
	<p align="center">INSTRUCCIÓN PARA LA INSPECCIÓN DE OVEROL ESD</p> <p align="center">Sistema de Gestión de Calidad</p>	
Código: OLI04	No. de revisión: 04	Emisión: 03/08/2009

I. **Objetivo:**

Establecer los lineamientos, para la detección y eliminación de hilos y filamentos de la tela expuestos en overoles ESD.

II. **Alcance:**

Inspección de overoles ESD antes de su ingreso a la sala limpia.

III. **Responsabilidades.**

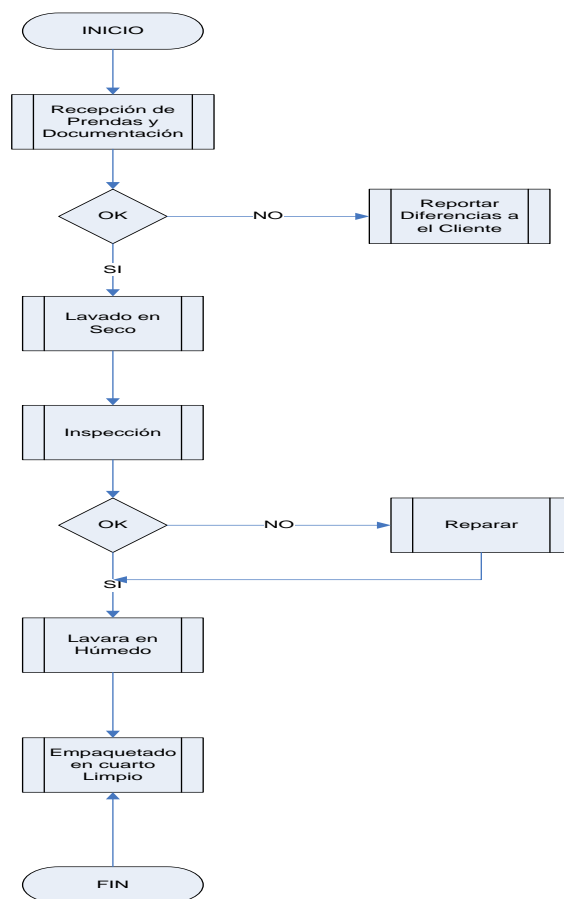
a) **Coordinador de producción**



-Coordinar y garantizar la efectiva aplicación del presente instructivo.

b) **Supervisor y Operadores de producción**

-Aplique el presente instructivo; e informe a control de calidad y/o coordinador de producción; en caso de detectar no-conformidades del producto y desviaciones del proceso.

IV. **Desarrollo.**



	INSTRUCCIÓN PARA LA INSPECCIÓN DE OVEROL ESD Sistema de Gestión de Calidad	
Código: OLI04	No. de revisión: 04	Emisión: 03/08/2009

Es responsabilidad de la persona quien inspecciona los overoles ESD:

1. Revisar las siguientes condiciones del overol antes de su ingreso al cuarto limpio con apoyo de la ayuda visual OLAV04.

- Overol ESD sin Rasgaduras.
- Fibras expuestas.
- Funcionalidad del cierre.
- Resortes de puños y piernas.

2. Reparación de prendas.

Los overoles con daños físicos que puedan repararse y que el cliente halla contratado el servicio de reparaciones se hará conforme el alcance de servicio contractual.

Nota: Para las reparaciones se emplea tela ESD del mismo tipo del overol a reparar e hilo de poliéster, revise la ayuda visual OLAV05.

3. Al finalizar la revisión del producto aplique la instrucción OLI10 "Sala Limpia".

V. Anexos.

Formatos.

VI. Referencias.

OLAV04 **Puntos de inspección para detectar fibras expuestas**



OLAV05 **Reparación de prendas ESD**

OLI10 **Termosellado y empaque de prendas ESD**

VII. Historial

BITACORA DE CAMBIOS			
Número de revisión	Descripción del cambio	Fecha de cambio	Realizado por:
00	Documento de nueva creación	03/08/2009	Sin dato
01	Revisión General	31/05/2012	Sin dato
02	Se agrega tabla de Bitacora de Cambios y actualización de logos	04/02/2015	Margarita Vidal
03	Se actualiza bitacora de cambios y nombre de las personas que emiten y revisan el docto, se sustituye jefe de lavandería por coordinador de producción	05/03/2018	Alma Jacobo
04	Cambio de encabezado y se modifica la bitácora de cambios agregando quien realiza el cambio. Se cambia el concepto antiestático por ESD.	26/06/2019	Gloria Preciado

Toda copia en PAPEL es un "Documento No Controlado", a excepción que tenga sello de "Copia Controlada" y firma de Calidad.

	<p align="center">INSTRUCCIÓN PARA LA INSPECCIÓN DE OVEROL ESD</p> <p align="center">Sistema de Gestión de Calidad</p>	
Código: OLI04	No. de revisión: 04	Emisión: 03/08/2009

VIII. Distribución.

Se da acceso electrónico a las siguientes áreas:

Código	Descripción	Código	Descripción
SC	Calidad	RH	Recursos Humanos
DG	Dirección General	FI	Finanzas
AB	Abastecimientos	VE	Ventas
DPP	Compras	I+D	Asesoría Técnica
OL	Producción	SI	Sistemas
AL	Planeación y Operaciones		

Elaborado por:	Revisado por:	Autorizado por:
Francisco Alcocer Coodinador de Producción	Jonathan Miranda Gerente de Producción	Octavio García Director General

Toda copia en PAPEL es un “Documento No Controlado”, a excepción que tenga sello de “Copia Controlada” y firma de Calidad.