

## Información General de la Factura

Consecutivo 24101	Proveedor NEU ENERGY S.A.S. E.S.P.	# Factura 000072186	Fecha Factura 10/02/2025	Fecha de Recepción 10/10/2025
<input type="checkbox"/> Legaliza Anticipo				

## Checklist de Revisión de Condiciones de Negociación

<input checked="" type="checkbox"/> Fecha de Emisión	<input checked="" type="checkbox"/> Fecha de Vencimiento	<input checked="" type="checkbox"/> Cantidades	<input checked="" type="checkbox"/> Precio Unitario
<input checked="" type="checkbox"/> Fletes	<input checked="" type="checkbox"/> Vlr Totales = Vlr Orden de Compra		<input checked="" type="checkbox"/> Descuentos Totales

## Información del Negociador

Nombre Negociador Acevedo Medina Angelly Juliet	Cargo Negociador Auxiliar Adtiva
--	-------------------------------------

## Control de Firmas

No. Cta Contable	Resp. Cta Contable	Cargo Resp Cta Contable	Cta Contable	C.Co	Resp. C.Co	Cargo Resp. C.Co	% C.Co
110505005	Arango Velasquez Sandra Marcela	Director(a) Adtiva y Fin	Efectivo por depositar	PX-28	Ossa Jimenez Juan Pablo	Coordinador(a) TIC	100

Total Porcentaje: 100.00%

## Instrucción diligenciamiento de campos

Aquí tienes un instructivo paso a paso para que ingresen la información requerida:

1. Tipo de documento nuevo: Seleccione el tipo de documento correspondiente:

- Si es Cédula de Ciudadanía, escriba "CC".
- Si es Tarjeta de Identidad, escriba "TI".
- Si es Registro Civil, escriba "RC".
- Si es Cédula de Extranjería, escriba "CE".
- Si es Pasaporte, escriba "PAS".
- Si es ID extranjero PN no residente en Colombia, escriba "NRE".

2. Número de documento nuevo: Ingrese el número de documento correspondiente al tipo seleccionado, debe ser continuo sin separaciones, puntos o guiones.

3. Validación del formulario:

- Asegúrese de que ambos campos estén diligenciados antes de continuar.
- Verifique que no haya espacios adicionales en el campo de **Tipo de documento nuevo**.
- Confirme que no haya caracteres especiales en el campo de **Tipo de documento nuevo**.
- Compruebe que el **número de documento de identidad** sea continuo, sin separaciones ni guiones.

4. Continuar: Una vez completados los campos correctamente, puede proceder con el siguiente paso y adjuntar una copia del documento de identidad, este debe ser legible en formato PDF o JPG.

Recuerde que es importante seguir estas instrucciones con cuidado para garantizar que la información proporcionada sea precisa y válida.

# Informe de Firmas

Fechas y horas en UTC-0500 (America/Bogota)  
Última actualización en 11 de diciembre de 2025, 20:25:04

---

**Fecha de creación:**

11 de diciembre de 2025, 20:24 por Esteban Zuluaga

**Tipo de documento:**

Legalización de Facturas

**Documento:**

FV - NEU ENERGY S.A.S. E.S.P. - 000072186

**Estado:**

PENDIENTE

---

**Firmas**

0 de 5 Firmas

**JULIET ACEVEDO** - Negociador

j.acevedo@prexxa.com.co

Firma pendiente

**JUAN PABLO OSSA** - Resp Ctro Cost

j.ossa@prexxa.com.co

Firma pendiente

**MARCELA ARANGO** - Resp Cta Cont

m.arango@prexxa.com.co

Firma pendiente

**NEGOCIACIONES** - Negociaciones

negociaciones@prexxa.com.co

Firma pendiente

**FINANCIERA** - Causación

Firma pendiente