

Brandex Directory Co., Ltd.

DAR

ใบร้องขอดำเนินการเรื่องเอกสาร

TO : DCO / QMR

- เรื่อง ☐ ขอลอกเอกสารใหม่
☐ ขอแก้ไขเอกสาร
☐ ขอสำเนาเพิ่ม
☐ ขอยกเลิกเอกสาร
☐ อื่นๆ

ชื่อเอกสาร

หมายเลขเอกสาร

แก้ไขครั้งที่เป็น.....

รายละเอียดในการขอดำเนินการ

.....

ผู้ขอดำเนินการ	การพิจารณาผลกระทบกับเอกสารอื่น	กรณีขอสำเนาให้บุคคลภายนอก
..... .../.../....	<input type="checkbox"/> อนุมัติ วันที่เริ่มใช้ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ QMR	<input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ MD

บันทึกการเซ็นรับเอกสาร

สำเนาที่	ฝ่าย	ลายเซ็น	การรับคืน เอกสารเก่า	สำเนาที่	ฝ่าย	ลายเซ็น	การรับคืน เอกสารเก่า
ต้นฉบับ	QMR			04			
01	PER			05			
02	PUR			06			
03	SAL			07			