

# รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัคร

- สามารถสมัครได้ง่าย ๆ ผ่านระบบออนไลน์
- สามารถสมัครได้ทั้งบุคคลธรรมดา และนิติบุคคล
- ไม่ต้องยื่นเอกสาร
- สิ่งที่ต้องใช้เมื่อสมัคร
  - o บัญชี LINE
  - 🌣 ข้อมูลช่องทางการชำระเงิน เช่น
    - บัญชีธนาคาร: ชื่อบัญชีทั้งภาษาไทยและอังกฤษ เลขบัญชีธนาคาร
    - PromptPay: ชื่อบัญชีทั้งภาษาไทยและอังกฤษ เบอร์โทรศัพท์หรือ QR Code
    - สามารถระบุได้หลายบัญชีตามความต้องการ
  - ข้อมูลธุรกิจ
    - ชื่อแบรนด์/องค์กร\*
    - ประเภทธุรกิจ\*
    - เบอร์ติดต่อ\*
    - ข้อมูลที่ใช้ออกใบกำกับภาษี (ไม่จำเป็น)
      - ชื่อบริษัท/องค์กร
      - รหัสสาขา
      - เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
      - ที่อยู่
      - รหัสไปรษณีย์
      - อีเมลจัดส่ง
- เมื่อสมัครใช้งานเสร็จสามารถนำไปใช้ได้เลยไม่ต้องรอการอนุมัติใด ๆ

# อัตราค่าใช้จ่าย

อัตราค่าใช้จ่ายจะถูกแบ่งเป็นแพ็คเกจดังนี้

- OK Basic
  - ค่าใช้จ่ายต่อเดือน: ฟรี
  - โควต้าการใช้งานต่อเดือน: 100
  - ราคาหากใช้เกินโควต้า: 1.00฿/รายการ

#### OK Start

ค่าใช้จ่ายต่อเดือน: 210-350฿

โควต้าการใช้งานต่อเดือน: 500

🌣 ราคาหากใช้เกินโควต้า: 0.42-0.70฿/รายการ

แพ็กเกจสำหรับ <b>ธุรกิจที่อยู่ในระยะเริ่มตัน</b>				
แพ็กเกจ	ราคา/เคือน	ส่วนลด	ยอคชำระรวม	ราคา/สลิป
1 เคือน	350	0%	350	0.70
3 เคือน	315	10%	945	0.63
6 เคือน	280	20%	1,680 2,100.	0.56
12 เคือน	245	30%	2,940	0.49
24 เคือน	210	40%	5,040	0.42

#### OK SME

ค่าใช้จ่ายต่อเดือน: 360-600฿

โควต้าการใช้งานต่อเดือน: 1,000

ราคาหากใช้เกินโควต้า: 0.36-0.60฿/รายการ



### • OK Enterprice

ค่าใช้จ่ายต่อเดือน: 600-1,000฿

โควต้าการใช้งานต่อเดือน: 2,000

ราคาหากใช้เกินโควต้า: 0.30-0.50฿/รายการ



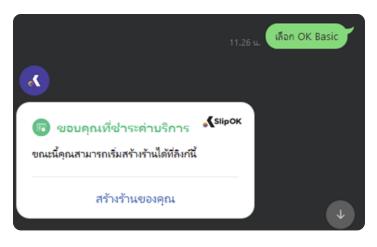
# ขั้นตอนการสมัครใช้งาน

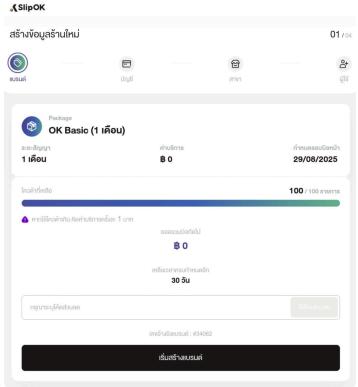
- 1. Add Line OA ของ SlipOK จากนั้นกดเริ่มสมัครใช้งาน และกรอกข้อมูลของร้าน <a href="https://page.line.me/861ysvah?openQrModal=true">https://page.line.me/861ysvah?openQrModal=true</a>
- 2. คลิกที่ 'สมัครร้าน' บน Rich menu เพื่อเลือกแพ็กเกจที่สนใจ



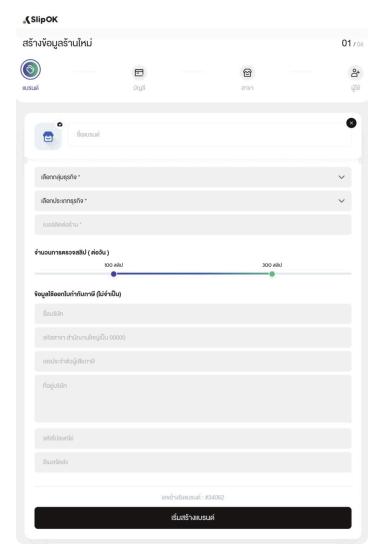


3. กด "สร้างร้านค้าของคุณ" พร้อมกรอกข้อมูลร้านค้า ข้อมูลสาขา และบัญชีรับเงินของ ทางร้านให้ครบ

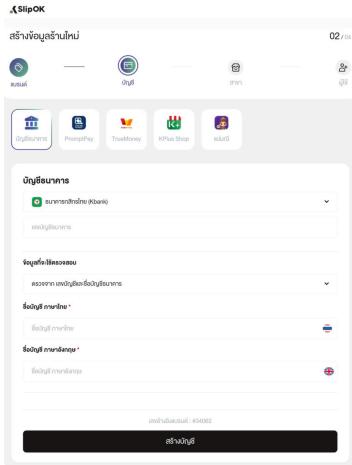




#### Step 1/4 : แบรนด์



#### Step 2/4 : บัญชี



# ข้อมูลที่ป้อน

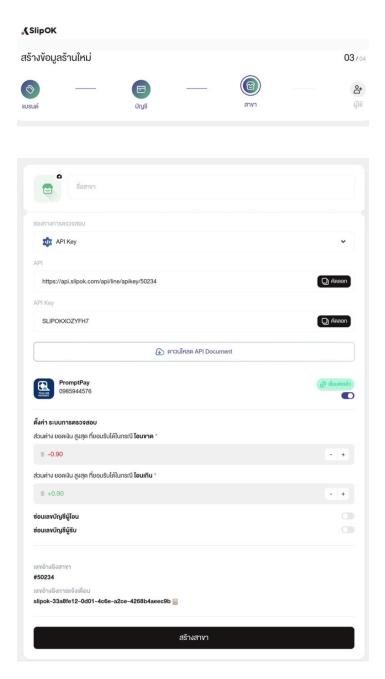
- ชื่อแบรนด์/องค์กร
- ประเภทธุรกิจ
- เบอร์ติดต่อ
- ข้อมูลที่ใช้ออกใบกำกับภาษี (ไม่จำเป็น)
  - ชื่อบริษัท/องค์กร
  - รหัสสาขา
  - เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
  - ที่อยู่
  - รหัสไปรษณีย์
  - อีเมลจัดส่ง

# ระบุข้อมูลบัญชีที่ต้องการรับชำระเงิน

- บัญชีธนาคาร
- PromptPay
- TrueMoney
- KPlus Shop
- แม่มณี

ข้อมูลที่จะใช้ตรวจสอบเลือกเป็น "ตรวจจาก เลขบัญชีและชื่อธนาคาร"

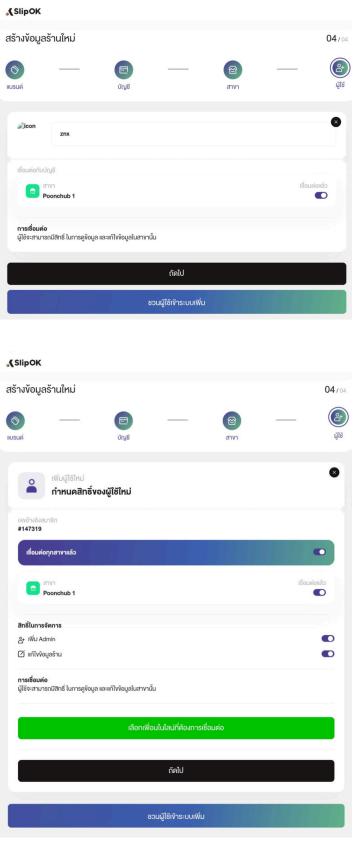
#### Step 3/4 : สาขา



# ข้อมูลที่ป้อน

- ชื่อสาขา
- ช่องทางการตรวจสอบ
  - เลือกเป็น API Key
  - ทำการคัดลอก API และ API Keyเก็บไว้
- ตั้งค่าส่วนต่างการโอนเกินหรือโอนขาด

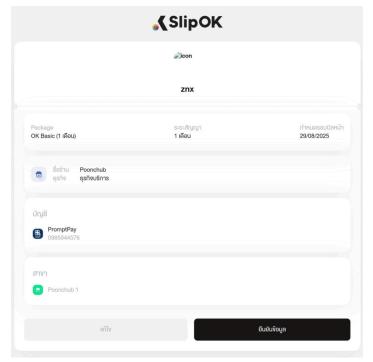
### Step 4/4 : ผู้ใช้



จัดการผู้ใช้ที่สามารถตรวจสอบข้อมูลได้ โดยค่าเริ่มต้นจะเป็นบัญชีที่ใช้สมัครใช้ บริการ

# สามารถกด "ชวนผู้ใช้เข้าสู่ระบบเพิ่ม" เพื่อ เพิ่มบัญชีที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้

## ตรวจสอบและยืนยันข้อมูล



### ยอมรับข้อตกลงการใช้งาน

