

FORM M1**FORMULIR PERMOHONAN MAGANG I/II**

Semester Magang :.....
Tahun Akademik 20...../20.....

Nama Mahasiswa	:	
NIM	:	
<u>Perusahaan Tempat Magang :</u>		
Pejabat Berwenang	:	
Nama Pejabat Berwenang (<i>Contact Person</i>)	:	
Unit Kerja Mhs Selama Magang	:	
Alamat Perusahaan	:	
No. Telpn & HP	:	
No. Fax	:	
Tanggal Mulai Magang	:	
Tanggal Selesai Magang	:	
Jangka Waktu Magang	:	
Jumlah pemohon magang dalam instansi yang sama dalam waktu bersamaan/berdekatan	:	

Bandung.,2022

(.....)
Mahasiswa peserta magang

Diisi oleh Program Studi:

Diperiksa :		Disetujui :	
Tanggal,	Oleh,	Tanggal,	Oleh,
	(.....)		(.....)

*) Untuk yang mencari sendiri harus dilampiri dengan company profile calon tempat magang

FORMULIR PERNYATAAN KESEDIAAN PERUSAHAAN

Nama Perusahaan/ Intansi	:	
Alamat	:	
Telepon/ Fax	:	
E-mail	:	

Kami **bersedia/Tidak bersedia** menerima mahasiswa Program S1 Akuntansi/Manajemen

sebanyak.....orang dengan nama berikut:

1.
2.
3.
4.

Untuk magang diperusahaan kami mulai tanggal.....pada divisi/bagian.....
.....,2022

(.....)

Nama Lengkap dan Cap dari Perusahaan*

*Lembar ini mohon di kirim kembali Ke Sekretariat Prodi S1 Akuntanasi/Manejemen
Coret yang tdk perlu*

***Minimal Setingkat Manajer**

FORM M3**HASIL KONSULTASI/BIMBINGAN/LOG BOOK
MAGANG**

Semester : Gasal/Genap Tahun Akademik 20..../20.....

Nama :

NIM :

Karya Akhir : Skripsi/ Lap.Magang*

Judul :
.....
.....

BIMBINGAN		CATATAN YANG PERLU DIPERHATIKAN	PARAF DOSEN PEMBIMBING/PEMBIMBING PERUSAHAAN
KE	TANGGAL		
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			

*Coret yang tidak perlu

*Dapat diperbanyak sesuai kebutuhan

FORM M4**FORMULIR PENILAIAN PRESTASI MAGANG**
(Diisi oleh perusahaan tempat magang)

Semester :.....Tahun Akademik 20...../20.....

Nama Peserta Magang	:
Nomor Induk Mahasiswa	:
Nama Tempat Magang	:
Jangka Waktu Magang	:
Deskripsi Tugas Selama Magang	:
Keterangan Lainnya	:

NO.	KRITERIA	Unsatisfactory	Satisfactory	Exemplary	Score
		Range nilai 50 - 60	Range nilai 70 - 80	Range nilai 90 - 100	50 - 100
1	Inisiatif	Tidak pernah menyampaikan ide/gagasan dalam melaksanakan pekerjaan magang	Beberapa kali menyampaikan ide/gagasan dalam melaksanakan pekerjaan magang	Sering menyampaikan ide/gagasan dalam melaksanakan pekerjaan magang	
2	Disiplin	Jarang datang dan menyelesaikan pekerjaan dengan tepat waktu	Hampir selalu datang dan menyelesaikan pekerjaan dengan tepat waktu	Selalu datang dan menyelesaikan pekerjaan dengan tepat waktu	
3	Ketekunan	Jarang melaksanakan pekerjaan sampai selesai dengan kualitas yang baik	Hampir selalu melaksanakan pekerjaan sampai selesai dengan kualitas yang baik	Selalu melaksanakan pekerjaan sampai selesai dengan kualitas yang baik	
4	Berpikir kritis, kreatif, dan analitis	Kurang menunjukkan kemampuan berfikir kritis, dan analitis yang cukup baik	Menunjukkan kemampuan berfikir kritis, dan analitis yang cukup baik	Menunjukkan kemampuan berfikir kritis, dan analitis yang sangat baik	
5	Kemampuan beradaptasi	Kurang mampu beradaptasi dengan lingkungan kerja magang dengan baik	Mampu beradaptasi dengan lingkungan kerja magang dengan cukup baik	Mampu beradaptasi dengan lingkungan kerja magang dengan sangat baik	
6	Kemampuan Komunikasi (lisan maupun tulisan)	Kurang mampu melakukan komunikasi (tertulis/lisan) dalam pekerjaan	Mampu melakukan komunikasi (tertulis/lisan) dalam pekerjaan dengan cukup baik	Mampu melakukan komunikasi (tertulis/lisan) dalam pekerjaan dengan sangat baik	
7	Penampilan	Kurang memenuhi standar pekerjaan profesional di tempat kerja	Cukup memenuhi standar pekerjaan profesional di tempat kerja	Memenuhi standar pekerjaan profesional di tempat kerja	
8	Kemampuan Teknikal	Kurang menguasai kemampuan dasar teknis untuk melaksanakan pekerjaan magang	Cukup menguasai kemampuan dasar teknis untuk melaksanakan pekerjaan magang	Sangat menguasai kemampuan dasar teknis untuk melaksanakan pekerjaan magang	
9	Kemampuan Bekerjasama dalam Tim	Kurang mampu bekerjasama dalam tim	Dapat bekerjasama dalam tim cukup baik	Dapat bekerjasama dalam tim sangat baik	
10	Hasil Pekerjaan (Kontribusi)	Pekerjaan kurang memuaskan dan tidak memberikan kontribusi terhadap pekerjaan tim	Hasil pekerjaan cukup memuaskan dan cukup memberikan kontribusi terhadap pekerjaan tim	Hasil pekerjaan memuaskan dan memberikan kontribusi terhadap pekerjaan tim	
				Jumlah	

.....,

(.....)

Wakil yang berwenang Ttd & Cap Perusahaan

*) Apabila tidak ada tanda tangan dan cap perusahaan nilai tersebut dianggap tidak sah

**) Penandatanganan harus minimal setingkat manajer

***) Pemberian Nilai dalam amplop tertutup

**FORMULIR PENGAJUAN
DOSEN PEMBIMBING MAGANG**

Kepada Yth.

Ketua Program Studi

.....

di tempat

Dengan ini Saya :

Nama :

NIM :

No.Tlp. :

Jumlah SKS diperoleh : Jumlah SKS sedang diambil

IPK Sementara :

Mengajukan permohonan dosen pembimbing untuk penulisan karya akhir yang akan saya buat dalam rangka penyelesaian program magang pada STIE INABA. Adapun karya akhir yang akan saya buat dengan judul :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Demikian surat permohonan ini saya buat, atas perkenan Bapak/Ibu saya ucapkan terimakasih.

Bandung,

(.....)

FORM M6

**SURAT PERSETUJUAN PENUNJUKAN DOSEN PEMBIMBING MAGANG
MAHASISWA
S1 AKUNTANSI/ MANAJEMEN**

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

NIDN/NIDK :

Dosen Prodi : Akuntansi/ Manajemen*)

Bersedia/tidak bersedia ditunjuk sebagai dosen pembimbing Magang pada Program Studi
S1 Akuntansi/ Manajemen untuk tahun Akademik 20...../20.....

Untuk mahasiswa berikut ini :

Nama :

NIM :

Jumlah SKS Diambil** :

Jenis Karya Akhir : Laporan Magang

Dengan rencana judul :

.....
.....

Jika bersedia, komunikasi akan dilakukan melalui

No Tlp :

Alamat Email :

Demikian surat persetujuan ini saya buat. Atas kerjasamanya saya ucapkan terima kasih.

Bandung,

(.....)

LEMBAR PENILAIAN UJIAN LAPORAN MAGANG

Semester:.....Tahun Akademik 20...../20.....

Nama Mahasiswa	:
Nomor Pokok Mahasiswa	:
Tanggal Ujian	:

Penulisan Laporan Magang

LAPORAN MAGANG (DINILAI DOSEN PEMBIMBING DAN PENGUJI)		Unsatisfactory	Satisfactory	Exemplary	Score
		Range nilai 50 - 60	Range nilai 70 - 80	Range nilai 90 - 100	50 - 100
Laporan magang menyampaikan proses magang yang telah dilaksanakan (15%)					
1.	Gambaran umum perusahaan (5%)	Tidak ada kejelasan jenis perusahaan dan industri tempat perusahaan beroperasi	Ada kejelasan jenis perusahaan dan industri tempat perusahaan beroperasi	Jenis perusahaan dan industri tempat perusahaan beroperasi digambarkan dengan baik	
2.	Tugas mahasiswa selama magang dijelaskan dengan baik dan relevan dengan jurusan (10%)	Tugas mahasiswa tidak dijelaskan dengan jelas dan baik	Tugas mahasiswa dijelaskan dengan baik namun masih ada yang kurang jelas	Tugas mahasiswa dijelaskan dengan jelas dan baik	
Laporan magang menguraikan hal - hal di bawah ini : (70%)					
3.	Pendahuluan/Latar belakang dan perumusan masalah ditulis secara jelas (20%)	Latar belakang magang kurang menjelaskan tujuan magang dan alasan mengapa suatu topik dipilih untuk dibahas	Latar belakang magang menjelaskan tujuan magang dan alasan mengapa suatu topik dipilih untuk dibahas dengan cukup baik	Latar belakang magang menjelaskan tujuan magang dan alasan mengapa suatu topik dipilih untuk dibahas dengan sangat baik	

LAPORAN MAGANG (DINILAI DOSEN PEMBIMBING DAN PENGUJI)		Unsatisfactory	Satisfactory	Exemplary	Score
		Range nilai 50 - 60	Range nilai 70 - 80	Range nilai 90 - 100	50 - 100
4.	Masalah dianalisis menggunakan landasan teoritis dan bukti pendukung yang kuat (25%)	Teori / bukti pendukung yang digunakan tidak sesuai dengan masalah yang dibahas	Teori / bukti pendukung yang digunakan kurang sesuai dengan masalah yang dibahas	Teori / Bukti pendukung yang digunakan sesuai dengan masalah yang dibahas	
5.	Kesimpulan dirumuskan sesuai dengan hasil analisis (10%)	Kesimpulan dirumuskan tidak sesuai dengan hasil analisis	Kesimpulan dirumuskan kurang sesuai dengan hasil analisis	Kesimpulan dirumuskan sesuai dengan hasil analisis dengan tepat	
6.	Refleksi diri mencerminkan proses pembelajaran selama magang secara pribadi, meliputi aspek technical skill dan social-emotional skill (10%)	Refleksi diri mahasiswa dijelaskan tidak meliputi kedua aspek tersebut (tidak lengkap)	Refleksi diri mahasiswa dijelaskan lengkap (2 aspek) namun lessons learned belum lengkap	Refleksi diri mahasiswa dijelaskan lengkap (2 aspek) dengan lessons learned yang lengkap dan baik	
7.	Rekomendasi yang dibuat memuat rekomendasi terkait masalah yang dianalisis dan rekomendasi untuk institusi (jika ada) (5%)	Rekomendasi tidak sesuai dengan hasil analisis dan refleksi	Rekomendasi / solusi yang diberikan sudah berdasarkan hasil analisis / refleksi namun kurang tepat	Rekomendasi/solusi yang diberikan dibuat berdasarkan hasil analisis dan refleksi secara tepat	
Laporan magang ditulis dengan pengorganisasian yang baik (15%)					
8.	Mengikuti panduan laporan magang yang berlaku di STIE INABA(5%)	Laporan ditulis tidak sesuai dengan panduan penulisan laporan magang dan tugas akhir di lingkungan STIE INABA	Laporan ditulis kurang sesuai dengan panduan penulisan laporan magang dan tugas akhir di lingkungan Universitas INABA	Laporan ditulis sesuai dengan panduan penulisan laporan magang dan tugas akhir di lingkungan Universitas INABA	

LAPORAN MAGANG (DINILAI DOSEN PEMBIMBING DAN PENGUJI)		Unsatisfactory	Satisfactory	Exemplary	Score
		Range nilai 50 - 60	Range nilai 70 - 80	Range nilai 90 - 100	50 - 100
9.	Logika penyajian yang runtun (5%)	Susunan bab, paragraf dan kalimat tidak sesuai dengan pengembangan ide, dengan penggunaan kata sambung yang kurang tepat.	Susunan bab, paragraf dan kalimat sesuai dengan pengembangan ide, namun masih ada penggunaan kata sambung yang kurang tepat.	Susunan bab, paragraf dan kalimat sesuai dengan pengembangan ide, dengan didukung penggunaan kata sambung yang tepat.	
10.	Bahasa yang baku serta ilmiah (5%)	Tidak menggunakan bahasa Indonesia yang baku dan penggunaan sitasi / daftar referensi sesuai konvensi yang benar	Menggunakan bahasa Indonesia yang baku namun penggunaan sitasi / daftar referensi belum sesuai konvensi yang benar	Menggunakan bahasa Indonesia yang baku dan penggunaan sitasi / daftar referensi sesuai konvensi yang benar	
PRESENTASI LAPORAN MAGANG					
11.	Logika dalam Analisis Presentasi (15%)	Presentasi disampaikan dengan alur yang kurang urut	Presentasi disampaikan dengan urutan yang cukup baik	Presentasi disampaikan dengan alur yang baik	
12.	Substansi Isi Presentasi (15%)	Isi presentasi tidak sesuai dengan isi laporan magang	Isi presentasi kurang sesuai dengan isi laporan magang	Isi presentasi sesuai dengan isi laporan magang	
Proses Presentasi (30%)					

LAPORAN MAGANG (DINILAI DOSEN PEMBIMBING DAN PENGUJI)		Unsatisfactory	Satisfactory	Exemplary	Score
		Range nilai 50 - 60	Range nilai 70 - 80	Range nilai 90 - 100	50 - 100
13.	Kualitas Slides Presentasi (15%)	Slides yang digunakan tidak menarik dan belum menggunakan font yang mudah dibaca	Slides yang digunakan cukup menarik namun masih ada font yang sulit dibaca	Slides yang digunakan menarik dan menggunakan font yang mudah dibaca	
14.	Sistematika Slides Presentasi (15%)	Urutan Slides tidak sama dengan urutan presentasi.	Urutan Slides dengan urutan presentasi belum sesuai.	Urutan Slides sama dengan urutan presentasi.	
Komunikasi dalam Presentasi (40%)					
15.	Kemampuan Menjelaskan Isi Laporan Magang (15%)	Kurang mampu menjelaskan isi laporan dengan baik	Mampu menjelaskan isi dengan cukup baik	Mampu menjelaskan isi laporan dengan jelas	
16.	Kemampuan Menjawab Pertanyaan Penguji (25%)	Kurang mampu menjawab pertanyaan penguji dengan baik	Mampu menjawab pertanyaan namun masih ada kesalahan minor	Mampu menjawab pertanyaan penguji dengan sangat baik	

Bandung,.....
Dosen Pembimbing Magang

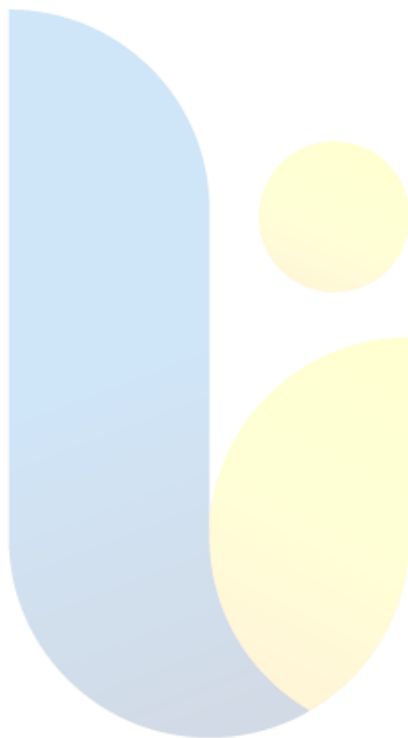
(.....)

FORM M8**FORMULIR REVISI UJIAN LAPORAN MAGANG**

Semester:.....Tahun Akademik 20...../20.....

Nama Mahasiswa	:
Nomor Poko Mahasiswa	:
Judul Laporan Magang	:
Dosen Pembimbing	:
Tanggal Ujian Laporan Magang	:

Perbaiki Laporan Magang:



Bandung,.....

1. Dosen Pembimbing :.....
2. Ketua Penguji :.....
3. Anggota Penguji :.....

FORM M9**REKAPITULASI NILAI AKHIR LAPORAN MAGANG**

Semester:.....Tahun Akademik 20...../20.....

Nama Mahasiswa	:	
Nomor Pokok Mahasiswa	:	
Tanggal Ujian	:	

No	Komponen Penilaian	Pembimbing	Ketua Penguji	Anggota Penguji	Nilai	Bobot	Nilai x bobot
1	Prestasi Nilai Magang dari Perusahaan					40%	
2	Laporan Magang: Pembimbing 60% Ketua dan Anggota Penguji 40%					40%	
3	Ujian Karya Akhir					20%	
	Nilai Akhir (Dalam Huruf) **						

Bandung ,.....

1. Dosen Pembimbing :.....

2. Ketua Penguji :.....

3. Anggota Penguji :.....

**) Pedoman dalam penentuan Nilai Akhir dalam Huruf:

Rentang Nilai Angka	Huruf	Bobot Nilai Huruf
80 – 100	A	4.00
68 – 79.99	B	3.00
58 – 67.99	C	2.00
48 – 57.99	D	1.00
0 – 47.99	E	0.00

**) Rekapitulasi Nilai ini merupakan tanggung jawab dari Dosen Penguji