|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **G07小组项目第二十五次例会（常规会议）** | | | | | |
| 20：20 | | 弘毅1-608 | |
| 会议召集者 | 张荣阳 | | | | |
| 主持人 | 张荣阳 | | | | |
| 记录者 | 张荣阳 | | | | |
| 与会者 | 陈帆，赵伟宏，林翼力，刘浥，张荣阳 | | | | |
| **本周安排等等** | | | | | |
| 1.0h | all | | | | |
| 本次会议内容 | 1.安排本周任务初步  2.规划下周任务  3.界面原型讨论以及制作 | | | | |
| 上次会议安排任务情况（未提及为已经完成基本上无问题）： | 张荣阳：1.SRS介绍编写（1）2.质量属性（9）3.访谈间接用户赵豪杰（访谈报告）（未提交）  赵伟宏：1.SRS框架建立（存在问题）2.附录C:er图部分3.找相关C2的文档模板  刘浥：1.SRS数据字典（4）2.外部接口需求（8）3.注册用户用例（6）4.【附：总计划修订完，需求工程计划相应部分更新】（未完成）  陈帆：1.SRS总述（2）2.附录B：分析模型3.管理员用例（未完成）（5）4..上次任务补上，时间管理子计划（单独提出）【附：总计划修订完，需求工程计划相应部分更新】（未完成）  林翼力：1.SRS系统特性（3）2.附录C：数据字典3.游客用例（7）4.访谈记录5.甘特图 | | | | |
| 拟办事项（本次会议以后的任务） | | | 负责人 | | 截止时间（晚8点截止） |
| 1.完善ppt2.管理员srs | | | 赵伟宏(审查：林翼力) | | 2018.12.24 |
| 1注册用户测试用例 | | | 张荣阳（总查，审查：赵伟宏） | | 2018.12.24 |
| 1.管理员用例2.完善ppt | | | 刘浥(审查：陈帆) | | 2018.12.24 |
| 1.界面原型 | | | 陈帆(审查：林翼力) | | 2018.12.24 |
| 1.游客用例 | | | 林翼力(审查：刘浥) | | 2018.12.24 |
| 下周计划 | 1.界面原型合并（目前安卓端以及所有功能完善）  2.制作苹果端的界面原型  3.qfd  4.对话框图  5.用例图时序图部署图  6.安排JAD会议  7.优先级排序  8.界面原型（重构） | | | | |