Inhalt

[23.09.2019 Fertigstellung Aufgaben; Arbeitsaufteilung; 2](#_Toc21962622)

[Dailyscrum 2](#_Toc21962623)

[TODO: 2](#_Toc21962624)

[Information/Aufgaben von Frau Professor MUH 2](#_Toc21962625)

[Meeting: 2](#_Toc21962626)

[25.09.2019 Präsentation des Projekts bzw. der Projektidee 3](#_Toc21962627)

[Anwesenheit: 3](#_Toc21962628)

[Präsentation: 3](#_Toc21962629)

[Kommentar der Professoren (LIN & REL): 3](#_Toc21962630)

[TODO: 3](#_Toc21962631)

[Abgabe Iteration 1: 3](#_Toc21962632)

[30.09.2019 User Stories Sprint Planning 4](#_Toc21962633)

[Anwesenheit: 4](#_Toc21962634)

[Aufgabe(n): 4](#_Toc21962635)

[02.10.2019 Planung, Arbeitsauftrag 5](#_Toc21962636)

[Anwesenheit: 5](#_Toc21962637)

[Aufgabe(n): 5](#_Toc21962638)

[Erledigt: 5](#_Toc21962639)

[TODO: 5](#_Toc21962640)

[07.10.2019 Besprechung mit Frau Professor MUH 6](#_Toc21962641)

[Anwesenheit: 6](#_Toc21962642)

[Aufgabe(n): 6](#_Toc21962643)

[Erledigt: 6](#_Toc21962644)

[Besprechung: 6](#_Toc21962645)

[TODO: 6](#_Toc21962646)

[14.10.2019 Weiterarbeit 7](#_Toc21962647)

[Anwesenheit: 7](#_Toc21962648)

[Aufgabe(n): 7](#_Toc21962649)

[Erledigt: 7](#_Toc21962650)

[Besprechung: 7](#_Toc21962651)

[TODO: 7](#_Toc21962652)

# 23.09.2019 Fertigstellung Aufgaben; Arbeitsaufteilung;

Protokollführerin: Djedovic Andrea

## Dailyscrum

* Alle Gruppenmitglieder waren beteiligt und es wurden die Aufgaben verteilt (siehe Dailyscrum Protokoll (Excel – sheet))

## TODO:

* Pratljacic: Fertigstellen des Lastenheftes
* Mikula: Fertigstellung des ERD
* Djedovic: Use Case Diagramm

## Information/Aufgaben von Frau Professor MUH

Auf gandalf finden wir das Dokument (Projekt Doku Planung) \\gandalf.htl-villach.at\Kommunikationschueler\5AHIF\SYP 2019\SYP-PRE

Lastenheft & ERD müssen fertiggestellt werden.

Mit den Use Case Diagramm soll angefangen werden.

## Meeting:

Technische Umsetzung fertig machen

Erklärungen umschreiben

# 25.09.2019 Präsentation des Projekts bzw. der Projektidee

Protokollführerin: Djedovic Andrea

## Anwesenheit:

Pratljacic & Djedovic waren anwesend; Mikula hat gefehlt

## Präsentation:

Es wurde eine PowerPoint gezeigt und die Idee des Projekts erklärt. Zusätzlich wurde das derzeitige Datenmodell (ERD) gezeigt.

## Kommentar der Professoren (LIN & REL):

* Überarbeitung des ERD

## TODO:

* Überarbeitung des ERD
* Lastenheft und ERD auf Gandalf legen
* Wöchentliche Berichte machen

## Abgabe Iteration 1:

Am 20.11.2019 wird der erste Stand abgegeben.

# 30.09.2019 User Stories Sprint Planning

Protokollführerin: Djedovic Andrea

## Anwesenheit:

Pratljacic; Mikula & Djedovic haben gefehlt

## Aufgabe(n):

* User Stories
* Sprint Planning

# 02.10.2019 Planung, Arbeitsauftrag

Protokollführerin: Djedovic Andrea

## Anwesenheit:

Alle waren anwesend

## Aufgabe(n):

Arbeitsauftrag für morgen (03.10) fertigstellen bzw. besprechen.

## Erledigt:

* User Stories Dokument

## TODO:

* Arbeitsaufteilung dokumentieren

# 07.10.2019 Besprechung mit Frau Professor MUH

Protokollführerin: Djedovic Andrea

## Anwesenheit:

Alle waren anwesend

## Aufgabe(n):

* Zusätzliche User Stories
* Backend Konzept

## Erledigt:

* 3 User Stories wurden hinzugefügt

## Besprechung:

Es wurde genau erklärt wie wir das Projekt Visualisieren müssen.

## TODO:

* Grafik für alle 3 Iterationen erstellen
* Liste der Aufgaben für die Sprints / Iterationen
* Scrum Board

# 14.10.2019 Weiterarbeit

Protokollführerin: Djedovic Andrea

## Anwesenheit:

Djedovic war anwesend; Mikula und Pratljacic fehlen

## Aufgabe(n):

* Spätestens bis Mittwoch (16.10) müssen die User Stories beschrieben sein.

## Erledigt:

## Besprechung:

## TODO:

# 16.10.2019 Weiterarbeit

Protokollführerin: Djedovic Andrea

## Anwesenheit:

Alle waren anwesend

## Aufgabe(n):

* Create Table
* Grafik der Iteration

## Erledigt:

* Pratljacic und Djedovic machten die Grafiken der Iterationen fertig

## TODO:

* Datenbank