

# Agile-документация проекта PollFlow

Версия 1.18 | Последнее обновление: 11.12.2025

## 1. Общая информация о проекте

Название продукта	PollFlow – «скорая помощь» для сбора мнений
Видение	Массовый сервис для оперативных решений с фокусом на скорость, простоту и доверие
Дата начала проекта	19 сентября 2025
Дата сдачи/защиты	12 декабря 2025
Методология	Гибкая гибридная (Scrum/Kanban)
Статус	MVP реализован

## 2. Команда и распределение ролей

Роль	Исполнитель	Ключевые обязанности
Product Owner / Владелец продукта	Михаил Сорокин (внешний заказчик)	Формирование Видения, приоритизация Бэклога, приемка результатов
Project Manager / Scrum Master	Браганец Александра	Фасилитация процессов, организация встреч, устранение блокеров, отчетность
Product Manager	Зверев Макар	Анализ рынка, работа с требованиями, позиционирование продукта

<b>Business Analyst</b>	Сердюк Александр	Детализация требований, анализ метрик, <b>коммуникация с заказчиком</b>
<b>Team Lead / Архитектор</b>	Дубровин Александр	Техническое руководство, проектирование архитектуры, разработка ML-модуля
<b>Backend Developer</b>	Ямщиков Никита	Разработка серверной логики, API, интеграция ML-модуля
<b>Frontend Developer</b>	Татаринцева Екатерина	Разработка пользовательского интерфейса (React)
<b>DevOps Engineer</b>	Пронин Михаил	Настройка инфраструктуры, CI/CD, развертывание, мониторинг
<b>QA Engineer</b>	Ефремочкин Андрей	Тестирование функционала, составление тест-кейсов, обеспечение качества

### 3. Рабочий процесс и инструменты

#### 3.1. Цикл разработки (Спринт)

- **Длина спринта:** 2 недели.
- **Планирование спринта:** Проводится в **воскресенье** в начале каждого спринта.
- **Ретроспектива/Синхронизация:** Проводится в **четверг** каждой недели для обсуждения прогресса и блокеров.

#### 3.2. Инструменты

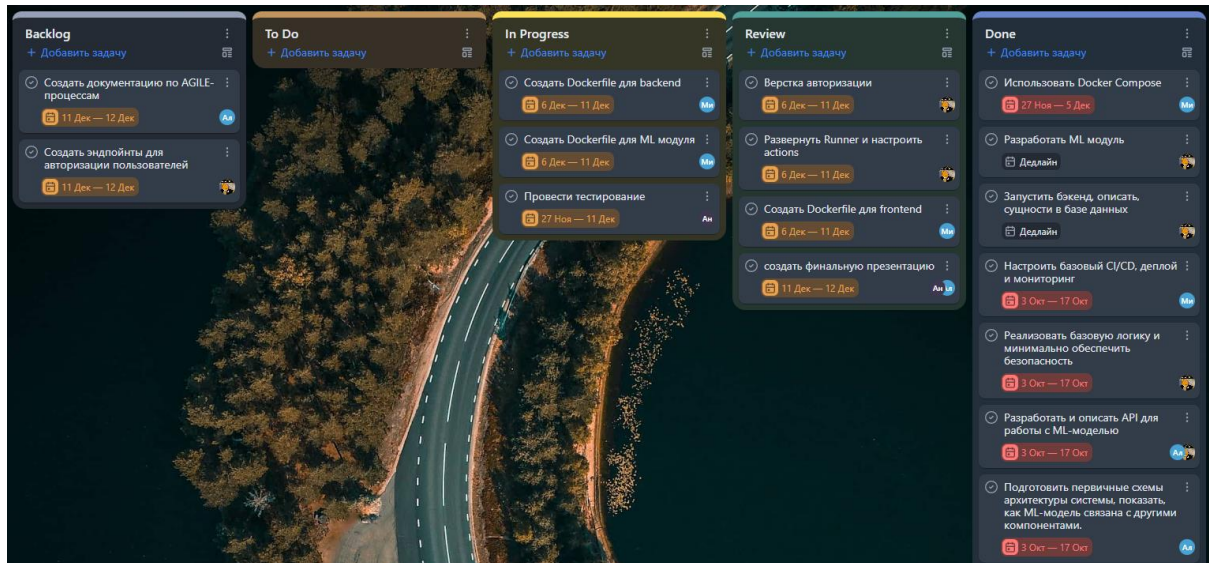
Категория	Инструмент	Назначение
<b>Управление задачами</b>	<b>YouGile</b>	Основная канбан-доска, роудмап

Управление кодом	GitHub	Хостинг репозитория, контроль версий
Коммуникация	Telegram	Ежедневное оперативное общение, создание групповых чатов по задачам
Встречи	Яндекс Телемост	Проведение планирований, ретроспектив, демо-сессий
Документация	Telegram (ветка) / Git	Хранение рабочих файлов, финальная документация в репозитории
Демо	Живые встречи	Презентация инкремента заказчику и преподавателям

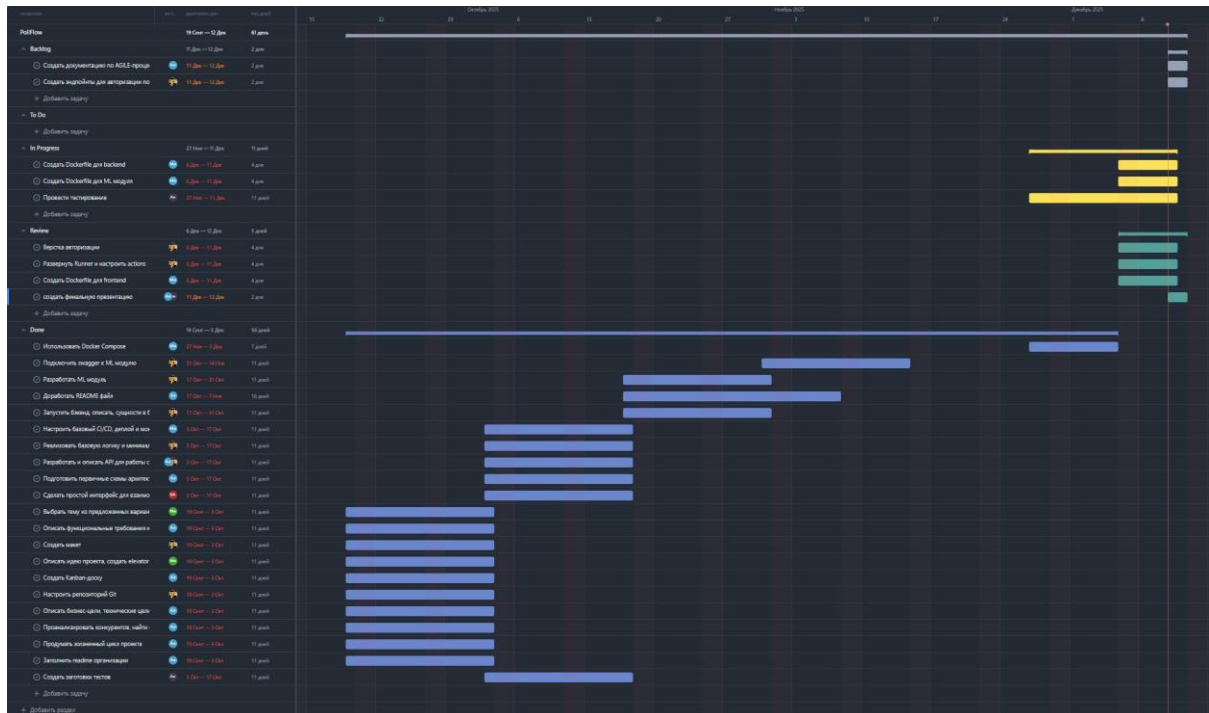
### 3.3. Workflow (Процесс работы над задачей)

1. **Инициация:** Задача создается в YouGile на основе требований из Product Backlog.
2. **Приоритизация:** Product Manager расставляют приоритеты.
3. **Взятие в работу:** На планировании спринта команда выбирает задачи из бэклога в колонку «**To Do**».
4. **Выполнение:** Разработчик перемещает задачу в «**In Progress**» и приступает к работе.
  - а. *Особенность процесса:* В связи с узкой специализацией (1 бэкенд, 1 фронтенд) практика обязательных **Pull Request** и **Code Review** не применяется. Валидация кода происходит через парное программирование на этапе интеграции и последующее тестирование QA-инженером.
5. **Тестирование:** Готовый функционал передается QA-инженеру, задача перемещается в «**Review**».
6. **Завершение:** После успешного тестирования задача перемещается в «**Done**».

## Канбан-доски в YouGile:



*Рәудмап в YouGile:*



#### 4. Ритуалы и встречи

Встреча	Частота	Участники	Длительность	Цель
<b>Спринт Планирование</b>	Каждые 2 недели (Вт)	Вся команда + РО	1.5 часа	Определить цели и задачи на спринт, сформировать Sprint Backlog
<b>Еженедельный Синк</b>	Каждую неделю (Чт)	Вся команда	1 час	Обсуждение прогресса, выявление блокеров, корректировка планов
<b>Демо-сессия</b>	По окончании спринта	Вся команда + РО + стейкхолдеры	1 час	Демонстрация рабочего инкремента продукта, сбор обратной связи
<b>Ретроспектива</b>	Каждые 2 недели (после Демо)	Вся команда (без РО)	45 мин	Анализ процесса работы, выявление улучшений (Что хорошо?, Что улучшить?)
<b>Ежедневный стендап</b>	Асинхронно, ежедневно	Вся команда	15 мин (в чат)	Краткий отчет в Telegram: 1) Что сделал, 2) Что буду делать, 3) Блокеры

## 5. Артефакты

- **Product Backlog:** Единый перечень всех требований к продукту, хранится в YouGile.
- **Инкремент продукта:** Потенциально готовый к релизу кусок функционала, полученный по итогам спринта.
- **Definition of Done (DoD) – Критерии готовности задачи:**
  - Код написан и соответствует принятым стандартам.
  - Функционал протестирован разработчиком
  - Функционал протестирован QA-инженером
  - Код замержен в основную ветку (main/development).
  - Документация (комментарии, README) обновлена при необходимости.
  - Задача перемещена в колонку «**Done**» в YouGile.

## 6. Анализ рисков и принятые меры

Риск	Вероятность	Влияние	Принятые меры (Mitigation)
Проблемы с реализацией live-статистики	Высокая	Высокое	Упрощение архитектуры live-обновлений, использование готовых решений (WebSockets, Server-Sent Events)
Недостаток вычислительных мощностей для ML-модуля	Средняя	Высокое	Оптимизация модели, использование более легких моделей (например, TinyLLM), кеширование результатов
Задачи зависят в работе (In Progress)	Средняя	Среднее	Внедрение WIP-лимитов на колонку «In Progress» в YouGile, более детальное

			декомпозирование задач на этапе планирования
<b>Узкая специализация (1 back, 1 front)</b>	Высокая	Высокое	Активное использование парного программирования на стыке фронтенда и бэкенда, смещение акцента на интеграционное тестирование

*Документ составлен командой PollFlow. Актуальность информации подтверждена на 11.12.2025.*