monitoring Plan	Plan								
ข้อมูลที่ใช้ วิธีการ คว	ความกีใน สถิติที่ใช้		ผลการเฝ้าติดตามและการวัด	ารวัด			O= เริ่มต้น		= ติดตามครั้งที่1
1	การวัด						= ติดตามครั้งที่ 2	า = ปัดสรุป	
ผลการ ราบรวมข้อมูล ทุกเดือน	หดือน กราพเส้น		*		THE RESERVE OF THE PERSON NAMED IN COLUMN 2 AND THE PERSON NAMED IN COLUMN 2 AND THE PERSON NAMED IN COLUMN 2		n'	การวิเคราะห์ข้อมูล	<u>ମ</u> ନ୍ତ
ดำเนินงาน เพื่อรายงาน		100%		LL LL	เป้าหมาย				É
ตามนโยบาย ผลต่อผู้บริหาร	None de la constante de la con			Та	Target Line			\	
ส่วนที่ 3 ทุกเดือนผ่าน									1
การประชุม							Result	/	/
			0 1 2 3 4 5 6 7 8	9 10	11 12 Month	#			

แผนก /ฝ่าย :QMR	Quality Management System Planning	REV. No.	Effective D)ate	Prep	are by	App	Approved by
	(Action Plan)	03	1/7/202	2	De las	15	امر	25
Item	Activity		ทรัพยากรที่ต้อง	ังระบนหหท	นเหนนาน	ผู้รับผิดชอบ	สูรูกก	การติดตามผล
			ใช้งบประมาณ	S.	กำหนดเสร็จ	1	0	
	ล้าเนินการประชุมเพื่อชี้แจงนโยบายคุณภาพส่วนที่ 4 ให้กั	บนหมานในกุ						-
	รับทราบ เ		ı	ช่วงตีนโ	ครงการ	QMR		
Ν	จัดตารางประชุมฝ่ายบริหาร พร้อมทั้งแจ้งกำหนดการให้ผู้จ	ที่เกี่ยวข้อง						
:	ข้าร่วมประชุมเพื่อรายงานผล KPI ส่วนที่ 4 ของทุกแผนก		,	ช่วงตีนโ	ครงการ	QMR		
ω	าราจสอบความคืบหน้าการคำเนินงานตาม KPI ของแต่ละ	บนพา						
-2	ย่างสน้ำเสมอ		ı	ช่วงต้นโ	ครงการ	QMR		
4	ัดทำรายงานผลในรูปแบบ PowerPoint เพื่อขึ้นจงให้ผู้บริง	หารรับทราบ		- 80				
9	นที่ประชุมฝ่ายปริหาร		,	นาสเกา	คริงการ	QMR		
	ผลการเฝ้าติดตามและก	ารวัด)= เริ่มต้น 🕕 =		= ติดตามครั้งที่1	3071
					= ติดตามครั้งเ			
	-				n	ารวิเคราะห์ข้อ	20	
100%		ıııı	าหมาย	-				
		7	arget Line			\	\	
							1	
	÷.			ारा	esult	/	/	
				0.50mm i borros ano				
	0 1 2 3 4 5 6 7 8	9 10	11 12 Mor	ਜੋ 				
			Quality Management System Planning (Action Plan) Activity คำเนินการประสุมเพื่อรื่นจงมนิยบายคุณภาพส่วนที่ 4 ให้กับทุกแผนก รับทราบ จัดตารางประสุมเพื่อรายงานผล KPI ส่วนที่ 4 ขลงทุกแผนก ตรวจสอบความคืบหน้าการตำเนินงานตาม KPI ของแต่ละแผนก อย่างสม่ำเสมอ โนทีประสุมฝ่ายบริหาร ผลการเผ้าติดตามและการวัด ผลการเผ้าติดตามและการวัด	Quality Management System Planning Rev. No. (Action Plan) 03 คำเนินการประวุณเพื่ออื่นจงเนิยบายถูกภาพส่วนที่ 4 ให้กับทุกแผนก ขั้นทราบ กรัพยา วันทราบ เท้าร่วมประวุณเพื่อรายงานผล KPI ส่วนที่ 4 ของทุกแผนก ยย่างสน้าเสนอ จัดทำรายงานผลในรูปแบบ PowerPoint เพื่อขึ้นจงให้ผู้บริหารรับทราบ ในที่ประวุณเฝ่ายบริหาร ผลการเล็กติดตามและการรัด และการเล็กติดตามและการรัด เป้าหมาย บลาง 1 2 3 4 5 7 8 9 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 2 3 4 5 6 7 8 9 1 1 </td <td>Quality Management System Planning (Action Plan) REV. No. Effective Date (Action Plan) 03 1/7/2022 คำเนินการประชุมเพื่อขึ้นจงมโยบายคุณภาพส่วนที่ 4 ให้กับทุกแผนก ทรัพยากรที่ต้อง แผนการประชุมเพื่อขึ้นจงมโยบายคุณภาพส่วนที่ 4 ให้กับทุกแผนก ทรัพยากรที่ต้อง แผนการประชุมเพื่อขึ้นจงมโยบายคุณภาพส่วนที่ 4 ให้กับทุกแผนก ทรัพยากรที่ต้อง เมิ่ม ที่จงต้น ท่องต้น สักตารประชุมเพื่อขึ้นจงมโยบายคุณภาพส่วนที่ 4 ของทุกแผนก - ช่วงต้น ตรางสะบบความศึกรที่กับมากมาม KPI ของแก่ละแผนก - ช่วงต้น ของสนาและการรับทราบ - ช่วงต้น ในที่ประชุมฝ่ายปริหาร มลการเล็กติดตามและการรัก บริกมาย ช่วงต้น มหาย มลการเล็กติดตามและการรัก บริกมาย ส่วงต้น มากมาย - ช่วงต้น <td< td=""><td>Quality Management System Planning REV. No. Effective Date Pro (Action Plan) 03 1/7/2022 35 คำเนินการประวุณเพื่อขึ้นจงเมื่อบายคุณภาพต่านที่ 4 ให้กับทุกแผนก วังพยากรที่ต้อง แผนการดำเนินงาน เลื่องกับเนินการประวุณเพื่อขึ้นจงเมื่อบายคุณภาพต่านที่ 4 ให้กับทุกแผนก วังพันบารที่ต้อง เลิ่น กำหนดเลื เกิดรารางประวุณเพื่อขายงานผล KPI ส่วนที่ 4 ของทุกแผนก วังพันบิดรงการ ช่วงต้นบิดรงการ ข้างตับเลิงงานหล่าแผน วังตับเลิงงานร ข้างต้นบิดรงการ ผลการเล็กติดตามและการวัด บราหมาย บราหมาย แล้วแล้วเลิงงานร บราหมาย บราหมาย เมื่าหมาย บราหมาย บราหมาย แล้วแล้วเลิงงานร บราหมาย บราหมาย เมื่าหมาย บราหมาย บราหมาย เมื่ามายงานร เมื่าหมาย บราหมาย เมื่ามายงานร เมื่าหมาย บราหมาย เมื่ามายงานร เมื่าหมาย เมื่าหมาย เมืองสังเล็วแล้ว เมื่ามายงานร เมืองตันแล้ว เมื่ามายงานร เมื่ามายงานร เมื่ามายงานร เมื่ามายงานร เมื่ามายงานร เมื่ามายงานร</td><td>Quality Management System Planning REV. No. Effective Date Prepare by (Action Plan) 03 1/7/2022 752 \$1 ทั้วหาการประวุณเพื่อขึ้นจนนิยาภายคุณภาพต่านที่ 4 ให้กับทุกแผนภา ใช้งนประมาณ เมิน กำหมดเพร็จ ขั้นทราบ วันที่เมิดขายการสนใกรมุมเพื่อขึ้นจนนิยาภายการให้ผู้ที่เกี่ยวที่จนายการให้ผู้ที่เกี่ยวที่สนายการให้ผู้ที่เกี่ยวที่สนา - ช่วนที่เมิดขาการ QMR เก็กรามประวุณเพื่อขึ้นจนนิยามายการให้ผู้ที่เกี่ยวที่สนาก - ช่วนที่เมิดขาการ QMR เก็กรายงานผลในรูปเมนา PowerPoint เพื่อขึ้นจนให้มาการที่ภารการที่ภายงานผลในรูปเมนา PowerPoint เพื่อขึ้นจนให้มาการที่ภารการที่ภายงานผลในรูปและบากร - ช่วนที่เมิดขาการ QMR เม็กหาการ และการเล็กและการที่ภารการ เม็กหนาย - ช่วนที่เมิดขนกร - ต่องตันเด็ดขนกร - เก็ดหนกระทางที่ QMR เก็บประทุนสำเนนทาน - ช่วนที่เมิดขนกร - เก็ดหนาการที่ เมิดขนกร QMR เก็บประทุนสำเนนทาน - ช่วนที่เมิดขนการ - - เก็ดหน้าสาการ - - เก็ดหน้าสาการ - - เก็ดหน้าสาการ - - เก็ดหน้าสาการ - - - -</td><td>Quality Management System Planning REV. No. Effective Date Prepare by (Action Plan) 03 1/7/2022 75>7/3 ก็กันนากระประมุนเพื่อนี้แจงน์อยายถูกมางพล่านที่ 4 ให้กับทุกแผนก ที่พยากรที่อื่อง แผนการด้างนินงาน ผู้รับผิดขอย รักดารางประมุนเพื่อเปริงายถูกมางพล่านที่ 4 ให้กับทุกแผนก - ช่วงตันนิดรงการ QMR เก็างานประมุนเพื่อรับเจนนักกรที่ก็มีนานตาม เพื่อที่เห็นกรรมเพื่อรายงานผลใหญ่มีสามารถารรัด - ช่วงตันนิดรงการ QMR รักที่รายงานผลใหญ่ปีแบบ ความเลิกของกระที่กับตอดความและการที่ด - ช่วงตันนิดรงการ QMR รักมีประมุนเล็กขนักรา - ช่วงตันนิดรงการ QMR รักสมายสามารถีกับตอดกามและการที่ด - ช่วงตันนิดรงการ - และการเล็กของการเล็กของกามและการที่ด - ช่วงตันนิดรงการ - การกินตรายเรียงล - - ช่วงตันนิดรงการ - การกินตรายเรียงสะเล็กขนาง - - - การกินตรายเรียงสามายายายายายายายายายายายายายายายายายายา</td></td<></td>	Quality Management System Planning (Action Plan) REV. No. Effective Date (Action Plan) 03 1/7/2022 คำเนินการประชุมเพื่อขึ้นจงมโยบายคุณภาพส่วนที่ 4 ให้กับทุกแผนก ทรัพยากรที่ต้อง แผนการประชุมเพื่อขึ้นจงมโยบายคุณภาพส่วนที่ 4 ให้กับทุกแผนก ทรัพยากรที่ต้อง แผนการประชุมเพื่อขึ้นจงมโยบายคุณภาพส่วนที่ 4 ให้กับทุกแผนก ทรัพยากรที่ต้อง เมิ่ม ที่จงต้น ท่องต้น สักตารประชุมเพื่อขึ้นจงมโยบายคุณภาพส่วนที่ 4 ของทุกแผนก - ช่วงต้น ตรางสะบบความศึกรที่กับมากมาม KPI ของแก่ละแผนก - ช่วงต้น ของสนาและการรับทราบ - ช่วงต้น ในที่ประชุมฝ่ายปริหาร มลการเล็กติดตามและการรัก บริกมาย ช่วงต้น มหาย มลการเล็กติดตามและการรัก บริกมาย ส่วงต้น มากมาย - ช่วงต้น มากมาย - ช่วงต้น <td< td=""><td>Quality Management System Planning REV. No. Effective Date Pro (Action Plan) 03 1/7/2022 35 คำเนินการประวุณเพื่อขึ้นจงเมื่อบายคุณภาพต่านที่ 4 ให้กับทุกแผนก วังพยากรที่ต้อง แผนการดำเนินงาน เลื่องกับเนินการประวุณเพื่อขึ้นจงเมื่อบายคุณภาพต่านที่ 4 ให้กับทุกแผนก วังพันบารที่ต้อง เลิ่น กำหนดเลื เกิดรารางประวุณเพื่อขายงานผล KPI ส่วนที่ 4 ของทุกแผนก วังพันบิดรงการ ช่วงต้นบิดรงการ ข้างตับเลิงงานหล่าแผน วังตับเลิงงานร ข้างต้นบิดรงการ ผลการเล็กติดตามและการวัด บราหมาย บราหมาย แล้วแล้วเลิงงานร บราหมาย บราหมาย เมื่าหมาย บราหมาย บราหมาย แล้วแล้วเลิงงานร บราหมาย บราหมาย เมื่าหมาย บราหมาย บราหมาย เมื่ามายงานร เมื่าหมาย บราหมาย เมื่ามายงานร เมื่าหมาย บราหมาย เมื่ามายงานร เมื่าหมาย เมื่าหมาย เมืองสังเล็วแล้ว เมื่ามายงานร เมืองตันแล้ว เมื่ามายงานร เมื่ามายงานร เมื่ามายงานร เมื่ามายงานร เมื่ามายงานร เมื่ามายงานร</td><td>Quality Management System Planning REV. No. Effective Date Prepare by (Action Plan) 03 1/7/2022 752 \$1 ทั้วหาการประวุณเพื่อขึ้นจนนิยาภายคุณภาพต่านที่ 4 ให้กับทุกแผนภา ใช้งนประมาณ เมิน กำหมดเพร็จ ขั้นทราบ วันที่เมิดขายการสนใกรมุมเพื่อขึ้นจนนิยาภายการให้ผู้ที่เกี่ยวที่จนายการให้ผู้ที่เกี่ยวที่สนายการให้ผู้ที่เกี่ยวที่สนา - ช่วนที่เมิดขาการ QMR เก็กรามประวุณเพื่อขึ้นจนนิยามายการให้ผู้ที่เกี่ยวที่สนาก - ช่วนที่เมิดขาการ QMR เก็กรายงานผลในรูปเมนา PowerPoint เพื่อขึ้นจนให้มาการที่ภารการที่ภายงานผลในรูปเมนา PowerPoint เพื่อขึ้นจนให้มาการที่ภารการที่ภายงานผลในรูปและบากร - ช่วนที่เมิดขาการ QMR เม็กหาการ และการเล็กและการที่ภารการ เม็กหนาย - ช่วนที่เมิดขนกร - ต่องตันเด็ดขนกร - เก็ดหนกระทางที่ QMR เก็บประทุนสำเนนทาน - ช่วนที่เมิดขนกร - เก็ดหนาการที่ เมิดขนกร QMR เก็บประทุนสำเนนทาน - ช่วนที่เมิดขนการ - - เก็ดหน้าสาการ - - เก็ดหน้าสาการ - - เก็ดหน้าสาการ - - เก็ดหน้าสาการ - - - -</td><td>Quality Management System Planning REV. No. Effective Date Prepare by (Action Plan) 03 1/7/2022 75>7/3 ก็กันนากระประมุนเพื่อนี้แจงน์อยายถูกมางพล่านที่ 4 ให้กับทุกแผนก ที่พยากรที่อื่อง แผนการด้างนินงาน ผู้รับผิดขอย รักดารางประมุนเพื่อเปริงายถูกมางพล่านที่ 4 ให้กับทุกแผนก - ช่วงตันนิดรงการ QMR เก็างานประมุนเพื่อรับเจนนักกรที่ก็มีนานตาม เพื่อที่เห็นกรรมเพื่อรายงานผลใหญ่มีสามารถารรัด - ช่วงตันนิดรงการ QMR รักที่รายงานผลใหญ่ปีแบบ ความเลิกของกระที่กับตอดความและการที่ด - ช่วงตันนิดรงการ QMR รักมีประมุนเล็กขนักรา - ช่วงตันนิดรงการ QMR รักสมายสามารถีกับตอดกามและการที่ด - ช่วงตันนิดรงการ - และการเล็กของการเล็กของกามและการที่ด - ช่วงตันนิดรงการ - การกินตรายเรียงล - - ช่วงตันนิดรงการ - การกินตรายเรียงสะเล็กขนาง - - - การกินตรายเรียงสามายายายายายายายายายายายายายายายายายายา</td></td<>	Quality Management System Planning REV. No. Effective Date Pro (Action Plan) 03 1/7/2022 35 คำเนินการประวุณเพื่อขึ้นจงเมื่อบายคุณภาพต่านที่ 4 ให้กับทุกแผนก วังพยากรที่ต้อง แผนการดำเนินงาน เลื่องกับเนินการประวุณเพื่อขึ้นจงเมื่อบายคุณภาพต่านที่ 4 ให้กับทุกแผนก วังพันบารที่ต้อง เลิ่น กำหนดเลื เกิดรารางประวุณเพื่อขายงานผล KPI ส่วนที่ 4 ของทุกแผนก วังพันบิดรงการ ช่วงต้นบิดรงการ ข้างตับเลิงงานหล่าแผน วังตับเลิงงานร ข้างต้นบิดรงการ ผลการเล็กติดตามและการวัด บราหมาย บราหมาย แล้วแล้วเลิงงานร บราหมาย บราหมาย เมื่าหมาย บราหมาย บราหมาย แล้วแล้วเลิงงานร บราหมาย บราหมาย เมื่าหมาย บราหมาย บราหมาย เมื่ามายงานร เมื่าหมาย บราหมาย เมื่ามายงานร เมื่าหมาย บราหมาย เมื่ามายงานร เมื่าหมาย เมื่าหมาย เมืองสังเล็วแล้ว เมื่ามายงานร เมืองตันแล้ว เมื่ามายงานร เมื่ามายงานร เมื่ามายงานร เมื่ามายงานร เมื่ามายงานร เมื่ามายงานร	Quality Management System Planning REV. No. Effective Date Prepare by (Action Plan) 03 1/7/2022 752 \$1 ทั้วหาการประวุณเพื่อขึ้นจนนิยาภายคุณภาพต่านที่ 4 ให้กับทุกแผนภา ใช้งนประมาณ เมิน กำหมดเพร็จ ขั้นทราบ วันที่เมิดขายการสนใกรมุมเพื่อขึ้นจนนิยาภายการให้ผู้ที่เกี่ยวที่จนายการให้ผู้ที่เกี่ยวที่สนายการให้ผู้ที่เกี่ยวที่สนา - ช่วนที่เมิดขาการ QMR เก็กรามประวุณเพื่อขึ้นจนนิยามายการให้ผู้ที่เกี่ยวที่สนาก - ช่วนที่เมิดขาการ QMR เก็กรายงานผลในรูปเมนา PowerPoint เพื่อขึ้นจนให้มาการที่ภารการที่ภายงานผลในรูปเมนา PowerPoint เพื่อขึ้นจนให้มาการที่ภารการที่ภายงานผลในรูปและบากร - ช่วนที่เมิดขาการ QMR เม็กหาการ และการเล็กและการที่ภารการ เม็กหนาย - ช่วนที่เมิดขนกร - ต่องตันเด็ดขนกร - เก็ดหนกระทางที่ QMR เก็บประทุนสำเนนทาน - ช่วนที่เมิดขนกร - เก็ดหนาการที่ เมิดขนกร QMR เก็บประทุนสำเนนทาน - ช่วนที่เมิดขนการ - - เก็ดหน้าสาการ - - เก็ดหน้าสาการ - - เก็ดหน้าสาการ - - เก็ดหน้าสาการ - - - -	Quality Management System Planning REV. No. Effective Date Prepare by (Action Plan) 03 1/7/2022 75>7/3 ก็กันนากระประมุนเพื่อนี้แจงน์อยายถูกมางพล่านที่ 4 ให้กับทุกแผนก ที่พยากรที่อื่อง แผนการด้างนินงาน ผู้รับผิดขอย รักดารางประมุนเพื่อเปริงายถูกมางพล่านที่ 4 ให้กับทุกแผนก - ช่วงตันนิดรงการ QMR เก็างานประมุนเพื่อรับเจนนักกรที่ก็มีนานตาม เพื่อที่เห็นกรรมเพื่อรายงานผลใหญ่มีสามารถารรัด - ช่วงตันนิดรงการ QMR รักที่รายงานผลใหญ่ปีแบบ ความเลิกของกระที่กับตอดความและการที่ด - ช่วงตันนิดรงการ QMR รักมีประมุนเล็กขนักรา - ช่วงตันนิดรงการ QMR รักสมายสามารถีกับตอดกามและการที่ด - ช่วงตันนิดรงการ - และการเล็กของการเล็กของกามและการที่ด - ช่วงตันนิดรงการ - การกินตรายเรียงล - - ช่วงตันนิดรงการ - การกินตรายเรียงสะเล็กขนาง - - - การกินตรายเรียงสามายายายายายายายายายายายายายายายายายายา

แผนก /ฝ่าย :QMR.		Quality Management System Planning	em Planning REV. No.	Effective Date		Prepare by	Approved by
ผู้รับผิดขอบ :		(Action Plan)	03	1/7/2022		603	7025
วัตถุประสงค์ (Objective) :	Item	n Activity	vity	ทรัพยากรที่ต้อง	แผนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	การติดตามผล
ควบคุมคุณภาพงานทุกขึ้นที่สงมอบให้เป็น	11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			ให้งบประมาณ	เรียนในนาก หรืย	್ರಾಣಿ	
ใปตามข้อตกลงและสร้างความพึ่งพอใจ	1	ทำการตรวจสอบใปสัญญาลงโฆษณาของลูกค้าทุกราย	าของลูกด้าทุกราย	1			(
แก่ลูกค้าทุกราย	2	วิเคราะห์ข้อมูลรายละเอียดบริษัทของลูกค้าแต่ละราย วิเคราะห์ข้อมูล	ลูกค้าแต่ละราย วิเคราะห์ข้อมูล			QMR	
เป้าหมาย (Target) :		ทางการตลาด เพื่อให้งานที่ลูกค้าได้รับตรงจุดประสงค์ที่สุด		<u> </u>	ตลอดโครงการ		
100% ต่อเดือน	ω	ส่งมอบงานตาม Timeline ที่กำหนด		1	ตลอดโครงการ	QMR	
	4	ควบคุมการบริการของพนักงานทุกแผนกเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุด	เงานทุกแผนกเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุด				
หัววัดผล :		แก่ลูกค้า		1	ตลอด เครงการ	QMR	
คุณภาพงานและการบริการ	51	ประชุมรายงานผลการส่งมอบงานทุกๆ เดือน กับฝ่ายบริหาร	ๅ เดือน กับฝ่ายบริหาร	,	ตลอดโครงการ		
ที่ส่งมอบตามใบสัญญา						QMR	
Monitoring Plan							
ข้อมูลที่ใช้ วิธีการ ความถี่ใน สถึ	สถิติที่ใช้	ผลเ	ผลการเฝ้าติดตามและการวัด		O= เริ่มต้น () = เริ่มต้น	= ติดตามครั้งที่1
การวัด					= ติดตามครั้งที่ 2	ครั้งที่ 2 🌑 = ปิดสรุป	
นายบ ตรวจสอบ ทุกเดือน	กราฟเส้น	-				การวิเคราะห์ข้อมูล	<u>r</u>
ตามใบ คุณภาพงาน เมื่อสายเก็บ	100%	6		เป้าหมาย	기발 		8
ลัญญา ที่สงมอบเทียบ				Targ	Target Line	,	
ตามรายการ						1	1
งานของลูกค้า					Result	/	/
	The state of the s						
		0 1 2 3 4 5	6 7 8 9 10	11 12 Month	h		