

IMPOSTA DI BOLLO RISCOSSA
CON F23 PER € 29.21

PRO LOCO

San Salvatore Telesino (BN)

Statuto

Art. 1 - Costituzione, denominazione, sede

In data 08 ottobre 1981 presso il notaio dott. Luigi Delli Veneri in Cerreto Sannita (BN) è stata costituita, con atto pubblico Repertorio n. 15150 - Raccolta n. 5629, registrato a Cerreto Sannita (BN) il 15 ottobre 1981 al n. 646, l'Associazione Pro Loco di San Salvatore Telesino (BN) con sede legale nel Comune di San Salvatore Telesino (BN), in via Plebiscito n. 22.

L'eventuale trasferimento della sede sociale non comporta modifiche al presente statuto. La Pro Loco di San Salvatore Telesino (BN) aderisce all'UNPLI (Unione Nazionale delle Pro Loco d'Italia) tramite il Comitato Regionale Campano.

Art. 2 - Caratteristiche e competenza territoriale

La Pro Loco è un'associazione di volontariato, di natura privatistica, senza fini di lucro, con valenza di pubblica utilità sociale, e con rilevanza di interesse pubblico. Essa ha competenza nel Comune di San Salvatore Telesino (BN). La Pro Loco può operare anche al di fuori del proprio Comune in presenza di forme consortili con altre Associazioni o Enti o di convenzioni stipulate con Comuni e Province in località in cui non esista altra associazione Pro Loco.

Art. 3 - Finalità

La Pro Loco ha finalità di promozione sociale, di valorizzazione delle realtà e delle potenzialità naturalistiche, culturali, storiche, turistiche ed enogastronomiche del luogo su cui insiste. In particolare si propone le seguenti finalità:

- tutela e miglioramento delle risorse ambientali, turistiche e culturali del luogo;
- assistenza, tutela e informazione turistica, anche con l'apertura di propri uffici;
- iniziative atte a sensibilizzare la popolazione residente nei confronti del fenomeno sociale, culturale, ambientale e turistico;
- promozione, coordinamento e realizzazione di iniziative e di manifestazioni (convegni, gite, escursioni, spettacoli pubblici, manifestazioni culturali, sportive e ricreative, mostre e fiere, ecc.), atte a favorire la custodia, la tutela, la conoscenza, la valorizzazione e la salvaguardia delle risorse culturali, turistiche ed enogastronomiche;



[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

I

Pro Loco
San Salvatore Telesino (BN)
Statuto



- e. compiti di vigilanza sul prodotto turistico;
- f. attività di utilità sociale e di solidarietà sia verso gli associati che verso terzi, finalizzate alla conoscenza ed agli scambi culturali;
- g. collaborazione con l'UNPLI (Unione Nazionale delle Pro Loco d'Italia) e con il Comitato Regionale Campano e il Comitato Provinciale di Benevento, quali organi rappresentativi delle Pro Loco e di collegamento, rispettivamente, con la Regione Campania e con la Provincia di Benevento;
- h. apertura e gestione di un circolo per i propri soci;
- i. programmazione e realizzazione di attività di orientamento e/o formazione professionale e corsi di aggiornamento;
- j. realizzazione e/o gestione di biblioteche di interesse locale.

Art. 4 - Finanziamento e patrimonio

Il patrimonio della Pro Loco è formato da:

1. le quote sociali, da versare nella misura fissata dall'Assemblea dei soci nel bilancio di previsione, da versare entro il 30 giugno di ogni anno;
2. contributi dei soci;
3. eredità, donazioni e legati;
4. contributi ed elargizioni di qualsiasi natura ed a qualunque titolo erogati da Enti pubblici e privati;
5. entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
6. proventi di gestioni permanenti od occasionali di beni e di servizi ai soci o a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, agricola e artigianale, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria;
7. erogazioni liberali di soci o di terzi per i fini istituzionali;
8. entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;
9. entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale;
10. beni mobili ed immobili.

La Pro Loco non può, in nessun caso, distribuire i proventi delle attività fra gli associati, anche in forme indirette, ma dovranno essere impiegati esclusivamente per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle direttamente connesse.

La Pro Loco ha l'obbligo di reinvestire l'eventuale avanzo di gestione a favore di attività istituzionali statutariamente previste; in caso di scioglimento, essa ha l'obbligo di devoluzione del patrimonio ad altra Associazione che operi a fini di utilità sociale.

L'elenco dei beni mobili di proprietà della Pro Loco deve essere trascritto in apposito registro degli inventari.

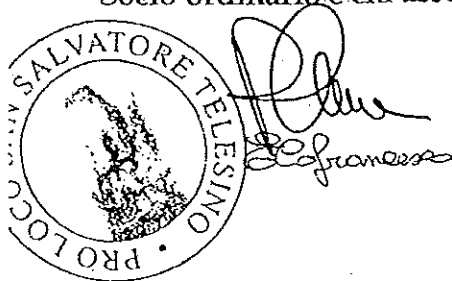
Art. 5 - Soci

I soci della Pro Loco si distinguono in soci ordinari, sostenitori, benemeriti e onorari.

Socio ordinario è chi assolve al versamento della quota sociale ordinaria annua.

II

Pro Loco
San Salvatore Telesino (BN)
Statuto



Socio sostenitore è chi versa somme superiori alla quota ordinaria di associazione.

Socio benemerito è il socio nominato tale dall'Assemblea, su proposta del Consiglio Direttivo, per particolari meriti acquisiti durante la vita della Pro Loco.

Socio onorario è chi, per meriti particolari verso la Pro Loco o la località, è insignito di tale titolo con delibera motivata dal Consiglio di Amministrazione.

I soci benemeriti e onorari sono esentati dal pagamento della quota sociale annua.

La qualità di socio è conseguibile da tutti i cittadini italiani, comunitari ed extra-comunitari maggiorenni e si perde per dimissioni, morosità o indegnità.

Art. 6 - Diritti e Doveri

I soci ordinari e sostenitori hanno il dovere di versare la quota sociale annua stabilita dall'Assemblea in occasione del Bilancio preventivo.

Tutti i soci in regola con i versamenti della quota sociale hanno diritto:

a) di voto per eleggere gli organi direttivi della Pro Loco;

b) di essere eletti alle cariche direttive della Pro Loco;

c) di voto per l'approvazione dei bilanci, delle modifiche statutarie e regolamentari della Pro Loco;

d) a ricevere la tessera della Pro Loco;

e) a ricevere le pubblicazioni della Pro Loco;

f) a frequentare i locali della sede sociale;

g) di fruire dei servizi della Pro Loco e di partecipare a tutte le sue attività.

I soci hanno il dovere di rispettare le norme statutarie e regolamentari, di partecipare alla vita sociale e amministrativa dell'associazione, di curarne l'immagine e di garantirne l'assetto economico e non operare in concorrenza con le attività della Pro Loco.

Art. 7 - Ammissione e perdita di qualifica di socio

L'ammissione a socio della Pro Loco viene deliberata dal Consiglio Direttivo a seguito di presentazione di regolare istanza accompagnata dal versamento della quota sociale prevista; l'istanza deve essere adottata nel termine massimo di 30 giorni dalla data di presentazione e fino a 10 giorni prima della data di convocazione dell'Assemblea generale.

La quota associativa è intrasmissibile e non rivalutabile.

La qualità di socio si perde per dimissioni, morosità o indegnità.

I Soci che non rassegnino le dimissioni entro il 31/12 sono obbligati verso l'Associazione anche per il periodo sociale successivo.

L'esclusione di un socio per morosità viene deliberata dal Consiglio Direttivo se il socio stesso non ha provveduto al pagamento della quota sociale entro il 30/06 dell'anno medesimo. L'esclusione di un socio per indegnità viene decisa dallo stesso Consiglio Direttivo con deliberazione motivata.

III

Pro Loco
San Salvatore Telesino (BN)
Statuto



Art. 8 - Organi

Sono organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea dei soci;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Presidente;
- d) il Collegio dei Revisori dei Conti.

Art. 9 - Assemblea dei Soci

L'Assemblea dei soci rappresenta la universalità degli associati e le sue decisioni, prese in conformità alla legge e al presente Statuto, obbligano tutti gli iscritti.

L'Assemblea ha il compito di dare le direttive generali per la realizzazione degli scopi sociali.

All'Assemblea prendono parte e hanno diritto di voto tutti i soci in regola con la quota sociale dell'anno in corso; ogni socio esprime un voto e può rappresentare, per delega, un altro socio.

L'Assemblea può essere ordinaria e straordinaria.

L'Assemblea ordinaria deve essere tenuta entro il mese di ottobre per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno successivo; ed entro il mese di marzo per l'approvazione del bilancio consuntivo dell'anno precedente.

L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, salvo quanto non diversamente disposto dal presente Statuto, è valida in prima convocazione con la presenza della maggioranza dei soci aventi diritto al voto; in seconda convocazione, da indirsi almeno un'ora dopo, qualsiasi sia il numero dei soci presenti aventi diritto al voto.

L'Assemblea delibera con il voto favorevole della maggioranza dei votanti (gli astenuti non sono considerati votanti).

L'Assemblea è convocata e presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal vice Presidente.

Spetta all'Assemblea deliberare sul programma generale di attività, sul bilancio preventivo, sul conto consuntivo, predisposti dal Consiglio, su eventuali proposte del Consiglio Direttivo o dei soci, sulle modifiche statutarie e sullo scioglimento dell'Associazione.

Spetta, inoltre, all'Assemblea la elezione del Consiglio Direttivo e del Collegio dei Revisori dei Conti. L'Assemblea per l'elezione degli organi collegiali è presieduta dal socio più anziano di età.

La indizione assembleare deve essere deliberata dal Consiglio Direttivo, che indica la sede, la data e l'ora, fissandone l'ordine del giorno.

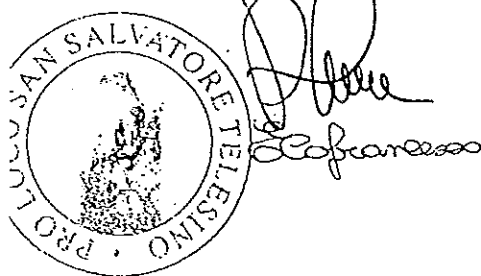
L'Assemblea può essere anche indetta dietro richiesta scritta di almeno un terzo dei soci da presentare al Consiglio Direttivo.

La convocazione assembleare deve essere inviata ai soci con almeno dieci giorni di anticipo sulla data fissata con consegna diretta, posta ordinaria o posta elettronica.

L'avviso di convocazione deve essere esposto nella sede sociale.

IV

Pro Loco
San Salvatore Telesino (BN)
Statuto



Le modifiche statutarie sono adottate dall'Assemblea straordinaria.

L'Assemblea, per le modifiche statutarie, è valida in prima convocazione con la presenza dei due terzi dei soci aventi diritto al voto; in seconda convocazione, da indirsi almeno un'ora dopo, con la maggioranza dei soci aventi diritto al voto.

L'Assemblea delibera con il voto favorevole della maggioranza dei votanti presenti (gli astenuti non sono considerati votanti).

L'Assemblea, per lo scioglimento della Pro Loco, è valida in prima convocazione con la presenza dei quattro quinti dei soci aventi diritto al voto; in seconda convocazione con la presenza dei due terzi dei soci aventi diritto al voto.

L'Assemblea delibera lo scioglimento della Pro Loco con il voto favorevole della maggioranza dei votanti (gli astenuti non sono considerati votanti).

Delle riunioni assembleari deve essere redatto apposito verbale firmato dal Presidente e dal Segretario dell'associazione, consultabile da tutti i soci presso la sede sociale su richiesta scritta e motivata da parte dei richiedenti.

Art. 10 - Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è formato da numero 9 membri eletti a votazione segreta dall'Assemblea stessa; essi durano in carica quattro anni e sono rieleggibili. Ogni Socio può esprimere da 1 a 9 preferenze, su schede vidimate dai componenti del seggio.

Possono essere invitati alle sedute del Consiglio, con parere consultivo, il Sindaco del Comune, esponenti di associazioni di volontariato o di associazioni di categoria nel campo turistico-culturale, secondo quanto deliberato dal Consiglio Direttivo.

In caso di vacanza, per qualsiasi motivo, di membri effettivi, si procede alla loro surrogazione con i soci primi non eletti, sino al massimo della metà dei consiglieri stabiliti.

Dopo la surrogazione consentita, in caso di ulteriori dimissioni, l'Assemblea, entro trenta giorni, deve eleggere il nuovo Consiglio Direttivo.

Per la validità delle sedute occorre la presenza effettiva di almeno la metà dei consiglieri previsti; nella votazione, in caso di parità, prevale il voto del Presidente.

Il Consiglio elegge nel suo seno, a votazione segreta, il Presidente e il vice-Presidente.

Il rinnovo delle cariche sociali deve essere comunicato all'Assessorato Regionale al Turismo per il tramite dell'Ente Provinciale per il Turismo competente a all'UNPLI Campania tramite i rispettivi Comitati provinciali e al Comune di appartenenza.

Il Consiglio si riunisce di norma almeno ogni sessanta giorni, ed ogni qualvolta lo ritenga necessario il Presidente o dietro richiesta scritta di almeno un terzo dei Consiglieri.

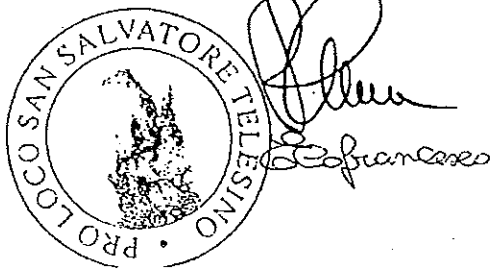
Il Consigliere che non rinnovi la propria adesione alla Pro Loco entro il 31 gennaio decade automaticamente dalla carica.

Il Consigliere che per tre sedute consecutive risulti, comunque, assente dalle sedute di Consiglio, senza gravi e giustificati motivi, da produrre per iscritto, viene dichiarato decaduto e, quindi, surrogato.

Sia la decadenza che la surrogazione deve essere deliberata dal Consiglio Direttivo.

V

Pro Loco
San Salvatore Telesino (BN)
Statuto



Spetta, inoltre, al Consiglio l'amministrazione del patrimonio sociale, la formazione del bilancio preventivo, con relativo programma d'attuazione, la stesura del rendiconto consuntivo, la determinazione dell'entità della quota sociale annua, che devono essere approvati dall'Assemblea;

spetta, inoltre, al Consiglio, deliberare sull'ammissione o sull'esclusione dei soci, sulla decadenza o surroga dei Consiglieri e Revisori, assumere tutte le iniziative ritenute idonee per il raggiungimento delle finalità sociali, con tutte le facoltà che non siano dalla legge o dal presente statuto riservate all'Assemblea dei soci.

Delle riunioni di Consiglio deve essere redatto apposito verbale firmato dal Presidente e dal Segretario, consultabile da tutti i soci presso la sede sociale su richiesta scritta e motivata dei richiedenti.

Art. 11 - Presidente e vice Presidente

Il Presidente e il vice Presidente sono eletti dal Consiglio Direttivo a votazione segreta, nella sua prima riunione, convocata dal primo degli eletti entro 15 giorni dalle elezioni.

Il Presidente in caso di assenza o di impedimento viene sostituito dal vice Presidente o dal Consigliere più anziano di iscrizione alla Pro Loco.

Il Presidente convoca e presiede il Consiglio e l'Assemblea dei soci con l'assistenza del Segretario.

Il Presidente ha, in unione agli altri membri del Consiglio, la responsabilità dell'amministrazione dell'associazione.

Il Presidente provvede a riscuotere contributi concessi all'Associazione da qualsiasi Ente pubblico o privato e da privati.

Il Presidente è a tutti gli effetti il legale rappresentante della Pro Loco.

Il Presidente può, in caso di urgenza, deliberare su argomenti di competenza del Consiglio, salvo ratifica nella successiva riunione.

In caso di dimissioni o di impedimento, il Consiglio Direttivo deve provvedere entro 15 giorni alla elezione del nuovo Presidente.

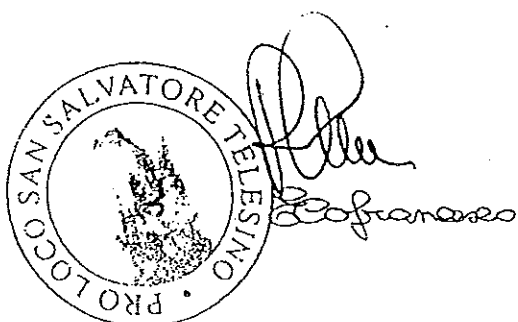
Art. 12 - Segretario

Il Segretario, che può essere persona estranea al Consiglio, è nominato dal Presidente, scelto tra i soci ordinari.

Il Segretario assiste il Consiglio e l'Assemblea, redige i verbali e cura il normale funzionamento degli uffici.

Il Segretario è responsabile, insieme al Presidente, della perfetta tenuta degli atti e di ogni altro documento sociale.

Il suo mandato è limitato nel tempo a quello in cui dura in carica il Presidente che lo ha prescelto. Il Presidente può, però, in qualsiasi momento, provvedere a sostituirlo a suo insindacabile giudizio.



VI

Pro Loco
San Salvatore Telesino (BN)
Statuto



Art. 13 - Tesoriere

Il Tesoriere:

- a) è nominato dal Consiglio Direttivo, tra i suoi componenti;
- b) redige la stesura dei Bilanci
- c) provvede ai pagamenti ed alle riscossioni dovute;
- d) amministra un fondo spese istituito allo scopo dal Consiglio Direttivo;
- e) con firma congiunta a quella del Presidente può prelevare somme dell'Associazione depositate presso istituti bancari;
- f) deposita presso la sede sociale i documenti contabili relativi al Bilancio consuntivo per almeno quindici giorni prima della riunione dell'Assemblea convocata per la relativa approvazione;
- g) è responsabile degli atti contabili dell'Associazione ed ha l'obbligo di rendere, in qualsiasi momento, il rendiconto al Presidente ed al Consiglio Direttivo.

Art. 14 - Collegio dei Revisori dei Conti

Il Collegio dei Revisori è composto da tre membri effettivi e da due membri supplenti, eletti a votazione segreta dall'Assemblea dei soci. Ogni Socio può esprimere fino a tre preferenze per i Revisori effettivi e fino a due per i Revisori supplenti.

Il Presidente del Collegio è di diritto quello che nelle elezioni ha riportato il maggior numero di voti; in caso di parità, il più anziano di età.

Essi durano in carica quattro anni e sono rieleggibili.

Essi hanno il compito di esaminare periodicamente la contabilità sociale ed ogni qualvolta lo ritengano opportuno, nonché di relazionare sul bilancio consuntivo.

I Revisori partecipano, con parere consultivo, ai lavori del Consiglio.

Art. 15 - Presidente onorario

Il Presidente onorario può essere nominato dall'Assemblea dei soci per eccezionali meriti acquisiti in attività svolte a favore della Pro Loco.

Al Presidente onorario possono essere affidati dal Consiglio Direttivo incarichi di rappresentanza e di eventuali contatti con altri Enti.

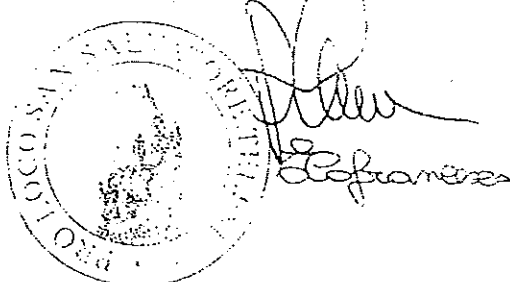
Art. 16 - Controllo e vigilanza

La Pro Loco adegua la propria attività gestionale alle norme delle leggi vigenti, riconoscendo l'assenza di lucro e la competenza territoriale.

La Pro Loco si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita, dei propri Soci per il perseguimento dei fini istituzionali.

La Pro Loco può, in caso di particolari necessità, assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo a propri soci.

Tutte le cariche della Pro Loco sono gratuite.



Il Consiglio Direttivo delibera e decide in merito a quanto previsto dal presente articolo e può prevedere dei rimborsi delle spese documentate, sostenute da soci o da persone che hanno operato per la Pro Loco nell'ambito delle attività istituzionali.

La Pro Loco accetta le direttive e gli accertamenti dell'UNPLI così come previsti dallo Statuto e dal regolamento dell'UNPLI regionale, e le verifiche e i controlli dell'E.P.T. per quanto attiene il rispetto della normativa regionale.

La Pro Loco deve depositare, entro trenta giorni dalla propria costituzione, l'atto costitutivo completo di statuto e regolamento presso la Regione Campania, Assessorato al Turismo, per il tramite dell'E.P.T. competente per il previsto riconoscimento, all'UNPLI Campania ed all'UNPLI Benevento per conoscenza e per ottenere gli eventuali benefici previsti.

Art. 17 - Scioglimento della Pro Loco

La Pro Loco può essere sciolta con apposita delibera dei soci in assemblea straordinaria. Lo scioglimento della Pro Loco deve essere comunicato all'UNPLI regionale, al Comune di residenza, agli organi di polizia competenti, nonché alla Regione, ove esista l'Albo regionale delle Pro Loco.

In caso di vacanza amministrativa, l'amministrazione uscente risponde direttamente di eventuali pendenze contabili o amministrative.

Ha l'obbligo di devoluzione del patrimonio, in caso di scioglimento, ad altra Associazione che operi a fini di utilità sociale.

Art. 18 - Riferimenti legislativi

Per tutto ciò che non è espressamente contemplato nel presente Statuto e nel Regolamento allegato, si fa rinvio a quanto previsto nel Codice Civile, nelle leggi nazionali relative alle Pro Loco e nella legge sulle Pro Loco della Regione Campania, nonché alle norme e regolamenti dell'UNPLI nazionale, regionale e provinciale.

Art. 19 - Norma transitoria

Il presente Statuto è stato approvato dall'Assemblea straordinaria tenutasi in San Salvatore Telesino il 23/03/2006, ed entra in vigore il giorno successivo alla sua approvazione.

Gli Organi Collegiali restano in carica fino alla normale scadenza prevista per il 20/12/2009.

