
	<p align="center"><b>INSTRUCCIÓN PARA DESCONTAMINADO EN HUMEDO</b></p> <p align="center"><b>Sistema de Gestión de Calidad</b></p>	
Código: OLI07	No. de revisión: 04	Emisión: 03/08/2009

#### I. Objetivo:

Indicar la secuencia del proceso de lavado en Húmedo.

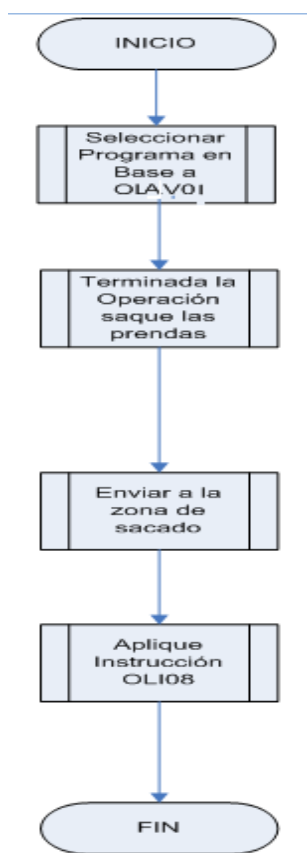
#### II. Alcance:

Aplica a las prendas que hayan sido previamente aprobadas para esta operación.

#### III. Responsabilidades:



- **Coordinador de Producción:**  
Buscar proveedor de mantenimiento y coordinar todo lo relacionado con el servicio.
- **Supervisor de producción:**  
Informar al Coordinador fallas detectadas en los equipos y resolver dudas a los operadores.
- **Operador de producción:**  
Realizar limpieza del equipo e informar fallas que se detecten.

#### IV. Desarrollo.



1. **Seleccionar programa:** El operador seleccionará el programa de lavado en base a OLAV01 “Criterio de descontaminado”. Y registrará lo hecho en este paso en el formato OLF08 “Registro operativo de lavado en húmedo”

2. **Secado:** Una vez concluido el ciclo de lavado se pasarán las prendas al área de secado y se les dará un proceso como lo indica la instrucción OLI08 “Instrucciones de secado”.

	<b>INSTRUCCIÓN PARA DESCONTAMINADO EN HUMEDO</b>  <b>Sistema de Gestión de Calidad</b>	
Código: OLI07	No. de revisión: 04	Emisión: 03/08/2009

### 3. Empacado:

- Si se trata de prendas ESD se estirarán en caballetes (OLAV08 “Manejo de overoles posterior al secado”) antes de ingresarlos a la sala limpia se debe verificar que los overoles no contengan fibras expuestas como lo indica OLAV03 “inspección para detectar fibras expuestas” para su doblado y empacado.
- Si se trata de prendas de piel o carnaza se ingresan a la cabina de algodón en carritos para su empacado.

## V. Anexos.

### Formatos.

OLF Registro operativo de lavado en húmedo

## VI. Referencias.

### a) Documentos.

OLAV01 CRITERIOS DE DESCONTAMINADO  
OLI08 INSTRUCCIONES DE SECADO.



## VII. Historial

BITACORA DE CAMBIOS			
Número de revisión	Descripción del cambio	Fecha de cambio	Realizado por:
00	Documento de nueva creación	03/08/2009	Sin dato
01	Revisión General	31/05/2012	Sin dato
02	Se agrega tabla de Bitacora de Cambios y actualización de logos	04/02/2015	Margarita Vidal
03	Se revisa ortografía y nombres de las personas que emiten y revisan el docto; se agrega en el punto 1 el registro de la operación en el formato OLF08	05/03/2018	Alma Jacobo
04	Cambio de encabezado y se modifica la bitácora de cambios agregando quien realiza el cambio	05/06/2019	Gloria Preciado

## VIII. Distribución.

Se da acceso electrónico a las siguientes áreas:

Código	Descripción	Código	Descripción
SC	Calidad	RH	Recursos Humanos
DG	Dirección General	FI	Finanzas
AB	Abastecimientos	VE	Ventas
DPP	Compras	I+D	Asesoría Técnica
OL	Producción	SI	Sistemas
AL	Planeación y Operaciones		

	<p align="center"><b>INSTRUCCIÓN PARA DESCONTAMINADO EN HUMEDO</b></p> <p align="center"><b>Sistema de Gestión de Calidad</b></p>	
Código: OLI07	No. de revisión: 04	Emisión: 03/08/2009

Elaborado por:	Revisado por:	Autorizado por:
Francisco Alcocer Coordinador de Producción	Jonathan Miranda Gerente de Producción	Octavio García Director General