**网站工作人员管理**

* **人员分类**

1. 咨询师（咨询）
2. 客服（综合服务）
3. 论坛版主（论坛）
4. 主试（测量）
5. Admin（最高管理权限）

* 权限使用

管理程序

第一步，了解职位要求、工作内容。

第二步，填写职位申请书，请求审核。

第三步，通过审核，签订权责协议。

（四）管理者注册

类别

程序：注册－完成资料－激活－身份验证（手机号）－登录

管理者管理：

登录时间及离开时间记录

工作事件记录

程序：注册－完成资料－激活－身份验证（手机号）－登录

管理者管理：

登录时间及离开时间记录

工作事件记录

（四）管理者注册

类别

1. 咨询师（咨询）
2. 客服（综合服务）
3. 论坛版主（论坛）
4. 主试（测量）
5. Admin（最高管理权限）

程序：注册－完成资料－激活－身份验证（手机号）－登录

管理者管理：

登录时间及离开时间记录

工作事件记录