****

**แบบประเมินตนเอง และแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล**

**(Individual Development Plan : ID PLAN)**

**ประจำปีการศึกษา ..............................**

**ชื่อ – สกุล …………………………………................................**

**ตำแหน่ง .......................................................................**

**กลุ่มสาระการเรียนรู้ ......................................................**

**โรงเรียน.......................................**

**สังกัด ........................................................................**

**คำนำ**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**(**………………………………**)**

ผู้จัดทำแผนพัฒนารายบุคคล

**สารบัญ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **เรื่อง** | | **หน้า** |
| คำนำ |  | ก |
| สารบัญ |  | ข |
| ตอนที่ ๑ | ข้อมูลเบื้องต้น …………………………………………………………………………….………… | ๑ |
| ตอนที่ ๒ | การประเมินตนเอง ……………………………………………………………………….………. |  |
| ตอนที่ ๓ | รายการประเมินระดับสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่สายการสอน ตำแหน่งและวิทยฐานะ ครู เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ตอนที่ ๔ | แผนพัฒนาตนเองรายบุคคล ( ID PLAN : Individual Development Plan ) …. |  |
|  |  |  |

**แบบประเมินสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน**

**ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

**ตำแหน่ง ............................................................**

**ประจำปีการศึกษา................................**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**คำชี้แจง**

ข้าราชการหรือพนักงานครูที่ทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนหรือจัดประสบการณ์การเรียนรู้ทุกคน ให้ทำการประเมินตนเองและจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (Individual Development Plan : ID PLAN)โดยใช้แบบประเมินสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอนโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อตรวจสอบสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่เป็นรายบุคคลตามกระบวนการที่กำหนด แล้วนำผลที่ประเมินไปประกอบการจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID PLAN)แบบประเมินนี้แบ่งออกเป็น 4 ตอน

**ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น**

1. ชื่อ – สกุล........................................................................................................................................

2. ตำแหน่ง………………………วิทยฐานะ…………… ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน…….ปี.........เดือน

ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน.........ปี

3. วุฒิการศึกษา 🞏 ปริญญาตรี สาขา..........................................................................

🞏 ปริญญาโท สาขา..........................................................................

🞏 ปริญญาเอก สาขา........................................................................

🞏 อื่น ๆ ถ้ามี โปรดระบุ...................................................................

4. กลุ่มสาระการเรียนรู้........................................................................................................................

5. สถานศึกษา.....................................................................................................................................

6. รายวิชาและจำนวนชั่วโมงที่จัดการเรียนการสอนหรือจัดประสบการณ์การเรียนรู้

ในปีการศึกษา...................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ภาคเรียน | ชื่อรายวิชา | ระดับ | จำนวนชั่วโมง  ต่อสัปดาห์ |
| ที่ 1 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ที่ 2 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

7. งานส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ...............................................

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ...............................................

8. งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ...............................................

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ...............................................

9. งานภาระหน้าที่อื่น ๆ

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ...............................................

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ...............................................

10. ความสามารถพิเศษ

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ...............................................

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ...............................................

11. การพัฒนาด้วยตนเอง (ย้อนหลัง 1 ปีการศึกษา)

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ...............................................

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ...............................................

12. การฝึกอบรม และการศึกษาดูงาน (ย้อนหลัง 1 ปีการศึกษา)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **เรื่อง** | **วันเดือนปี** | **หน่วยงาน** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

13. จุดมุ่งหมายของชีวิต

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ...............................................

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ...............................................

14. เป้าหมายของการรับราชการ

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ...............................................

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ...............................................

15. เป้าหมายของสถานศึกษาที่คาดหวัง

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ...............................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ตอนที่ 2 การประเมินตนเอง**

**2.1 วิธีการประเมิน**

ให้ข้าราชการหรือพนักงานครู พิจารณาระดับสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ 3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด ตามรายละเอียดตัวชี้วัดการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่สายงานการสอน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานในระดับเกณฑ์คุณภาพที่กำหนดตามตำแหน่งและวิทยฐานะแล้วมาเทียบกับสมรรถนะปัจจุบัน ว่ามีหรือไม่มีสมรรถนะที่ทำให้เกิดงานตามเกณฑ์ระดับคุณภาพสมรรถนะที่กำหนดในแต่ละตัวชี้วัด ถ้ามีให้ใส่เครื่องหมาย 🗸 ในช่องที่มี ถ้าไม่มีหรือมีแต่ไม่ถึงเกณฑ์ระดับคุณภาพที่กำหนดให้ใส่เครื่องหมาย 🗸 ในช่องไม่มี

**2.2 เกณฑ์การประเมิน**

เกณฑ์การประเมิน ซึ่งแบ่งตามตำแหน่งและวิทยฐานะ แบ่งออกเป็น 5 ระดับ/กลุ่ม ดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตำแหน่งและวิทยฐานะ** | **เกณฑ์การประเมินที่กำหนด** | | |
| **ด้านที่ 1**  **(8 ตัวชี้วัด)** | **ด้านที่ 2**  **(3 ตัวชี้วัด)** | **ด้านที่ 3**  **(2 ตัวชี้วัด)** |
| พนักงานจ้าง (ปฏิบัติหน้าที่จัดการเรียนการสอนหรือจัดประสบการณ์การเรียนรู้)  ครูผู้ดูแลเด็ก  ครูผู้ช่วย  ครู | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมิน  ไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 1 | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมิน  ไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 1 | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมิน  ไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 1 |
| ครูชำนาญการ | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมิน  ไม่ต่ำกว่าในระดับคุณภาพ 2 | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมิน  ไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 2 | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมิน  ไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 2 |
| ครูชำนาญการพิเศษ | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมิน  ไม่ต่ำกว่าในระดับคุณภาพ 3 | ทุกตัวชี้วัดผลการประเมิน  ไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 2 | ทุกตัวชี้วัดผลการประเมิน  ไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 2 |
| ครูเชี่ยวชาญ | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมิน  ไม่ต่ำกว่าในระดับคุณภาพ 4 | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมิน  ไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 3 | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมิน  ไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 3 |
| ครูเชี่ยวชาญพิเศษ | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมิน  ไม่ต่ำกว่าในระดับคุณภาพ 5 | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมิน  ไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 4 | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมิน  ไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 4 |

**ตอนที่ 3 รายการประเมินระดับสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ๓ ด้าน**

**13 ตัวชี้วัด**

**สำหรับตำแหน่งและวิทยฐานะ ครูเชี่ยวชาญพิเศษ**

ให้ประเมินตนเองโดยใส่เครื่องหมาย 🗸 ในช่องสมรรถนะปัจจุบัน ตามระดับคุณภาพที่กำหนด ตามตำแหน่งและวิทยฐานะ **ทั้ง 3 ด้าน** ตามตัวชี้วัดใน**ระดับสมรรถนะตามเกณฑ์ระดับคุณภาพที่กำหนด**  กรุณากรอกรายละเอียดในช่องรายการการประเมินสมรรถนะการปฏิบัติหน้าที่สายงานการสอนให้ครบถ้วนทุกช่อง

| **ตัวชี้วัด** | **ระดับสมรรถนะ**  **ตามเกณฑ์คุณภาพ**  **ที่กำหนด** | **สมรรถนะปัจจุบัน** | | **สมรรถนะ**  **ที่สูงกว่าเกณฑ์**  **(อธิบาย)** | **หลักฐาน/ร่องรอย** | **ความต้องการ**  **ในการพัฒนาตนเองให้มีสมรรถนะสูงขึ้น**  **(โปรดระบุชื่อสมรรถนะ/ เรื่อง/ หัวข้อ)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **มี** | **ไม่มี** |
| **1. ด้านการจัดการเรียนการสอน**  1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร | 1. วิเคราะห์หลักสูตรมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด และหรือ ผลการเรียนรู้และนำ ไปจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้  2. ปรับประยุกต์หลักสูตรรายวิชา และหน่วยการเรียนรู้ และสร้างองค์ความรู้ใหม่ ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน ท้องถิ่น และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง  3. ประเมินผลการใช้หลักสูตร อย่างเป็นระบบและนำผลการประเมินการใช้หลักสูตรมาปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น  4. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ เป็นพี่เลี้ยง และเป็นที่ปรึกษาด้านหลักสูตร |  |  |  |  |  |
| ๑.2 การจัดการเรียนรู้  1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ | 1. ออกแบบหน่วย การเรียนรู้ โดยการปรับประยุกต์ ให้สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษาท้องถิ่น และเหมาะสมกับผู้เรียน  2. มีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง  3. ประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น  4.เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ เป็นพี่เลี้ยง และเป็นที่ปรึกษาด้านการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ |  |  |  |  |  |
| 1.2.2 จัดทำแผนการจัด  การเรียนรู้/ แผนการจัด  การศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)/ แผนการสอนรายบุคคล (IIP)/ แผนการจัดประสบ การณ์ | 1. วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล  2. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ธรรมชาติของผู้เรียนและบริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่นที่มีองค์ประกอบครบถ้วนตามรูปแบบที่หน่วยงานการศึกษาหรือส่วนราชการ  ต้นสังกัดกำหนดและสามารถนำไปปฏิบัติ ได้จริง  3. มีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติที่สร้างสรรค์อย่างหลากหลายสอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ และผู้เรียน  4. มีบันทึกหลังการสอน ที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ และนำผลมาปรับประยุกต์แผนการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพสูงขึ้น  5. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ เป็นพี่เลี้ยง และเป็นที่ปรึกษาด้านการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ |  |  |  |  |  |
| 1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ | 1. จัดการเรียนรู้โดยใช้ รูปแบบ เทคนิค และวิธีการที่เน้นการปฏิบัติ มีความหลากหลายใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้การวัดผลและประเมินผลตามแผนการจัดการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ จุดประสงค์ การเรียนรู้ และสอดคล้องกับธรรมชาติของผู้เรียน และสาระการเรียนรู้  2. ประเมินผลการใช้ กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้และนำผลการประเมินมาปรับปรุงให้มีคุณภาพสูงขึ้น  3.นิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา  4. กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้สามารถนำไปใช้ได้ในสถานศึกษาที่มีบริบทใกล้เคียง  5. เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ |  |  |  |  |  |
| 1.2.4 คุณภาพผู้เรียน | จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 75มีผลการพัฒนาคุณภาพเป็นไปตาม ค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด |  |  |  |  |  |
| 1.3 การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ | 1. สร้างและพัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้นำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ เหมาะสมกับผู้เรียนสอดคล้องกับเนื้อหา สาระมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้  2. ประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ และนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น  3. สามารถนำสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี ทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ไปปรับประยุกต์ ใช้ในสถานศึกษาที่มี บริบทใกล้เคียง  4. เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ |  |  |  |  |  |
| 1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ | 1. สร้างและหรือพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลที่หลากหลายเหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์ การเรียนรู้  2. มีการประเมินตามสภาพจริง  3. มีการประเมินคุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และนำผลการประเมินคุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ไปปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น  4.เป็นแบบอย่างที่ดีเป็นผู้นำ เป็นพี่เลี้ยงและให้คำปรึกษาด้านการวัดและประเมินผล |  |  |  |  |  |
| 1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ | 1. ใช้กระบวนการวิจัยหรือดำเนินการวิจัย ในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อแก้ปัญหาและหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้วิธีการ ที่ถูกต้องและเหมาะสมกับสภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น  2. นำผลการแก้ปัญหาหรือการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนหรือผลการวิจัยไปใช้  3. เป็นผู้นำ และให้คำแนะนำในการใช้กระบวนการวิจัยหรือดำเนินการวิจัย ในการ สร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อแก้ปัญหาและหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน |  |  |  |  |  |
| **2. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน**  2.1 การบริหารจัดการชั้นเรียน | 1. ผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม อย่างสร้างสรรค์ ในการจัดสภาพแวดล้อมบรรยากาศที่เอื้อต่อ การเรียนรู้มีความปลอดภัยและมีความสุข  2. ส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดกระบวนการคิด มีทักษะชีวิตและทักษะการทำงาน  3. อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ค่านิยม ที่ดีงาม ปลูกฝังความเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข  4. เสริมแรงให้ผู้เรียน มีความมั่นใจในการพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ เกิดแรงบันดาลใจ  5. เป็นแบบอย่างที่ดี ด้านการบริหารจัดการ ชั้นเรียน |  |  |  |  |  |
| ๒.2 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน | 1. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียน ในระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน  2. มีโครงการและจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน  3. ส่งเสริม ป้องกันและแก้ปัญหาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ  4. นำไปประยุกต์ใช้ ในสถานศึกษาที่มีบริบทใกล้เคียง  5. เป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นผู้นำ |  |  |  |  |  |
| 2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา | 1. จัดทำข้อมูลสารสนเทศและเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชาอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน  2. ใช้สารสนเทศในการเสริมสร้างและพัฒนาผู้เรียน  3. ให้คำปรึกษาแก่ครู ในสถานศึกษาด้าน การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ  4. เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ |  |  |  |  |  |
| 3. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ  ๓.1 การพัฒนาตนเอง | 1. จัดทำแผนพัฒนาตนเองที่สอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงานความต้องการจำเป็น หรือตามแผนกลยุทธ์ ของหน่วยงานการศึกษา หรือสถานศึกษาต้นสังกัด  2. พัฒนาตนเองตามแผน  3.นำความรู้ความสามารถ และทักษะที่ได้จาก การพัฒนาตนเองมาพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน  4. สร้างองค์ความรู้ใหม่ที่ได้จากการพัฒนาตนเอง  5.เป็นแบบอย่างที่ดี และผู้นำ |  |  |  |  |  |
| 3.2 การพัฒนาวิชาชีพ | 1. เข้าร่วมชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ  2. นำองค์ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน  3. สร้างนวัตกรรมที่ได้จากการเข้าร่วมในชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ  4. สร้างเครือข่ายชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ  5. สร้างวัฒนธรรมทางการเรียนรู้ในสถานศึกษา  6. เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลต่อเพื่อนร่วมวิชาชีพ  7. เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ |  |  |  |  |  |

**ตอนที่ 4 แผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID PLAN : Individual Development Plan)**

**แผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (Individual Development Plan : ID PLAN)**

**ประจำปีการศึกษา.....................**

**ชื่อ – สกุล...............................................ตำแหน่ง………………………วิทยฐานะ………………….……**

**สถานศึกษา โรงเรียนเทศบาลเมืองท่าบ่อ (ท.๑)**

**----------------------------------------**

จากการประเมินตนเองแล้ว พบว่า ความต้องการในการพัฒนาตนเองให้มีสมรรถนะ ในการปฏิบัติหน้าที่สูงขึ้น โดยสรุปแผนการพัฒนาตนเองเรียงตามลำดับความสำคัญ สรุปดังนี้

**1. แผนการพัฒนาด้วยตนเอง**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ**  **ความสำคัญ** | **สมรรถนะ/เรื่อง/หัวข้อ** | **รูปแบบ/วิธีการพัฒนา** | **แหล่งเรียนรู้** | **ระยะเวลาในการพัฒนา** | |
| **เริ่มต้น** | **สิ้นสุด** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**2. แผนการพัฒนาตนเองร่วมกับบุคลากรภายในสถานศึกษา และหน่วยงานภายนอก**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ**  **ความสำคัญ** | **สมรรถนะ/เรื่อง/หัวข้อ** | **รูปแบบ/วิธีการพัฒนา** | **แหล่งเรียนรู้** | **ระยะเวลาในการพัฒนา** | |
| **เริ่มต้น** | **สิ้นสุด** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**3. แผนการขอรับการสนับสนุนการพัฒนาจากหน่วยงาน**

| **ลำดับ**  **ความสำคัญ** | **สมรรถนะ/เรื่อง/ หัวข้อ** | **รูปแบบ/วิธีการพัฒนา** | **ระยะเวลา**  **ในการพัฒนา** | | **การขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงาน** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เริ่มต้น** | **สิ้นสุด** | **สถานศึกษา** | **อปท.** | **สถจ.** | **สถ.** | **อื่นๆ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ลงชื่อ**.......................................................**ผู้จัดทำแผนพัฒนาตนเอง**

**(**....................................................**)**

**ตำแหน่ง**.................................................

**ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มสาระ ความเห็นของหัวหน้างานบุคลากร**

``

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**ลงชื่อ** ............................................. **ลงชื่อ** .............................................

**(**....................................... **) (**....................................... **)**

**ความเห็นของคณะกรรมการ (ถ้ามี) ความเห็นของคณะกรรมการ (ถ้ามี)**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**ลงชื่อ** ............................................. **ลงชื่อ** .............................................

**(**....................................... **) (**....................................... **)**

**ความเห็นของรองผู้อำนวยการสถานศึกษาฝ่ายบุคลากร**

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ...............................................

**ลงชื่อ**

**( นางรัตติยา ณ หนองคาย)**

**. ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลเมืองท่าบ่อ(ท.๑)**

**ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา**

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ...............................................

**ลงชื่อ** ................................................................

**( นางวราศิน ดาศรี )**

**ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลเมืองท่าบ่อ(ท.๑)**