Inhalt

[23.09.2019 Fertigstellung Aufgaben; Arbeitsaufteilung; 2](#_Toc20899766)

[Dailyscrum 2](#_Toc20899767)

[TODO: 2](#_Toc20899768)

[Information/Aufgaben von Frau Professor MUH 2](#_Toc20899769)

[Meeting: 2](#_Toc20899770)

[25.09.2019 Präsentation des Projekts bzw. der Projektidee 3](#_Toc20899771)

[Anwesenheit: 3](#_Toc20899772)

[Präsentation: 3](#_Toc20899773)

[Kommentar der Professoren (LIN & REL): 3](#_Toc20899774)

[TODO: 3](#_Toc20899775)

[Abgabe Iteration 1: 3](#_Toc20899776)

[30.09.2019 User Stories Sprint Planning 4](#_Toc20899777)

[Anwesenheit: 4](#_Toc20899778)

[Aufgabe(n): 4](#_Toc20899779)

[02.10.2019 Planung, Arbeitsauftrag 5](#_Toc20899780)

[Anwesenheit: 5](#_Toc20899781)

[Aufgabe(n): 5](#_Toc20899782)

[Erledigt: 5](#_Toc20899783)

[TODO: 5](#_Toc20899784)

# 23.09.2019 Fertigstellung Aufgaben; Arbeitsaufteilung;

Protokollführerin: Djedovic Andrea

## Dailyscrum

* Alle Gruppenmitglieder waren beteiligt und es wurden die Aufgaben verteilt (siehe Dailyscrum Protokoll (Excel – sheet))

## TODO:

* Pratljacic: Fertigstellen des Lastenheftes
* Mikula: Fertigstellung des ERD
* Djedovic: Use Case Diagramm

## Information/Aufgaben von Frau Professor MUH

Auf gandalf finden wir das Dokument (Projekt Doku Planung) \\gandalf.htl-villach.at\Kommunikationschueler\5AHIF\SYP 2019\SYP-PRE

Lastenheft & ERD müssen fertiggestellt werden.

Mit den Use Case Diagramm soll angefangen werden.

## Meeting:

Technische Umsetzung fertig machen

Erklärungen umschreiben

# 25.09.2019 Präsentation des Projekts bzw. der Projektidee

Protokollführerin: Djedovic Andrea

## Anwesenheit:

Pratljacic & Djedovic waren anwesend; Mikula hat gefehlt

## Präsentation:

Es wurde eine PowerPoint gezeigt und die Idee des Projekts erklärt. Zusätzlich wurde das derzeitige Datenmodell (ERD) gezeigt.

## Kommentar der Professoren (LIN & REL):

* Überarbeitung des ERD

## TODO:

* Überarbeitung des ERD
* Lastenheft und ERD auf Gandalf legen
* Wöchentliche Berichte machen

## Abgabe Iteration 1:

Am 20.11.2019 wird der erste Stand abgegeben.

# 30.09.2019 User Stories Sprint Planning

Protokollführerin: Djedovic Andrea

## Anwesenheit:

Pratljacic; Mikula & Djedovic haben gefehlt

## Aufgabe(n):

* User Stories
* Sprint Planning

# 02.10.2019 Planung, Arbeitsauftrag

Protokollführerin: Djedovic Andrea

## Anwesenheit:

Alle waren anwesend

## Aufgabe(n):

Arbeitsauftrag für morgen (03.10) fertigstellen bzw. besprechen.

## Erledigt:

* User Stories Dokument

## TODO:

* Arbeitsaufteilung dokumentieren