

|  <p>PROCESO</p> <p>GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL</p> <p>NOMBRE DEL FORMATO</p> <p>FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA</p> <p>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|--|--|--|---|---|--|---|--|---------------------|---|--|------------------|---|---|----------------------------------|-----------------------------------|---|--|---|---|---|-----------|--|-----------------|---------------------------------------|---|---|------|--|--|--------------------------------------|------------|------------|--|---|--|--|------------|------------|--|---|--|---|------------|------------|--|---|--|
| <table border="1"> <tr> <td>Pública <input type="checkbox"/></td> <td>Pública Clasificada X</td> <td>Pública Reservada <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> | | | | | | Pública <input type="checkbox"/> | Pública Clasificada X | Pública Reservada <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pública <input type="checkbox"/> | Pública Clasificada X | Pública Reservada <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <tr> <td>Nombre de la persona con rol de aprendiz Esteban Zuleta Lopez</td> <td>Tipo de documento C.C.</td> <td>Número de identificación 1017917900</td> <td>Teléfono de contacto 3042252073</td> <td>Correo electrónico institucional estebanzuleta1@minsema.edu.co</td> <td>Correo electrónico personal estebanzuleta90@gmail.com</td> </tr> </table> | | | | | | Nombre de la persona con rol de aprendiz Esteban Zuleta Lopez | Tipo de documento C.C. | Número de identificación 1017917900 | Teléfono de contacto 3042252073 | Correo electrónico institucional estebanzuleta1@minsema.edu.co | Correo electrónico personal estebanzuleta90@gmail.com | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de la persona con rol de aprendiz Esteban Zuleta Lopez | Tipo de documento C.C. | Número de identificación 1017917900 | Teléfono de contacto 3042252073 | Correo electrónico institucional estebanzuleta1@minsema.edu.co | Correo electrónico personal estebanzuleta90@gmail.com | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <tr> <td>Número de grupo 2742662</td> <td>Programa de formación Gestion de redes de datos</td> </tr> </table> | | | | | | Número de grupo 2742662 | Programa de formación Gestion de redes de datos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Número de grupo 2742662 | Programa de formación Gestion de redes de datos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <tr> <td>Nombre de la empresa, ente u organización donde está realizando la etapa productiva PREXXA</td> <td>NIT 8909430457</td> <td>Bitácora N° 12</td> <td>Periodo a reportar 31/06/2025 - 15/07/2025</td> </tr> </table> | | | | | | Nombre de la empresa, ente u organización donde está realizando la etapa productiva PREXXA | NIT 8909430457 | Bitácora N° 12 | Periodo a reportar 31/06/2025 - 15/07/2025 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de la empresa, ente u organización donde está realizando la etapa productiva PREXXA | NIT 8909430457 | Bitácora N° 12 | Periodo a reportar 31/06/2025 - 15/07/2025 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <tr> <td>Nombre del Ente Coformador (jefe inmediato/responsable/supervisor) Juan Pablo Osso Jimenez</td> <td>Cargo del Ente Coformador Coordinador TIC</td> <td>Teléfono de contacto 3042252073</td> <td>Correo electrónico practicantico@prexxa.com.co</td> </tr> </table> | | | | | | Nombre del Ente Coformador (jefe inmediato/responsable/supervisor) Juan Pablo Osso Jimenez | Cargo del Ente Coformador Coordinador TIC | Teléfono de contacto 3042252073 | Correo electrónico practicantico@prexxa.com.co | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre del Ente Coformador (jefe inmediato/responsable/supervisor) Juan Pablo Osso Jimenez | Cargo del Ente Coformador Coordinador TIC | Teléfono de contacto 3042252073 | Correo electrónico practicantico@prexxa.com.co | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <tr> <td>Datos de la persona con rol de instructor de seguimiento Nombre de la persona con rol de instructor de seguimiento: Gustavo Tisoy Castro</td> <td>Correo electrónico: gustavotisoy@gmail.com</td> </tr> </table> | | | | | | Datos de la persona con rol de instructor de seguimiento Nombre de la persona con rol de instructor de seguimiento: Gustavo Tisoy Castro | Correo electrónico: gustavotisoy@gmail.com | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Datos de la persona con rol de instructor de seguimiento Nombre de la persona con rol de instructor de seguimiento: Gustavo Tisoy Castro | Correo electrónico: gustavotisoy@gmail.com | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Seleccione con una "X" el tipo de alternativa de etapa productiva que está realizando, teniendo en cuenta el subíndice al cual pertenece si es el caso:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ALTERNATIVA DE ETAPA PRODUCTIVA</th> <th>SUSTIPO DE ALTERNATIVA</th> <th>ALTERNATIVA DE ETAPA PRODUCTIVA</th> <th>SUSTIPO DE ALTERNATIVA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="6">PROYECTO PRODUCTIVO</td> <td>Sená - Empresa</td> <td rowspan="6">CONTRATO VÍNCULO FORMATIVO*</td> <td>Apoyo a una unidad productiva familiar</td> </tr> <tr> <td>Sená Proveedor Sená</td> <td>Que apoya a una institución estatal nacional, territorial, o a una ONG, o a una entidad sin ánimo de lucro.</td> </tr> <tr> <td>Producción de Centros</td> <td>Asesoría a pymes</td> </tr> <tr> <td>Proyecto productivo bajo enfoque empresarial o de investigación, desarrollo e innovación I+D+</td> <td>Vínculo formativo: prácticas en la economía popular y/o campesina</td> </tr> <tr> <td>Proyectos Ruta Emprendedora SENÁ</td> <td>Contrato de aprendizaje (regular)</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Proyecto productivo prácticas en la economía popular y/o campesina</td> <td>Contrato de aprendizaje a través de convocatorias SENNOVA</td> </tr> <tr> <td>Proyecto productivo a través de convocatorias SENNOVA</td> <td>Contrato de aprendizaje por medio de prácticas en la economía popular y/o campesina</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">MONITORÍA</td> <td>Monitoría (regular)</td> <td rowspan="3">VÍNCULO LABORAL</td> <td>Vínculo laboral (regular)</td> </tr> <tr> <td>Monitoría a través de convocatorias SENNOVA</td> <td>Vínculo laboral por medio de prácticas en la economía popular y/o campesina</td> </tr> <tr> <td>Otra</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | | | | | | ALTERNATIVA DE ETAPA PRODUCTIVA | SUSTIPO DE ALTERNATIVA | ALTERNATIVA DE ETAPA PRODUCTIVA | SUSTIPO DE ALTERNATIVA | PROYECTO PRODUCTIVO | Sená - Empresa | CONTRATO VÍNCULO FORMATIVO* | Apoyo a una unidad productiva familiar | Sená Proveedor Sená | Que apoya a una institución estatal nacional, territorial, o a una ONG, o a una entidad sin ánimo de lucro. | Producción de Centros | Asesoría a pymes | Proyecto productivo bajo enfoque empresarial o de investigación, desarrollo e innovación I+D+ | Vínculo formativo: prácticas en la economía popular y/o campesina | Proyectos Ruta Emprendedora SENÁ | Contrato de aprendizaje (regular) | X | Proyecto productivo prácticas en la economía popular y/o campesina | Contrato de aprendizaje a través de convocatorias SENNOVA | Proyecto productivo a través de convocatorias SENNOVA | Contrato de aprendizaje por medio de prácticas en la economía popular y/o campesina | MONITORÍA | Monitoría (regular) | VÍNCULO LABORAL | Vínculo laboral (regular) | Monitoría a través de convocatorias SENNOVA | Vínculo laboral por medio de prácticas en la economía popular y/o campesina | Otra | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ALTERNATIVA DE ETAPA PRODUCTIVA | SUSTIPO DE ALTERNATIVA | ALTERNATIVA DE ETAPA PRODUCTIVA | SUSTIPO DE ALTERNATIVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PROYECTO PRODUCTIVO | Sená - Empresa | CONTRATO VÍNCULO FORMATIVO* | Apoyo a una unidad productiva familiar | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sená Proveedor Sená | | Que apoya a una institución estatal nacional, territorial, o a una ONG, o a una entidad sin ánimo de lucro. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Producción de Centros | | Asesoría a pymes | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Proyecto productivo bajo enfoque empresarial o de investigación, desarrollo e innovación I+D+ | | Vínculo formativo: prácticas en la economía popular y/o campesina | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Proyectos Ruta Emprendedora SENÁ | | Contrato de aprendizaje (regular) | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Proyecto productivo prácticas en la economía popular y/o campesina | | Contrato de aprendizaje a través de convocatorias SENNOVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Proyecto productivo a través de convocatorias SENNOVA | Contrato de aprendizaje por medio de prácticas en la economía popular y/o campesina | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MONITORÍA | Monitoría (regular) | VÍNCULO LABORAL | Vínculo laboral (regular) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Monitoría a través de convocatorias SENNOVA | | Vínculo laboral por medio de prácticas en la economía popular y/o campesina | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Otra | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <tr> <td>DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (Ingresé cuantas filas sean necesarias)</td> <td>FECHA DE INICIO</td> <td>FECHA DE FIN</td> <td>EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO (Indique si corresponde a un documento, proceso, producto, establecimiento entre otros.)</td> <td>OBSERVACIONES, INASISTENCIAS, DIFÍCILDES PRESENTADAS En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso.</td> <td>OBSERVACIONES, INASISTENCIAS, DIFÍCILDES PRESENTADAS Y/O COMENTARIOS REALIZADOS POR LAS PERSONAS CON ROL DE APRENDIZ Y/O JEFE INMEDIATO</td> </tr> <tr> <td>Actualización diaria de históricos de ventas U3, UX, US & U10 PT, PX & PY</td> <td>2025/06/30</td> <td>2025/07/15</td> <td></td> <td>Actualización diaria de los históricos de ventas</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Instalación servidor n8n</td> <td>2025/06/30</td> <td>2025/07/15</td> <td></td> <td>Se realiza la instalación de un servidor n8n que es un aplicativo de flujos de trabajo, para automatizaciones</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Instalación y configuración de docker desktop</td> <td>2025/06/30</td> <td>2025/07/15</td> <td></td> <td>Se configuro el docker desktop en el servidor t0, en este se realizo la configuración del docker-compose y el .env para el contenedor de n8n</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Flujo de trabajo automático así vamos</td> <td>2025/06/30</td> <td>2025/07/15</td> <td></td> <td>Se crea un flujo de trabajo en el n8n para actualizar automáticamente el archivo de power bi de así vamos, y tomar automáticamente las capturas de pantalla, una vez que las capturas mandarán automáticamente por correo y whatsapp</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Habilitación de 3 puestos de trabajo</td> <td>2025/06/30</td> <td>2025/07/15</td> <td></td> <td>Se realizaron actividades varias, como, ponchado de jack r4s keystone, y habilitación de 3 faceplates</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Implementación de software de gestión de activos</td> <td>2025/07/13</td> <td>2025/07/15</td> <td></td> <td>Se instaló mediante contenedores docker y red linux, con dockercompose un software para el control y gestión de los activos de la empresa</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Creación de nueva entidad en el software de tickets</td> <td>2025/07/09</td> <td>2025/07/10</td> <td></td> <td>Se expandió el software de tickets con un nuevo área productiva, con una nueva entidad, en este caso Desarrollo y negociación</td> <td></td> </tr> </table> | | | | | | DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (Ingresé cuantas filas sean necesarias) | FECHA DE INICIO | FECHA DE FIN | EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO (Indique si corresponde a un documento, proceso, producto, establecimiento entre otros.) | OBSERVACIONES, INASISTENCIAS, DIFÍCILDES PRESENTADAS En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso. | OBSERVACIONES, INASISTENCIAS, DIFÍCILDES PRESENTADAS Y/O COMENTARIOS REALIZADOS POR LAS PERSONAS CON ROL DE APRENDIZ Y/O JEFE INMEDIATO | Actualización diaria de históricos de ventas U3, UX, US & U10 PT, PX & PY | 2025/06/30 | 2025/07/15 | | Actualización diaria de los históricos de ventas | | Instalación servidor n8n | 2025/06/30 | 2025/07/15 | | Se realiza la instalación de un servidor n8n que es un aplicativo de flujos de trabajo, para automatizaciones | | Instalación y configuración de docker desktop | 2025/06/30 | 2025/07/15 | | Se configuro el docker desktop en el servidor t0, en este se realizo la configuración del docker-compose y el .env para el contenedor de n8n | | Flujo de trabajo automático así vamos | 2025/06/30 | 2025/07/15 | | Se crea un flujo de trabajo en el n8n para actualizar automáticamente el archivo de power bi de así vamos, y tomar automáticamente las capturas de pantalla, una vez que las capturas mandarán automáticamente por correo y whatsapp | | Habilitación de 3 puestos de trabajo | 2025/06/30 | 2025/07/15 | | Se realizaron actividades varias, como, ponchado de jack r4s keystone, y habilitación de 3 faceplates | | Implementación de software de gestión de activos | 2025/07/13 | 2025/07/15 | | Se instaló mediante contenedores docker y red linux, con dockercompose un software para el control y gestión de los activos de la empresa | | Creación de nueva entidad en el software de tickets | 2025/07/09 | 2025/07/10 | | Se expandió el software de tickets con un nuevo área productiva, con una nueva entidad, en este caso Desarrollo y negociación | |
| DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (Ingresé cuantas filas sean necesarias) | FECHA DE INICIO | FECHA DE FIN | EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO (Indique si corresponde a un documento, proceso, producto, establecimiento entre otros.) | OBSERVACIONES, INASISTENCIAS, DIFÍCILDES PRESENTADAS En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso. | OBSERVACIONES, INASISTENCIAS, DIFÍCILDES PRESENTADAS Y/O COMENTARIOS REALIZADOS POR LAS PERSONAS CON ROL DE APRENDIZ Y/O JEFE INMEDIATO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Actualización diaria de históricos de ventas U3, UX, US & U10 PT, PX & PY | 2025/06/30 | 2025/07/15 | | Actualización diaria de los históricos de ventas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Instalación servidor n8n | 2025/06/30 | 2025/07/15 | | Se realiza la instalación de un servidor n8n que es un aplicativo de flujos de trabajo, para automatizaciones | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Instalación y configuración de docker desktop | 2025/06/30 | 2025/07/15 | | Se configuro el docker desktop en el servidor t0, en este se realizo la configuración del docker-compose y el .env para el contenedor de n8n | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Flujo de trabajo automático así vamos | 2025/06/30 | 2025/07/15 | | Se crea un flujo de trabajo en el n8n para actualizar automáticamente el archivo de power bi de así vamos, y tomar automáticamente las capturas de pantalla, una vez que las capturas mandarán automáticamente por correo y whatsapp | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Habilitación de 3 puestos de trabajo | 2025/06/30 | 2025/07/15 | | Se realizaron actividades varias, como, ponchado de jack r4s keystone, y habilitación de 3 faceplates | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Implementación de software de gestión de activos | 2025/07/13 | 2025/07/15 | | Se instaló mediante contenedores docker y red linux, con dockercompose un software para el control y gestión de los activos de la empresa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Creación de nueva entidad en el software de tickets | 2025/07/09 | 2025/07/10 | | Se expandió el software de tickets con un nuevo área productiva, con una nueva entidad, en este caso Desarrollo y negociación | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Decreto 055 de 2015, por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones Este espacio debe ser siempre diligenciado.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Artículo 11. Obligaciones de la institución de educación. Corresponde a las instituciones de educación a las que pertenecen los estudiantes, que deben ser affidados al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con el presente decreto:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Revisar periódicamente que el estudiante en práctica desarrolle labores relacionadas exclusivamente con su programa de formación o educación, que ameritaron su afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales. 2. Verificar que el espacio de práctica cuente con los elementos de protección personal apropiados según el riesgo ocupacional. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <tr> <td>¿La persona con rol de aprendiz se encuentra afiliado a la ARL?</td> <td>Indique el nivel de riesgo actual</td> <td>¿El nivel de riesgo de la ARL corresponde a las actividades que desarrolla la persona con rol de aprendiz en la empresa?</td> <td>Si</td> <td>¿La persona con rol de aprendiz cuenta con los elementos de protección personal (EPP), requeridos para desarrollar su etapa productiva?</td> <td>Si</td> </tr> <tr> <td>Si</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | | | | | | ¿La persona con rol de aprendiz se encuentra afiliado a la ARL? | Indique el nivel de riesgo actual | ¿El nivel de riesgo de la ARL corresponde a las actividades que desarrolla la persona con rol de aprendiz en la empresa? | Si | ¿La persona con rol de aprendiz cuenta con los elementos de protección personal (EPP), requeridos para desarrollar su etapa productiva? | Si | Si | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ¿La persona con rol de aprendiz se encuentra afiliado a la ARL? | Indique el nivel de riesgo actual | ¿El nivel de riesgo de la ARL corresponde a las actividades que desarrolla la persona con rol de aprendiz en la empresa? | Si | ¿La persona con rol de aprendiz cuenta con los elementos de protección personal (EPP), requeridos para desarrollar su etapa productiva? | Si | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Si | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Persona con rol de acreditado: recuerde diligenciar completamente el formato bitácora y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este</p> <p>Esteban Z.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Firma de la persona con rol de aprendiz</p> <p>Gustavo Tisoy Castro</p> | | | <p>Fecha entrega bitácora</p> <p>Juan Pablo Osso J.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Nota: Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales del SENA y la Ley 1581 de 2012</p> <p>Anexo: Es opcional relacionar evidencia fotográfica de las actividades desarrolladas (No aplica documentos de la empresa u otros aspectos sensibles)</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Informe de Firmas Digitales

Generado el: 12/11/2025, 09:46:27

Información del Documento

| | | |
|--------|-----------------|----------------------|
| Título | Creado por | Fecha de Creación |
| a | Esteban Zuluaga | 12/11/2025, 09:36:03 |

Firmantes Asignados

- **Esteban Zuluaga**
e.zuluaga@prexxa.com.co
 FIRMADO
12/11/2025, 09:36:03
- **Jesús Bustamante**
practicantetic@prexxa.com.co
 PENDIENTE
- **Julian Agudelo**
j.agudelo@prexxa.com.co
 PENDIENTE

IMPORTANTE: Este documento requiere firma secuencial.

Cada firmante debe esperar a que el anterior complete su firma.