

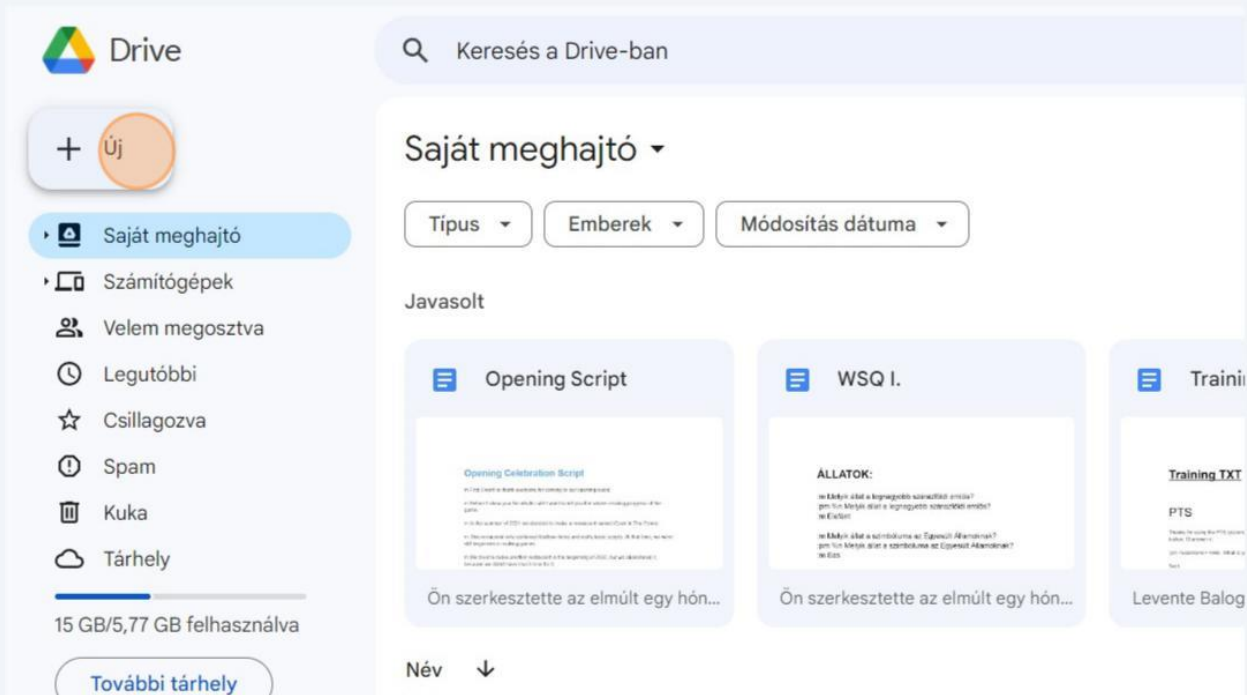
Fájlok feltöltése és megosztása a Google Drive-on. **Telefonon kicsit máshogy fog kinézni!**

1

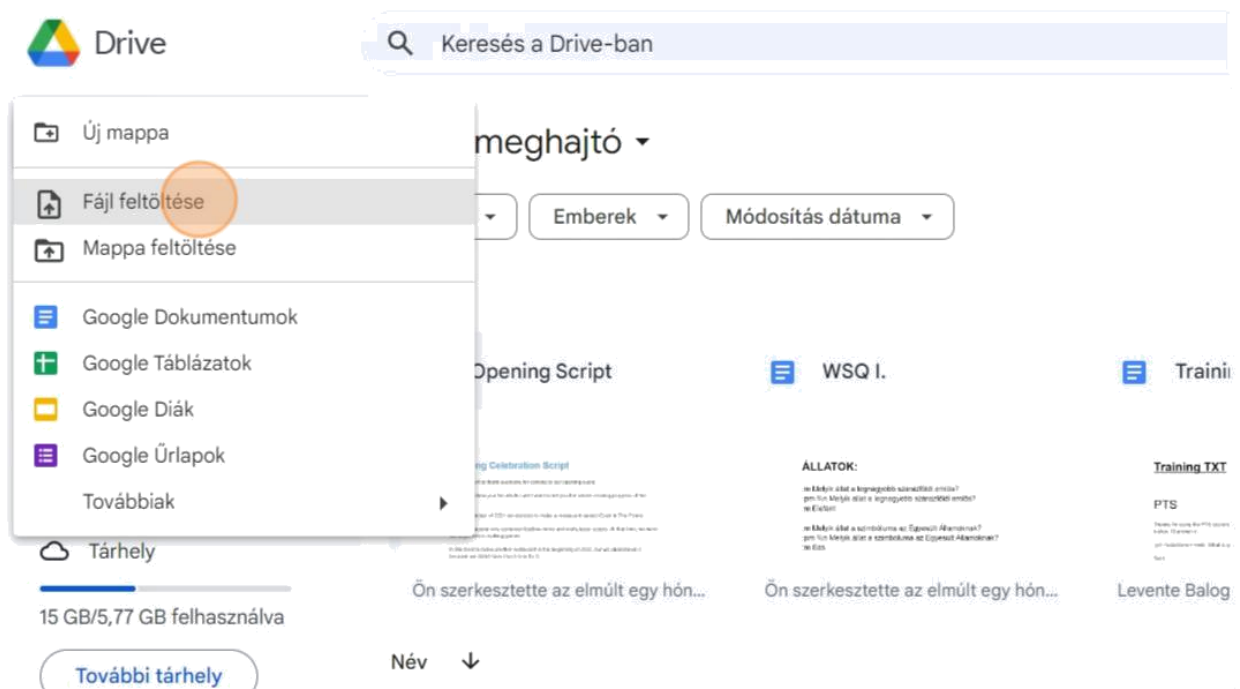
Navigáljon ide: drive.google.com

2

Kattintson az "Új" gombra



3 Kattintson a "Fájl feltöltése" gombra és válassza ki a feltölteni kívánt fotót.



4 Kattintson erre az ikonra.

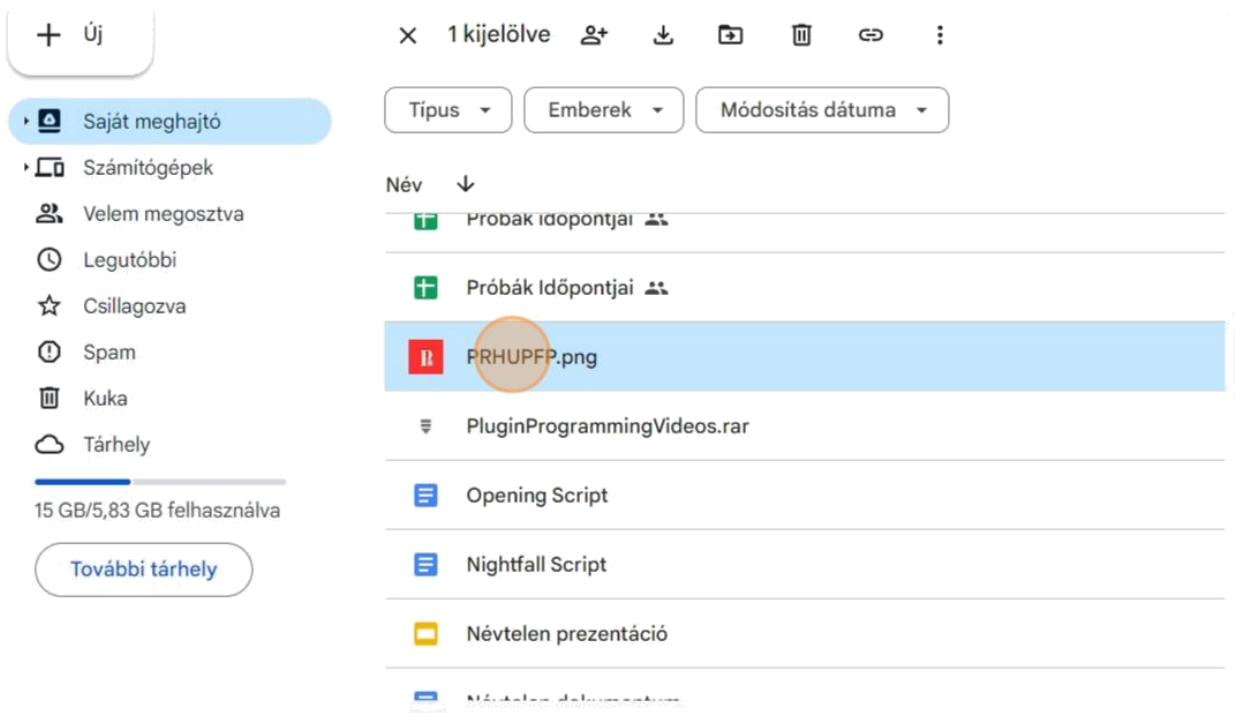
The screenshot shows a document management interface. At the top, there are three document thumbnails: 'Nightfall | Staff Handbook', 'Királyi jogi törvény...', and 'Online jogi tud...'.

Below the thumbnails, there is a table with the following columns: 'Tulajdonos', 'Utolsó módosítás', and 'Fájl méret'.

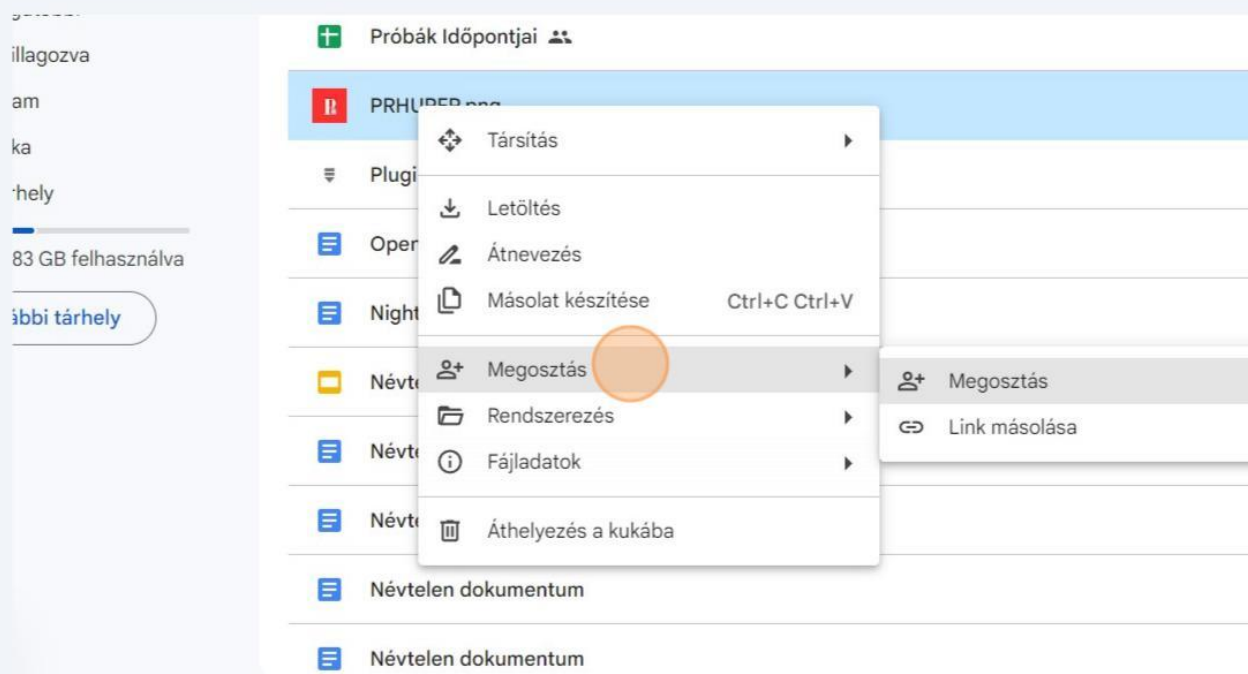
Tulajdonos	Utolsó módosítás	Fájl méret
én	2022. dec. 11. én	—
én	2023. jún. 16. én	—
én	2022. szept. 16. én	—
én	2022. szept. 5. én	—
én	2022. okt. 26. én	—

At the bottom, a notification bar states: '1 feltöltés befejeződött' (1 upload completed) for the file 'PRHUPFP.png'.

5 Kattintson jobb gombbal a kijelölt elemre

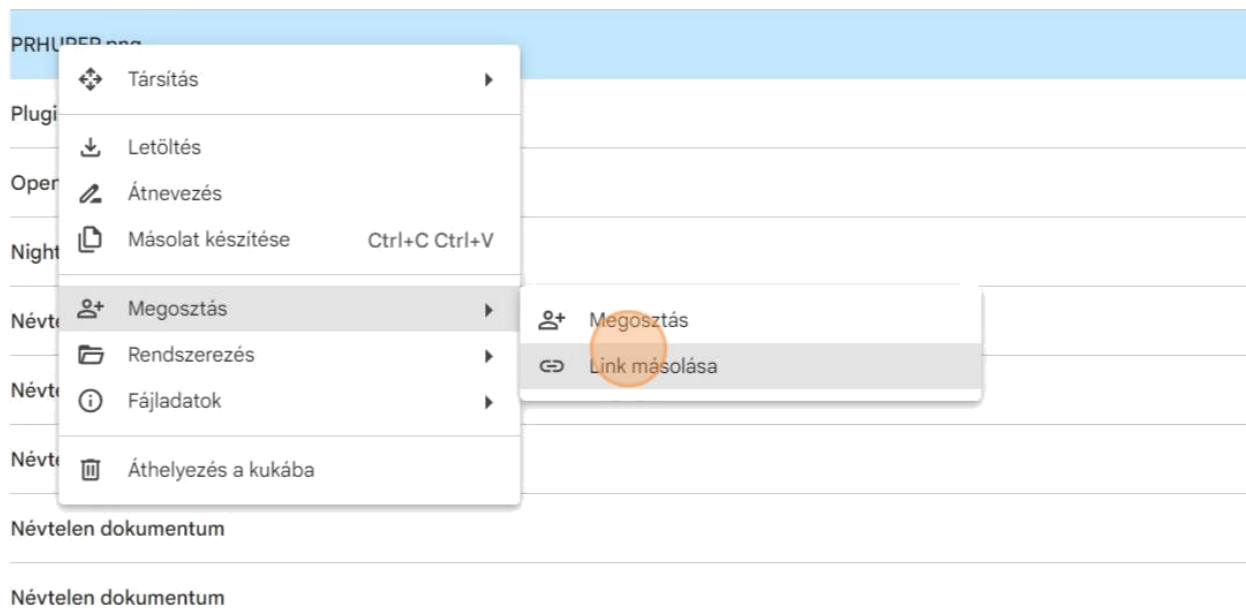


6 Kattintson a "Megosztás" gombra



7 Kattintson a "Link másolása" gombra

Próbák Időpontjai 



8 Szűrje be az URL mezőbe.