

แผนก /ฝ่าย : .....ACC.....				Quality Management System Planning				REV. No.		Effective Date		Prepare by		Approved by	
ผู้รับผิดชอบ : ..... <u>ปัทม์</u> .....				(Action Plan)				03		1/7/2022		<u>ปัทม์</u>		<u>ปัทม์</u>	
วัตถุประสงค์ (Objective) :				Item		Activity		ทรัพยากรที่ต้องใช้ประมาณ		แผนการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ		การติดตามผล	
จะต้องเรียกเก็บค่าบริการงานต่อลูกค้าความถี่น้อยต่อลูกค้าพร้อมส่งเอกสารรับชำระ				1		เมื่อได้รับเอกสารใบส่งหมายมาต้องรีบดำเนินการแจ้งทันที หรือต้องโทรสอบถามลูกค้าเกี่ยวกับระเบียบการวางบิล-รับเช็คเพื่อจะทำการแจ้งหนี้ถูกต้อง		ม.ค.-65		ม.ค.-65		ACC		✓	
เป้าหมาย (Target) : 100% ต่อเดือน				2		เมื่อแจ้งหนี้แล้วลูกค้าชำระเรียบร้อยแล้วต้องทำการติดต่อทันที และเปิดใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีให้ลูกค้าทันที		ม.ค.-65		ธ.ค.-65		ACC		✓	
ตัววัดผล : ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี															
Monitoring Plan															
ข้อมูลที่ใช้				วิธีการ		ความถี่ในการวัด		สถิติที่ใช้		ผลการเฝ้าติดตามและการวัด					
ใน SR				นับจำนวน		ทุกเดือน		กราฟเส้น							
ใน IV															

เป้าหมาย Target Line

Month

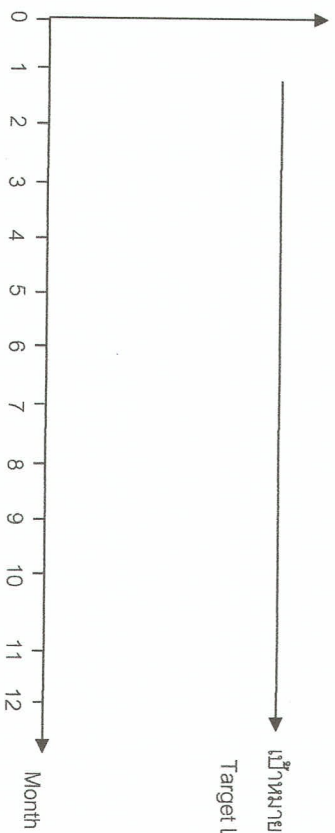
การวิเคราะห์ข้อมูล

Result

ตามเอกสารแนบ

○ = เริ่มต้น    ⊕ = กำลังดำเนินการ    ⊖ = ติดตามครั้งที่ 1  
 ⊖ = ติดตามครั้งที่ 2    ● = ปิดสรุป

# Brandex Directory

แผนก ฝ่าย : .....ACC.....				Quality Management System Planning				REV. No.		Effective Date		Prepare by		Approved by	
ผู้รับผิดชอบ : ..... <u>นันทิ</u> .....				(Action Plan)				03		1/7/2022		<u>นันทิ</u>		<u>Brandex</u>	
วัตถุประสงค์ (Objective) :				Item		Activity		ทรัพยากรที่ต้องใช้งบประมาณ		แผนการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ		การติดตามผล	
จะต้องแจ้งกับเพื่อแสดงความชอบผ่าน				1		เมื่อลูกค้าทำการชำระเงินเรียบร้อยแล้ว และทางฝ่ายบัญชีได้ตรวจสอบยอด				ม.ค.-65		ACC		<input checked="" type="radio"/> <input checked="" type="radio"/> <input checked="" type="radio"/> <input checked="" type="radio"/>	
ssim line ทุกวัน 100%						ขอลูกค้าแล้ว และได้เปิดใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีให้ลูกค้าแล้ว ต้องส่ง				ธ.ค.-65				<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	
เป้าหมาย (Target) :						ขอใบลูกค้าในไลน์กลุ่มของลูกค้าทันที ยกเว้นวันหยุด เมื่อคิดวันหยุด								<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	
100% ต่อเดือน						จะต้องรีบส่งขอใบที่ลูกค้าในวันทำการถัดไป								<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	
ตัววัดผล :														<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	
ssim line /line กลุ่มลูกค้า														<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	
Monitoring Plan														<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	
ข้อมูลที่ใช้				วิธีการ		ความถี่ในการวัด		สถิติที่ใช้		ผลการเฝ้าติดตามและการวัด				<input type="radio"/> = เริ่มต้น <input type="radio"/> = กำลังดำเนินการ <input type="radio"/> = ติดตามครั้งที่ 1 <input type="radio"/> = ติดตามครั้งที่ 2 <input type="radio"/> = ปิดสรุป	
ssim line				นับจำนวน		ทุกเดือน		กราฟเส้น				<p>การวิเคราะห์ข้อมูล</p> <p>Result</p> <p><u>ตามเอกสารแนบ</u></p>			



แผนก /ฝ่าย : .....ACC/บัญชี.....		Quality Management System Planning		REV. No.	Effective Date	Prepare by	Approved by	
ผู้รับผิดชอบ : ..... <u>บังคัล</u> .....		(Action Plan)		03	1/7/2022	<u>บังคัล</u>	<u>บังคัล</u>	
วัตถุประสงค์ (Objective) : จะต้องทำรายงานค่าใช้จ่าย Fixed cost และ Available cost ส่งฝ่ายบริหาร ภายใน 15 ของเดือน		Item	Activity	ทรัพยากรที่ต้อง ใช้งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	การติดตามผล	
เป้าหมาย (Target) : ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน  ตัววัดผล : รายงานสรุปยอดค่าใช้จ่ายของแต่ละเดือน .....		1	ทำการบันทึกค่าใช้จ่ายทุกวัน เพื่อให้เกิดความผิดพลาด และทำการ สรุปยอดทุกสัปดาห์	-	ม.ค.-65	อ.ค.-65	บังคัล	
		2	ทำการสรุปยอดค่าใช้จ่ายที่ fixed cost ทุกสิ้นเดือน เพื่อใหทราบว่ามี ค่าใช้จ่ายอะไรบ้าง	-	ม.ค.-65	อ.ค.-65	บังคัล	
		3	ทำการสรุปยอดค่าใช้จ่าย Available cost ทุกสิ้นเดือน ว่ามีค่าใช้จ่าย อะไรบ้าง	-	ม.ค.-65	อ.ค.-65	บังคัล	
Monitoring Plan			ผลการเฝ้าติดตามและภาวะวัด					
ข้อมูลที่ใช้	วิธีการ	ความถี่ใน การวัด	สถิติที่ใช้					
รายงานสรุป ยอดค่าใช้จ่าย ของแต่ละเดือน	นับวันส่ง ทุกเดือน	การวัด	กราฟเส้น					
				วันที่ 15				
				เป้าหมาย				
				Target Line				
				Month				
				0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12				
				การวิเคราะห์ข้อมูล				
				Result				
				<u>ตามเอกสารแนบมา</u>				
				.....				

แผน / ฝ่าย : .....ACC.....			Quality Management System Planning		REV. No.	Effective Date	Prepare by	Approved by
ผู้รับผิดชอบ : ..... <u>บังค์</u> .....			(Action Plan)		03	1/7/2022	<u>บังค์</u>	<u>เจษฎา</u>
วัตถุประสงค์ (Objective) :			Item		Activity		ทรัพยากรที่ต้องใช้งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน
จะต้องสอบถามลูกค้าเรื่องความคุ้มค่าของงบประมาณ			1		เมื่อทำการโทรสอบถามลูกค้าเกี่ยวกับภาระเงิน ต้องถามลูกค้าเรื่องความคุ้มค่าด้วย โดยทำสรุปเป็นรายงานทุกวัน เพื่อสรุปรายงานส่ง QMR		เริ่ม	กำหนดเสร็จ
เป้าหมาย (Target) : 100% ต่อเดือน							ม.ค.-65	ธ.ค.-65
ตัววัดผล :								
การโทรสอบถามและบันทึกเป็นรายงาน								
.....								
Monitoring Plan								
ข้อมูลที่ใช้	วิธีการ	ความถี่	สถิติที่ใช้	ผลการเฝ้าติดตามและการวัด				
โทรศัพท์	การวัด	ทุกวัน	กราฟเส้น					
โทรศัพท์เป็นรายวัน				<p>การวิเคราะห์ข้อมูล</p> <p>Result</p> <p><u>ตามเกณฑ์ที่กำหนด</u></p> <p>.....</p>				



แผนก /ฝ่าย : .....ACC/บัญชี.....			Quality Management System Planning			REV. No.		Effective Date		Prepare by		Approved by	
ผู้รับผิดชอบ : .....บัญชี.....			(Action Plan)			03		1/7/2565		บัญชี		[Signature]	
วัตถุประสงค์ (Objective) : ทำรายงานสรุปเครดิตรายข้อลูกค้า พร้อมจัดทำ ABCD ส่งให้ฝ่ายบริหาร 100%/ปี  เป้าหมาย (Target) : 100 % ต่อปี  ตัววัดผล : รายงานสรุปยอดหนี้ของบัญชีลูกค้าราย .....			Item	Activity		ทรัพยากรที่ต้องใช้งบประมาณ		แผนการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ		การติดตามผล	
			1	ต้องบันทึกลูกหนี้ทุกรายและสรุปยอดลูกหนี้ทุกๆ เดือน ว่ามียอดค้างเท่าไร โดยทำเป็นข้อมูลไว้ในโปรแกรม Excel ก่อน และทำการสรุปยอดทั้งหมด เมื่อครบปีส่งให้ฝ่ายบริหาร		-		เริ่ม ธ.ค.-22		กำหนดเสร็จ ธ.ค.-22		ฝ่ายบัญชี	
Monitoring Plan													
ข้อมูลที่ใช้	วิธีการ	ความถี่ในการวัด	สถิติที่ใช้		ผลการเฝ้าติดตามและการวัด								
รายงานสรุปยอดหนี้ของบัญชีลูกค้าราย	จัดส่งรายงาน	ทุกปี	กราฟเส้น		100% เป้าหมาย Target Line 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 Month								
การวิเคราะห์ข้อมูล			Result [Diagram] ตามเอกสารแนบมา .....										

# Brandex Directory

[illegible]