

## User Manual CSSD Program (Web App) (คู่มือการใช้โปรแกรม CSSD ในส่วนของเว็บแพน)

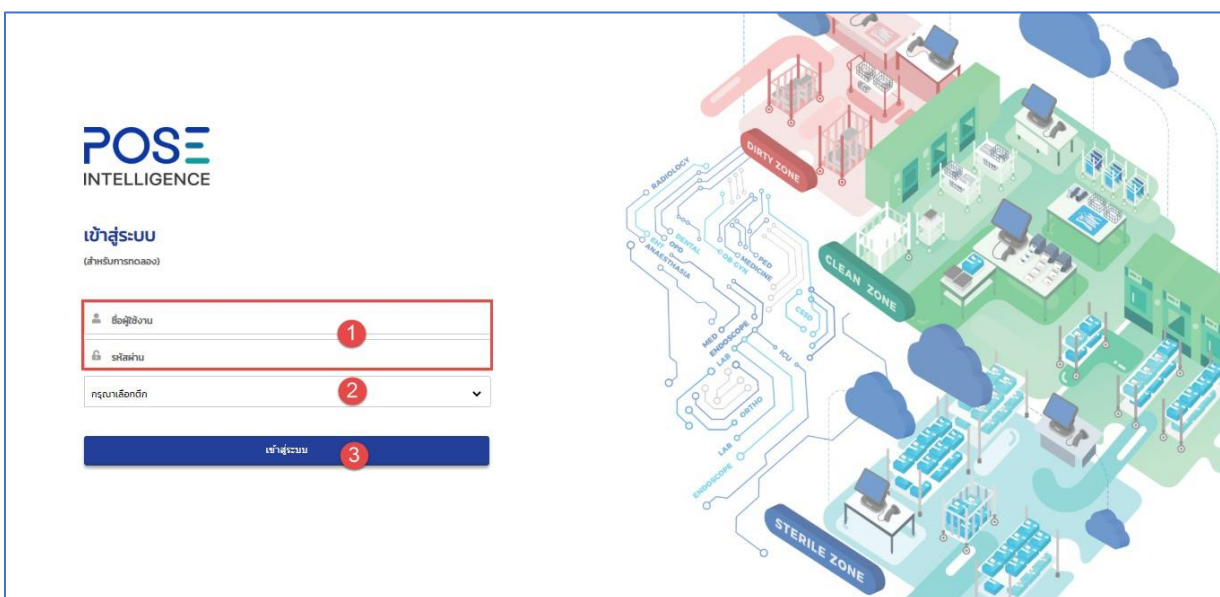
### 1. หน้าจอ Login เพื่อเข้าใช้งานเว็บไซต์

เริ่มต้นการใช้งานจากการเข้าถึงระบบเพื่อเข้าใช้งานในหน้าลอคอิน จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

หมายเลข 1 กรอก Username และ Password ที่กำหนดให้

หมายเลข 2 เลือกตึก/อาคาร 1.อาคารศูนย์การแพทย์ 2.อาคารเหนือ

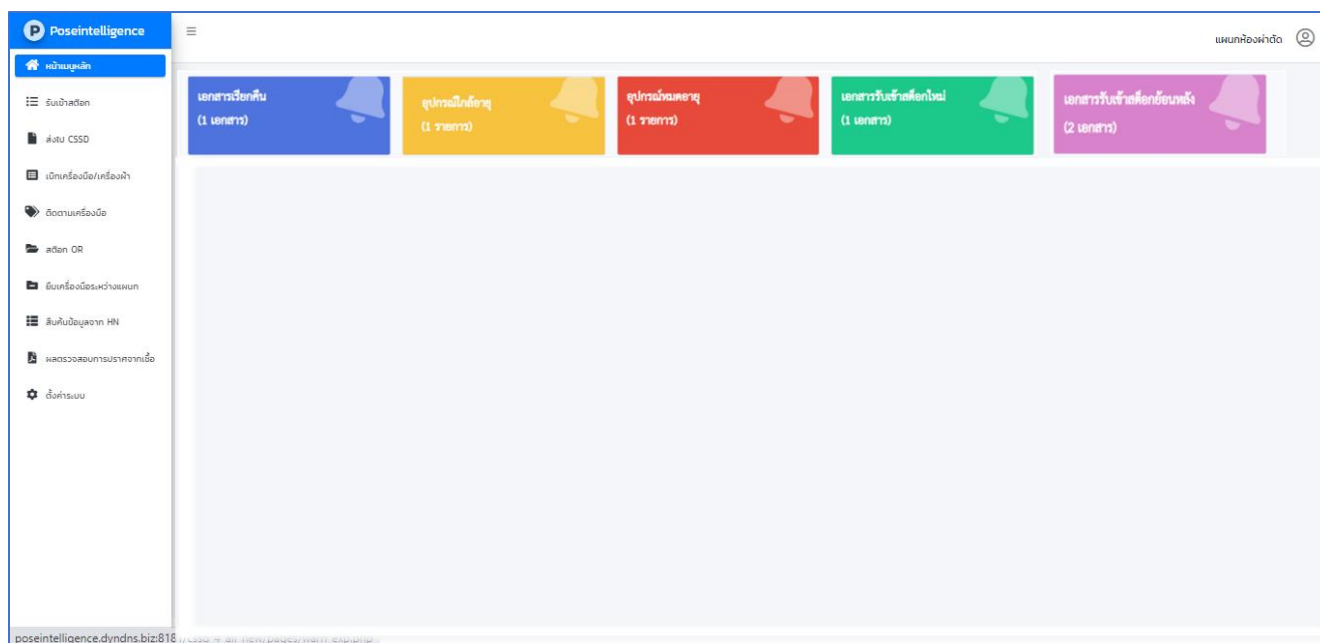
หมายเลข 3 กดปุ่มเข้าสู่ระบบเพื่อเข้าสู่หน้าจอเมนูหลัก



## 2. หน้าจอเมนูหลัก

ถูกแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ

- เมนูย่อยทางด้านซ้ายจำพวกเมนูส่งไป CSSD, เบิกเครื่องมือ/เครื่องผ้า, ติดตามเครื่องมือ เป็นต้น
- การแจ้งเตือน 5 ประเภท
  1. แจ้งเตือนใกล้หมดอายุ ซึ่งเป็นการแสดงรายการเครื่องมือที่ใกล้หมดอายุภายในสต็อกของแผนกเอง
  2. แจ้งเตือนหมดอายุ ซึ่งเป็นการแสดงรายการเครื่องมือที่หมดอายุแล้วภายในสต็อกของแผนกเอง
  3. แจ้งเตือนรับของเข้าสต็อก จำยกลางจ่ายเครื่องมือมายังแผนกเพื่อให้แผนกรับรหัสเข้าสต็อก
  4. แจ้งเตือนเอกสารรับเข้าย้อนหลัง เอกสารที่ไม่ได้รับเข้าก่อนหน้าวันปัจจุบัน
  5. แจ้งเตือนเอกสารเรียกคืน ซึ่งเป็นการเรียกคืนอุปกรณ์จากจ่ายกลางโดยสาเหตุมาจากเครื่องมือหมดอายุหรือเครื่องมือที่ติดความเสี่ยงทำให้ต้องเรียกคืนนำกลับมาทำให้ปราศจากเชื้อใหม่



### 3. หน้าจอแจ้งเตือนรับเข้าสต็อก

ในกรณีรับเข้าสต็อก แบ่งออกเป็น 3 กรณี ดังนี้

กรณีที่ 1 เครื่องมือปลอดเชื้อ ให้รับของเข้าสต็อกได้เลยโดยการกดปุ่มรับของ

กรณีที่ 2 เครื่องมือเกิดความเสียหายแต่สามารถรับเข้าสต็อกได้โดยการกดปุ่มระบุความเสี่ยง และเลือกรับของ

กรณีที่ 3 เครื่องมือเกิดความเสียหายและแผนกไม่ต้องการรับของเข้าสต็อก ระบบจะส่งรหัสใช้งานกลับไปยัง  
ห้องล้างของจ่ายกลาง

**ตารางแสดงรายการรับเข้า**

วันที่เอกสาร : 31/03/2020 ถึง : 30/06/2020

วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	แผนก	สถานะ	จำนวน	ดำเนินการ
30/06/2020	PA2006-02077	ORC	รอรับเข้า	6	รับของ
29/06/2020	PA2006-02076	ORC	รอรับเข้า	11	รับของ
29/06/2020	PA2006-02070	ORC	รอรับเข้า	6	รับของ
29/06/2020	PA2006-02067	ORC	รอรับเข้า	4	รับของ
29/06/2020	PA2006-02058	ORC	รอรับเข้า	2	รับของ
29/06/2020	PA2006-02046	ORC	รอรับเข้า	5	รับของ
29/06/2020	PA2006-02045	ORC	รอรับเข้า	12	รับของ
29/06/2020	PA2006-02030	ORC	รอรับเข้า	28	รับของ
28/06/2020	PA2006-02010	ORC	รอรับเข้า	8	รับของ
28/06/2020	PA2006-01992	ORC	รอรับเข้า	9	รับของ
28/06/2020	PA2006-01985	ORC	รอรับเข้า	3	รับของ

**รายละเอียดรายการ**

ใบส่งของ : QR CODE

เลขที่เอกสาร	รหัสใช้งาน	ชื่ออุปกรณ์	จำนวน	ความเสี่ยง	ดำเนินการ
PA2006-02077	IORBOS-206-00048	ถัง (OR)	1	⚠	<input type="checkbox"/>
PA2006-02077	IORBSS-206-00081	Basic Set	1	⚠	<input checked="" type="checkbox"/>
PA2006-02077	IORLHE-206-00124	LH	1	⚠	<input type="checkbox"/>
PA2006-02077	IORMYE-206-00203	Mayo Tray	1	⚠	<input checked="" type="checkbox"/>
PA2006-02077	IORPRS-206-00176	Prep Set	1	⚠	<input checked="" type="checkbox"/>
PA2006-02077	IORURS-206-00110	Urine cath (OR)	1	⚠	<input checked="" type="checkbox"/>



ทั้งหมด 0 รับเข้า 0

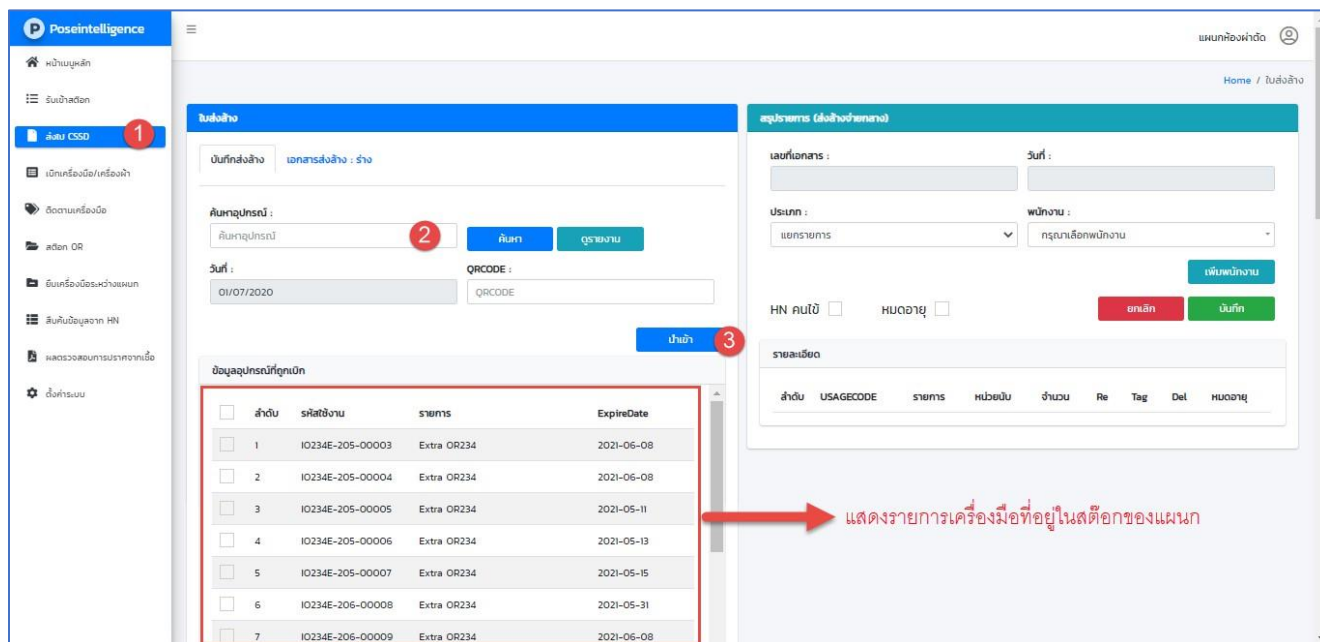
#### 4. เมนูส่งไป CSSD

##### เครื่องมือที่มีรหัสใช้งาน

หมายเลข 1 กดเลือกเมนูหลัก และเลือกเมนูย่อยเมนูส่งไป CSSD

หมายเลข 2 เมื่อผู้ใช้ต้องการค้นหารายการอุปกรณ์ ชื่อ/รหัส ของรายการเครื่องมือจากนั้นกดเลือก ☒ เลือก รายการเครื่องมือที่ต้องการส่งล้าง หรือยิงรหัสใช้งานบนสติ๊กเกอร์ (ในกรณีนี้ไม่ต้องกดปุ่มนำเข้า)

หมายเลข 3 กดเลือกปุ่มนำเข้ารายการรายการที่กดเลือกจะย้ายมาอยู่ฝั่งขวาของหน้าจอ และสามารถระบุประเภทการ Re-Sterile เช่น หมดอายุ, ของไม่ครบ ฯลฯ ได้โดยการกดปุ่ม  และสามารถติดตามเครื่องมือโดยการกดปุ่ม 



**เมนูส่งไป CSSD**

ค้นหาอุปกรณ์ :

วันที่ :  QR CODE :

**ข้อมูลอุปกรณ์ที่เลือก**

ลำดับ	รหัสใช้งาน	รายการ	ExpireDate
<input type="checkbox"/> 1	IO234E-205-00003	Extra OR234	2021-06-08
<input type="checkbox"/> 2	IO234E-205-00004	Extra OR234	2021-06-08
<input type="checkbox"/> 3	IO234E-205-00005	Extra OR234	2021-05-11
<input type="checkbox"/> 4	IO234E-205-00006	Extra OR234	2021-05-13
<input type="checkbox"/> 5	IO234E-205-00007	Extra OR234	2021-05-15
<input type="checkbox"/> 6	IO234E-206-00008	Extra OR234	2021-05-31
<input type="checkbox"/> 7	IO234E-206-00009	Extra OR234	2021-06-08

แสดงรายการเครื่องมือที่อยู่ในสต็อกของแผนก

หมายเลข 4 HN คนไข้ เมื่อต้องการบันทึกประวัติ HN คนไข้ให้ผู้ใช้กดเลือก ☒ HN คนไข้ โดยแบ่งออกเป็น 2 กรณี ดังนี้

1. คนไข้ที่เคยมีประวัติรักษาอยู่แล้ว
2. คนไข้รายใหม่ที่ยังไม่เคยมีประวัติ

The screenshot shows the Poseintelligence web application interface. On the left is a sidebar with navigation options. The main content area is divided into two sections. The top section, titled 'บันทึกประวัติ' (Record History), contains input fields for 'บันทึกประวัติ' (Record History), 'เอกสารส่งถึง : ร้าง' (Document sent to: blank), 'ค้นหาประวัติ' (Search history), 'วันที่ : 01/07/2020', and 'QR CODE :'. Below this is a table titled 'ข้อมูลประวัติผู้ป่วย' (Patient history information) with columns: 'ลำดับ' (Sequence), 'รหัสประวัติ' (History code), 'รายการ' (Item), and 'ExpireDate'. The table contains 7 rows of data. The bottom section, titled 'สรุปประวัติ (ส่งถึงเจ้าหน้าที่)' (Summary of history (sent to staff)), contains input fields for 'เลขเอกสาร : SS2007-00010', 'วันที่ : 01/07/2020', 'ประเภท : รายการ', and 'พนักงาน : กรุณาเลือกพนักงาน'. Below this is a section for 'HN คนไข้' (Patient HN) with a checkbox and a red circle containing the number 4. A red box highlights the 'HN คนไข้' section, and a red arrow points to the 'HN คนไข้' checkbox. Below the 'HN คนไข้' section is a table titled 'รายละเอียด' (Details) with columns: 'ลำดับ' (Sequence), 'USAGECODE', 'รายการ' (Item), 'หน่วยนับ' (Unit), 'จำนวน' (Quantity), 'Re', 'Tag', 'Del', and 'หมายเหตุ' (Remarks). The table contains 3 rows of data.

ลำดับ	USAGECODE	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	Re	Tag	Del	หมายเหตุ
1	IO234E-205-00003	Extra OR234	Ho	1	(R)			
2	IO234E-205-00004	Extra OR234	Ho	1	(R)			
3	IO234E-205-00005	Extra OR234	Ho	1	(R)			

### กรณีที่เคยมีประวัติอยู่แล้ว

- หมายเลข 1 กรอกรหัส HN คนไข้ที่เคยมีประวัติรักษาอยู่แล้ว
- หมายเลข 2 กดบันทึก HN
- หมายเลข 3 กดปุ่มบันทึกอีกครั้งเพื่อยืนยันการส่งล้าง
- หมายเลข 4 ระบบจะแสดงข้อมูลให้ตรวจเช็คและกรอกรายละเอียดของ Operation
- หมายเลข 5 กดปุ่มบันทึกเพื่อบันทึกเอกสารส่งล้าง

Modal window for adding a new user:

- ชื่อ : [Text Field]
- นามสกุล : [Text Field]
- อีเมล : [Text Field]
- รหัสผ่าน : [Text Field]
- ปุ่มเพิ่มรายชื่อนิติบุคคล (Add New User) - Marked with red circle 1
- ปุ่มยกเลิก (Cancel) - Marked with red circle 2

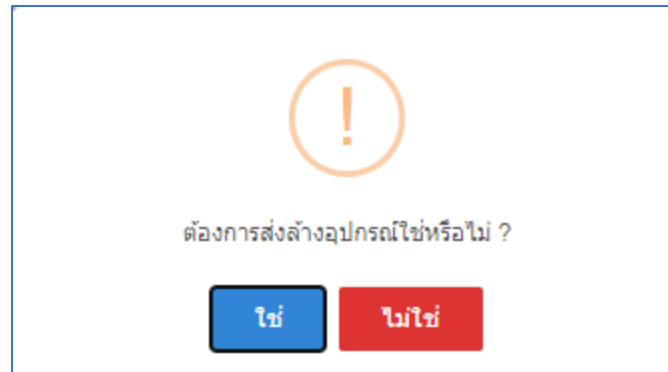
รูปภาพที่ 1 แสดงหน้าจอกรอกรายชื่อคนใช้

Form for creating a new record:

- เลขที่เอกสาร : SS2006-00079
- วันที่ : 23/06/2020
- ประเภท : แยกรายการ
- พนักงาน : กรุณาเลือกพนักงาน
- HN คนใช้ ☒ หมดอายุ ☐
- ปุ่มบันทึก (Save) - Marked with red circle 3

ลำดับ	USAGECODE	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	Re	Tag	Del	หมดอายุ
1	IDEDES-203-00072	ชุดตรวจ (Dental)	Set	1	(R)			
2	IDEDES-203-00073	ชุดตรวจ (Dental)	Set	1	(R)			
3	IDEDES-203-00074	ชุดตรวจ (Dental)	Set	1	(R)			

รูปภาพที่ 2 แสดงหน้าจอเพื่อกดปุ่มบันทึกเพื่อยืนยันการส่งสร้าง



รูปภาพที่ 3 Popup แสดงหน้าจอยืนยันการส่งล้าง

กรอกรายชื่อคนไข้

HN :

วันที่รับบริการ :

HN0000023

23-06-2020

ชื่อ-สกุล :

Operation :

อัศวินท์ สิริวิวัฒนา

4

ลำดับ	รายการ	รหัสอุปกรณ์	ลบ
1	ชุดตรวจ (Dental)	IDEDES-203-00072	<input type="checkbox"/>
2	ชุดตรวจ (Dental)	IDEDES-203-00073	<input type="checkbox"/>
3	ชุดตรวจ (Dental)	IDEDES-203-00074	<input type="checkbox"/>

5

บันทึก

ยกเลิก

รูปภาพที่ 4 แสดงหน้าจอเอกสาร HN คนไข้

หลังจากบันทึกเอกสารส่งล้างเรียบร้อยแล้วเอกสารส่งล้างจะถูกส่งไปยังฝ่ายกลาง ผู้ใช้สามารถดูข้อมูลการส่งล้างได้ที่ปุ่มรายงานแต่สามารถดูได้ก็ต่อเมื่อทางหน่วยจ่ายกลางตรวจสอบและยืนยันเอกสารส่งล้างแล้วเท่านั้น

## คนใช้รายใหม่ที่ยังไม่เคยมีประวัติ

หมายเลข 1 กรอกข้อมูล HN คนใช้รายใหม่

หมายเลข 2 ปุ่มเพิ่มรายชื่อคนใช้

หมายเลข 3 ปุ่มยืนยันบันทึก HN คนใช้อีกครั้ง

The screenshot shows the 'Poseintelligence' web interface. A modal window titled 'กรอกรายชื่อคนใช้' (Add User) is open. It contains the following fields: 'รหัส' (ID) with a red box around it labeled '1', 'ตำแหน่ง' (Position) set to 'เด็กชาย', 'ชื่อคนใช้' (Username) set to 'กรอกรายชื่อคนใช้', and 'อายุ' (Age). At the bottom of the modal, there is a blue button labeled 'เพิ่มรายชื่อคนใช้' (Add User) labeled '2' and a grey button labeled 'ยกเลิกข้อมูล' (Cancel Data). The background shows a sidebar with navigation options and a main area with a table of users and a 'รายละเอียด' (Details) section.

รูปภาพที่ 1 แสดงหน้าจอกรอกข้อมูลคนใช้

This screenshot is identical to the one in Figure 1, showing the 'กรอกรายชื่อคนใช้' (Add User) modal. In this view, the 'ยืนยันบันทึก' (Confirm) button is highlighted with a red circle and labeled '3'. The 'รหัส' (ID) field now contains the value 'HN00000002', the 'ตำแหน่ง' (Position) is 'นาง', and the 'ชื่อคนใช้' (Username) is 'ประภา ศีตวรรัตน์'. The 'อายุ' (Age) field contains '89'. The background interface remains the same.

รูปภาพที่ 2 แสดงหน้าจอข้อมูลคนใช้และบันทึก HN



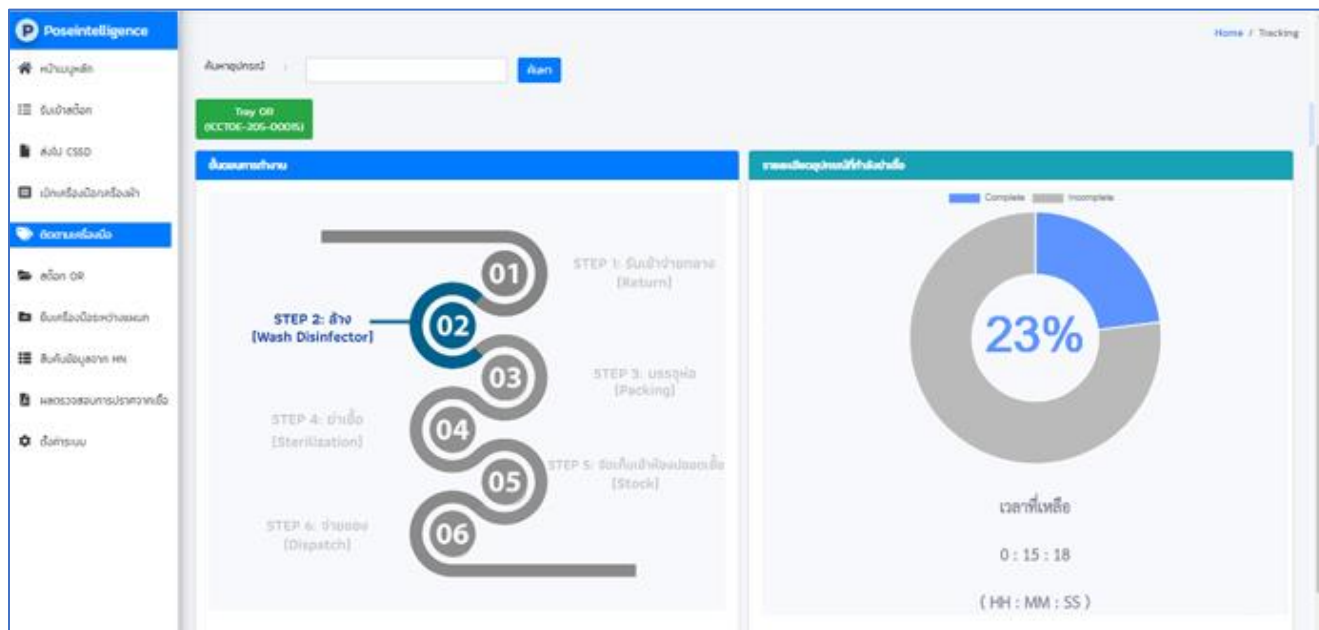
## 5. เมนูติดตามเครื่องมือ (Tag)

ใช้สำหรับการตรวจเช็คเครื่องมืออยู่ในกระบวนการไหนหรือขั้นตอนใด

หมายเลข 1 กดเลือก เมนูการติดตามอุปกรณ์

หมายเลข 2 จะเห็นได้ว่ามีรายการแสดงขึ้นตามที่ใช้ได้ติดตามเครื่องมือจากหน้าส่งล้าง จากนั้นกดเลือกรายการที่ต้องการ

หมายเลข 3 ระบบจะแสดงกระบวนการของเครื่องมือเห็นว่าอยู่ในขั้นตอนใด



## 6. เมนูเบิกเครื่องมือ/เครื่องผ้า

หมายเลข 1 กดเลือกเมนูเบิกเครื่องมือ/เครื่องผ้า

หมายเลข 2 กดปุ่ม “สร้าง” เพื่อสร้างเอกสารเบิก

หมายเลข 3 เลือกเอกสารร่าง

หมายเลข 4 เลือกฟังก์ชันเครื่องผ้าหรือเครื่องมือที่ต้องการเบิก จากนั้นกดเลือกรายการ และใส่จำนวน

หมายเลข 5 กดปุ่มเพิ่มรายการ รายการที่เบิกจะถูกนำมาแสดงทางฝั่งขวา

หมายเลข 6 เมื่อรายการครบแล้วให้กดปุ่ม “บันทึก” เอกสารเบิกจะถูกส่งไปยังฝ่ายกลาง

**หมายเหตุ :** จากเมนูส่งไป CSSD ระบบจะทำการคัดลอกรายการอุปกรณ์จากเอกสารส่งล้างแต่จะอยู่ในรูปเอกสารร่างซึ่งระบบจะแสดงรายการและจำนวนที่ถูกคัดลอกมาโดยผู้ใช้งานสามารถแก้ไขรายการและจำนวนรายการเครื่องมือในเมนูนี้ได้

กรณีที่ต้องการเบิกด่วน ผู้ใช้ไม่จำเป็นต้องรอเอกสารจากส่งล่างซึ่งผู้ใช้สามารถทำการเบิกได้ทันทีโดยกดปุ่มสร้างหลังจากนั้นเลือกรายการและจำนวนที่ต้องการจะเบิก

**เบิกของจากรายการ**

ค้นหา รายการ

เพิ่มรายการ **5**

ลำดับ	รหัสรายการ	รายการ	จำนวน
<input type="checkbox"/>	1	DT0003 190	- 0 +
<input type="checkbox"/>	2	DT0057 190/191	- 0 +
<input type="checkbox"/>	3	DT0004 191	- 0 +
<input type="checkbox"/>	4	DT0148 2R/2L	- 0 +
<input type="checkbox"/>	5	DT0076 301 (ฟัน)	- 0 +
<input type="checkbox"/>	6	DT0149 4R/4L <b>4</b>	- 0 +
<input type="checkbox"/>	7	NB1059 50 cc. Hb Lock	- 0 +
<input type="checkbox"/>	8	NB1308 7"Philling 35-4965	- 0 +
<input type="checkbox"/>	9	DT0072 88R,88L	- 0 +
<input type="checkbox"/>	10	IORAKE Ackerman Syr.	- 0 +
<input type="checkbox"/>	11	IORAMS ACMI Syr.	- 0 +

**ข้อมูลเอกสาร**

ค้นหาเลขเอกสาร วันที่: 01/07/2020

ค้นหา สร้าง **2**

ลำดับ	เลขเอกสาร	วันที่เอกสาร	จำนวน	หมายเหตุ
Q 1	PA2007-00003	01-07-2020	0	เอกสารร่าง <b>3</b>
Q 2	PA2007-00002	01-07-2020	0	เอกสารร่าง
Q 3	PA2007-00001	01-07-2020	0	เอกสารร่าง

**รายละเอียด**

เลขเอกสาร: PA2007-00003

อนุมัติ บันทึก **6**

ลำดับ	รหัสรายการ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน
<input type="checkbox"/>	1	DT0004 191	Set	2
<input type="checkbox"/>	2	DT0057 190/191	Set	1
<input type="checkbox"/>	3	DT0003 190	Set	1
<input type="checkbox"/>	4	IO223E Extra OR223 Hb	Hb	2

## 7. เมนูสต็อก OR

ใช้สำหรับแสดงจำนวนสต็อกเครื่องมือในแผนกให้ผู้ใช้กดปุ่ม ข้อมูลเพื่อเรียกดูรหัสใช้งานที่มีอยู่ในสต็อก

**สต็อก OR**

ลำดับ	รหัสรายการ	รายการ	จำนวน	ค้นหา
6	AO Screw set		8	Q
7	Arthro Chondropec Set		4	Q
8	Arthroscopic Set		8	Q
9	AV Set 1		7	Q
10	Basic ortho Set 1		2	Q
11	Basic ortho Set 2		8	Q
12	Basic Set		71	Q
13	Basin		69	Q
14	Basin Brain 1		5	Q
15	Basin Brain 2		5	Q
16	Basin Heart		6	Q
17	Big M		3	Q

**รายละเอียด**

รายการ	รหัส	วันหมดอายุ
Basic ortho Set 1	IOR015-206-00004	18/09/2020
Basic ortho Set 1	IOR015-206-00005	20/09/2020

## 8. ยืมเครื่องมือระหว่างแผนก

เมนูยืมเครื่องมือระหว่างแผนกใช้สำหรับแผนกอื่นเข้ามายืมรายการอุปกรณ์

หมายเลข 1 เลือกแผนกที่ต้องการโอนของระหว่างแผนก

หมายเลข 2 กดสร้างเอกสาร

หมายเลข 3 เลือกเอกสาร

หมายเลข 4 เลือกรายการให้ตรงรหัสใช้งาน

หมายเลข 5 กดปุ่มเพิ่มรายการ

หมายเลข 6 เมื่อรายการถูกต้องให้ผู้ใช้กดปุ่มโอนเพื่อบันทึกเอกสาร เมื่อบันทึกเอกสารโอนแล้วเอกสารจะถูกส่งไปยังแผนกปลายทางทันที

**ยืมเครื่องมือระหว่างแผนก**

ค้นหารายการ :  ค้นหา เพิ่มรายการ **5**

ลำดับ	เลขที่เอกสาร	วันที่เอกสาร	จำนวน	แผนก
13	IORWIW-203-00029	Gown กันน้ำ x 1	ห้อง	16/03/2563
14	IORWIW-203-00030	Gown กันน้ำ x 1	ห้อง	16/03/2563
15	IORWIW-203-00031	Gown กันน้ำ x 1	ห้อง	16/03/2563
16	IORWIW-203-00032	Gown กันน้ำ x 1	ห้อง	16/03/2563
17	IORWIW-203-00033	Gown กันน้ำ x 1	ห้อง	16/03/2563
18	IORWIW-203-00034	Gown กันน้ำ x 1	ห้อง	16/03/2563
19	IORW2W-203-00025	Gown กันน้ำ x 2	ห้อง	16/03/2563
20	IORW2W-203-00026	Gown กันน้ำ x 2	ห้อง	16/03/2563
21	IORELW-203-00016	ผ้าयोगตาใหญ่	ห้อง	19/03/2563
22	IORELW-203-	ผ้าयोगตาใหญ่	ห้อง	19/03/2563

**ข้อมูลเอกสาร**

แผนก : **W.18** **1** ค้นหาเลขที่เอกสาร :

วันที่ : **01/07/2020** ค้นหา สร้าง **2**

ลำดับ	เลขที่เอกสาร	วันที่เอกสาร	จำนวน	แผนก
Q 1	PA2007-00004	2020-07-01	0	W.18 เอกสารร่างโอน

**รายละเอียด**

เลขที่เอกสาร : **PA2007-00004** ลบรายการ บันทึก **6**

ลำดับ	UsageCode	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน
1	IOBSE-204-00014	Basin	Set	1
2	IORE7S-206-00009	Len Set อสม	Set	1

## 9. เมนูสืบค้นข้อมูลจาก HN

ใช้สำหรับเรียกดูข้อมูลที่ได้ทำการบันทึก HN ซึ่งสามารถค้นหาได้ 2 รูปแบบ

1. เป็นการเรียกข้อมูลจากชื่อหรือรหัส HN
2. เป็นการเรียกข้อมูลจากเอกสาร HN และวันที่รับเข้าบริการ

### การเรียกข้อมูลจากชื่อหรือรหัส HN

ประวัติการใช้อุปกรณ์ เป็นการเรียกข้อมูลจากชื่อหรือรหัส HN โดยระบบจะแสดงรายละเอียดรายการที่ถูกบันทึก HN ไว้ และสามารถค้นหาระหว่างวันที่ต้องการได้

1. พิมพ์ชื่อหรือรหัส
2. สามารถค้นหาระหว่างวันที่ได้
3. กดเลือกเครื่องมือเพื่อแสดงรายละเอียดข้อมูลเครื่องมือที่บันทึก

**HN คนไข้**

ประวัติการใช้อุปกรณ์ เอกสาร HN

HN :  1 อายุ :

ช่วงวันที่ :  2 ถึง :

ลำดับ	วันที่รับบริการ	รหัสใช้งาน	รายการ
1	26/03/2020	IORPTS-203-00001	Plastic Set
2	26/03/2020	IORLHE-203-00003	LH
3	26/03/2020	IORKIE-203-00001	ขานรูปโต (OR)
4	26/03/2020	IOREPS-203-00003	Eye prep Set

**สร้างเอกสาร HN**

บันทึกเอกสารคนไข้

เลขที่เอกสาร :  วันที่ :

HN :  อายุ :

รายการใช้อุปกรณ์

ลำดับ	รหัสใช้งาน	รายการ

### การเรียกข้อมูลจากวันที่รับเข้าบริการ

ค้นหาจากเอกสาร HN เป็นการเรียกข้อมูลจากวันที่รับเข้าบริการ โดยจะแสดงรายละเอียดของคนไข้ที่เข้ามาใช้บริการในช่วงเวลาที่เลือกไว้ และสามารถกดดูรายละเอียดของแต่ละคนไข้ได้

1. พิมพ์ชื่อหรือรหัส
2. ค้นหาระหว่างวัน
3. กดเลือกชื่อ-สกุลคนไข้ เพื่อแสดงรายละเอียดข้อมูลคนไข้ที่รับบริการ

**HN คนไข้**

ประวัติการใช้อุปกรณ์ เอกสาร HN

HN :  
ประเภท ศีตวรรัตน์ : HN0000002

ช่วงวันที่ : 01/01/2020 ถึง : 01/07/2020

ค้นหา

ลำดับ	เลขที่เอกสาร	วันที่ให้บริการ	HN
1	HN2003-00003	26/03/2020	ประเภท ศีตวรรัตน์

**สร้างเอกสาร HN**

บันทึกเอกสารคนไข้

รายเก่า ☐ รายใหม่ ☐

เลขที่เอกสาร : วันที่ :  
HN : อายุ :  
บันทึก

รายการใช้อุปกรณ์ QR CODE Stock

ลำดับ รหัสใช้งาน รายการ

ในกรณีที่ไม่ได้บันทึก HN คนใช้ ในหน้าเมนูส่งไป CSSD สามารถแบ่งออกเป็น 2 กรณีดังนี้

1. กรณีคนใช้รายเก่า
2. กรณีคนใช้รายใหม่

### คนใช้รายเก่า

1. พิมพ์ชื่อหรือรหัส
2. สแกนรหัสใช้งานบนสติ๊กเกอร์
3. กดปุ่มบันทึก

HN คนใช้

ประวัติการใช้อุปกรณ์

เอกสาร HN

HN :

ชื่อ :

กรุณาเลือกกรณียาน

กรุณาเลือกชื่อ HN

อายุ :

ช่วงวันที่ :

ถึง :

24/06/2020

24/06/2020

ค้นหา

ลำดับ

วันที่รับบริการ

รหัสใช้ยาน

รายการ

สร้างเอกสาร HN

บันทึกเอกสารคนใช้

รายการ

รายใหม่

เลขที่เอกสาร :

วันที่ :

HN2006-00026

24/06/2020

HN :

ชื่อ :

HN0000002

ประภา ศิวรรักษ์

อายุ :

89

บันทึก

รายการใช้อุปกรณ์

Barcode

Stock

ลำดับ

รหัสใช้ยาน

รายการ

1

DI0011-205-00005

Forcep ธรรมชา

2

DI0010-205-00009

การไปกดลิ้นไขว่ ยาว (ไม้)

## คนใช้รายใหม่

1. เปิดแถบบันทึกประวัติรายใหม่
2. กรอกข้อมูลคนใช้รายใหม่
3. สแกนรหัสใช้งานบนสติ๊กเกอร์
4. เครื่องมือแสดงผังล่างขวา
4. กดบันทึก

HN คนใช้

ประวัติการใช้งาน

เลือก HN

HN :

ชื่อ :

กรุณานำเสนอ HN

กรุณานำเสนอ HN

อายุ :

ช่วงวันที่ :

ถึง :

24/06/2020

24/06/2020

ค้นหา

ลำดับ

วันที่ใช้งาน

รหัสใช้งาน

รายการ

สร้างเอกสาร HN

บันทึกเอกสารคนใช้

รวมค่า

รวมใหม่

เลขที่เอกสาร :

วันที่ :

HN2006-00028

24/06/2020

HN :

ตำแหน่ง :

HN00000066

นางสาว

ชื่อ :

อายุ :

พลอย วีระ

27

บันทึก

รายการใช้งาน

QR CODE

Stock

ลำดับ

วันที่ใช้งาน

รายการ

1

DT0011-205-00005

Forcep ธรรมดา

2

DT0010-205-00009

การโกนตัดผม ยาร (คิง)

## 10. ผลการตรวจสอบการปราศจากเชื้อ

ใช้สำหรับดูผลการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำให้ปราศจากเชื้อประเภท Spore Test ซึ่งทางแผนกสามารถดาวน์โหลดหรือพิมพ์เอกสารเก็บไว้ได้โดยการกดเข้าเมนูรายงานจากนั้นกดชื่อรายการที่ต้องการดูผลตรวจสอบ

## 11. เมนูตั้งค่าระบบ

ใช้ตั้งค่าระบบให้สอดคล้องกับการใช้งานจริง