

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием садоводческого товарищества

«СПУТНИК»

при Калининском комбинате «Искож»

Протокол № 1 от 11 июня 2000 г.

УСТАВ

садоводческого некоммерческого товарищества

«СПУТНИК - ИСКОЖ»,

**расположенного в районе деревни Пищалькино Аванкумовского,
сельского округа Калининского района Тверской области**

Тверь, 2000 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав разработан в соответствии с положениями гражданского законодательства Российской Федерации, а также Федерального закона РФ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» от 15 апреля 1998 года.

1.2. Садоводческое некоммерческое объединение «Спутник — Искож» является садоводческим некоммерческим товариществом и является правопреемником садоводческого товарищества «Спутник», ранее созданного при Калининском комбинате «Искож» в 1976 году и зарегистрированного Калининским райисполкомом, постановление № 311 от 01.08.68 года.

1.3. Садоводческое некоммерческое товарищество «Спутник — Искож», именуемое в дальнейшем «Товарищество» — некоммерческое объединение, созданное гражданами на добровольных началах для содействия ее членам в решении общих социально-хозяйственных задач, ведения садоводства.

1.4. Место нахождения некоммерческого садоводческого товарищества «Спутник — Искож» — район деревни Пищалкино, Калининского района, Тверской области.

1.5. Товарищество является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах. Товарищество не отвечает по обязательствам своих членов, а члены товарищества несут ответственности по его обязательствам.

1.6. Товарищество ведет всю финансовую деятельность в полном соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Товарищество удостоверяет документы печатью и штампом со своим наименованием.

1.8. Численность членов товарищества должна быть не менее трех человек.

1.9. Учредительным документом товарищества является Устав, утвержденный общим собранием.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предмет деятельности товарищества — удовлетворение потребностей граждан в сельскохозяйственной продукции, а также создание условий для отдыха членов Товарищества и их семей.

2.2. Основными целями товарищества являются:

а) защита прав и интересов своих членов перед государственными, общественными и хозяйственными организациями;

б) организация работ по благоустройству территории товарищества, по борьбе с сельскохозяйственными вредителями и болезнями, водоснабжению, электрификации и т. д.;

в) организация охраны личной и коллективной собственности членов товарищества.

3. ЧЛЕНСТВО В САДОВОДЧЕСКОМ НЕКОММЕРЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ «СПУТНИК — ИСКОЖ». ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ТОВАРИЩЕСТВА И ВЫХОДА ИЗ НЕГО.

3.1. Членами товарищества могут быть граждане Российской Федерации, достигшие возраста шестнадцати лет и имеющие земельные участки в границах данного товарищества.

3.2. Членами товарищества могут стать в соответствии с гражданским законодательством наследники членов товарищества, в том числе малолетние и несовершеннолетние, а также лица, к которым перешли права на земельные участки в результате дарения или иных сделок с земельными участками.

3.4. Каждому члену товарищества в течение 3-х месяцев с дня приема его в члены правление обязано выдать членскую книжку.

3.5. Членами товарищества считаются лица, ранее являющиеся членами садоводческого товарищества «Спутник». Другие вступающие в товарищество «Спутник — Искож» лица принимаются в члены товарищества общим собранием членов товарищества, если за их вступление проголосовало не менее пятидесяти процентов членов товарищества.

3.6. Членство в товариществе прекращается в случае добровольного выхода или исключения из членов товарищества.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА.

4.1. Садоводческое некоммерческое товарищество «Спутник — Искож» в соответствии с гражданским законодательством вправе:

1) осуществлять действия, необходимые для достижения целей, предусмотренных Федеральным Законом «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» от 15 апреля 1998 года Уставом товарищества;

2) отвечать по своим обязательствам своим имуществом;

3) от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права;

4) привлекать заемные средства;

5) заключать договоры;

6) выступать истцом и ответчиком в суде;

7) обращаться в суд, в арбитражный суд с заявлениями о признании недействительными (полностью или частично) актов органов государственной власти, актов органов местного самоуправления или о нарушении должностными лицами прав и законных интересов товарищества;

8) создавать ассоциации (союзы) садоводческих объединений;

9) осуществлять иные не противоречащие законодательству Российской Федерации и законодательству объектов Российской Федерации правомочия.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

5.1. Член товарищества имеет право:

1) избирать и быть избранным в органы управления товарищества;

2) получать информацию о деятельности органов управления товарищества и его органов контроля;

3) самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке в соответствии с его разрешенным использованием;

4) осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными установленными требованиями (нормами, правилами и нормативами) строительство и перестройку жилого строения, хозяйственных строений и сооружений на садовом земельном участке.

При строительстве и реконструкции строений руководствоваться следующими нормативами:

расстояние строений, до границы соседнего участка:

садового домика — не менее 3 метра,

другие строения, не превышающие — 1,5 метра

высоты 2,7 метра

расстояние строений от кухни или жилого строения соседнего участка:

сарая для животных — 4 метра

туалета — 6 метров

При посадке деревьев и кустарников руководствоваться следующими нормативами:

расстояние до межи соседнего участка:

высокорослых деревьев — 3 метра

среднерослых (сливы, рябины и т. д.) — 1,5 метра

кустарники — 1 метр.

При соблюдении указанных требований для удовлетворения потребностей членов товарищества в животноводческой продукции разрешается содержание следующих животных и птиц:

свиньи	— не более одной головы
козы	— не более одной головы с приплодом
кролики	— не более 15 голов, включая молодняк
куры	— не более 20 шт.

Разведение уток и гусей не допускается.

5) распоряжаться своим земельным участком и иным имуществом в случаях, если они на основании закона не изъяты из оборота или не ограничены в обороте;

6) при отчуждении садового земельного участка одновременно отчуждать приобретателю долю имущества общего пользования в составе товарищества в размере целевых взносов;

7) при ликвидации товарищества получать причитающуюся долю имущества общего пользования;

8) обращаться в суд о признании недействительными нарушающих его права и законные интересы решение общего собрания членов товарищества, а также решений правления и других органов товарищества;

9) добровольно выходить из товарищества с одновременным заключением с ним договора о порядке пользования и эксплуатации инженерных сетей и другого имущества общего пользования;

10) осуществлять иные не запрещенные законодательством.

5.2. Член товарищества обязан:

1) нести бремя содержания земельного участка и бремя ответственности за нарушение законодательства;

2) нести субсидиарную ответственность по обязательствам товарищества в пределах невнесенной части дополнительного взноса каждого из членов товарищества;

3) использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле как природному и хозяйственному объекту;

4) не нарушать права членов товарищества;

5) соблюдать агротехнические требования, установленные режимы, ограничения, обременения, сервитуты;

6) своевременно уплачивать членские и иные взносы, предусмотренные законом и настоящим Уставом, налоги, платежи;

7) в течение трех лет освоить земельный участок, если иной срок не установлен земельным законодательством;

8) соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные установленные требования (нормы, правила и нормативы);

9) участвовать в мероприятиях, проводимых товариществом;

10) выполнять решения общего собрания членов товарищества и решения правления товарищества;

11) соблюдать иные установленные законодательством, настоящим Уставом, решением общего собрания и правлением требования;

12) участвовать личным трудом, либо трудом членов своей семьи в работах, выполняемых коллективно.

5.3. Ответственность членов товарищества за нарушение законодательства.

Член товарищества может быть подвергнут административному взысканию в виде предупреждения или штрафа за нарушение земельного, лесного, водного, градостроительного законодательства, законодательства о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения или законодательства о пожарной безопасности, совершенное в границах товарищества в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

Член товарищества может быть лишен прав собственности, пожизненного наследуемого владения, постоянного (бессрочного) пользования или аренды земельного участка за умышленное или систематическое нарушения, предусмотренные земельным законодательством.

Обязательное заблаговременное предупреждение садовода о необходимости устранения допущенных нарушений законодательства, являющихся основаниями для лишения прав на земельный участок, осуществляется в порядке, установленном земельным законодательством, а лишение прав на земельный участок при не устранении нарушений законодательства в порядке, установленном Конституцией РФ и Гражданским кодексом РФ.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ, ЧЛЕНСКИХ, ЦЕЛЕВЫХ, ПАЕВЫХ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВЗНОСОВ ЧЛЕНАМИ ТОВАРИЩЕСТВА

6.1. Периодичность и размер взносов утверждается на общем собрании членов товарищества.

7. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ЧЛЕНА ТОВАРИЩЕСТВА В РАБОТАХ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ КОЛЛЕКТИВНО НА ОСНОВАНИИ РЕШЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА ИЛИ НА ОСНОВАНИИ РЕШЕНИЯ ПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВА.

Коллективные работы выполняются всеми членами товарищества на основании решения общего собрания членов товарищества или на основании решения правления товарищества. Количество дней, обязательных для отработки, а также сумма взносов за неучастие в коллективных работах, определяется общим собранием членов товарищества.

7.1. Уведомление членов товарищества о предстоящих коллективных работах осуществляется членами правления посредством размещения соответствующих объявлений на информационных щитах не позднее, чем за две недели.

7.2. Взносы за неучастие в коллективных работах за год член товарищества обязан внести казначею при уплате общих взносов.

8. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВА, ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ, ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

8.1. Органами управления товарищества являются общее собрание его членов, правление товарищества, председатель правления. Собрание правомочно решать все вопросы, относящиеся к его компетенции, если на нем присутствуют более половины членов товарищества. В случае отсутствия кворума назначается повторное собрание. Постановление собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на собрании.

8.2. К компетенции общего собрания членов товарищества относятся:

1) внесение изменений в Устав товарищества и дополнений к Уставу или утверждение Устава в новой редакции;

2) прием в члены товарищества и исключение из его членов;

3) определение количественного состава правления товарищества, избрание членов правления и досрочное прекращение их полномочий;

4) избрание председателя правления и досрочное прекращение его полномочий;

5) избрание членов ревизионной комиссии правления товарищества и досрочное прекращение их полномочий;

6) принятие решения о вступлении правления товарищества в ассоциации (союзы) садоводческих некоммерческих объединений;

7) утверждение внутренних регламентов товарищества, в том числе ведения общего собрания товарищества, деятельности его правления, работы ревизионной комиссии, внутреннего распорядка товарищества.

8) принятие решений о реорганизации или ликвидации товарищества, назначение ликвидационной комиссии;

9) принятие решений о формировании и об использовании имущества товарищества, о создании и развитии объектов инфраструктуры, также установление размеров различных взносов;

10) установление размеров пеней за несвоевременную уплату взносов и платежей за пользование электроэнергией;

11) утверждение приходно-расходной сметы товарищества и принятие решений о ее исполнении;

12) рассмотрение жалоб на решения членов правления, председателя правления, членов ревизионной комиссии;

13) утверждение отчета правления, ревизионной комиссии;

14) поощрение членов правления, ревизионной комиссии, установление окладов наемных работников.

Решения о внесении изменений в Устав и дополнений к Уставу, исключение из членов товарищества, о его регистрации, ликвидации, назначении ликвидационной комиссии и об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов принимаются общим собранием членов товарищества большинством в две трети голосов. Другие решения принимаются простым большинством голосов.

8.3. Общее собрание членов товарищества созывается правлением товарищества по мере необходимости, но не реже, чем один раз в год. Внеочередное общее собрание членов товарищества проводится по решению его правления, требованию ревизионной комиссии, а также по предложению органа местного самоуправления или не менее, чем одной пятой общего числа членов товарищества. Уведомление членов товарищества о проведении общего собрания его членов осуществляется посредством размещения соответствующих объявлений на информационных щитах в срок не позднее, чем за две недели до даты его проведения с указанием содержания выносимых на обсуждение вопросов.

8.4. Правление товарищества является коллегиальным исполнительным органом и подотчетно общему собранию членов товарищества. В своей деятельности правление товарищества руководствуется Федеральным законом «О садоводческих огородниче-

ских и дачных некоммерческих объединениях граждан» от 15 апреля 1998 г., законодательством РФ и Тверской области, настоящим Уставом.

8.5. Правление товарищества и председатель правления избираются прямым открытым голосованием на общем собрании членов товарищества в количестве, определяемом общим собранием членов на срок два года. Вопрос о досрочном переизбрании членов правления, председателя может быть поставлен по требованию не менее, чем одной трети членов товарищества.

8.6. Заседания правления правомочны, если на них присутствуют не менее, чем две трети его членов. Решение правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов правления. Решения правления товарищества обязательны для исполнения всеми членами товарищества.

8.7. К компетенции правления относятся:

1) практическое выполнение решений общего собрания членов товарищества;

2) оперативное руководство текущей деятельностью товарищества;

3) составление приходно-расходных смет и отчетов товарищества, представление их на утверждение общим собранием его членов;

4) распоряжение денежными средствами товарищества в пределах, необходимых для обеспечения его текущей деятельности;

5) организационно-техническое обеспечение деятельности общего собрания членов товарищества;

6) организация учета и отчетности товарищества, подготовка финансового отчета за отчетный период и представление его на утверждение общим собранием его членов;

7) организация охраны имущества товарищества и его членов;

8) организация страхования имущества товарищества и имущества и его членов;

9) организация строительства, ремонта и содержания зданий, строений, сооружений, инженерных сетей, дорог и других объектов общего пользования;

10) приобретение и доставка посадочного материала, садового инвентаря, удобрений, ядохимикатов;

11) обеспечение делопроизводства товарищества и содержание его архива;

12) прием на работу в товарищество лиц по трудовым договорам, их увольнение, поощрение и наложение на них взысканий, ведение учета работников;

13) контроль за своевременным внесением вступительных, членских, целевых, паевых и дополнительных взносов;

14) совершение от имени товарищества сделок;

15) оказание членам товарищества содействия в безвозмездной передаче сельскохозяйственной продукции детским домам, домам-интернатам для престарелых и инвалидов, дошкольным образовательным учреждениям;

16) осуществление внешнеэкономической деятельности товарищества;

17) соблюдение товариществом законодательства РФ и Устава товарищества;

18) рассмотрение заявлений членов товарищества.

8.8. Правление товарищества возглавляет председатель правления, избранный общим собранием на два года. Полномочия председателя правления определяются законодательством РФ и настоящим Уставом. Председатель правления при несогласии с решением правления вправе обжаловать данное решение общему собранию членов товарищества.

8.9. Председатель правления действует без доверенности от имени товарищества, в том числе:

1) председательствует на заседаниях правления;

2) имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с Уставом товарищества не подлежат обязательному одобрению правления или общим собранием членов товарищества;

3) подписывает другие документы от имени товарищества и протоколы заседания правления;

4) на основании решения правления заключает сделки и открывает в банках счета товарищества;

5) выдает доверенности, в том числе с правом передоверия;

6) обеспечивает разработку и вынесение на утверждение общим собранием членов товарищества внутренних регламентов товарищества, положения об оплате труда работников, заключивших трудовые договоры с товариществом;

7) осуществляет представительство от имени товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в организациях;

8) рассматривает заявления членов товарищества.

Председатель правления товарищества исполняет другие обязанности, необходимые для обеспечения нормальной деятельности товарищества, за исключением обязанностей, закрепленных Зако-

ном и Уставом товарищества за другими органами управления товарищества.

Председатель правления товарищества и члены его правления при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должны действовать в интересах товарищества, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добровольно и разумно.

Председатель правления товарищества и члены его правления несут ответственность перед товариществом за убытки, причиненные товариществу их действиями (бездействием). При этом не несут ответственности члены правления, голосовавшие против решения, которое повлекло за собой причинение товариществу убытков, или не принимавшие участие в голосовании.

Председатель правления товарищества и его члены при выявлении финансовых злоупотреблений или нарушений, причинение убытка товариществу, могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной, уголовной ответственности в соответствии с законодательством.

9. СОСТАВ И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ КОНТРОЛЯ ТОВАРИЩЕСТВА

9.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью товарищества, в том числе за деятельностью правления и председателя правления, осуществляет ревизионная комиссия в составе трех человек, избранная общим собранием членов товарищества на срок два года. В состав ревизионной комиссии не могут быть избраны председатель и члены правления, а также их супруги, родители, дети, внуки, братья и сестры (и их супруги).

Порядок работы ревизионной комиссии и ее полномочия регламентируются положением о ревизионной комиссии, утвержденным общим собранием товарищества. Ревизионная комиссия подотчетна общему собранию членов товарищества. Перевыборы ревизионной комиссии могут быть проведены досрочно по требованию не менее, чем одной четверти общего числа членов товарищества.

9.2. Члены ревизионной комиссии товарищества несут ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных Законом и Уставом товарищества.

9.3. Ревизионная комиссия товарищества обязана:

1) проверять выполнение правлением товарищества и председателем правления решений общих собраний членов товарищества, законность гражданско-правовых сделок, совершенных органами управления товарищества, нормативных актов, регулирующих деятельность, состояние его имущества;

2) осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности товарищества не реже, чем один раз в год, а также по инициативе членов ревизионной комиссии, решению общего собрания членов товарищества, либо по требованию не менее одной пятой общего числа членов товарищества или одной трети общего числа членов его правления;

3) отчитываться о результатах ревизии перед общим собранием членов товарищества с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений;

4) докладывать общему собранию членов товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов управления товарищества;

5) осуществлять контроль за своевременным рассмотрением правлением товарищества и председателем правления заявлений членов товарищества.

9.4. По результатам ревизии при создании угрозы интересам товарищества и его членам, либо при выявлении злоупотреблений членов правления товарищества и председателя правления ревизионная комиссия в пределах своих полномочий в праве созывать внеочередное общее собрание членов товарищества.

10. ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ТОВАРИЩЕСТВА И ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ СТОИМОСТИ ЧАСТИ ИМУЩЕСТВА ИЛИ ВЫДАЧИ ЧАСТИ ИМУЩЕСТВА В НАТУРЕ В СЛУЧАЕ ВЫХОДА ГРАЖДАНИНА ИЗ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА ИЛИ ЛИКВИДАЦИИ ТОВАРИЩЕСТВА.

10.1 В товариществе имущество общего пользования, приобретенное или созданное за счет целевых взносов, является совместной собственностью его членов. Имущество общего пользования, приобретенное за счет средств специального фонда, образованного по решению общего собрания членов товарищества является собственностью такого товарищества, как юридического лица.

10.2. В случае выхода гражданина из членов товарищества он ведет садоводство в индивидуальном порядке. При ведении садоводства в индивидуальном порядке он вправе пользоваться объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования за плату на условиях договоров, заключенных с товариществом в письменной форме в порядке, определенном общим собранием членов товарищества. При отказе заключения договоров он лишается права пользоваться данным имуществом.

11. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ЗАКЛЮЧИВШИХ ТРУДОВЫЕ ДОГОВОРЫ С ТОВАРИЩЕСТВОМ.

11.1 При необходимости использования труда наемных работников или для выполнения разовых работ с ними заключается трудовое соглашение. Размер оплаты труда постоянных или сезонных работников определяется общим собранием. Размер оплаты труда при выполнении разовых работ определяется правлением или его председателем. Соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности обеспечивает исполнитель.

12. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА ТОВАРИЩЕСТВА

12.1. Решения о внесении изменений в Устав товарищества и дополнений к его Уставу или об утверждении Устава в новой редакции принимается общим собранием членов товарищества большинством в две трети голосов.

13. ОСНОВАНИЯ, ПОРЯДОК ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА И ПРИМЕНЕНИЯ ИНЫХ МЕР ВОЗДЕЙСТВИЯ ЗА НАРУШЕНИЕ УСТАВА ИЛИ ПРАВИЛ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ТОВАРИЩЕСТВА.

13.1. Члены товарищества, допустившие грубое или неоднократное нарушение Устава, могут быть исключены из товарищества.

Вопрос об исключении ставится при:

- 1) самовольном захвате земли;
- 2) неиспользовании выделенного участка в течении трех лет для выращивания плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур;
- 3) неуплат установленных общим собранием членов товарищества членских, целевых взносов, компенсации за неучастие в работах, выполняемых коллективно по обустройству территории и объектов общего пользования в течение не менее двух лет;
- 4) выявлении обстоятельств, исключающих возможность быть членом данного товарищества.

13.2. Вопрос об исключении решается по ходатайству правления перед общим собранием членов товарищества. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

Решение об исключении может быть обжаловано в судебном порядке.

14. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ТОВАРИЩЕСТВА.

14.1. Реорганизация товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение и преобразование) и ликвидация осуществляется в соответствии с решением общего собрания членов товарищества. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на общем собрании членов товарищества.

14.2. При реорганизации товарищества права и обязанности его членов переходят к правопреемнику в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом, в которых должны содержаться положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного товарищества перед его кредиторами и должниками.

14.3. Государственная регистрация вновь созданных в результате реорганизации товариществ и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записей о прекращении деятельности установленном законом о государственной регистрации юридических лиц реорганизованных товариществ осуществляется в порядке, ских лиц.

14.4. Ликвидация товарищества осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ и Законом.

14.5. Требование о ликвидации товарищества может быть предъявлено в суд органом государственной власти или местного самоуправления, которому законом предоставлено такое право.

14.6. Общее собрание членов товарищества или орган, принявший решение о ликвидации товарищества, назначает ликвидационную комиссию и определяет сроки ликвидации.

14.7. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации товарищества, составляет промежуточный баланс, который утверждается общим собранием членов товарищества.

14.8. При ликвидации товарищества как юридического лица сохраняются права его бывших членов на земельные участки и другое недвижимое имущество.

14.9. При ликвидации товарищества после завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается общим собранием членов товарищества, либо принявшим решение о ликвидации товарищества органом по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

14.10. Недвижимое имущество, находящееся в совместной собственности, оставшееся после удовлетворения требований, может быть продано с согласия бывших членов товарищества, а вырученные средства могут быть переданы членам товарищества в равных долях.

15. ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ СПЕЦИАЛЬНОГО ФОНДА.

15.1. Имущество общего пользования, приобретенное или созданное за счет средств специального фонда, образованного по решению общего собрания членов товарищества, являются собственностью товарищества как юридического лица.

15.2. Специальный фонд составляет вступительные и членские взносы членов товарищества, доходы от его хозяйственной деятельности, а также средства, предоставляемые товариществу в соответствии со статьями 35, 36 и 38 Закона.

ЛР № 040632 от 9.06.98.

Сдано в печать 15.11.2000 г. Формат 60×84 1/16.

Усл. п. л. 0,93. Печать высокая. Тираж 500 экз.

Заказ 7636. Тверская областная типография.

г. Тверь, Студенческий пер., 28.