

### Projet ITI 4ème année

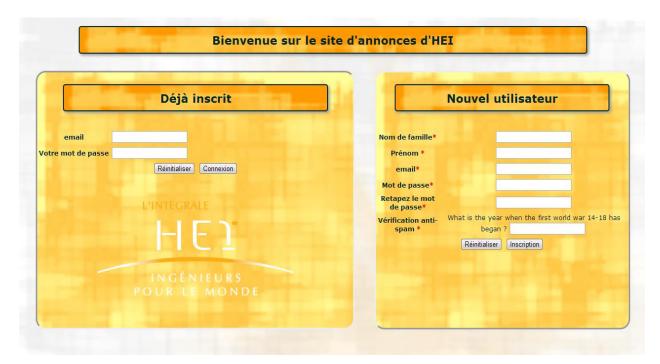
# Application web de petites annonces

## **Documentation utilisateur**

Réalisé par Jérémy MARTOS et Olivier SUC

### **Inscription et connexion**

L'utilisateur arrive tout d'abord sur la page d'accueil suivante :



S'offre à lui alors deux possibilités :

- soit il n'est pas encore inscrit et il doit remplir le formulaire d'inscription en renseignant les champs suivants : nom, prénom, email qui correspond à l'identifiant, mot de passe, confirmation du mot de passe en le retapant et question pour vérification anti-spam.

Il peut ensuite valider ses informations en appuyant sur le bouton **Inscription** ou recommencer la démarche en appuyant sur le bouton **Réinitialiser**, ce qui effacera les données saisies. Une fois enregistré, un message l'invite à se connecter :

Nouvel utilisateur		
om de famille*		
Prénom *	1	
email*		
Mot de passe*		
tapez le mot de passe*		
cation anti-spam *	Write the number fifty three	
Réinit	ialiser Inscription	
	cription est réussie! uvez vous identifier <<<	

soit il s'est déjà inscrit et n'a qu'à renseigner son email (identifiant) et mot de passe.

Si l'identifiant et le mot de passe sont les mêmes que ceux utilisés lors de l'inscription, l'utilisateur qui appuie sur le bouton **Connexion** sera redirigé vers la page **Mon Compte**, dans le cas inverse où les données ne sont pas les mêmes, l'utilisateur est alerté et est invité à se reconnecter.

Il peut, comme dans le premier cas, effacer les données saisies à l'aide du bouton **Réinitialiser**.

#### Navigation sur le site

Lorsque l'utilisateur est connecté, il a accès au site composé de plusieurs pages mais qui ont toutes en commun certains blocs :



#### Parmi les différents blocs :

- La première rangée permet à l'utilisateur d'accéder à n'importe quel moment en un clic aux différentes pages du site ; ce bloc se décompose en trois onglets : **Mon Compte, Déposer une annonce** et **Toutes les annonces** :
- Le bloc en dessous du deuxième est un bloc de recherche, il permet à l'utilisateur de chercher une annonce en sélectionnant la catégorie dans laquelle l'annonce est référencée, le choix de la catégorie se fera à l'aide d'une liste déroulante, et une fois que l'utilisateur aura choisi la

catégorie, il appuiera sur le bouton Rechercher qui lui affichera sur une page les annonces correspondant à la catégorie demandée. De plus, un bloc sur la droite permet à l'utilisateur de se déconnecter à tout moment.

L'utilisateur connecté, arrive par défaut, sur la page **Mon Compte** où est présent un bloc principal divisé en trois parties :

Partie Informations personnelles où l'on retrouve les informations concernant l'identité de l'utilisateur, à savoir le nom, prénom, la date de naissance et l'adresse.
 Ces informations peuvent être modifiées en cliquant sur l'onglet Modifier des informations qui redirige vers un formulaire de modification de ces informations ; on peut alors y modifier le nom, prénom, numéro de voie, nom de voie, code postal et ville. Un champ vérification anti-spam est aussi présent et obligatoire à remplir afin de poursuivre la démarche.
 L'utilisateur peut ensuite confirmer les informations saisies en appuyant sur le bouton Valider qui le redirigera vers la page Mon Compte ou sur le bouton Réinitialiser pour effacer les informations et recommencer la saisie.

Nom	MARTOS	
Prénom	Jérémy	
N°	75	
Nom de rue	Rue des Stations	
Code postal	59000	
Ville	LILLE	

- Partie Informations du compte où l'on retrouve le mail de l'utilisateur et où l'on peut modifier le mot de passe en cliquant sur l'onglet Modification du mot de passe qui redirige vers une nouvelle page contenant un formulaire de modification ; on peut dans ce formulaire modifier le mot de passe dans le champ Votre nouveau mot de passe.

L'utilisateur confirme ensuite le changement de mot de passe en cliquant sur le bouton **Valider** qui le redirigera vers la page **Mon Compte** ou sur le bouton **Réinitialiser** pour effacer les informations et recommencer la saisie.



Dans le cas d'un changement de mot de passe, celui-ci sera valide lorsque l'utilisateur se reconnectera à sa session la fois suivante.

Partie Activité du compte où sont affichées les annonces postées par l'utilisateur.
 En cliquant sur ces annonces, l'utilisateur arrive sur une page où sont indiquées les informations concernant l'annonce sélectionnée (titre, description, type d'annonce, prix).
 Il sera possible alors d'effectuer trois actions :



- En cliquant sur l'onglet **Modifier les informations**, l'utilisateur aura accès à un formulaire lui permettant de modifier le titre, la description ainsi que le type d'annonce (offre ou demande), il pourra alors comme pour les autres formulaires de modification de ce site cliquer sur **Valider** qui le redirigera vers la page **Mon Compte** ou **Réinitialiser**:

	Golf GTI	
Saisissez ici le titre de l'annonce		
		<u></u>
	Golf GTI avec 230 000 Km.	
nisissez ici la description de l'annonce		
Type d'annonce	Offre  Demande	

- En cliquant sur l'onglet **Modifier le prix**, l'utilisateur aura accès à un formulaire lui permettant de modifier le prix de l'annonce, il pourra alors comme pour les autres formulaires de modification de ce site cliquer sur **Valider** qui le redirigera vers la page **Mon Compte** ou **Réinitialiser**.
- En cliquant sur l'onglet **Supprimer**, l'utilisateur choisit de supprimer son annonce et est redirigé automatiquement vers la page **Mon Compte**.

L'utilisateur peut ensuite choisir de créer une nouvelle annonce en cliquant sur l'onglet **Déposer une annonce** qui redirige vers la page désirée, cette page se compose d'un formulaire contenant les champs qui indiqueront les informations de l'annonce créée à savoir l'email de l'utilisateur, le titre de l'annonce, la description de l'annonce, la photo liée à l'annonce que l'utilisateur devra télécharger à partir de ces propres fichiers, le prix en Euros de l'annonce, le choix de la catégorie à partir d'une liste déroulante et le type d'annonce (offre ou demande), les champs avec un astérisque rouge étant obligatoires.

	Déposer une annonce	
email*		
Saisissez ici le titre de l'annonce*		
aisissez ici la description de l'annon	ce*	
Prix en Euros		
Choisissez la catégorie*	Toutes catégories 🔻	
	Offre Demande	

Pour finaliser la création de son annonce, l'utilisateur devra appuyer sur le bouton **Déposer cette annonce**, la sauvegarde sera effective si l'utilisateur a bien rempli les champs obligatoires (email et type d'annonce), si ce n'est pas le cas un message d'erreur s'affichera demandant à l'utilisateur de bien vouloir rentrer les champs obligatoires et il devra alors recommencer sa saisie.

Si l'utilisateur a bien rempli ces champs, l'utilisateur est redirigé vers la page **Mon Compte** et l'annonce créée apparait dans la partie **Activité du compte**.

L'accès à la dernière page se fait en cliquant sur l'onglet **Toutes les annonces** et permet à l'utilisateur de consulter toutes les annonces mises en ligne par les différents utilisateurs, il pourra cliquer sur le titre des annonces afin d'avoir une vision détaillée de l'annonce.

	Liste des annonces
Golf GTI	
	Description: Golf GTI avec 230 000 Km.     Prix: 3500 €
Clio_	
	<ul> <li>Description: Renault Clio - Diesel - 150 Km</li> <li>Prix: 3100 €</li> </ul>
Honda transalp 700	Description: vend honda transalp 700 abs grise 6600 kms . equipee d une selle confort bagster , de la bulle haute en plus de la bulle basse d origine , d un top case , d un antivol honda pour la moto , carnet d entretien , double des cles . derniere vidange a 4500 kms , pas de travaux a prevoir , moto tres fiable et polyvalente . pas de chute ni de rayures servie uniquement trajet domicile bureau en ◆t◆.  • Prix: 5400 €

Il pourra éventuellement modifier ses propres annonces à partir de cette page comme pour la page **Mon Compte->Activité du compte**.

De plus, lorsque l'utilisateur utilise le bloc de recherche pour rechercher une annonce par sa catégorie, le nombre de résultats trouvés est affiché à l'écran suivit des annonces correspondant à la catégorie choisit. Le nombre de résultats de la recherche trouvée et également affiché :



Enfin, sur chaque page, l'utilisateur dispose sur le coté gauche d'un onglet de navigation lui permettant de contacter le BDE par mail ou via leur page Facebook. L'utilisateur peut également accéder aux Services Hei.

