みんなのための「1人1当番」

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 仕事内容 | 人数 | メンバー |
| マスター | * をきれいにする。 * 黒板けしをクリーナーでそうじする。 |  |  |
|  | * 帰りの会で当番の仕事ができたかをする。 * 各当番のお手伝いをする。 |  |  |
| 長 | * 配膳台をきれいにふいてセットする。 * 給食が終わったら片づける。 |  |  |
|  | * 「いただきます」「ごちそうさま」の。手を洗うタイミングの指示。 |  |  |
| 整とんマスター | * 帰りに、①学級文庫　②そうじ道具　③ぞうきんを整とんする。 |  |  |
|  | * 朝の会で「今日の天気」、帰りの会で「明日の天気」を伝える。 |  |  |
| スケジュール大臣 | * 朝の会で「今日の予定」、帰りの会で「明日の予定」を伝える。 |  |  |
|  | * のののをみんなに伝える。 |  |  |
| 時間割マスター | * 次の日のをする。 |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |