แผนก /ฝ่าย :PRO-GD	PR(O-GD			Qua	lity M	Quality Management System Planning	ment	Syste	n Plar	guiut	_		REV. No.	No.		Effe	Effective Date	ø.	Pre	Prepare by		Ap	Approved by	d by	
นู้รับผิดชอบ: 02021	0c0	70					(Ac	(Action Plan)	lan)					03	3		-	1/7/2565		B	1725			20	5	
วัตถุประสงค์ (Objective) :	Objective)			Item						٥	Activity						ทรัพยากรที่ต้อง	ตั้ยง	แผนการด	แผนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	120	15	การติดตามผล	เมนต	
จะต้องไม่พ	บ NCR หลั	จะต้องไม่พบ NCR หลังจากส่งมอบงาน	นาน								CHAIR						ใช้งบประมาณ	ายา	753	กำหนดเหร็จ	-	0	0	•	•	•
กราฟิกดีไซน์ที่เสร็จสมบูรณ์แล้ว	น์ที่เสร็จสม	บูกณ์แล้ว		-	ส่วนงานลูกค้า	เลกต้า											٠		าลอดการเ	ตลอดการดำเนินงาน	ทีม PRO-GD	30				
				7.	ตรวจสอบและวิเคราะห์ชัชมูลงานที่ได้รับ	บและวิเ	เคราะห์	ข้อมูลงา	นที่ใต้รั								·		หลอดการเ	ตลอดการดำเนินงาน	ทีม PRO-GD	30	>	>	>	
				1.2	หาแหล่งชัดมูลอ้างอิงรวมถึงเพิ่มเติมวจินตนาการเพื่อพัฒนางานที่ใต้รับ ให้ตรงตามวัตถุประสงค์	ข้อมูลอ้	างอิงราม	มถึงเพิ่ม	แติมาจิ	งตนาก	ารเพื่อพั	เมานา	านที่ใด้รับ	าให้ตรงด	าามวัตถุเ	ประสงค์	,		หลอดการเ	ตลอดการดำเนินงาน	ทีม PRO-GD	30	>	5	>	
เป็าหมาย (Target) :	: (təb.			1.3	ตรวจสอบถูกต้องสวยงามร่วมกับแผนกที่รับผิดชอบ	บถูกต้อ	งสวยงา	เมร่วมกั	บแผนก	ที่รับผิดข	เขา						t		เลอดการเ	ตลอดการดำเนินงาน	ทีม PRO-GD	3D	>	>	>	
100 % เดียน	ž			1.4	ส่งมอบงานให้แต่ละแผนก เพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ในเอกสารสัญญา	านให้แด	ที่ละแผน	งก เพื่อด	าเนินง _ั	านตามว่	ัตถุประ	สงคใน	เอกสาร	* สัญญา					เลอดการเ	ตลอดการดำเนินงาน	ทีม PRO-GD	30	>	>	,	
•				1.5	ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำใบส่งมอบงานเพื่อให้ลูกค้าเชินต์อนุมัติ	งานกับเ	ฝายที่เกิ	เยวซ้องเ	พื่อจัดท์	าใบส่งม	าอางาน	เพื่อให้	ัลกค้าเร็	นต์อนุมัติ	-		ı		เลอดการเ	ตลอดการดำเนินงาน	ทีม PRO-GD	30	>	>	>	
ตัววัดผล :				2	ส่วนงานบริษัท	เบริษัท											ı		เลอดการเ	ตลอดการดำเนินงาน	ทีม PRO-GD	GS	-			
ความสมบูรณ์ของงานที่ส่งมอบ	ณ์ของงานท่	ที่สงมอบ		2.1	กรวจสอบและวิเคราะห์ชัชมูลงานที่ได้รับ	บและวิเ	เคราะห์ร	ชื่อมูลงา	นที่ได้รัก	-									เลอดการเ	ตลอดการดำเนินงาน	ทีม PRO-GD	SD \	>	>	>	
				2.2	หาแหล่งข้อมูลอ้างอิงรวมถึงเพิ่มเติมวจินตนาการเพื่อพัฒนางานที่ได้รับ ให้ตรงตามวัตถุประสงค์	ข้อมูลอ้	างอิงรวม	นถึงเพิ่ม	เติมวจิ	ายนายา	ารเพื่อพั	มานาง	านที่ใด้รับ	าให้ตรงด	ามวัตถุเ	าระสงค์	t		เลอดการเ	ตลอดการดำเนินงาน	ทีม PRO-GD	GE 3D	>	1	1	
				2.3	ตรวจสอบถูกต้องสวยงามร่วมกับแผนกที่รับผิดชอบ	บถูกต้อง	งสวยงา	มร่วมกั	บแผนกา	กรับผิดข	เอา						ı		เลอดการผ	ตลอดการดำเนินงาน	ทีม PRO-GD	30	>	1	\	
				2.4	นัคหมายประชุมเพื่อนำเสนอผลงานแก่ฝ่ายบริหารและฝ่ายที่เกี่ยวช้อง	เประสุม	เพื่อนำเ	สนอผล	งานแก่	ไายบริห	ารและเ	ไกยที่เร็	าียวข้อง					-	เลอดการผ	ตลอดการดำเนินงาน	ทีม PRO-GD	30	>	>	>	
				2.5	สงมอบงานให้แต่ละแผนก เพื่อคำเนินงานตามจัตถุประสงค์ของบริษัทฯ	านให้แด	ห่ละแผน	งก เพื่อด	ำเนินง	านตามว	ัตถุประ	สงค์ขอ	งบริษัท				ı	-	เลอดการผ	ตลอดการดำเนินงาน	ทีม PRO-GD	3D	>	1	>	
				2.6	ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำใบส่งมอบงานเพื่อให้ QMR และผู้เกี่ยวข้องอนุมัติ	งานกับผ	ป่ายที่เกิ	ยวข้องเ	พื่อจัดท	าใบส่งม	เอบงาน	เพื่อให้	QMR II	ละผู้เกี่ยว	าช้องอนุเ	15	ı	-	เลอดการผ	ตลอดการดำเนินงาน	ทีม PRO-GD	30 <	>	>	>	
	Monitoring Plan	y Plan																								
<u>ช้อมูลที่ใช้</u> วิ	วิธีการ ค	ความถี่ใน	สภิติที่ใช้							که	เลการแ	ไกติดต เ	ผลการเฝ้าติดตามและการวัด	กรวัด						= (Suplu	่ = เริ่มต้น 🕒 = กำลังดำเนินการ	1	ติดตามครั้งที่1	N. Zin		Γ
		การวัด																		= ติดตามครั้งที่ 2	ร์ที่ 2 🌑 = ปัดหกุป	lq fu				
งานที่เสร็จ สรูปข้อมูล ทุกเดือน	ปช้อมูล ทุก		กราฟเส้น		4													เป้าหมาย		การวิเคราะห์ชื่อมูล	์ ข้อมูล					
สมบูรณ์ เพื่อ	เพื่อนำเข้า			100%													^	Target Line	t Line							
แล้ว	ประชุมกับ				1																/	/				
<u><u></u> <u> </u></u>	ฝ่ายบริหาร																									
																			<u>tr</u>	Result			,			
•							- 0	- 4	- 10	- «		_ α	- 0		- 5-	AtacM	*			8	อ กมุเดกสำร์แยนก	11169	G			
		-			-		1																			

แผนก /ฝ่าย :pRO-GD	D		Quality Management System Planning REV. No.	Effective Date		Prepare by		Appro	Approved by	ý
นี้รับผิดชอบ : 👝 🔁 🗘			(Action Plan) 03	1/7/2565	40	UNE		180	S	
วัตถุประสงค์ (Objective) :		Item	n Aestraite	หรัพยากรที่ต้อง	แผนการดำเนินงาน	นู้รับผิดชอบ		การติเ	การติดตามผล	<u>@</u>
พนักงานต้องรางแผนผลิตสิ่งพิมพ์และไม่พบ	ใมพ์และไม่พ <u>บ</u>		KIADA	ใช้งบประมาณ	เริ่ม กำหนดเสร็จ	e	0	0	9	•
ความนิดพลาดเรื่องการออกแบบจัดพิมพ์	บบจัดพิมพ์	-	วาง Mock up หนังสือตามวัตถุประสงค์ในการตีพิมพ์แต่ละปี	1	ช่วงต้นโครงการ	ทีม PRO-GD	>	>)	_
		7	จัดเตรียมชื่อมูลและดีไซน์แต่ละสวนของหนังสือ	ı	ช่วงต้นโครงการ	ทีม PRO-GD และฝ่ายที่ เกี่ยวข้อง	5	7	,	
		8	นำงานแต่ละส่วนที่ได้รับการอนุมัติจากลูกค้าหรือบริษัท มารวมเล่ม	,	ตลอดการดำเนินงาน	ทีม PRO-GD	1	,	,	
เป้าหมาย (Target) :		4	ประสานงานกับแต่ละฝ่ายในการดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของอักษรและรูปภาพ		(ทีม PRO-GD	2	1	1	\
100 % ต่อการพิมพ์ในแต่ละปี	\$53 \$1		รวมถึงสวยงานภาพรวมทั้งหมด	1	ตลอดการดาเนินงาน	และฝ่ายที่ เกี่ยวข้อง				
		2	ดำเนินการแก้ไขชื่อผิดพลาดที่ได้รับจากแต่ละฝ่าย	ı	ตลอดการดำเนินงาน	ทีม PRO-GD	>	5	(_
ตัววัดผล :		9	ส่งมอบงานที่มีการตรวจสอบและแก้ไขเรียบร้อยแล้วเข้าโรงพิมพ์	ı	ตลอดการดำเนินงาน	ทีม PRO-GD	5	1	1	_
ความสมบูรณ์ ถูกต้อง ของสื่อสิ่งพิมพ์	สื่อสิ่งพิมพ์									
									•	
Monitoring Plan	an									
ช้อมูลที่ใช้ วิธีการ ความถี่ใน	เถ๋ใน สถิติที่ใช้		ผลการเฝ้าติดตามและการวัด		O= iżuńu	= เริ่นต้น = กำลังตำเนินการ	= ติดตามครั้งที่1	พามครั้ง	1 1 1	
การวัด	్లింది				= ติดตามครั้งที่ 2	รัหร 2 🌑 = ปัดสรุป				
ความสมบูรณ์ สรุปช้อมูล ทุกปี	กราฟเส้น		4	LI)	เป้าหมาย การวิเคราะห์ช้อมูล	รัชอมูล				
ถูกต้อง เพื่อนำเข้า		100%	9	<u></u>	Target Line					
สวยงาม ประสุมกับ					¥.	/	\			
ของสื่อ ฝ่ายบริหาร							/			
สิงพิมพ์ หลังจาก					Result		/			
ตีหิมพ์เรียบร้อยแล้ว										
			0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12	Month	•	OM SUBLIGHTS NEUTLY	Janar			
				and a second distribution of the second seco	and the second s		-	-	-	-

แผนก /ฝ่าย :PRO-GD			Quality Management System Planning REV. No.	Effecti	Effective Date	Prepa	Prepare by		Appr	Approved by	by	
ผู้รับผิดชอบ: 🗘๑๕๙	Ç		(Action Plan) 03	17/1	1/7/2565	Bi	1720		Best	5		
วัตถุประสงค์ (Objective) :	-	Item	Activity	หรัพยากรที่ต้อง		แผนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ		การติ	การติดตามผล	ผล	
นลิตงานดีไขน์สื่อมัดติมีเดียและสื่อสนับสนุน	อสนับสนุน		\$1000C	ใช้งบประมาณ	i3n	กำหนดเหร็จ		0	1	•		
การขายขององค์กรให้ถูกต้องสวยงาม	MU!	1	<i>กราจส</i> อบและวิเคราะห์ช้อมูลงานที่ได้รับ	ı	ตลอดการ	ตลอดการดำเนินงาน	ทีม PRO-GD	1	3	5	1	
		2 4	หาแหล่งชัดมูลอ้างอิงรถมถึงเพิ่มเติมกรินตนาการเพื่อพัฒนางานที่ใต้รับ ให้ตรงตามจัดญประสงค์	'ଖଧନି	ตลอดการ	ตลอดการดำเนินงาน	ทีม PRO-GD	1	5	1	5	T
		8	ตรวจสอบถูกต้องสวยงามร่วมกับแผนกที่รับผิดชอบ	ı	ตลอดการ	ตลอดการดำเนินงาน	ทีม PRO-GD	>	5	5	1	
เป้าหมาย (Target) :		4	นัดหมายประชุมเพื่อนำเสนอผลงานแก่ฝ่ายบริหารและฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	ı	ตลอดการ	ตลอดการดำเนินงาน	ทีม PRO-GD	>	>	5	5	
100 % เด็ยน	<u> </u>	27	สงมอบงานให้แต่ละแผนก เพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ	t	ตลอดการ	ตลอดการดำเนินงาน	ทีม PRO-GD	>	5	5	5	T
٠		9	ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวช้องเพื่อจัดทำใบส่งมอบงานเพื่อให้ QMR และผู้เกี่ยวช้องอนุมัติ	t	ตลอดการ	ตลอดการดำเนินงาน	ทีม PRO-GD	>	>	5	-	
ตัววัดผล :												
ความสมบูรณ์และความสวยงามของงาน	นายองงาน											Г
											-	П
									\vdash		\vdash	T
Monitoring Plan												T
ช้อมูลที่ใช้ วิธีการ ความถึใน	เ สถิติที่ใช้		ผลการเฝ้าติดตามและการจัด			= เริ่มตัน = กำลังดำเนินการ	1	- 0	= ติดตามครั้งที่1	Zin-		T
การจัด						= ติดตามครั้งที่ 2	ร = ปลตรูป					
งานที่เสร็จ สรูปข้อมูล ทุกเดือน	กราพเส้น		4		เป้าหมาย	การวิเคราะห์ช้อมูล	อมูล					
สมบูรณ์ เพื่อนำเช้า	-	100%		1	Target Line		,					
แล้ว ประชุมกับ							/	\				
ฝ่ายบริหาร								1				
						Result	,	/				
•			0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12	Mooth		8	อกาฆาซิกิสาร ทยานก	296	C		1 1	
						***************************************	***************************************				-	

FM-QMR-09/01 Rev. 00

	แผนก /ฝ่าย:ครด ร่ฏ	PRO - GD			Quality Management System Planning	70.	Effective Date	Date	Prepa	Prepare by		Appr	Approved by)y
The control of the	ผู้รับผิดชอบ :	(1505)					1/7/25	65	Be	John John		R	30	
### Transport of the control of th	วัตถุประสงค์ (Object	ive) :		Item	Δeficity		ทรัพยากรที่ต้อง	แผนการเ	ทำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ		การติ	ดตามเ	28
รังครับการางสามาริหารางสามารางสามาริหารา	วางแผนจัดการบุคลา	กรที่เหมาะสมใน	หน้าที่		ANADON .		ใช้งบประมาณ		กำหนดเหร็จ		0		_	
เลื่องสามารถในนิสามารถในนิสามารถในนิสามารถในนิสามารถในนิสามารถในสามารถในสามารถในสามารถในสามารถในนิสามา	ให้เพียงพอต่อการให้เ	เริการลูกค้าต่อเด็	อน		จัดทำตารางสรุปปริมาณลูกค้าและปริมาณงานในแต่ละเดือน เพื่อคำนวนกำลังกา	ารผลิต		स्र २००० वि	DMS	PRO-ORP	\	1	-	_
ครอดโลกระหวัดใหม่เดิดที่ ว่า ครอดโลกระหวัดใหม่เดิดที่ ว่าให้เมืาควทั้งและนที่ในบัญหาที่ (ชุงโดยโลกระหวัด ครอดโลกระหวัด ครอดโลกระหวาม ครอดโลกระหวาม ครอดโลกระหวาม คราม ครอดโลกระหวาม ครอดโลกระหวามารถ ครอดโลกระหวาม ครอดโลกระหวาม คราม คาวา คราม คราม คราม คราม คราม คราม					ตรวจสอบการให้บริการของพนักงานใน Line SSIM อย่างสม่ำเสมอ			मञ्जाम	twet	PRO-60	\	\	1	_
### (Target) : คุณคือง เกาะ คุณคือง เกาะ คุณคุณ คุณ คุณ คุณ คุณ คุณ คุณ คุณ คุณ					ตรวจสอบปริมาณงานที่สงมอบให้แก่ลูกค้า ว่าให้บริการทันตามกำหนดเวลาหรือไ:	la'		Maoo Las		PR0-60	1	1	1	_
หลาย (ชายอย์) : เบิดรับระหว่างคำเนินการ หลาย (ชายอย์) : เบิดรับระหว่างคำเนินการ หลาย (ชายอย์) : เบิดรับระหว่างคำเนินการ (ชายอย์) : เบิดรับระหว่างคำเนินการ (ชายอย์) : เบิดรับระหว่างคำเนินการ (ชายอย์) : เบิดรับระหว่างคำ เบิดรับระหว่างค่า เบิดรับระหวางค่า					ประชุมสรุปผลงานกับแต่ละแผนกและฝ่ายบริหารทุกเดือน พร้อมรับพังและแก้ไขป้	ไญหาที่		Magala	6	PRO-GO	\	\		_
หลายใจของลูกค้า Nontoring Plan Nontoring Plan Nontoring Plan Traylor กรรับคนาก กรรามสำนา สถิตที่ใช้ สำ ประชุมสำนา เรื่อนเลื คาสมารถศักรณ์ ข = ปกตรม สา ประชุมสำนา เรื่อน = สา ปกตรม เรื่อน = สา ปกตรม Result คากรับคากวที่สิงสา เรื่อน = สา ปกตรม Result คากรับคากวที่สิงสา เรื่อน = สา ปกตรม Result คากรับคากวที่สิงสา เกิดสา	เป้าหมาย (Target) :			179	เกิดขึ้นระหว่างดำเนินการ								F	
หลายใชของลูกต้า Monitoring Plan - Monitoring Plan - Monitoring Plan - Monitoring Plan - Invited Transmitted สกัดสำใช้ คำสังคำแนการทั้ง คือ Planetur เป็นหมาย การกิดราวะที่สิงผล คือ Planetur เป็นหมาย การกิดราวะที่สิงผล เละนำด้วกที่ คือ Planetur เป็นหมาย การกิดราวะที่สิงผล เละนำด้วกที่ คือ Planetur เป็นหมาย การกิดราวะที่สิงผล เละนำด้วกที่ คือ Planetur เป็นหมาย การกิดราวะที่สิงผล เละนาด้วกที่ คือ Planetur เป็นหมาย การกิดราวะที่สิงผล เละนาด้วกที่ คือ Planetur Indiana Target Line (Planetur Planetur P	100% ต่อเดือน											-	\vdash	-
หังหอใจของถูกค้า Monitoring Plan Monitori												T	\vdash	-
Abonitoring Plan Monitoring Plan Monitoring Plan Monitoring Plan Taryon	ตัววัดผล :											+	\vdash	-
Monitoring Plan Monitoring Plan Monitoring Plan เลดากรเมื่าติดตามและการวัด C ะ ต่มสัน (ความพึงพอใจของลูกเ	25									I	-	1	+
Monitoring Plan Monitoring Plan ผลการเน้าติดตามและการวัด C=ส่วนหน่า = เก็นทำนับแกร ใจ คำนวนเป็นจุทุกเดือน กราฟแห้น และนำนำที่ การวัด = เก็นทำนับแกรมหาย กราฟแห้น แน้าหมาย การวิเศราะห์ขือมูล เม็าหมาย การวิเศราะห์ขือมูล ขุกเดือน การวิเศราะห์ขึ้นมูล การาฟแห้น แน้าหมาย การวิเศราะห์ขึ้นมูล การาฟแห้น แน้าหมาย การวิเศราะห์ขึ้นมูล การาฟแห้น แน้าหมาย การวิเศราะห์ขึ้นมูล การาฟแห้น การวิเศราะห์ขึ้นมูล การวิเศราะห์ขึ้นมูล การาฟแห้น การวิเศราะห์ขึ้นมูล การวิเศราะห์ขึ้นม													\vdash	
ฟักส์ วิธิการ ความเป็น สกิติที่เช้ และการเมืาติดตามและการวัด														-
Monitoring Plan Monitoring Plan Lannsuch®ตกามและการวัด C=สันทัน⊕ = กำห์งคาณมการ Eaburunishi 2 ● = โภหญา Lannsuch®ตกามและการวัด C = สันทัน⊕ = กำหังคาณมการ Eaburunishi 2 ● = โภหญา Lannsuch®ตาม กราทเด็จมูล Lannsuch®ตาม กราทเด็จมูล Lannsuch®ตาม กราทเด็จมูล Lannsuch®ตาม กราทเด็จม Lannsuch®ตาม กราทเด็จมูล Lannsuch®ตาม กราทเด็จมูล Lannsuch®ตาม กราทเด็จม Lannsuch®ตาม กราทเด็จมูล Lannsuch®ตาม กราทเด็จมูล Lannsuch®ตาม กราทเด็จมูล Lannsuch®ตาม กราทเด็จมูล Lannsuch®ตาม กราทเด็จมูล Lannsuch®ตาม กรามเด็จมูล Lannsuch®ตาม กรามเด็จมูล Lannsuch®mannum														
Monitoring Plan Monitoring Plan Monitoring Plan Hannsul'n@mmานและการวัด Calibratical Environmental Calibratical Environmental Calibratical Environmental E			-									\vdash	-	
ที่ใช้ วิธีการ ความที่ใน สถิติที่ใช้ การวัด การวัด = เล่นต้น = เก็สต่าแนกรวัด การวัด = เก็สต่าแนกรวัด = เก็สต่าแลกรวัด = เก็	Monite	vring Plan										\dagger	\dagger	-
หัง ค่านวนเป็น% ทุกเด็ลน กราฟเส้น เป็วหมาย การริเคราา เป้าหมาย การริเคราา เป้าหมาย การริเคราา เป้าหมาย การริเคราา เป้าหมาย การริเคราา กราแน้ว เลื่อนแน่ว์ เลื่อน เกี่ยว เกี่ยวา เกี่ยว เกี่ยว เกี่ยว เกี่ยว เกี่ยว เกี่ยว เกี่ยว เกี่ยว เกี่ยว		ความถึใน	กลหาใช้		นลการเฝ้าติดตามและการวัด				= เริ่มต้น 🕒 =	7		ดตามครั้	174	$\frac{1}{1}$
ทั้ง คำนวนเป็นจุญกเดือน กราฟเส้น 100% Target Line Target Line กราฐเคราะ ที่การวิเคราะ Target Line กราฐเคราะ ที่การวิเคราะ ที่ที่การวามเล้าย ที่การวิเคราะ ที่การารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสา		การวัด							= ติดตามครั้งข้					
และนำเร็กที่ 100% Target Line Target Line Information			าพเส้น		4		เป็า		การจิเคราะห์ชั	อมูล				
Result 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 Month				100%			Ta	arget Line						
Result	ของลูกค้า ประชุมฝ่าย									/	\			
Result	บริหาร										/			
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 Month	ทุกเดือน									1784 60 ภูลิโร	28	26.65		:
					1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11									:

FM-QMR-09/01 Rev. 00

แผนก /ฝ้าย :	PRO - 6D	Δ		Quality Management System Planning REV. No.	Effective Date		Prepare by		Appr	Approved by	by	
ผู้รับผิดชอบ :				(Action Plan) 03	1/7/2565	40	15.8 <		2	80 hi		
วัตถุประสงค์ (Objective) :	bjective) :		Item		หรัพยากรที่ต้อง	แผนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ		การติ	การติดตามผล	ผล	
สามารถปฏิบัติง	สามารถปฏิปัติงานตามเอกสารสัญญาที่	เญาที่		ACIVITY	ใช้งบประมาณ	เริ่ม กำหนดเสร็จ		0	1	•		
ลูกค้าลงนาม แเ	ลูกค้าลงนาม และค้นหาเครื่องมือใหม่ ๆ ที่	หม่ ๆ ที่	-	ตรวจสอบและพิจารณาเอกสารสัญญาที่ลูกค้าลงนามเพื่อเตรียมวางแผนการดำเนินงาน	t	ตลอดโครงการ	PRO 🚯	1	-	5	5	
เป็นประโยชน์ต่	เป็นประโยชน์ต่องานมาพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ	เหลม่าเสมอ	2	รับชื่อมูลที่ลูกค้าหรือฝ่ายขายสงมอบให้เพื่อเตรียมดำเนินการ หากพบว่าชื่อมูลใม่สมบูรณ์	t	ตลอดโครงการ	PRO-60	1	\	1	1	Π
				ให้ทำการร้องขอกับลูกค้าหรือฝ่ายขายเพิ่มเติม								
			3	หาตัวอย่างอ้างอิง และวางแผนการผลิตงานให้แก่ลูกค้า	t	ตลอดโครงการ	PRO-6p	\	1	1	1	
เป้าหมาย (Target) :	let) :		4	ดำเนินการผลิตงานให้แก่ลูกค้าตามที่ระบุในเอกสารสัญญา	t	ตลอดโครงการ	PRO-dp	1	\	1	\	
100% ต่อเอกสารสัญญา	ารส์ญญา		5	หากพบบัญหาในการดำเนินงานให้ติดต่อประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องทันที เพื่อรับคำแนะนำ	t	หลอดโครงการ	PRO-6	1	1	1	\	
				และดำเนินการแก้ไข								Γ
ตัววัดผล :			9	ดำเนินการตรวจสอบงานร่วมกับฝ่ายขายและฝ่ายที่เกี่ยวข้องก่อนสงมอบงานให้แก่ลูกค้า	t	ตลอดโครงการ	PRO of	\	1	1	_	Π
การสงมอบงาน	การส่งมอบงานที่มีประสิทธิภาพแก่ลูกค้า	ลูกค้า	7	จัดทำใบสงมอบงาน / ใบอนุมัติภาพโฆษณา เพื่อให้ลูกค้าอนุมัติงานในแต่ละส่วน	t	ตลอดโครงการ	PRO-6P	1	\	1	1	T
										T		T
											\vdash	T
	Monitoring Plan											
ข้อมูลที่ใช้ วิร	วิธีการ ความกี่ใน	สถิติท่าสั		ผลการเฝ้าติดตามและการวัด		O = เริ่มต้น)= เริ่มต้น 🕒 = ทำลังดำเนินการ	•	= ติดตามครั้งที่1	ZN-		Π
	การวัด					= ติดตามครั้งที่ 2	ที่ 2 🌑 = ปัดตรุป					
การส่งมอบ คำน	การส่งมอบ คำนวนเป็น 9 ทุกเดือน	กราฟเส้น		4	เป้าหมาย	เย การวิเคราะห์ช้อมูล	โอมูล					Г
งานที่เสร็จ และา	และนำเข้าที่		100%		Target Line	t Line	•					
สมบูรณ์ ประชา	ประชุมฝ่าย						/	\				
แล้ว บริหาร	ائ						/					
ทุกเดือน	ลือน ลือน					Result	CHAMAI STRICT BUND	3	69			
				0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 M	Month						:	
												7

FM-QMR-09/01 Rev. 00